Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)
Кафедра «Экология и безопасность жизнедеятельности»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по образовательной и
международной деятельности
_____ / А.А. Кирсанкин /
«____»_____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

20.03.01 «Техносферная безопасность»
Направленность: «Безопасность жизнедеятельности в техносфере»

Формы обучения: очная, заочная

Курган 2026

Программа «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата **Техносферная безопасность (Безопасность жизнедеятельности в техносфере)**, утвержденными:

- для очной формы обучения « 26» июня 2026 года;
- для заочной формы обучения « 26 » июня 2026 года.

Программа практики одобрена на заседании кафедры «Экология и безопасность жизнедеятельности» «26» июня 2026 года, протокол № 10.

Разработал:
Доцент кафедры «Экология и безопасность жизнедеятельности» доцент, канд. с-х. наук _____ Е.Н. Лапина

Согласовано:
Заведующий кафедрой Э и БЖД
доцент, канд. техн. наук _____ С.К. Белякин

Специалист по учебно-методической работе
учебно-методического отдела _____ Г.В. Казанкова

Начальник управления
образовательной деятельности _____ И.В. Григоренко

ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Всего: 18 зачетных единиц трудоемкости (4 недели)

Очная форма обучения

Курс	4	4
Семестр	7	8
Трудоемкость, ЗЕ	9	9
Продолжительность, недель	6	8
Способ проведения практики	Стационарная	Стационарная
Форма проведения практики	Индивидуальная / В составе учебной подгруппы / Сочетание указанных форм	Индивидуальная / В составе учебной подгруппы / Сочетание указанных форм
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

Заочная форма обучения

Курс	5	5
Семестр	9	10
Трудоемкость, ЗЕ	9	9
Продолжительность, недель	6	7
Способ проведения практики	Стационарная , выездная	Стационарная, выездная
Форма проведения практики	Индивидуальная / В составе учебной подгруппы / Сочетание указанных форм	Индивидуальная / В составе учебной подгруппы / Сочетание указанных форм
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в дальнейшем практика) относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части образовательной программы.

Вид практики – производственная.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Прохождение практики базируется на сумме знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися в ходе изучения следующих дисциплин: Экология, Безопасность жизнедеятельности, Надежность технических систем и техногенный риск, Безопасность труда, Природопользование, Безопасность в чрезвычайных ситуациях, Основы проектирования и конструирования.

Результаты обучения при прохождении практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходимы для качественного освоения следующих дисциплин: Системы обеспечения пожарной безопасности, Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда, Промышленная безопасность, Экологическая безопасность.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Организация практики направлена на получение практических знаний и навыков профессиональной деятельности в сфере безопасности жизнедеятельности, сбор материалов для выполнения индивидуального задания по научно-исследовательской работе и выпускной квалификационной работы.

Основная цель практики – приобретение профессиональных навыков, необходимых знаний и умений самостоятельной работы в сфере будущей деятельности.

Студентам предоставляется возможность приобретения опыта и определенных навыков профессиональной работы, необходимых для получения квалификации бакалавра по направлению техносферной безопасности. Студентам обеспечиваются условия, позволяющие продолжить ознакомление в реальных условиях с будущей профессиональной деятельностью, воспользоваться накопленными знаниями и ранее полученным профессиональным опытом, умениями, навыками при решении различных профессионально-практических задач и осуществления служебных обязанностей на конкретном участке работы.

Задачи практики

- подбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием;
- ознакомление с производственной структурой промышленного предприятия (объединения),
- ознакомление со структурой и деятельностью органа управления охраной окружающей среды, охраной труда и промышленной безопасностью предприятия,
- приобретение опыта анализа источников опасности на производстве,
- приобретение опыта разработки предложений по повышению устойчивости функционирования промышленного объекта или снижению его воздействия на окружающую среду.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

- способностью использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9);
- способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);

- способностью учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий при решении типовых задач в области профессиональной деятельности, связанной с защитой окружающей среды и обеспечением безопасности человека (ОПК-1);
- способностью обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления (ОПК-2);
- способностью осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности (ОПК-3);
- способностью ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, способность обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей (ПК-1);
- способностью организовывать техническое обслуживание, ремонт, консервацию и хранение средств защиты, контролировать состояние используемых средств защиты, принимать решения по замене (регенерации) (ПК-2);
- способностью организовывать обеспечение противопожарного режима на объекте, разрабатывать решения по противопожарной защите организации и выполнять анализ пожарной безопасности (ПК-3);
- способностью внедрять и обеспечивать функционирование системы управления охраной труда (ПК-4);
- способностью осуществлять мониторинг функционирования системы управления охраной труда (ПК-5);
- способностью осуществлять контроль выполнения требований в области охраны окружающей среды (ПК-6);
- способностью разрабатывать в организации мероприятия по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности и документально оформлять отчетность в соответствии с установленными требованиями (ПК-7);
- способностью координации деятельности по организации и контролю в области обращения с отходами производства и потребления (ПК-8);
- способностью использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики (ПК-9);
- способностью использовать знание организационных основ безопасности производственных процессов в чрезвычайных ситуациях (ПК-10);
- способностью применять действующие нормативные правовые акты для решения задач обеспечения безопасности объектов защиты (ПК-11).

Планируемые результаты обучения по Преддипломной практике, индикаторы достижения компетенций; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3;ПК-1, ПК-2,ПК-3, ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11 перечень оценочных средств представлены в таблице.

