

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(КГУ)

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

/ Дубив Н.В. /

« 01 » 09 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины  
**СОВРЕМЕННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ  
В ЭКОНОМИЧЕСКОЙ НАУКЕ И ПРАКТИКЕ**

образовательной программы высшего образования –  
программы магистратуры  
**38.04.01 – Экономика**

Направленность: Бухгалтерский учет, контроль и управление организацией  
Форма обучения: очная

Направленность: Экономика предприятий и организаций  
Форма обучения: очная

Рабочая программа дисциплины «Современные информационные технологии в экономической науке и практике» составлена в соответствии с учебными планами по программе магистратуры «Экономика» (направленность: Бухгалтерский учет, контроль и управление организацией; направленность: Экономика предприятий и организаций), утвержденными:

- для очной формы обучения « 28 » августа 2020 года.
- для заочной формы обучения « 28 » августа 2020 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг» «30 08 2020» года, протокол № 1.

Рабочую программу составил  
проф., д.э.н.

Е.В. ВОЛОДИНА

Согласовано:

Заведующий кафедрой  
«Менеджмент и маркетинг»  
доцент, к.э.н.

З.Н. ВАРЛАМОВА

Заведующий кафедрой  
«Учет и внешнеэкономическая деятельность»  
доцент, к.э.н.

Н.Н. ЗОТОВА

Специалист  
по учебно-методической работе  
Учебно-методического отдела

Г.В. КАЗАНКОВА

## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 3 зачетных единиц трудоемкости (108 академических часов)

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		1
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>в том числе:</b>		
Лекции	10	10
Практические занятия	22	22
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	<b>76</b>	<b>76</b>
<b>в том числе:</b>		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	58	58
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Современные информационные технологии в экономической науке и практике» относится к дисциплинам базовой части дисциплин Блока 1, изучается в первом семестре первого учебного курса и предшествует изучению всех последующих дисциплин учебного плана.

Требования к входным знаниям, умениям, навыкам и компетенциям:  
знать методы и технические средства обработки информации; знать базовые информационные технологии обработки информации. уметь использовать базовые информационные технологии обработки информации на персональном компьютере и в сетевой среде; владеть навыками работы с офисными программными средствами; на персональных компьютерах; навыками работы в сетевой среде.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Современные информационные технологии в экономической науке и практике» является формирование у магистрантов теоретических знаний и практических навыков целенаправленной работы с информацией при обработке ее на персональном компьютере в наиболее распространенных программных средах и межнациональных информационных системах для эффективного решения профессиональных задач.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение сущности, значения и закономерности развития информационных систем и технологий;
- изучение теоретических основ и практик использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач;
- освоение компьютерных технологии интеллектуальной и информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать эволюцию, сущность и значение информационных систем и технологий в современной экономике; основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления; основные информационные технологии управления бизнес-процессами; организацию массивов информации в информационных базах данных и хранилищах данных (для ОК-1, ОК-3, ОПК-1, ПК-1);
- уметь использовать полученные знания для эффективного управления бизнес-процессами; получать, обрабатывать, хранить данные, организовывать массивы информации в информационных базах данных и хранилищах данных (для ОК-1, ОК-3, ОПК-1, ПК-1);
- владеть навыками работы с информационными системами и технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами; методикой и методологией проведения исследований при помощи современных информационных технологий и систем (для ОК-1, ОК-3, ОПК-1, ПК-1).

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Учебно-тематический план

#### Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы
Рубеж 1	1	Сущность, значение и закономерности развития информационных систем и технологий в современной экономике	2	-	-

2	ПРЕЗЕНТАЦИОННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	-	6	-
	Рубежный контроль № 1	-	2	-
3	Информационные системы в управлении организаций	4	4	
4	Информационно-аналитическая поддержка процессов принятия управленческих решений - организация массивов информации MS Office EXCEL - организация массивов информации в информационных базах данных и хранилищах данных	-	4	
5	Корпоративные веб-сайты и порталы	4	4	
	Рубежный контроль № 2	-	2	-
<b>Всего:</b>		<b>10</b>	<b>22</b>	<b>-</b>

#### 4.2. Содержание лекционных занятий

*Тема 1. Сущность, значение и закономерности развития информационных систем и технологий в современной экономике*

Экономическая информация как часть информационного ресурса общества. Формирование и развитие информационных ресурсов организации в условиях информационной экономики. Этапы развития информационных технологий. Базовые информационные технологии обработки экономической информации.

