Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

УТВЕРЖДАЮ:
Врио ректор,
первый проректор
_____ / Т.Р. Змызгова /
«27» июня 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

СГ.05 Основы бережливого производства

Специальность среднего профессионального образования

40.02.04 Юриспруденция

Квалификация:

Юрист

Форма обучения

Очная

Курган

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 Бережливое производство составлена в соответствии с учебными планами по программе подготовки специалистов среднего звена 40.02.04 Юриспруденция, утвержденными «27» июня 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии общих гуманитарных, социально-экономических, математический и естественно-научных дисциплин «17» июня 2025 года, протокол № 1.

Рабочую программу составил
Канд. с.-х.- наук, доцент
Ченко

Н.В. Мирошни-

Согласовано:

Начальник управления
образовательной деятельности
Ко

И.В. Григорен-

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 «Основы бережливого производства» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.05 «Основы бережливого производства» является дисциплиной социально-гуманитарного учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины – сформировать у будущих выпускников теоретические знания и практические навыки, необходимыми для современного процесса управления предприятием.

Формируемые общекультурные (ОК) компетенции

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Планируемые результаты освоения дисциплины

Код ОК, ПК	Знания	Умения
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07	- содержание и формы бережливого производства; - основные методы организации промышленного производства на основе бережливого производства; принципы, методы и инструменты бережливого производства; - методы и инструменты построения карты текущих и будущих потоков создания ценности;	- систематизировать и обобщать первичные статистические данные, характеризующие основные результаты функционирования пищевой промышленности Российской Федерации; - планировать, организовать и проводить картирование потока создания ценности продукции; - пользоваться инструментами бе-

	- алгоритм внедрения инструментов бережливого производства в хозяйственную деятельность промышленных предприятий; - подходы к обеспечению качества продукции и услуг.	режливого производства в производственной деятельности предприятия.
--	--	---

В ходе освоения дисциплины учитывается движение к достижению личностных результатов обучающимися (личностные результаты определены рабочей программой воспитания).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Обязательная учебная нагрузка, в том числе	46
лекции, уроки	24
лабораторные работы	-
практические занятия	22
консультации	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	26
Промежуточная аттестация в форме экзамена	-
Всего по дисциплине	72

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Бережливое производство		24	
Тема 1.1 Введение в бережливое производство	<i>Содержание учебного материала</i>	9	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	1. История развития производственных систем. Японский опыт разработки, внедрения, совершенствования систем управления качества.	2	
	2. Основные термины и понятия бережливого производства. Принципы и концепция системы бережливого производства. Система ДАО Тойота: 14 принципов менеджмента компании.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
Тема 1.2 Инструменты бережливого производства	<i>Содержание учебного материала</i>	15	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	1. Системы Канбан, «Точно вовремя», ячеечное и поточное производство, визуализация, система 5С, стандартизация, уход за оборудованием, быстрая переналадка оборудования.	4	
	Практическое занятие № 1. Анализ выполнения технологических операций с применением метода 5С к организации рабочего места.	2	
	Практическое занятие № 2. Стандартизация действий сотрудников организации. Анализ наблюдений за действиями сотрудников организации. Заполнение бланков стандартизированной работы.	2	
	Практическое занятие № 3. Деловая игра «Решение производственной проблемы».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
Раздел 2. Системы управления и оптимизации материальными потоками		26	
Тема 2.1. Виды моделей управления материальными потоками	<i>Содержание учебного материала</i>	17	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	1. Системы правления материальными потоками: основные принципы и способы повышения эффективности управления материальными потоками.	4	
	Практическое занятие № 4. Деловая игра «Проектирование карты потока создания ценности».	4	
	Практическое занятие № 5. Разработка концепции будущего, создание образа и	4	