№ п/п	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1	ИД-$1_{УК-9}$	Знать: базовые дефектологические знания в профессиональной сфере	З (ИД-$1_{УК-9}$)	Знает: основы дефектологических знаний профессиональной сфере	Отчет по практике
2	ИД-$2_{УК-9}$	Уметь: применять дефектологические знания в профессиональной сфере	У (ИД-$2_{УК-9}$)	Умеет: применяет дефектологические знания в профессиональной сфере	Отчет по практике
3	ИД-$3_{УК-9}$	Владеть: навыками применения дефектологических	В (ИД-$3_{УК-9}$)	Владеет: навыками применения дефекто-	Отчет по практике

		знаний в профессиональной сфере		логических знаний в профессиональной сфере	
4	ИД-1$_{УК-10}$	Знать: основы экономических решений в областях жизнедеятельности	З (ИД-1$_{УК-10}$)	Знает: экономические решения в областях жизнедеятельности	Отчет по практике
5	ИД-2$_{УК-10}$	Уметь: принимать обоснованные экономические решения в областях жизнедеятельности	У (ИД-2$_{УК-10}$)	Умеет: принять обоснованные экономические решения в областях жизнедеятельности	Отчет по практике
6	ИД-3$_{УК-10}$	Владеть: навыками принимать экономические решения в областях жизнедеятельности	В (ИД-3$_{УК-10}$)	Владеет: навыками принятия экономические решений в областях жизнедеятельности	Отчет по практике
7	ИД-1$_{ОПК-1}$	Знать: основные современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности, связанной с защитой окружающей среды и обеспечением безопасности человека	З (ИД-1 $_{ОПК-1}$)	Знает: современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности	Отчет по практике
8	ИД-2 $_{ОПК-1}$	Уметь: учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности, связанной с защитой окружающей среды и обеспечением безопасности человека	У (ИД-2 $_{ОПК-1}$)	Умеет: учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности	Отчет по практике
9	ИД-3$_{ОПК-1}$	Владеть: навыками учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности, связанной с защитой окружающей среды и обеспечением безопасности человека	В (ИД-3$_{ОПК-1}$)	Владеет: навыками учета тенденций развития техники и технологий в области техносферной безопасности	Отчет по практике
10	ИД-1$_{ОПК-2}$	Знать: основы обеспечения безопасности человека и сохранение окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления	З (ИД-1 $_{ОПК-2}$)	Знает: основы обеспечения безопасности человека и сохранение окружающей среды	Отчет по практике
11	ИД-2 $_{ОПК-2}$	Уметь: обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды	У (ИД-2 $_{ОПК-2}$)	Умеет: обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды	Отчет по практике
12	ИД-3$_{ОПК-2}$	Владеть: навыками обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды	В (ИД-3$_{ОПК-2}$)	Владеет: навыками обеспечения безопасность человека и сохранение окружающей среды	Отчет по практике
13	ИД-1$_{ОПК-3}$	Знать: основы профессиональной деятельности с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности	З (ИД-1 $_{ОПК-3}$)	Знает: основы профессиональной деятельности с учетом требований в области обеспечения безопасности	Отчет по практике

14	ИД-2 $_{ОПК-3}$	Уметь: осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности	У (ИД-2 $_{ОПК-3}$)	Умеет: осуществить профессиональную деятельность с учетом требований в области обеспечения безопасности	Отчет по практике
15	ИД-3$_{ОПК-3}$	Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности	В (ИД-3$_{ОПК-3}$)	Владеет: навыками осуществления профессиональной деятельность с учетом требований в области обеспечения безопасности	Отчет по практике
16	ИД-1$_{ПК-1}$	Знать: основные методы и системы обеспечения техносферной безопасности, устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей	З (ИД-1 $_{ПК-1}$)	Знает: основные методы и системы обеспечения техносферной безопасности, устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей	Отчет по практике
17	ИД-2 $_{ПК-1}$	Уметь: ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей	У (ИД-2 $_{ПК-1}$)	Умеет: ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, выбирать устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей	Отчет по практике
18	ИД-3$_{ПК-1}$	Владеть: навыками ориентирования в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, навыками выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей	В (ИД-3$_{ПК-1}$)	Владеет: навыками ориентирования в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, навыками выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей	Отчет по практике
19	ИД-1$_{ПК-2}$	Знать: основы организации технического обслуживания, ремонта, консервации и хранения средств защиты, контроля состояния используемых средств защиты и замене	З (ИД-1 $_{ПК-2}$)	Знает: основы организации технического обслуживания, ремонта, консервации и хранения средств защиты, контроля состояния используемых средств защиты и замене	Отчет по практике
20	ИД-2 $_{ПК-2}$	Уметь: организовать техническое обслуживание, ремонт и хранение средств защиты, контроль состояния используемых средств защиты и замену	У (ИД-2 $_{ПК-2}$)	Умеет: организовать техническое обслуживание, ремонт и хранение средств защиты, контроль состояния используемых средств защиты и замену	Отчет по практике
21	ИД-3$_{ПК-2}$	Владеть: навыками организации технического обслуживания, ремонта, консервации и хранения средств защиты, контроля состояние используемых средств защиты и замене	В (ИД-3$_{ПК-1}$)	Владеет: навыками организации технического обслуживания, ремонта, консервации и хранения средств защиты, контроля состояние используемых	Отчет по практике