*Тема 2. Презентационные информационные технологии*

Построение, редактирование и форматирование диаграмм в программе MS EXCEL. Программа подготовки презентации Power Point.

*Тема 3. Информационные системы в управлении организаций*

Роль и место автоматизированных информационных систем в экономике. Виды информационных систем и принципы их создания. Классификация информационных систем. Корпоративные (интегрированные) информационные системы. Состав информационных систем: функциональные подсистемы, обеспечивающие подсистемы, комплекс технических средств. Жизненный цикл информационных систем.

*Тема 4. Информационно-аналитическая поддержка процессов принятия управленческих решений*

Организация массивов информации MS Office EXCEL; организация массивов информации в информационных базах данных и хранилищах данных.

*Тема 5. Корпоративные веб-сайты и порталы* Классификация и функции веб-сайтов. Система управления контентом (CMS). Этапы создания веб-сайта: определение цели и требований к проекту, выбор подрядчика, процесс производства сайта со стороны заказчика, продвижение.

#### 4.3. Практические занятия (для очной формы обучения)

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.
			Очная форма обучения
2	Презентационные информационные технологии	ЗАНЯТИЕ №1 Построение, редактирование и форматирование диаграмм в программе MS EXCEL. Программа подготовки презентации Power Point.	6
		Рубежный контроль №1	2
3	Информационные системы в управлении организаций	ЗАНЯТИЕ №2 Сравнительная характеристика корпоративных информационных систем	4
4	Информационно-аналитическая поддержка процессов принятия управленческих решений	ЗАНЯТИЕ №3 организация массивов информации MS Office EXCEL организация массивов информации в информационных базах данных и хранилищах данных	4
5	Корпоративные веб-сайты и порталы	ЗАНЯТИЕ №4 СОЗДАНИЕ МАКЕТА КОРПОРАТИВНОГО ВЕБ-САЙТА	4
Рубежный контроль № 2			2
<b>Всего:</b>			<b>22</b>

### 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующего практического задания. Преподавателем запланировано использование при чтении лекций презентационных технологий и технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать все слайд-материалы, а также интересные для себя моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественного выполнения практических работ является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практических занятий и лабораторных работ.

Преподавателем запланировано применение на практических занятиях технологий развивающейся кооперации (интегратора), коллективного взаимодействия, разбора конкретных ситуаций. Поэтому приветствуется групповой метод выполнения практических занятий, а также самооценка и обсуждение результатов.

Для текущего контроля успеваемости по очной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, к рубежным контролям (для обучающихся очной формы обучения), подготовку к зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

#### Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Самостоятельное изучение тем дисциплины:</b>	<b>36</b>	
Тема 2: Информационные системы в управлении организаций	12	
Тема 3. Информационно-аналитическая поддержка процессов принятия управленческих решений	12	
Тема 4. Корпоративные веб-сайты и порталы	12	
<b>Подготовка к практическим занятиям</b> (по 2ч –на каждое занятие)	<b>18</b>	
<b>Подготовка к рубежным контролям</b> (по 2 часа на каждый рубеж)	<b>4</b>	
<b>Выполнение контрольной работы</b>	-	
<b>Подготовка к зачету</b>	<b>18</b>	
<b>Всего:</b>	<b>76</b>	

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся в КГУ (для очной формы обучения).
2. Банк заданий к рубежным контролям № 1, № 2 (для очной формы обучения).
3. Перечень вопросов к зачету.