	ценностей.		
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
Тема 2.2 Затраты на качество и потери	<i>Содержание учебного материала</i>	9	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	1. Виды затрат на качество. Модели и принципы качества. Затраты на процесс: конформные и не конформные затраты. Концепция всеобщего блага для общества.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
Раздел 3. Статистические метода анализа		22	
Тема 3.1 Классические и новые статистические методы контроля качества	<i>Содержание учебного материала</i>	22	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	1. Цель, задачи, этапы, методы и виды контроля. Семь классических инструментов: контрольные листки, диаграмма Парето, причинно-следственная диаграмма, метод расслоения (стратификация), гистограмма, диаграммы рассеяния, контрольные карты.	4	
	2. Новые методы: диаграмма сродства, древовидная диаграмма, системная диаграмма, диаграмма родственных связей, стрелочная диаграмма, коррелятивная диаграмма, матричные диаграммы.	4	
	Практическое занятие № 6. Анализ и выбор наиболее эффективных решений по устранению потерь с использованием диаграммы Исикавы, диаграммы Парето, метода «5 Почему», оценки сложности и эффективности предложенных мероприятий.	4	
	Практическое занятие № 7. Разработка мероприятий по ресурсосбережению в организации.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Промежуточная аттестация в форме зачета	-	
	Итого	72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Виды и формы учебной деятельности	Наименование помещения	Наличие материально-технического обеспечения
Лекции	Ауд. 7, учебный корпус 3 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	- Рабочее место преподавателя; - 36 учебных мест для обучающихся; - Доска меловая – 1 ед. Переносное оборудование: Мультимедийный проектор NEC NP50G. – 1 шт. Экран на штативе ROJECTA 240*240. – 1 шт. Ноутбук Acer Machines /15.6” – 1 шт.
Практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	Ауд. 12, учебный корпус 3 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	- Рабочее место преподавателя; - 36 учебных мест для обучающихся; - Доска меловая – 1 ед.
Самостоятельная работа обучающихся	Ауд. 4, учебный корпус 3 Компьютерный класс Помещение для самостоятельной работы обучающихся, читальный зал библиотеки	Оборудование: специализированная мебель, компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду. Специальная учебная, учебно-методическая и научная литература

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Вумек, Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс; пер. с англ. - 12-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2018. - 472 с.

2. Фролов, В. П. Внедрение технологий бережливого производства в управлении производством и организацию рабочих мест: монография / В. П. Фролов. — Москва: Дашков и К, 2021. — 77 с.

3. Бурнашева Э. П. Основы бережливого производства. Учебное пособие для СПО / Э. П. Бурнашева. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 64 с. — ISBN 978-5-507-44560-8.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Вумек, Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс; пер. с англ. - 12-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2018. - 472 с. - ISBN 978-5-9614-6829-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815955> (дата обращения: 12.07.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Ключев А.В. Бережливое производство: учебное пособие для СПО / Ключев А. В.. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87789.html> (дата обращения: 12.07.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

3. Фролов, В. П. Внедрение технологий бережливого производства в управлении производством и организацию рабочих мест: монография / В. П. Фролов. — Москва: Дашков и К, 2021. — 77 с. — ISBN 978-5-394-04197-6. — Текст электронный // Лань электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Бережливое производство как инструментальный совершенствования производственной стратегии на отраслевых предприятиях / Е. М. Дебердиева, О. В. Ленкова, С. В. Фролова [и др.]. – Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2020. – 169 с. – ISBN 978-5-9961-2116-8.

2. Виниченко, В. А. Бережливое производство учебное пособие / В. А. Виниченко. – Новосибирск Новосибирский государственный технический университет, 2020. – 100 с. – ISBN 978-5-7782-4328-6.

3. Вэйдер, М. Инструменты бережливого производства. Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства / М. Вейдер. – Москва: Альпина Паблишер, 2017. – 125 с.

4. Лайкер Дж. Дао Toyota: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира / Дж. Лайкер; пер. с англ. - М.: Издат. группа «Точка», 2019. - 400 с.

5. Сафронова, К. О. Производительность труда и бережливое производство Учебник / К. О. Сафронова, Д. А. Кузин, М. Е. Серов. – Нижний Новгород: Общество с ограниченной ответственностью "Научно-издательский центр "21 век", 2019. – 188 с. – ISBN 978-5-6042645-6-0.

6. Тугускина, Г. Н. Управление лин-технологиями: бережливое производство / Г. Н. Тугускина Пензенский государственный университет. – Пенза Пензенский государственный университет, 2020. – 80 с. – ISBN 978-5-907262-66-9.

Интернет-ресурсы

1. <https://znanium.com/> - Электронно-библиотечная система издательства «Znanium»
2. <https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Лань»
3. <http://elibrary.ru> – Электронная библиотека журналов.
4. <http://www.rsl.ru> – Российская Государственная Библиотека.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы системы бережливого производства; - основные методы организации бережливого производства; - основные виды потерь, их источники и способы их устранения; - различные виды статистических методов контроля; - правила построения потоков создания ценности и их оптимизации. 	<ul style="list-style-type: none"> - знает принципы и методы организации системы бережливого производства; - знает виды потерь на производстве, их источники и способы их устранения; - знает классические и новые виды статистических методов контроля качества продукции; - знает правила построения потоков создания ценности и их оптимизации. 	<p>Текущий контроль – оценка за:</p> <ul style="list-style-type: none"> устный опрос; практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование. <p>Промежуточная аттестация: зачет</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять основные виды деятельности на рабочем месте; - использовать теоретические знания системы бережливого производства в сфере профессиональной деятельности; - систематизировать и анализировать первичные статистические данные; - планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности; - использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь; - определять социальную значимость в профессиональной сфере. 	<ul style="list-style-type: none"> - определяет основные виды деятельности на рабочем месте; - использует теоретические знания системы бережливого производства в сфере профессиональной деятельности; - систематизирует и анализирует первичные статистические данные; - планирует, организует и проводит картирование потоков создания ценности; - использует эффективные методы для снижения различных видов потерь; - определяет социальную значимость в профессиональной сфере. 	<p>Текущий контроль – оценка за:</p> <ul style="list-style-type: none"> устный опрос; практические занятия; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование. <p>Промежуточная аттестация: зачет</p>

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления
образовательной деятельности
_____ / И.В. Григоренко /
«27» июня 2025 г.