				средств защиты и замене	
22	ИД-1$_{ПК-3}$	Знать: основы организации обеспечения противопожарного режима на объекте, противопожарную защиту организации, анализ пожарной безопасности	З (ИД-1 $_{ПК-3}$)	Знает: основы организации обеспечения противопожарного режима на объекте, противопожарную защиту организации, анализ пожарной безопасности	Отчет по практике
23	ИД-2 $_{ПК-3}$	Уметь: организовывать обеспечение противопожарного режима на объекте, разрабатывать решения по противопожарной защите организации и выполнять анализ пожарной безопасности	У (ИД-2 $_{ПК-3}$)	Умеет: организовать обеспечение противопожарного режима на объекте, разработать решения по противопожарной защите организации и выполнить анализ пожарной безопасности	Отчет по практике
24	ИД-3$_{ПК-3}$	Владеть: навыками обеспечения противопожарного режима на объекте, навыками разработки решений по противопожарной защите организации и анализа пожарной безопасности	В (ИД-3$_{ПК-3}$)	Владеет: навыками обеспечения противопожарного режима на объекте, навыками разработки решений по противопожарной защите организации и анализа пожарной безопасности	Отчет по практике
25	ИД-1$_{ПК-4}$	Знать: основы внедрения и обеспечения функционирования системы управления охраной труда	З (ИД-1 $_{ПК-4}$)	Знает: внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда	Отчет по практике
26	ИД-2 $_{ПК-4}$	Уметь: внедрять и обеспечивать функционирование системы управления охраной труда	У (ИД-2 $_{ПК-4}$)	Умеет: внедрять и обеспечивать функционирование системы управления охраной труда	Отчет по практике
27	ИД-3$_{ПК-4}$	Владеть: навыками внедрения и обеспечивания функционирования системы управления охраной труда	В (ИД-3$_{ПК-4}$)	Владеет: навыками внедрения и обеспечивания функционирования системы управления охраной труда	Отчет по практике
28	ИД-1$_{ПК-5}$	Знать: основы мониторинг функционирования системы управления охраной труда	З (ИД-1 $_{ПК-5}$)	Знает: мониторинг функционирования системы управления охраной труда	Отчет по практике
29	ИД-2 $_{ПК-5}$	Уметь: обеспечивать мониторинг функционирования системы управления охраной труда	У (ИД-2 $_{ПК-5}$)	Умеет: обеспечивать мониторинг функционирования системы управления охраной труда	Отчет по практике
30	ИД-3$_{ПК-5}$	Владеть: навыками осуществления мониторинга функционирования системы управления охраной труда	В (ИД-3$_{ПК-5}$)	Владеет: навыками осуществления мониторинга функционирования системы управления охраной труда	Отчет по практике
31	ИД-1$_{ПК-6}$	Знать: контроль выполнения требований в области охраны окружающей среды	З (ИД-1 $_{ПК-6}$)	Знает: контроль выполнения требований в области охраны окружающей среды	Отчет по практике
32	ИД-2 $_{ПК-6}$	Уметь: осуществлять контроль выполнения требова-	У (ИД-2 $_{ПК-6}$)	Умеет: контролировать выполнение требова-	Отчет по практике

		ний в области охраны окружающей среды		ний в области охраны окружающей среды	
33	ИД-3$_{ПК-6}$	Владеть: навыками контроля выполнения требований в области охраны окружающей среды	В (ИД-3$_{ПК-6}$)	Владеет: навыками контроля выполнения требований в области охраны окружающей среды	Отчет по практике
34	ИД-1$_{ПК-7}$	Знать: основы разработки в организации мероприятий по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности и документального оформления отчетности	З (ИД-1 $_{ПК-7}$)	Знает: мероприятия по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности и оформление отчетности	Отчет по практике
35	ИД-2 $_{ПК-7}$	Уметь: разрабатывать мероприятия по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности и документально оформлять отчетность в соответствии с установленными требованиями	У (ИД-2 $_{ПК-7}$)	Умеет: разработать мероприятия по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности и документально оформить отчетность	Отчет по практике
36	ИД-3$_{ПК-7}$	Владеть: навыками разработки мероприятий по охране окружающей среды и обеспечения экологической безопасности и документального оформления отчетности	В (ИД-3$_{ПК-7}$)	Владеет: навыками разработки мероприятий по охране окружающей среды и обеспечения экологической безопасности и документального оформления отчетности	Отчет по практике
37	ИД-1$_{ПК-8}$	Знать: основы координации деятельности по организации и контролю в области обращения с отходами производства и потребления	З (ИД-1 $_{ПК-8}$)	Знает: деятельность по организации и контролю в области обращения с отходами производства и потребления	Отчет по практике
38	ИД-2 $_{ПК-8}$	Уметь: координировать деятельность по организации и контролю в области обращения с отходами производства и потребления	У (ИД-2 $_{ПК-8}$)	Умеет: координировать деятельность по организации и контролю в области обращения с отходами производства и потребления	Отчет по практике
39	ИД-3$_{ПК-8}$	Владеть: навыками координации деятельности по организации и контролю в области обращения с отходами производства и потребления	В (ИД-3 $_{ПК-8}$)	Владеет: деятельностью по организации и контролю в области обращения с отходами производства и потребления	Отчет по практике
40	ИД-1$_{ПК-9}$	Знать: основы организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики	З (ИД-1 $_{ПК-9}$)	Знает: организацию охраны труда, охрану окружающей среды и безопасность в чрезвычайных ситуациях	Отчет по практике
41	ИД-2 $_{ПК-9}$	Уметь: использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики	У (ИД-2 $_{ПК-9}$)	Умеет: использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях	Отчет по практике
42	ИД-3$_{ПК-9}$	Владеть: знаниями по организации охраны труда, охраны окружающей среды	В (ИД-3$_{ПК-9}$)	Владеет: знаниями по организации охраны труда, охраны окружа-	Отчет по практике