### 6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся по дисциплине

#### Очная форма обучения

№	Наименование	Содержание						
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии)	Распределение баллов за 1 семестр						
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Работа на практических занятиях	Рубежный контроль № 1	Рубежный контроль № 2	Контрольная работа	Зачет
		Балльная оценка:	2 балла x 5  10 баллов	Максимум 2 балла в зависимости от активности	Максимум 21 балла в зависимости от результата	Максимум 21 балла в зависимости от результата	-	30 баллов
	Примечания:	За прослушанные лекции.  Максимум 10	9 занятий  Максимум 18	На 8-й неделе  Максимум 21	На 16-й неделе  Максимум 21	-		
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и экзамена	60 и менее баллов – не зачтено; 61...73 – зачтено; 74... 90 – хорошо; 91...100 – отлично						
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p style="text-align: justify;">Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов и должен выполнить все практические занятия.</p> <p style="text-align: justify;">Для получения зачета по дисциплине «автоматом» обучающемуся необходимо набрать 61 балл. По согласованию с преподавателем обучающемуся могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных мероприятиях.</p>						

<p>Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра</p>	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 50 баллов, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных лабораторных работ.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение и защита заданий по пропущенным практическим занятиям (до 3-х баллов за каждое занятие);</li> <li>- написание реферата по выбранной теме из предложенного перечня (максимум 5 баллов);</li> <li>- прохождение рубежного контроля (баллы в зависимости от рубежа).</li> </ul> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>
--	--

### **6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплин**

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает с обучающимися основную материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Рубежный контроль № 1 для очной формы обучения проводится в форме выполнения практического задания по построению, редактированию и форматированию диаграмм в электронной среде и их использованию для обобщения и критического использования профессиональной информации. На выполнение задания при рубежном контроле № 1 отводится время не менее 90 минут.

Рубежный контроль № 2 для очной формы обучения проводится в форме выполнения практического задания по формированию базы данных и созданию запросов к содержанию ее записей. На выполнение задания при рубежном контроле № 2 отводится время не менее 90 минут.

Преподаватель оценивает выполнение рубежных контролей в баллах и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Зачет проводится в устной форме по заранее представленным вопросам. В билете содержится по два вопроса, каждый из которых оценивается по 15 баллов (максимально за зачет можно получить 30 баллов). Время, отводимое студенту на сдачу зачета, составляет не менее 25 минут.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку обучающегося.

### **6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета**

**Примерные задания для рубежного контроля № 1  
по дисциплине «Современные информационные технологии  
в экономике и управлении»**

## Сравнение данных по выборкам

Пусть у вас есть оптовый склад, на котором вы храните следующие виды продукции: Мясо Ряба, Птица, и Овощи. У вас есть данные о прибыли, полученной от продажи каждого из видов продукции за четыре года. Если какие-то клетки в таблице пусты, значит, в этом году вы не продавали ту или иную продукцию. Так, начиная с 2006-го, со склада прекратилась продажа рыбы и началась продажа овощей.

	2004	2005	2006	2007
Мясо	15000000	13500000	17000000	16500000
Рыба	7500000	3000000		
Птица	20000000	22000000	19500000	23000000
Овощи			35000000	33000000

Рисунок 1. Таблица с данными из условия примера

Вам необходимо сравнить данные о продажах по каждому виду продукции по годам, используя гистограммы с группировкой по видам продукции.

Вы можете построить гистограмму, у которой на горизонтальной оси будут указаны виды продукции и по каждому виду продукции на гистограмме будут отображен объем за каждый год.

## Примерные задания для рубежного контроля № 2 по дисциплине «Современные информационные технологии в экономике и управлении»

### Вариант 1

**1 Создать базу данных «Учет проданных товаров», состоящую из трех таблиц.**

Таблицы:

1) Предприятия (Код предприятия – *числовой*; Наименование предприятия – *текстовый*; Адрес предприятия – *текстовый*; Телефон – *текстовый*).

2) Товары (Код товара – *числовой*; Наименование товара – *текстовый*; Тип товара – *текстовый*; Цена товара – *денежный*).

3) Учет товаров (Код предприятия – *числовой*; Код товара – *числовой*; Дата продажи – *дата/время*).

Ключевые поля в таблицах определите самостоятельно. Создайте связи между таблицами. Таблицы заполните данными – не менее десяти записей в каждой таблице.

