

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Социология, социальная работа и организация работы с молодежью»



УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор
/ Т.Р. Змызгова /
Т.Р. Змызгова 2023 г.

Программа
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по образовательной программе высшего образования –
программе магистратуры

39.04.03. – Организация работы с молодежью

Направленность:

Социокультурная работа с молодежью

Формы обучения: очная

Курган 2023

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с учебным планом по программе магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» (направленность: Социокультурная работа с молодежью), утвержденным:
- для очной формы обучения «30» июня 2023 года.

Программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании кафедры «Социология, социальная работа и организация работы с молодежью» «31» августа 2023 года, протокол № 1.

Программу государственной
итоговой аттестации составил
доцент



Е.В. Лунева

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Социология, социальная работа
и организация работы с молодежью»



Е.В. Лунева

Руководитель ООП
магистратуры



Е.В. Лунева

Специалист по учебно-
методической работе



И.В. Тарасова

Начальник управления
образовательной деятельности



И.В. Григоренко

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) выпускника проводится в соответствии с п. 2.5. федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» и Положением о проведении государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным ученым советом университета 20 декабря 2019 г. (далее - Положение).

Для проведения ГИА формируются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК).

ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» и их готовности к выполнению профессиональных задач.

ГИА включает в себя:

– подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

ГИА выпускников очной формы обучения проводится на 2 курсе в 4 семестре.

Общий объем ГИА составляет 6 зачетных единиц (4 недели, 216 академических часов).

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодёжи, профилактики асоциальных явлений в молодёжной среде);

сфера молодёжной политики и развития молодёжи (реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодёжью, поддержка деятельности молодёжных и детских общественных объединений).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с направленностью данной образовательной программы выпускник готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческий,
- проектный;
- социально-технологический;
- научно-исследовательский.

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодёжью» должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с направленностью образовательной программы и основными видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- применение полученных знаний для комплексного планирования и проектирования работы с молодыми людьми в молодёжных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодёжи;

- подготовка обоснований для принятия управленческих решений по содействию занятости, трудоустройству, предпринимательству молодёжи;

- изучение опыта деятельности международных молодёжных объединений и налаживание международного молодёжного сотрудничества;

- организация помощи молодым людям, испытывающим трудности в процессе интеграции в жизнь общества;

- взаимодействие и сотрудничество с объединениями и организациями, представляющими интересы молодёжи;

- сотрудничество с молодёжными средствами массовой информации и молодёжными редакциями;

- участие в гражданско-патриотическом воспитании молодёжи.

проектная деятельность:

- участие в разработке проектов в области молодёжной политики.

социально-технологическая деятельность:

- выявление актуальных проблем молодёжи, требующих организационных методов решения;

- применение диагностических методик и практик для получения профессионального заключения по вопросам молодёжной проблематики;

- участие в социально-психологической адаптации молодых людей;
- участие в регулировании конфликтов в молодежной среде;
- использование социально-технологических методов при осуществлении профессиональной деятельности;

- освоение инновационных технологий в практике работы с молодежью.

научно-исследовательская деятельность:

- разработка и реализация исследовательских программ;
- проведение экспортной оценки исследовательских программ и результатов их реализации;
- организация и проведение комплексных социологических исследований в научных исследовательских лабораториях, в аналитических центрах;
- подготовка публикаций;
- выступление с докладами и сообщениями на семинарах, научно-практических конференциях;
- анализ информации и литературы по исследуемой проблеме;
- разработка рекомендаций на основе собранной информации;
- владение методами представления информации;
- применение накопленных знаний в подготовке и написании научно-исследовательских работ, включая кандидатскую и докторскую диссертацию;
- разработка и участие в социальных проектах по реализации информационных программ.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Реализация компетентностного подхода в соответствии с ФГОС ВО предусматривает, что выпускник в ходе государственной итоговой аттестации показывает уровень своей квалификации с учетом следующих компетенций:

Код компетенции	Компетенция	Планируемые результаты обучения	Этап проверки
			ВКР
Универсальные компетенции			
УК-1	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>знать: основные понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления</p> <p>уметь: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению; критически оценивать надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.</p> <p>владеть: содержательно аргументированными стратегиями решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов; логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p>	+
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>знать: проблемы, потребности и интересы молодежи</p> <p>уметь: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; планировать необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости;</p> <p>владеть: разработкой плана реализации проекта с использованием инструментов планирования; навыками монито-</p>	+