		и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики		ющей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях	
43	ИД-1$_{ПК-10}$	Знать: организационные основы безопасности производственных процессов в чрезвычайных ситуациях	З (ИД-1 $_{ПК-10}$)	Знает: безопасность производственных процессов в чрезвычайных ситуациях	Отчет по практике
44	ИД-2 $_{ПК-10}$	Уметь: использовать организационные основы безопасности производственных процессов в чрезвычайных ситуациях	У (ИД-2 $_{ПК-10}$)	Умеет: использовать организационные основы безопасности производственных процессов в чрезвычайных ситуациях	Отчет по практике
45	ИД-3$_{ПК-10}$	Владеть: навыками использования организационных основ безопасности производственных процессов в чрезвычайных ситуациях	В (ИД-3$_{ПК-10}$)	Владеет: навыками использования организационных основ безопасности производственных процессов в чрезвычайных ситуациях	Отчет по практике
46	ИД-1$_{ПК-11}$	Знать: нормативные правовые акты для решения задач обеспечения безопасности объектов защиты	З (ИД-1 $_{ПК-11}$)	Знает: нормативные правовые акты обеспечения безопасности объектов защиты	Отчет по практике
47	ИД-2 $_{ПК-11}$	Уметь: применять нормативные правовые акты для решения задач обеспечения безопасности объектов защиты	У (ИД-2 $_{ПК-11}$)	Умеет: применять нормативные правовые акты для обеспечения безопасности	Отчет по практике
48	ИД-3$_{ПК-11}$	Владеть: навыками применения нормативных правовых актов для решения задач обеспечения безопасности объектов защиты	В (ИД-3$_{ПК-11}$)	Владеет: навыками применения нормативных правовых актов для решения задач обеспечения безопасности	Отчет по практике

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Структура практики(очная и заочная формы обучения)

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней			
		очная ФО		заочная ФО	
		7 семестр	8 семестр	9 семестр	10 семестр
1	Организационно-подготовительный этап в т.ч. рубежный контроль № 1 для очной формы обучения	4/1	4/1	4/1	4/1
2	Стажировка в т.ч. рубежный контроль № 2 для очной формы обучения	24/1	32/1	24	30
3	Сбор и оформление материалов	4	6	4	4
4	Подготовка и защита отчета по практике	4	6	4	4
	Всего:	**36**	**48**	**36**	**42**

4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики (7 семестр очная форма обучения, 9 семестр заочная форма обучения)

Организационно-подготовительный этап

Собрание по практике. Подготовка документов для прохождения практики: оформление допуска на предприятие (в организацию); оформление части разделов дневника практики. Согласование индивидуального задания на практику. Общее знакомство с

предприятием (организацией). Инструктаж по технике безопасности. Рубежный контроль № 1.

Оценка готовности к прохождению следующих этапов практики.

Стажировка

Приобретение профессиональных навыков. Изучение технологии производства. Изучение технологических процессов как источников загрязнения окружающей среды. Непосредственное участие в работе подразделения предприятия (организации). Работа с технической, нормативной документацией, учебными изданиями. Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц в качестве стажера. Оформление соответствующих разделов дневника практики. Рубежный контроль № 2.

Подведение итогов стажировки.

Сбор и оформление материалов

Сбор аналитических и графических материалов на основании индивидуального задания. Систематизация собранного материала. Оформление соответствующих разделов дневника практики. Получение характеристики от руководителя практики от предприятия (организации).

Подготовка и защита отчета по практике

Завершение оформления дневника практики. Оформление и согласование с руководителями от университета и от предприятия (организации) отчета по практике.

Защита отчета перед руководителем практики от университета.

Виды работ, выполняемых при прохождении практики (8 семестр очная форма обучения, 10 семестр заочная форма обучения)

Организационно-подготовительный этап

Собрание по практике. Подготовка документов для прохождения практики: оформление допуска на предприятие (в организацию); оформление части разделов дневника практики. Согласование индивидуального задания на практику. Общее знакомство с предприятием (организацией). Инструктаж по технике безопасности. Рубежный контроль № 1.

Оценка готовности к прохождению следующих этапов практики.

Стажировка

Приобретение организаторских навыков. Изучение организации производства. Изучение технологических процессов предприятия с точки зрения безопасности. Исследование воздействия опасных и вредных производственных факторов на персонал предприятия. Непосредственное участие в работе подразделения предприятия (организации). Работа с технической, нормативной документацией, учебными изданиями. Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц в качестве стажера. Оформление соответствующих разделов дневника практики. Рубежный контроль № 2.

Подведение итогов стажировки.