Фонд оценочных средств

СГ.05 Основы бережливого производства

Специальность среднего профессионального образования

40.02.04 Юриспруденция

Квалификация:

Юрист

Форма обучения

Очная

Курган

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (далее ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины СГ.05 Основы бережливого производства основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция в части овладения усвоенных знаний, сформированности общих компетенций и обеспечивающих их умений.

ФОС представляет собой комплект заданий для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине СГ.05 Основы бережливого производства по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

ФОС включает контрольные материалы и рекомендации для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

Контролируемые темы дисциплины ОП. 01 Теория государства и права	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
		текущий контроль	контроль самостоятельной работы
Раздел 1. Бережливое производство Тема 1.1 Введение в бережливое производство	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07	Практическое занятие № 1, устный опрос	письменный опрос
Тема 1.2 Инструменты бережливого производства		Практическое занятие № 2, устный опрос	письменный опрос
Раздел 2. Системы управления и оптимизации материальными потоками Тема 2.1. Виды моделей управления материальными потоками		Практическое занятие № 3, устный опрос	письменный опрос
Тема 2.2 Затраты на качество и потери		Практическое занятие № 4, устный опрос	письменный опрос
Раздел 3. Статистические методы анализа Тема 3.1 Классические и новые статистические методы контроля качества		Практическое занятие № 5, устный опрос	письменный опрос

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Не предусмотрен.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (по видам контроля)

3.1 Устный опрос

Текущий контроль проводится в форме устного опроса во время проведения практического занятия с целью оценки знаний, умений по теме.

Наименование разделов и тем	Перечень вопросов для устного опроса
Раздел 1. Бережливое производство	
Тема 1.1 Введение в бережливое производство	<i>Перечень вопросов для устного опроса</i> 1. История развития производственных систем. Японский опыт разработки, внедрения, совершенствования систем управления качества. 2. Основные термины и понятия бережливого производства. Принципы и концепция системы бережливого производства. Система ДАО Тойота: 14 принципов менеджмента компании. Самостоятельная работа обучающихся
Тема 1.2 Инструменты бережливого производства	<i>Перечень вопросов для устного опроса</i> 1. Системы Канбан, «Точно вовремя», ячеестое и поточное производство, визуализация, система 5С, стандартизация, уход за оборудованием, быстрая переналадка оборудования.
Раздел 2. Системы управления и оптимизации материальными потоками	
Тема 2.1. Виды моделей управления материальными потоками	<i>Перечень вопросов для устного опроса</i> 1. Системы правления материальными потоками: основные принципы и способы повышения эффективности управления материальными потоками.
Тема 2.2 Затраты на качество и потери	<i>Перечень вопросов для устного опроса</i> 1. Виды затрат на качество. Модели и принципы качества. Затраты на процесс: конформные и не конформные затраты. Концепция всеобщего блага для общества.
Раздел 3. Статистические метода анализа	
Тема 3.1 Классические и новые статистические методы контроля качества	<i>Перечень вопросов для устного опроса</i> 1. Цель, задачи, этапы, методы и виды контроля. Семь классических инструментов: контрольные листки, диаграмма Парето, причинно-следственная диаграмма, метод расслоения (стратификация), гистограмма, диаграммы рассеяния, контрольные карты. 2. Новые методы: диаграмма сродства, древовидная диаграмма, системная диаграмма, диаграмма родственных связей, стрелочная диаграмма, коррелятивная диаграмма, матричные диаграммы.

Критерии оценки устного опроса:

- «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал разнообразных литературных источников;
- «хорошо» выставляется обучающемуся, если: он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;
- «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий;
- «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он не знает значитель-

ной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, несвязно излагает его, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Компетенции ОК 01 ОК 02, ОК 04 ОК 07 считаются сформированными, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично».

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1 Перечень примерных задач для выполнения письменной работы в форме реферата:

Ситуационная задача 1.

Предприятие планирует выпуск новой продукции А, при проведении анализа рынка было выявлено, что потребители готовы ее покупать по цене не более 500 руб. за единицу, объем рынка – 100000 шт. При производстве данной продукции предприятие хотело бы получить прибыль 2000000 руб. Структурное подразделение ответственное за производство данной продукции определило возможные текущие затраты на производство продукции, а в 35000000 руб.:

1. Определите целевые плановые затраты на производство и реализацию продукции А.
2. Обоснуйте свое решение, если целевые затраты выше (ниже) расчетной суммы текущих затрат.