		ринга хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	
УК-3	способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знать: способы выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; уметь: планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; владеть: навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; навыками планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды	+
УК-4	способен применять современные коммуникативные технологии в том числе иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	знать: нормы делового речевого этикета; основную терминологию и языковые конструкции в сфере деловой и профессиональной коммуникации; уметь: устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т. д.); представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. владеть: навыками аргументированного и конструктивного отстаивания своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке деловым речевым этикетом и правилами поведения при деловом общении с представителями стран изучаемого языка; навыками использования иностранного языка в устной и письменной форме в сфере профессиональной коммуникации; навыками публичной коммуникации (делать сообщения, доклады, презентации, выступать на научных конференциях)	+
УК-5	способен анализировать и учитывать разномобразии культур в процессе межкультурного взаимодействия	знать: важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии; уметь: выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп владеть: навыками обеспечения и создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	+
УК-6	способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	знать: собственные ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), уметь: оптимально использовать собственные ресурсы для успешного выполнения порученного задания; определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; владеть: навыками построения гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	+

Общепрофессиональные компетенции			
ОП К-1	способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере молодежной политики	знать: современные информационные технологии; основы функционирования глобальных сетей; уметь: работать с современными средствами оргтехники; вести поиск информации в глобальных компьютерных сетях; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обобщивать полученные выводы; владеть: навыками использования компьютерных технологий как средства управления информацией; навыками использования информации, полученной из сети интернет.	+
ОП К-2	способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	знать: социальные явления и процессы на основе научных теорий, концепций, подходов; уметь: анализировать и оценивать профессиональную информацию с применением современных способов и методов организации мониторинговых исследований владеть: навыками выработки путей решения социальных проблем с учётом приоритетов социальной и молодежной политики и на основе комплексного анализа данных	+
ОП К-3	способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности, в том числе в форме публичного выступления	знать: основные правила составления научных обзоров, аннотаций, рефератов и отчетов в соответствии с российскими и международными стандартами уметь: оформлять и представлять научные обзоры, аннотации, рефераты и отчеты по молодежной проблематике; владеть: навыками составления научных обзоров, аннотаций, рефератов и отчетов в соответствии с предъявляемыми требованиями.	+
ОП К-4	способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	знать: основные направления государственной молодежной политики, социальные структуры и институты общества, занимающиеся вопросами реализации государственной молодежной политики; систему органов государственной и муниципальной власти осуществляющих работу с молодежью в РФ; уметь: анализировать существующие научные подходы, разработки, организацию повседневной практической работы государственных и общественных структур, работающих с молодежью; владеть: социальными знаниями, установками, компетенциями, необходимыми для осознанного и эффективного выполнения профессиональных обязанностей в качестве специалиста по работе с молодежью.	+
ОП К-5	способен проводить социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений и нормативных документов в сфере молодежной политики	знать: основы социальной экспертизы результатов исследований и нормативных документов уметь: проводить социальную экспертизу результатов исследований в сфере молодежной политики владеть: навыками социальной экспертизы выработки управленческих решений	+
Профессиональные компетенции			
ПК-1	Владеет методами, приемами, средствами организации и управления педагогическим процессом	знать: экономические, юридические, политологические, социокультурные, социологические и психолого-педагогические теоретические знания в сфере организации работы с молодежью; социально-педагогические особенности различных категорий молодежи; специфику работы с различными категориями молодежи; педагогические приемы и техники работы с молодежью; дидактические методы, приемы и средства в области организации работы с молодежью и социаль-	+