Сбор и оформление материалов

Сбор аналитических и графических материалов на основании индивидуального задания. Систематизация собранного материала. Оформление соответствующих разделов дневника практики. Получение характеристики от руководителя практики от предприятия (организации).

Подготовка и защита отчета по практике

Завершение оформления дневника практики. Оформление и согласование с руководителями от университета и от предприятия (организации) отчета по практике.

Защита отчета перед руководителем практики от университета.

Таблица соответствия трудовых функций профессионального стандарта и видов работ, выполняемых при прохождении практики

Трудовая функция	Виды работ
1	**2**
Проведение периодических проверок соблю-	Выполнение функциональных обязанностей

дения технологических режимов, связанных с загрязнением окружающей среды в организации	должностных лиц в качестве дублера
Контроль накопления, утилизации, обезвреживания и размещения отходов в организации	Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц в качестве дублера
Проведение экологического анализа, предусматривающего расширение и реконструкцию действующих производств, а также создаваемых новых технологий и оборудования	Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц в качестве дублера. Сбор аналитических и графических материалов на основании индивидуального задания.
Выполнение работ по производству новой продукции с улучшенными экологическими характеристиками	Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц в качестве дублера
Проведение производственного экологического контроля и подготовка отчетности о выполнении мероприятий по охране окружающей среды	Изучение организации и технологии производства. Изучение конструкции и принцип действия применяемых средств защиты. Изучение применения принципов эксплуатации и обслуживания средств защиты. Ознакомление с документацией, содержащей сведения о фактических объемах или массе выбросов загрязняющих веществ, сбросов загрязняющих веществ, об уровнях физического воздействия и о методиках (методах) измерений. Ознакомление с документацией, содержащей сведения об обращении с отходами производства и потребления.
Подготовка экологической документации организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды и обеспечение ее своевременного пересмотра	Ознакомление с документацией по обеспечению экологической безопасности с учетом специфики работы организации. Сбор аналитических и графических материалов на основании индивидуального задания.
Разработка и внедрение мероприятий, направленных на выполнение требований в области охраны окружающей среды, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц в качестве дублера. Сбор аналитических и графических материалов на основании индивидуального задания
Нормативное обеспечение системы управления охраной труда	Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц в качестве дублера
Обеспечение подготовки работников в области охраны труда	Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц в качестве дублера
Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда	Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц в качестве дублера. Сбор аналитических и графических материалов на основании индивидуального задания
Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда	Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц в качестве дублера

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчетности по практике являются дневник практики и отчет по практике.

5.1. Дневник практики

Дневник практики (приложение А) является первичным отчетным документом по практике. На организационно-подготовительном этапе оформляются следующие разделы дневника практики: титульный лист, направление на практику, индивидуальное задание на практику, календарный план практики, вносятся сведения об участии в производственных экскурсиях в рамках общего знакомства с предприятием (организацией). Направление

на практику скрепляется подписями руководителя практики от университета, директора института, печатью института. Индивидуальное задание скрепляется подписью руководителя практики от университета. Календарный план подписывается руководителями практики от университета и от предприятия (организации).

По мере прохождения этапов практики обучающийся вносит краткие записи в соответствующие разделы дневника практики: производственные экскурсии, производственная работа (в том числе в качестве дублера), теоретические занятия на производстве, работа по изучению новейших достижений науки и техники, передовых методов работы на предприятии.

По окончании каждого этапа прохождения практики (на каждом рубежном контроле в случае наличия) заполнение соответствующих разделов дневника практики контролируется руководителем практики от университета, а записи в разделе «Производственная работа» скрепляются его подписью.

К окончанию этапа прохождения практики «Сбор и оформление материалов» в дневнике практики должна быть заполнена, скреплена подписью руководителя практики от предприятия (организации) и печатью от предприятия (организации) характеристика работы обучающегося на практике.

На этапе подготовки к защите отчета по практике обучающимся заполняется раздел дневника по практике «Выводы и предложения о практике».

Оформленный в полном объеме дневник по практике прикладывается к выносимому на защиту отчету по практике.

5.2. Отчет по практике

Объем отчета по практике (Приложение Б) – 10-15 листов машинописного текста формата А4.

В отчете обучающийся дает краткое описание проделанной работы за время прохождения практики.

Соответствующие разделы отчета выполняются по окончании каждого этапа практики и согласовываются с руководителем практики от университета на соответствующем рубежном контроле (при наличии).

Окончательно отчет по практике оформляется на последнем этапе прохождения практики, согласовывается с руководителем практики от предприятия (организации) и представляется руководителю от университета на защиту (дифференцированный зачет по итогам практики).

Собранные при прохождении практики материалы включаются в отчет в качестве приложений.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся в КГУ (для очной формы обучения).
2. Дневник практики.
3. Отчет по практике.
4. Перечень контрольных вопросов для рубежных контролей.
5. Перечень контрольных вопросов для зачета.

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся при прохождении практики

При прохождении практики максимальная сумма баллов устанавливается в 100 баллов, из которых:

- 80 баллов отводятся на текущий контроль,
- 20 баллов отводятся на промежуточную аттестацию.

Текущий контроль проводится в виде контроля выполнения обучающимися календарного плана практики – до 40 баллов за каждый из первых двух этапов практики (**максимум 80 баллов**).

Рубежные контроли проводятся руководителем практики от университета по завершению каждого из первых трех этапов практики.

Рубежный контроль № 1 (до 40 баллов).