**2 Запросы к базе данных «Учет проданных товаров», созданной в задании 1:**

*запрос №1* - вывести на экран все данные о товарах одного типа (например, промышленных);

*запрос №2* - вывести на экран товары, проданные после определенной даты;

*запрос №3* - вывести на экран адрес и телефон предприятия, название которого пользователь вводит с клавиатуры;

*запрос №4* - перекрестный запрос. Вывести на экран количество проданного товара по каждому предприятию (Заголовки строк – наименование предприятия, Заголовки столбцов – наименование товара; Значение – количество проданного товара);

*запрос №5* - итоговый запрос. Подсчитать и вывести на экран количество товаров каждого типа;

*запрос №6* - вывести на экран наименование и цену товара, который начинается на определенную букву.

### **3 Формы к базе данных «Учет проданных товаров»:**

*форма №1* - создайте простые формы с помощью Мастера форм к каждой таблице базы данных;

*форма №2* - создайте кнопочную форму для работы с базой данных.

### **4 Отчеты к базе данных «Учет проданных товаров»:**

*отчет №1* - создайте отчет с помощью Мастера отчетов на основе таблицы «Товары»;

*отчет №2* - создайте отчеты с помощью Мастера отчетов на основе запросов 1, 5, 6.

## **Примерные контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачета) по дисциплине «Современные информационные технологии в экономике и управлении»**

- 1 Экономическая информация как часть информационного ресурса общества. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере.
- 2 Инфраструктура информатизации. Информатизация и информационные технологии.
- 3 Информационные технологии. Истоки и этапы развития. Основные понятия, терминология и классификация.
- 4 Базовые методы обработки экономической информации.
- 5 Структура базовой информационной технологии: концептуальный уровень, логический уровень, физический уровень.
- 6 Роль и место автоматизированных информационных систем в экономике. Классификация информационных систем. Корпоративные (интегрированные) информационные системы.
- 7 Состав информационных систем: функциональные подсистемы, обеспечивающие подсистемы, техническое обеспечение.
- 8 Жизненный цикл информационных систем.

- 9 Роль и место информационных технологий в управлении предприятием. Планирование потребности в материалах (MRP I). Планирование потребности в производственных мощностях (CRP). Планирование ресурсов производства (MRP II). Планирование ресурсов предприятия (ERP). Оптимизация управления ресурсами предприятий (ERP II).
- 10 Информационные технологии организационного развития и стратегического управления предприятием. Управление эффективностью бизнеса (BPM).
- 11 Методы и инструменты создания электронных предприятий и их компонент.
- 12 Безопасность информационных систем.
- 13 Общие свойства корпоративных информационных систем.
- 14 Корпоративная информационная система SAP R/3.
- 15 Корпоративные информационные системы на базе Microsoft Business Solutions: Navision.
- 16 Корпоративные информационные системы на базе Microsoft Business Solutions Ахапта.
- 17 Корпоративные информационные системы 1С: УПП..
- 18 Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений. Корпоративная сеть Интернет. Информационные базы корпоративных информационных систем.
- 19 Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений. Технологии аналитической обработки данных: OLAP, Data Mining, интеллектуальные информационные технологии.
- 20 Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности. Виды информационных систем управления документационным обеспечением предприятия.
- 21 Функциональная архитектура системы бухгалтерского учета.
- 22 Программные продукты информационных систем бухгалтерского учета.
- 23 Программное и информационное обеспечение автоматизированных финансовых технологий.
- 24 Характеристика электронных финансовых услуг.

### **Примерные темы рефератов для неуспевающих**

- 1 Роль и место автоматизированных информационных систем в экономике. Классификация информационных систем. Корпоративные (интегрированные) информационные системы.
- 2 Состав информационных систем: функциональные подсистемы, обеспечивающие подсистемы, техническое обеспечение.
- 3 Жизненный цикл информационных систем.
- 4 Роль и место информационных технологий в управлении предприятием. Планирование потребности в материалах (MRP I). Планирование потребности в производственных мощностях (CRP). Планирование ре-