		<p>ного проектирования; основные методы, приемы и средствами организации и управления педагогическим процессом;</p> <p>уметь: применять в преподавательской деятельности экономические, юридические, политологические, социокультурные, социологические и психолого-педагогические теоретические знания с целью эффективной организации работы с молодежью; правильно и целесообразно использовать дидактические методы, приемы и средства в области организации работы с молодежью и социального проектирования; применять на практике педагогические приемы и техники в работе с различными категориями молодежи; организовывать и управлять педагогическим процессом</p> <p>владеть: навыками преподавательской деятельности; дидактическими методами, приемами и средствами в области организации работы с молодежью и социального проектирования; педагогическими приемами и техниками работы с различными категориями молодежи; навыками организации лекций, семинаров, курсов, бесед по организации работы с молодежью.</p>	
ПК-2	Владеет навыками организации социального партнерства по вопросам реализации молодежной политики	<p>знать: основные направления государственной молодежной политики, социальные структуры и институты общества, занимающиеся вопросами реализации государственной молодежной политики; систему органов государственной и муниципальной власти осуществляющих работу с молодежью в РФ;</p> <p>уметь: анализировать существующие научные подходы, разработки, организацию повседневной практической работы государственных и общественных структур, работающих с молодежью;</p> <p>владеть: социальными знаниями, установками, компетенциями, необходимыми для осознанного и эффективного выполнения профессиональных обязанностей в качестве специалиста по работе с молодежью.</p>	+
ПК-3	Способен вырабатывать управленческие решения в молодежной среде	<p>знать: базовые экономические, юридические, политологические, социокультурные, социологические и психолого-педагогические теоретические знания в управленческой деятельности; понятийный аппарат теории принятия управленческих решений в профессиональной сфере; общий процесс и технологии, принципы и методы принятия выработки управленческих решений в профессиональной сфере; формы ответственности за принятые управленческие решения (в т.ч. инновационные) в коллективе и молодежной среде.</p> <p>уметь: применять в профессиональной деятельности экономические, юридические, политологические, социокультурные, социологические и психолого-педагогические теоретические знания; использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе выработки управленческих решений; оценивать риски принимаемых решений, формировать необходимую информационную базу и оценивать надежность информации для принятия управленческих решений; обосновывать</p>	+

		<p>выбор принимаемых управленческих решений; нести ответственность за принятые управленческие решения;</p> <p>владеть: осуществлять полноценную профессиональную деятельность в сфере управления молодежной сферой на основе экономических, юридических, политологических, социокультурных, социологических и психолого-педагогических теоретических знаний; навыками выработки управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной сфере; приемами анализа рисков, факторов и предпосылок, влияющих на выработку управленческих решений; методами обеспечения надежности информации для принятия решений.</p>	
ПК-4	Владеет навыками организации превентивной, культурно-досуговой, спортивно-оздоровительной деятельности молодежи	<p>знать: особенности работы с молодежью в коллективе и молодежных сообществах; особенности работы с молодежью в разных условиях; теорию мотивации, отличительные особенности мотивационной деятельности в молодежной среде; : показателями контроля и оценки деятельности коллектива и молодежных сообществ, особенности оценки и контроля деятельности коллектива и молодежного сообщества;</p> <p>уметь: планировать и организовывать работу с молодыми людьми по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи; применять в практической деятельности теории мотивации и целеполагания; : осуществлять контроль и оценку деятельности коллектива и членов молодежных сообществ;</p> <p>владеть: навыками работы с молодежью в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи; навыками мотивации коллектива молодых людей на достижение поставленных целей; навыками совершенствования оценки и контроля деятельности молодого человека в коллективе и молодежном сообществе.</p>	+
ПК-5	Владеет навыками организации работы с социально незащищенными гражданами	<p>знать: социально-психологические основы работы с социально незащищенными гражданами; основы законодательства в области защиты и поддержки социально незащищенных граждан; отечественный и зарубежный опыт работы с социально незащищенными гражданами;</p> <p>уметь: использовать различные технологии и формы работы с социально незащищенными гражданами;</p> <p>владеть: навыками организации досуговой, спортивной, оздоровительной, культурно-массовой и иной работы с социально незащищенными гражданами.</p>	+
ПК-6	Владеет методологией социального проектирования	<p>знать: основы социального проектирования и моделирования; основы социального проектирования; знать этапы разработки проекта и программы; социально-психологические особенности детей, подростков и молодежи; действующие федеральные и региональные программы работы с молодежью; социальные риски при разработке и реализации молодежных социальных проектов;</p> <p>уметь: разрабатывать и внедрять в практику работы с молодежью социальные молодежные проекты; разра-</p>	+