Рубежный контроль № 2 (до 40 баллов, в том числе характеристика руководителя от предприятия – до 10 баллов).

Дифференцированный зачет (защита отчета по практике) – **до 20 баллов**.

Для допуска к промежуточной аттестации обучающийся должен набрать по итогам рубежных контролей не менее 51 балла.

В случае, если по итогам текущего и рубежных контролей набрана сумма менее 51 балла, для допуска к зачету по практике обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных индивидуальных заданий. Формы дополнительных индивидуальных заданий назначаются руководителем практики от университета и представляют собой задания по выполнению мероприятий стажировки, сбору материала, выполнению разделов курсового проекта, базирующегося на материалах практики.

Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется руководителем практики.

Критерии пересчета баллов в традиционную оценку по итогам прохождения практики:

- 60 и менее баллов – неудовлетворительно
- 61…73 – удовлетворительно
- 74…90 – хорошо
- 91…100 – отлично.

6.3. Процедура оценивания результатов прохождения практики (7 семестр очная форма обучения и 9 семестр заочная форма обучения)

Рубежный контроль № 1 проводится по окончании первого, организационно-подготовительного, этапа практики путем оценки готовности обучающегося к прохождению следующих этапов практики (устный опрос). Руководителем анализируется полнота оформления соответствующих разделов дневника практики и отчета по практике.

Рубежный контроль № 2 проводится по окончании второго этапа практики – стажировки (устный опрос). Оценивается качество участия обучающегося в мероприятиях стажировки, полнота оформления соответствующих разделов дневника практики и отчета по практике, учитывается характеристика работы обучающегося на практике, данная руководителем практики от предприятия.

Дифференцированный зачет по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета. Кроме оформленного и подписанного отчета по практике обучающимся на защиту представляется полностью оформленный дневник практики и собранные материалы по практике, а так же отчет по индивидуальному заданию.

Обучающийся коротко докладывает о выполненных мероприятиях практики, дает характеристику базы практики, предложения по практике.

Руководитель оценивает качество оформления дневника практики и отчета по практике (до 5 баллов качество каждого документа), качество доклада (до 5 баллов), качество и полноту ответов на вопросы (до 5 баллов).

Для заочной формы обучения руководитель выставляет оценку по итогам прохождения практики, оценивая полноту выполнения календарного плана, качество выполнения мероприятий практики, качество подготовки дневника практики и отчета по практике, си-

стемность собранных материалов, качество доклада, полноту и качество ответов на вопросы при защите отчета по практике.

6.4. Процедура оценивания результатов прохождения практики (8 семестр очная форма обучения и 10 семестр заочная форма обучения)

Рубежный контроль № 1 проводится по окончании первого, организационно-подготовительного, этапа практики путем оценки готовности обучающегося к прохождению следующих этапов практики (устный опрос). Руководителем анализируется полнота оформления соответствующих разделов дневника практики и отчета по практике.

Рубежный контроль № 2 проводится по окончании второго этапа практики – стажировки (устный опрос). Оценивается качество участия обучающегося в мероприятиях стажировки, полнота оформления соответствующих разделов дневника практики и отчета по практике, учитывается характеристика работы обучающегося на практике, данная руководителем практики от предприятия.

Дифференцированный зачет по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета. Кроме оформленного и подписанного отчета по практике обучающимся на защиту представляется полностью оформленный дневник практики и собранные материалы по практике, а так же отчет по индивидуальному заданию.

Обучающийся коротко докладывает о выполненных мероприятиях практики, дает характеристику базы практики, предложения по практике.

Руководитель оценивает качество оформления дневника практики и отчета по практике (до 5 баллов качество каждого документа), качество доклада (до 5 баллов), качество и полноту ответов на вопросы (до 5 баллов).

Для заочной формы обучения руководитель выставляет оценку по итогам прохождения практики, оценивая полноту выполнения календарного плана, качество выполнения мероприятий практики, качество подготовки дневника практики и отчета по практике, системность собранных материалов, качество доклада, полноту и качество ответов на вопросы при защите отчета по практике.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета по практике

6.4.1. Список примерных вопросов для рубежного контроля 1

1. Характеристика применяемых технологических процессов, оборудования на базовом предприятии.
3. Характеристика экологической безопасности предприятия.

6.4.2. Список примерных вопросов для рубежного контроля 2

1. Баланс водопотребления и водоотведения предприятия на базовом предприятии.
2. Действующая на предприятии схема утилизации отходов.
3. Оснащенность предприятия средствами очистки выбросов и сбросов от загрязняющих веществ на базовом предприятии.

6.4.3.Список примерных вопросов для рубежного контроля 3

1. Общие требования безопасности к производственным помещениям, технологическим процессам и оборудованию на базовом предприятии.
2. Характеристика применяемых средств индивидуальной защиты, работающих на базовом предприятии.
3 Характеристика применяемых средств коллективной защиты, работающих на базовом предприятии.

6.4.4. Список примерных вопросов для рубежного контроля 4

1. Характеристика пожарной опасности материалов, оборудования, веществ, используемых на базовом предприятии.
2. Анализ причин производственного травматизма на базовом предприятии;
3. Анализ причин аварий и инцидентов на предприятии.