- сурсов производства (MRP II). Планирование ресурсов предприятия (ERP). Оптимизация управления ресурсами предприятий (ERP II).
- 5 Информационные технологии организационного развития и стратегического управления предприятием. Управление эффективностью бизнеса (BPM).
  - 6 Методы и инструменты создания электронных предприятий и их компонент.
  - 7 Безопасность информационных систем.
  - 8 Общие свойства корпоративных информационных систем.
  - 9 Корпоративная информационная система SAP R/3.
  - 10 Корпоративные информационные системы на базе Microsoft Business Solutions: Navision.
  - 11 Корпоративные информационные системы на базе Microsoft Business Solutions Axapta.
  - 12 Корпоративные информационные системы 1С: УПП..
  - 13 Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений. Корпоративная сеть Интернет. Информационные базы корпоративных информационных систем.
  - 14 Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений. Технологии аналитической обработки данных: OLAP, Data Mining, интеллектуальные информационные технологии.
  - 15 Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности. Виды информационных систем управления документационным обеспечением предприятия.
  - 16 Программные продукты информационных систем бухгалтерского учета.

## **6.5. Фонд оценочных средств**

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

## **7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **7.1. Основная учебная литература**

- 1 Одинцов Б.Е., Романов А.Н., Догучаева С.М. Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика): учеб. пособие /Б.Е. Одинцов, А.Н. Романов, С.М. Догучаева. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 373 с. Доступ из ЭБС «Консультант студента»

2 Информационные технологии управления : учебник / Б.В. Черников. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 368 с Доступ из ЭБС «Консультант студента»

### **7.2. Дополнительная учебная литература**

- 1 Информационные системы в экономике: Учебник / Балдин К.В., Уткин В.Б., - 7-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 395 с. Доступ из ЭБС «Консультант студента»
- 2 Информационные системы в экономике: Учеб. пособие/Чистов Д. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 234 с Доступ из ЭБС «Консультант студента»
- 3 Информационные системы и технологии в экономике: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (080100) / Ясенев В.Н., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 560 с Доступ из ЭБС «Консультант студента»
- 4 Информационные технологии в менеджменте: Учебник / И.Г. Акперов, А.В. Сметанин, И.А. Коноплева. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 400 с Доступ из ЭБС «Консультант студента»

### **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Методические указания для практической и самостоятельной работы студентов.

### **9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 1 [www.management.com.ua](http://www.management.com.ua) - Интернет портал для управленцев.
- 2 [ek-lit.agava.ru/books.htm](http://ek-lit.agava.ru/books.htm) - Библиотека экономической и деловой литературы. Читальня.
- 3 [econom.nsc.ru/jep](http://econom.nsc.ru/jep) - Виртуальная экономическая библиотека.
- 4 [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Система ГАРАНТ.
- 5 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Консультант-Плюс.
- 6 [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru). – Электронная библиотека «ЮРАЙТ».

### **10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС «Znanium.com»
4. «Гарант» - справочно-правовая система

### **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Современные информационные технологии  
в экономике и управлении»**

образовательной программы высшего образования –  
программы магистратуры  
**38.04.01 – Экономика**

Направленность: Бухгалтерский учет, контроль и управление организацией  
Форма обучения: очная

Направленность: Экономика предприятий и организаций  
Форма обучения: очная

Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ (108 академических часа).  
Семестр: 1 (очная форма обучения)  
Форма промежуточной аттестации: зачет.

**Содержание дисциплины**

Сущность, значение и закономерности развития информационных систем и технологий в современной экономике. Информационные системы в управлении организаций. Информационно-аналитическая поддержка процессов принятия управленческих решений. Корпоративные веб-сайты и порталы.

**ЛИСТ**  
**регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу**  
**учебной дисциплины**  
**«Современные информационные технологии**  
**в экономике и управлении»**

**Изменения / дополнения в рабочую программу**  
**на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:**

---

---

---

---

---

---

Ответственный преподаватель \_\_\_\_\_ / Ф.И.О. /

Изменения утверждены на заседании кафедры «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
Протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Изменения / дополнения в рабочую программу**  
**на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:**

---

---

---

---

---

---

Ответственный преподаватель \_\_\_\_\_ / Ф.И.О. /

Изменения утверждены на заседании кафедры «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
Протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.