		<p>батывать и реализовывать проекты и программы для детей, подростков и молодежи с учетом их социально-психологических особенностей и проблем; оценивать социальные риски проектов и программ по молодежной проблематике;</p> <p>владеть: методологией социального проектирования и моделирования; опытом разработки проектов, программ, мероприятий в области развития и поддержки социально-значимых инициатив детей, подростков и молодежи; способами оценки социальных рисков в молодежной среде.</p>	
ПК-7	Способен проводить мониторинг состояния молодежной среды по социально-значимым критериям и показателям	<p>знать: социально-значимые критерии и показатели состояния молодежной среды, способы мониторинга молодежной среды;</p> <p>уметь: применять в профессиональной деятельности социально-значимые критерии и показатели состояния молодежной среды;</p> <p>владеть: способами мониторинга состояния молодежной среды по социально-значимым критериям и показателям.</p>	
ПК-8	Способен к анализу отечественного и зарубежного опыта работы с молодежью	<p>знать: основные направления государственной молодежной политики, социальные структуры и институты общества, занимающиеся вопросами реализации государственной молодежной политики в историческом аспекте; систему органов государственной и муниципальной власти осуществляющих работу с молодежью в РФ и за рубежом;</p> <p>уметь: анализировать существующие научные подходы, разработки, организацию повседневной практической работы государственных и общественных структур, работающих с молодежью в России и за рубежом;</p> <p>владеть: социальными знаниями, установками, компетенциями, необходимыми для осознанного и эффективного выполнения профессиональных обязанностей в качестве специалиста по работе с молодежью.</p>	+
ПК-9	Владеет инновационными технологиями, необходимыми для работы с различными категориями молодежи	<p>знать: социально-психологические особенности различных категорий молодежи; специфику работы с различными категориями молодежи; инновационные воспитательные и педагогические приемы и техники работы с молодежью</p> <p>уметь: применять на практике инновационные воспитательные и педагогические приемы и техники в работе с различными категориями молодежи;</p> <p>владеть: инновационными воспитательными и педагогическими приемами и техниками работы с различными категориями молодежи.</p>	+
ПК-10	Владеет навыками формирования здорового образа жизни и обеспечения социальной безопасности молодежи	<p>знать: основные способы развития и сохранения здоровья молодежи; нормативно-правовую базу здоровьесбережения молодежи, обеспечения социальной и экологической безопасности молодежи</p> <p>уметь: применять здоровьесберегающие технологии в практике работы с молодежью; использовать технологии развития экологической культуры молодежи и обеспечения социальной безопасности молодежи</p> <p>владеть: навыками здоровьесбережения в молодежной среде, средствами развития экологической культуры молодежи, инструментами обеспечения со-</p>	+

		циальной безопасности молодежи	
ПК-11	Способен и готов к повышению информационной культуры в профессиональной деятельности	<p>знать: способы выявления проблем молодежи в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, досуга, быта; знать молодежные организации и объединения; знать организации, представляющие интересы молодежи; знать теоретические основания деятельности общественных объединений детей и молодежи;</p> <p>уметь: организовывать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики; составлять информационные обзоры по молодежной тематике; уметь организовывать исследования по выявлению проблем молодежи;</p> <p>владеть: навыками выработки организационных решений проблем молодежи, владеть навыками составления информационных материалов по молодежной тематике; навыками взаимодействия с молодежными средствами массовой информации; навыками обеспечения эффективного взаимодействия и сотрудничества с родителями, органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественность, СМИ.</p>	+
ПК-12	Способен применять экономические, юридические, политологические, социокультурные, социологические, психолого-педагогические теоретические знания в научно-исследовательской деятельности, приобретать новые знания, расширять и углублять свое научное мировоззрение	<p>знать: теоретическую основу и проблематику современных научных исследований молодежи;</p> <p>уметь: методологически грамотно применять экономические, юридические, политологические, социокультурные, социологические и психолого-педагогические теоретические знания в научно-исследовательской деятельности по молодежной проблематике;</p> <p>владеть: теоретическими методами исследования, технологиями практической деятельности.</p>	+

4. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

4.1. Общие требования к ВКР

Видом выпускной квалификационной работы является – магистерская диссертация.

ВКР носит практическую направленность в соответствии с направленностью «Социокультурная работы с молодежью» и должна представлять собой законченную разработку на заданную тему.

ВКР может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ и проектов.

4.2. Выбор и утверждение темы ВКР

Тематика ВКР разрабатывается кафедрой «Социология, социальная работа и организация работы с молодежью» в соответствии с ООП с учетом видов профессиональной деятельности выпускников. Перечень тем ВКР доводится до сведения выпускников не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Обучающийся может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Закрепление темы за обучающимся осуществляется на основании личного заявления обучающегося на имя заведующего выпускающей кафедрой.

Заявления обучающихся об утверждении темы ВКР рассматриваются на заседании кафедры не позднее, чем за неделю до начала преддипломной практики или периода выполнения квалификационной работы.