6.4.5. Примерные темы индивидуальных заданий (рефератов)

1 Общие требования производственной безопасности на базовом предприятии.
2 Организация и осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на объекте.
3 Составление плана ликвидации аварийных ситуаций объекта.
4 Составление плана противоаварийных тренировок персонала на объекте.
5 Устройства для обеспечения взрывобезопасности технологических процессов.
6 Устройства в системах отопления и вентиляции взрывопожароопасных производств.

6.4.6. Вопросы к зачету (7 семестр очная форма обучения и 9 семестр заочная форма обучения)

1 Характеристика экологической безопасности предприятия.
2 Характеристика схемы утилизации отходов.
3 Методы управления природоохранной деятельностью на базовом предприятии.
4 Структура экологической службы на базовом предприятии, функции, задачи, взаимодействие с другими подразделениями предприятия.
5 Экологическая отчетность на базовом предприятии (2-ТП «Воздух», 2-ТП «Водхоз», 2-ТП «Отходы»).
6 Экологические платежи базового предприятия за пользование природных ресурсов и загрязнение окружающей среды.
7 Проводимые базовым предприятием природоохранные мероприятия.
8 Оснащенность предприятия средствами очистки выбросов и сбросов от загрязняющих веществ на базовом предприятии.

6.4.7. Вопросы к зачету (8 семестр очная форма обучения и 10 семестр заочная форма обучения)

1 Система управления безопасностью труда на базовом предприятии.
2 Характеристика мероприятий по охране труда на базовом предприятии.
3 Характеристика применяемых средств коллективной защиты, работающих на базовом предприятии.
4 Характеристика пожарной опасности материалов, оборудования, веществ, используемых на базовом предприятии.
5 Мероприятия по снижению аварий и инцидентов на предприятии.
6 Мероприятия по снижению производственного травматизма на предприятии.

6.5. Фонд оценочных средств

Показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов приведены в учебно-методическом комплексе практики.

7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Васюкова, А. Т. Экология: учебник для вузов / А. Т. Васюкова, А. А. Славянский, А. И. Ярошева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 180 с. — ISBN 978-5-507-52893-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/462269 (дата обращения: 01.08.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Никулин, В. Б. Инженерная экология: учебное пособие / В. Б. Никулин. — Рязань : РГРТУ, 2022. — 128 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/310550 (дата обращения: 01.08.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Мякишев, А. А. Оценка условий труда: учебное пособие / А. А. Мякишев. — Ижевск : УдГАУ, 2022. — 96 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/484772 (дата обращения: 18.08.2026). — Режим доступа: для авториз.

пользователей.
4. Смирнова, Н. К. Оценка условий труда: учебное пособие / Н. К. Смирнова. – Курган : Изд-во Курганского гос. ун-та, 2019. – 188 с.
5. Безопасность в чрезвычайных ситуациях: учебное пособие / сост. С. Б. Попадчук – Курган: Изд-во Курганского гос. ун-та, 2022. – 178 с.

7.2 Дополнительная литература

1 Ветошкин, А. Г. Тактика и технологии спасательных работ. Защита в чрезвычайных ситуациях: учебное пособие / А. Г. Ветошкин. - Москва: Инфра-Инженерия, 2023. - 324 с. - ISBN 978-5-9729-1303-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972913039.htm.

2 Кузьмин А.П. Экологическая характеристика предприятий энергетики, промышленности и траннортно-дорожного комплекса: учебное пособие: для студентов вузов/ А.П. Кузьмин, А.И. Микуров; Курганский государственный университет. - Курган: Издательство Курганского государственного университета, 2005. - 233, [1] с.: ил., табл. - Библиогр.: с. 231-232. - ISBN 5-86328-456-0.

3 Тучкова, О. А. Оценка пожарного риска: учебно-методическое пособие / О. А. Тучкова, И. В. Строганов, Р. З. Хайруллин. — Казань: КНИТУ, 2019. — 124 с. — ISBN 978-5-7882-2629-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/166214 (дата обращения: 18.08.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.3 РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1 Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии России [Электронный ресурс]/ Режим доступа: http://www.mnr.gov.ru/ - свободный.
2 Официальный сайт Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору России [Электронный ресурс]/ Режим доступа: http://www.gosnadzor.ru/ - свободный.
5 Университетская библиотека ONLAIN. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/ свободный

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Объектами практики могут быть предприятия и их подразделения, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

По согласованию с выпускающей кафедрой практика может быть пройдена в соответствующих направленности выпускника подразделениях коммерческих организаций (предприятий), если:

- организации (предприятия) являются объектами реализации государственных (муниципальных) программ;
- организация работает в сферах: экологической безопасности, охраны труда или безопасности в ЧС;
- организации (предприятия) являются градообразующими.

Кафедра осуществляет подбор базовых предприятий, учреждений и организаций и подает заявки по видам практики для заключения договоров в учебный отдел университета. В качестве базового предприятия для прохождения практики определяется предприятие, имеющее современные природоохранные технологии, высокий уровень организации охраны труда и обеспечения безопасности производства.

Практика проводится на основе заключенных между университетом и государственными (муниципальными) органами, предприятиями, учреждениями, организациями договоров, в соответствии с которыми последние обязаны предоставить места для прохождения практики студентов.

В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики:

- от университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры;

- от организации – как правило, ведущие специалисты.

Руководитель практики от университета назначается приказом ректора по представлению кафедры.

Организации, выбранные в качестве баз для практики должны удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;

- обеспечивать возможность комплексного ознакомления обучающихся-практикантов со всем перечнем вопросов прохождения производственной практики и выполнения индивидуального задания;

- иметь возможность назначать руководителя практики от данной организации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы со студентами-практикантами.