Ситуационная задача 2.

Внедрение подхода «бережливое производство» предполагает определение тактовой частоты, которая определяется как отношение доступного времени к количеству проданных товаров. По условию известно: 1083 сек. свободного времени и 115 ед. проданного товара.

1. В чем особенности подхода «бережливое производство»?
2. Определите тактовую частоту при заданных параметрах свободного времени и единицах проданного товара.

Критерии оценки письменных работ в форме реферата:

- «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал разнообразных литературных источников;

- «хорошо» выставляется обучающемуся, если: он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

- «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий;

- «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, несвязно излагает его, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Компетенции ОК 01 ОК 02, ОК 04 ОК 07 считаются сформированными, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично».

5. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 Формой проведения оценочной процедуры является зачет, который проводится в форме устного опроса (**тестирования**).

Вариант 1

Вопросы для оценки сформированности компетенции ОК 01

Часть 1: Закрытые тесты (выбор одного правильного ответа из трех)

1. Что является основной целью бережливого производства?

- а) Сокращение штата сотрудников.
- б) Увеличение объемов производства любой ценой.
- в) Максимальное сокращение потерь и повышение ценности для потребителя.**

Вопросы для оценки сформированности компетенции ОК 02

2. **Вопрос:** Что такое "Муда" в бережливом производстве?

- а) Полезная деятельность, добавляющая ценность продукту или услуге.
- б) Любая деятельность, потребляющая ресурсы, но не создающая ценности для потребителя.**
- в) Инновационная технология, позволяющая повысить производительность.

Вопросы для оценки сформированности компетенции ОК 04

Часть 2: Задание на сопоставление

3. **Сопоставьте инструмент бережливого производства и его назначение:**

1) Канбан	а) Инструмент анализа причинно-следственных связей.
2) Пока-йоке	б) Метод стандартизации рабочих операций.
3) Диаграмма Исикавы	в) Система визуального управления запасами.
4) Стандартизированная работа	г) Механизм предотвращения ошибок.
5) TPM	д) Система всеобщего ухода за оборудованием.

Ответ: 1-в, 2-г, 3-а, 4-б, 5-д

Вопросы для оценки сформированности компетенции ОК 07

Часть 3: Задание на вставку пропущенного слова

4. _____ - это время, необходимое для выполнения одной единицы продукции или услуги от начала до конца.

Ответ: Время такта (или Такт-тайм)

Вариант 2

Вопросы для оценки сформированности компетенции ОК 01

Часть 1: Закрытые тесты (выбор одного правильного ответа из трех)

1. Какой из перечисленных инструментов является основным для визуализации потока создания ценности?

- а) Диаграмма Исикавы
- б) Картирование потока создания ценности (Value Stream Mapping)**
- в) Диаграмма Парето

Вопросы для оценки сформированности компетенции ОК 02

2. **Вопрос:** Какой принцип лежит в основе системы 5S?
 а) Сокращение расходов на оплату труда.
б) Организация и поддержание порядка на рабочем месте.
 в) Внедрение новых технологий производства.

Вопросы для оценки сформированности компетенции ОК 04

Часть 2: Задание на сопоставление

3. Сопоставьте вид потерь ("Муда") и пример ее проявления:

1) Перепроизводство	а) Ожидание следующего этапа обработки.
2) Ожидание	б) Изготовление продукции, которая не нужна потребителю в данный момент.
3) Транспортировка	в) Перемещение продукции или материалов между рабочими местами.
4) Дефекты	г) Изготовление продукции, не соответствующей требованиям качества.
5) Лишние движения	д) Поиск инструментов или материалов на рабочем месте.

Ответ: 1-б, 2-а, 3-в, 4-г, 5-д

Вопросы для оценки сформированности компетенции ОК 07

Часть 3: Задание на вставку пропущенного слова

4. Система _____ предполагает вовлечение всех сотрудников организации в процесс постоянного улучшения.

Ответ: Вовлеченности персонала (или Всеобщего производственного обслуживания)

Эталон ответов

Номер вопроса	Ответ	Номер вопроса	Ответ
Вариант 1		Вариант 2	
1	в	1	б
2	б	2	б
3	1-в, 2-г, 3-а, 4-б, 5-д	3	1-б, 2-а, 3-в, 4-г, 5-д
4	Время такта	4	Вовлеченности персонала

5.2 Критерии оценки

Шкала оценивания контролируемых компетенций

Оценка	Критерии
«зачтено»	выставляется обучающемуся, если получено более 51 % правильных ответов
«незачтено»	выставляется обучающемуся, если получено менее 50 % правильных ответов

Компетенции ОК 01 ОК 02, ОК 04 ОК 07 считаются сформированными, если обучающийся получил оценку «зачтено».