Утверждение обучающимся тем ВКР оформляется приказом ректора университета не позднее, чем за неделю до окончания преддипломной практики.

4.3. Организация работы обучающегося при подготовке ВКР

Для подготовки ВКР обучающемуся (нескольким обучающимся, выполняющим ВКР совместно) назначаются из числа профессорско-преподавательского состава кафедры, или специалистов иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, руководитель ВКР и, при необходимости, консультант (консультанты) по подготовке ВКР. В случае если руководитель ВКР не является работающим на постоянной основе работником университета, в обязательном порядке назначается консультант по ВКР из числа профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры.

Руководитель обязан осуществлять руководство ВКР, в том числе:

- оказывать консультационную помощь обучающемуся в определении окончательной темы ВКР;
- разработать задание ВКР. Задание оформляется в двух экземплярах и хранится до защиты ВКР: один экземпляр – у руководителя, второй – у обучающегося;
- оказывать консультационную помощь обучающемуся в подборе литературы и фактического материала;
- содействовать в выборе методики исследования (разработки);
- осуществлять систематический контроль за ходом выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения, полнотой и качеством разработки ее разделов;
- информировать заведующего кафедрой в случае несоблюдения обучающимся графика выполнения ВКР;
- давать квалифицированные рекомендации по содержанию ВКР;
- подготовить отзыв руководителя.

Консультант обязан:

- оказывать консультационную помощь обучающемуся в выборе методики исследования, в подборе литературы и фактического материала;
- давать квалифицированные рекомендации по содержанию отдельных разделов ВКР;
- подтвердить своей подписью на титульном листе работы (пояснительной записки) и в двух экземплярах задания выполнение обучающимся отдельных разделов ВКР.

В случае если руководитель ВКР не является работающим на постоянной основе работником университета, консультант, назначенный из числа профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры, обязан:

- совместно с руководителем осуществлять систематический контроль за ходом выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- информировать заведующего кафедрой о несоблюдении обучающимся графика выполнения ВКР.

4.4. Требования к оформлению и содержанию ВКР

Структура, содержание и объем ВКР определяются заданием, оформленным по установленной форме.

Рекомендуемые объемы частей ВКР, а также требования к ее оформлению устанавливаются методическими рекомендациями по подготовке и оформлению выпускных квалификационных работ для магистрантов очной и заочной формы обучения направления подготовки 39.04.03 - «Организация работы с молодежью».

4.5. Порядок представления ВКР к защите

Обучающийся обязан представить окончательный вариант ВКР руководителю не менее чем за 10 дней до назначенной даты защиты ВКР.

Руководитель дает письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР, в котором оценивает соответствие работы выданному заданию, степень самостоятельности обучающегося при выполнении ВКР, уровень подготовленности (сформированности требуемых стандартом и образовательной программой компетенций) обучающегося, выявленный в процессе работы над ВКР, проверяет ВКР и подписывает титульный лист работы (пояснительной записки) и два экземпляра задания, рекомендуя ВКР к защите перед экзаменационной комиссией.

Если руководитель не считает возможным допустить обучающегося к защите ВКР, то он обосновывает свое мнение в отзыве. Основаниями для недопуска руководителем обучающегося к защите являются:

- несоответствие работы выданному заданию;
- неполнота, низкое качество, грубые ошибки в разработке отдельных разделов;
- выявленная руководителем несамостоятельность обучающегося при выполнении работы.

Руководитель должен представить свой отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель дает отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

ВКР, подписанная руководителем, на электронном и бумажном носителях вместе с отзывом руководителя, или недопущенная руководителем ВКР вместе с отрицательным отзывом руководителя, представляется обучающимся не позднее, чем за 7 дней до начала защит ВКР заведующему выпускающей кафедрой.

Обучающийся, не представивший в установленный ВКР с отзывом руководителя, не допускается к защите и отчисляется из университета как не прошедший государственную итоговую аттестацию с выдачей ему справки об обучении в университете установленного образца.

Заведующий выпускающей кафедрой принимает окончательное решение о допуске обучающегося к защите ВКР перед государственной экзаменационной комиссией и подписывает титульный лист работы.

Заведующий кафедрой может своим распоряжением организовать на кафедре предварительное слушание обучающихся по результатам выполненных работ.