Обучающийся может самостоятельно выбрать организацию, удовлетворяющую вышеназванным критериям, для прохождения практики. Выбор базы практики должен быть согласован с заведующим выпускающей кафедры.

Конкретное место практики определяется приказом ректора университета.

9. Для студентов, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

Приложение А

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)
Кафедра «Экология и безопасность жизнедеятельности»

Дневник
практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

_____
фамилия

_____
имя, отчество

_____

Обучающегося ***политехнического института***

направления подготовки ***20.03.01 Техносферная безопасность***

направленность ***Техносферная безопасность***

_____ курса группы _____

г. Курган

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Обучающийся

_____

фамилия, имя, отчество

_____

___ курса, направление подготовки ***20.03.01 Техносферная безопасность***

политехнического института Курганского государственного университета направляется для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

в _____

наименование населенного пункта

_____

наименование предприятия (организации)

СРОК ПРАКТИКИ:

с «_____»_____20____г.

по «_____»_____20____г.

Руководитель практики _____ Е.Н. Лапина

Зав. кафедрой _____ С. К. Белякин

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

обучающимся _____

№	Виды выполняемых работ	Рабочее место студента	Время работ (в днях или неделях)
1	Организационно-подготовительный этап		
2	Стажировка		
3	Сбор и оформление материалов		
4	Подготовка и защита отчета по практике		

Руководитель практики от университета _____(Е.Н. Лапина)
Подпись. (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от предприятия _____(_____)
Подпись. (И.О. Фамилия)

2. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЭКСКУРСИИ

Дата	Изучаемый объект (предприятие, цех, машина, сооружение и т.д.)	Краткое описание изученного объекта и замечания студента

3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА

Рабочее место, должность _____

Дата	Краткое содержание выполняемых работ	Замечания и отметка руководителя практики от университета

4. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

Дата	Содержание занятий	Ф.И.О. руководителя занятий

5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ

_____
_____
_____
_____

Дата выдачи «____»_____20____г.
Срок выполнения «_____»_____20____г.

Подпись руководителя, выдавшего задание _____

6. РАБОТА ПО ИЗУЧЕНИЮ НОВЕЙШИХ ДОСТИЖЕНИЙ НАУКИ И ТЕХНИКИ, ПЕРЕДОВЫХ МЕТОДОВ РАБОТЫ НА ПРЕДПРИЯТИИ

№	Содержание выполненных работ	Заключение предприятия о работе студента

7. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРАКТИКЕ

_____
_____
_____
_____
_____
_____

ХАРАКТЕРИСТИКА
(оценка работы обучающегося на практике)
Заполняется руководителем практики от предприятия

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель практики от предприятия _____

М.П.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)
Кафедра «Экология и безопасность жизнедеятельности»

Отчет

о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

_____

наименование организации или структурного подразделения (базы практики)

Выполнил: обучающийся группы _____ _____ (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от организации _____ (И.О. Фамилия)

М.П.

Руководитель практики от университета _____(Е.Н. Лапина)

Дата защиты:

Оценка:

Курган 20_ _

Основная цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – приобретение профессиональных навыков, необходимых знаний, умений и опыта самостоятельной работы в сфере будущей профессиональной деятельности.

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- подбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием для выполнения курсовых работ (проектов);
- ознакомление с производственной структурой промышленного предприятия (объединения),
- ознакомление со структурой и деятельностью отдела охраны окружающей среды промышленного предприятия (города, района),
- ознакомление со структурой и деятельностью отдела охраны труда промышленного предприятия,
- приобретение опыта разработки рекомендаций по рациональной организации природопользования и управления воздействием на среду обитания,
- изучение средств и методов защиты территорий от ЧС;
- приобретение опыта разработки предложений по повышению устойчивости функционирования промышленного объекта или снижению его воздействия на окружающую среду.

Примерное содержание отчета по практике

Введение

1. *Общие сведения о предприятии:*
2. *Организация работы по охране труда и промышленной безопасности:*

- наличие и эффективность систем управления охраной труда и промышленной безопасностью;
- структура и характеристика работы служб охраны труда;
- показатели производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- общая характеристика условий труда.

3. *Организация природоохранной деятельности*

- структура и функции экологических служб;
- оценка воздействия на окружающую среду: основные показатели; экологические платежи и природоохранные затраты.

4. *Характеристика функционирования объектовой подсистемы РСЧС:*

- опасные производственные объекты;
- потенциальные источники возникновения аварийных ситуаций и ЧС;
- меры по предупреждению ЧС;
- организация защиты персонала объекта и населения в ЧС.

4 Индивидуальное задание.

5 Заключение.

Приложение: материалы, собранные при прохождении практики.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в программу
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Изменения / дополнения в программу
на 20___ / 20___ учебный год:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Ответственный преподаватель _____ / Е.Н. Лапина /

Изменения утверждены на заседании кафедры «___»_____20___ г.,
Протокол № ___

Заведующий кафедрой _____ «___»_____20___ г.

Изменения / дополнения в программу
на 20___ / 20___ учебный год:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Ответственный преподаватель _____ / Е.Н. Лапина /

Изменения утверждены на заседании кафедры «___»_____20___ г.,
Протокол № ___

Заведующий кафедрой _____ «___»_____20___ г.