

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Учет и внешнеэкономическая деятельность»



УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор
/ Т.Р. ЗМЫЗГОВА /
«29» декабря 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
38.03.02 – Менеджмент
Направленность «Производственный менеджмент»

Форма обучения: заочная

Курган 2022

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Делопроизводство»**

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
38.03.02 «Менеджмент»
Направленность «Производственный менеджмент»

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕ (72 академических часов).
Семестр: 8 (заочная форма обучения).
Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины

Введение. Теоретические основы делопроизводства. Порядок работы с документами в организации. Бланки документов. Классификация и структура организационно-распорядительных документов. Оформление информационно-справочных материалов. Документы по личному составу. Номенклатура дел.