Заведующий кафедрой в обязательном порядке выносит на заседание кафедры рассмотрение ВКР обучающегося в случаях, если:

- руководитель ВКР дал отрицательный отзыв и (или) не считает возможным допустить работу к защите;
- заведующий выпускающей кафедрой или лицо, его заменяющее, считает невозможным квалифицировать представленные материалы как ВКР, которая может быть представлена к защите.

На заседании кафедры должен присутствовать руководитель ВКР. Обучающийся должен быть должным образом и своевременно проинформирован о времени и месте проведения заседания.

Решение кафедры о допуске или недопуске ВКР к защите является окончательным.

В случае принятия кафедрой решения о несоответствии представленной работы требованиям, предъявляемым к ВКР, и недопуске ее к защите выписка из протокола заседания кафедры передается в организационный отдел института, а также по просьбе обучающегося выдается ему на руки. Директор института на основании решения кафедры представляет обучающегося к отчислению из университета, как не прошедшего

государственную итоговую аттестацию с выдачей ему справки об обучении в университете установленного образца.

ВКР, подготовленные к защите, подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам, выбранному заведующим выпускающей кафедры.

В качестве рецензента ВКР может выступать лицо, не являющееся работником кафедры, либо института, либо университета.

Рецензент должен являться специалистом в соответствующей области профессиональной деятельности. Рецензент ВКР должен иметь квалификацию специалиста или магистра по направлению или специальности, соответствующему рецензируемой работе, либо опыт практической работы не менее 3 лет в соответствующей области профессиональной деятельности.

Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

Рецензенты ВКР по представлению заведующего выпускающей кафедрой утверждаются директором института.

Рецензент должен получить ВКР от выпускающей кафедры не позднее чем за 5 дней до защиты ВКР.

Рецензент проводит анализ ВКР и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию на указанную работу, в которой дает характеристику всем ее компонентам и предлагает оценку для работы в целом («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Оценка, определенная в рецензии, носит для государственной экзаменационной комиссии рекомендательный характер.

Рецензент должен представить рецензию не позднее чем за 3 дня до защиты ВКР.

Получение отрицательной рецензии не является препятствием к принятию ВКР к защите.

Текст ВКР в обязательном порядке проверяется на объем заимствования.

Порядок проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается соответствующим регламентом университета.

Ответственное лицо выпускающей кафедры не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом.

Перед защитой ВКР указанная работа, отзыв руководителя и заключение руководителя ВКР о неправомерном заимствовании (при наличии) передается выпускающей кафедрой секретарю государственной экзаменационной комиссии.

На заседание государственной экзаменационной комиссии выносятся ВКР, допущенная кафедрой к защите, и допускается обучающийся, прошедший предшествующее государственное аттестационное испытание.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Перечень оценочных средств выпускной квалификационной работы

Примерная тематика ВКР:

1. Особенности организации студенческого самоуправления в современном ВУЗе.
2. Применение здоровьесберегающих технологий в профессиональной подготовке бакалавров.
3. Технологии работы с молодежью на муниципальном уровне.
4. Организация воспитательной работы со студенческой молодежью в общежитии.
5. Организация поддержки молодежных инициатив.
6. Организация профориентационных событий в молодежной среде.

7. Организация карьерных стажировок в процессе профессиональной подготовки бакалавров.
8. Развитие социального лидерства молодежи.
9. Развитие творческого потенциала молодежи.
10. Развитие профессиональных компетенций молодежи в процессе профессиональной подготовки.

5.2. Процедура оценивания результатов защиты ВКР

Оценивание результатов защиты ВКР осуществляется путем оценивания уровня освоения соответствующих компетенций и определения окончательной оценки.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются путем голосования членов государственной экзаменационной комиссии

По результатам голосования работе выставляется итоговая оценка по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в день его проведения после оформления протоколов заседания экзаменационной комиссии.

5.3. Полный фонд оценочных средств

Полный перечень тем выпускных квалификационных работ, описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания содержится в учебно-методическом комплексе государственной итоговой аттестации образовательной программы.

6. РЕКОМЕНДАЦИИ ВЫПУСКНИКАМ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

При выполнении ВКР рекомендуется соблюдать ритмичность работы и согласовывать законченные разделы с руководителем с целью обеспечения соответствия требованиям содержания и задания на ВКР.

При оформлении ВКР следует придерживаться требований к оформлению, указанных в методических рекомендациях по подготовке и оформлению выпускных квалификационных работ магистрантов очной и заочной формы обучения направления подготовки 39.04.03 - «Организация работы с молодежью».

В период подготовки к процедуре защиты ВКР выпускникам рекомендуется составить текст доклада, учитывая установленные временные ограничения на доклад и согласовать его с руководителем.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Выпускная квалификационная работа

1. Лунева Е.В. Методические рекомендации по подготовке и оформлению выпускных квалификационных работ для студентов очной и заочной формы обучения направления подготовки 390403 - «Организация работы с молодежью». – Курган: Изд. КГУ, 2018. – 38 с.
2. Бобкова Н.Д. Ведение в специальность : учебно-методическое пособие / Н. Д. Бобкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Курганский государственный университет. - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2006. - 88 с.
3. Бобкова Н.Д. Подготовка специалистов для молодежной сферы в условиях глобализации: историко-методологический аспект : монография / Н. Д. Бобкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Курганский государственный университет . - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2009. – 181 с.

4. Бобкова Н.Д. Становление и развитие системы образования кадров для работы с молодежью в России (1919-2010 гг.) : [монография] / Н. Д. Бобкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет. - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2011. – 249 с.
5. Бобкова Н.Д. Управление проектами в молодежной сфере : [учебное пособие] / Н. Д. Бобкова, С. С. Гиль, С. В. Малин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Курганский государственный университет . - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2009. – 131 с.
6. Инновационные подходы к работе с молодежью [Электронный ресурс]: сборник материалов [II Профессионального форума] / Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет, Кафедра "Организация работы с молодежью" ; [под общ. ред. Н.Д. Бобковой] Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 669 Kb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2015. – 185 с.
7. Копытина О.И. Государственная молодежная политика в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / О.И. Копытина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 4,45 Mb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2011. – 91 с.
8. Копытина О.И. Организация работы в оздоровительном лагере: теория и методика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / О.И. Копытина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 908 Kb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2011. – 115 с.
9. Коршкова Е.А. PR в системе работы общественной молодежной организации : учебно-методическое пособие / Е. А. Коршкова, Я. Ю. Войнакова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет. - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2010. – 129 с.
10. Лунева Е.В. Информационное обеспечение молодежной политики [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Лунева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 953 Kb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2016. – 107 с.
11. Лунева Е.В. Молодая семья [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е.В. Лунева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Курганский государственный университет. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 1,15 Mb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2009. – 145 с.
12. Лунева Е.В. Молодежь в информационном обществе [Электронный ресурс]: монография / Е.В. Лунева, К.А. Фомичев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 2,54 Mb).- Курган: Издательство Курганского государственного университета, 2014. – 135 с.
13. Организация работы с молодежью : методы, формы, технологии в современных условиях [Электронный ресурс]: коллективная монография / С.А. Аванесова [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет ; [под общ. ред. К.А. Фомичева]. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 1,12 Mb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2017. – 151 с.
14. Основы журналистики и связи с общественностью в системе работы общественной молодежной организации : учебно-методическое пособие / Е. А. Хомутникова; Министер-

ство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет. - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2011. – 199с.

15. Развитие потенциала молодежи в процессе профессионального образования [Электронный ресурс]: монография / [авт. коллектив: Бобкова Н.Д. [и др.] / Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 850 Kb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2010. – 109 с.

16. Ювенальная парадигма социальной работы в современной России [Электронный ресурс]: монография / [авт. коллектив: Бобкова Н. Д. [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет ; [науч. ред. С.С. Гиль]. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 1,87 Mb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2011. – 303 с.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.1. ЭБС «Лань»

1.2. ЭБС «Консультант студента»

1.3. ЭБС «Znanium.com»

1.4. «Гарант» - справочно-правовая система

Аннотация к программе
государственной итоговой аттестации
образовательной программы высшего образования –
программы магистратуры
39.04.03 – Организация работы с молодежью
Направленность:
Социокультурная работа с молодежью

Трудоемкость: 6 зачетных единиц (216 академических часов)

Семестр: 4 (очная форма обучения)

Форма государственной итоговой аттестации:

– подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Содержание программы государственной итоговой аттестации:

Характеристика профессиональной деятельности выпускника, планируемые результаты обучения, описание процедур проведения государственной итоговой аттестации, фонд оценочных средств, рекомендации выпускникам по подготовке к государственной итоговой аттестации, перечень рекомендуемой литературы и ресурсов сети интернет.