Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Математика и физика»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор
/А.А. Кирсанкин/
«____»_____ 2026 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

# ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (по профилю физика)

**образовательной программы высшего образования -программы бакалавриата**

**44.03.05 — Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**
Направленность — М**атематика и физика**
Форма обучения: очная, заочная

Курган 2026

Программа технологической практики (по профилю физика) составлена в соответствии с учебными планами бакалавриата Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Математика и физика), утвержденными
- для очной формы обучения «26» июня 2026 года.
- для заочной формы обучения «26» июня 2026 года
Программа практики одобрена на заседании кафедры «Математики и физики» «1» сентября 2026 года, протокол №1

Программу практики составил:

доцент кафедры «Математика и физика»
к.п.н. Л.И. Говоркова

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Математика и физика» М.В.Гаврильчик

Специалист
по учебно-методической работе Г.В. Казанкова
Учебно-методического отдела

Начальник управления образовательной
деятельности И.В.Григоренко

## 1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Всего: 8 зачетных единиц трудоёмкости (288 академических часа)

### Очная форма обучения

| | |
|---|---|
| Курс | 4 |
| Семестр | 7 |
| Трудоемксть, зач.ед | 8 |
| Продолжительность, недель | рассредоточенная |
| Форма промежуточной аттестации | зачет с оценкой |
| Способ проведения практики | стационарная/выездная |
| Форма проведения практики | индивидуальная |

### Зачная форма обучения

| | |
|---|---|
| Курс | 5 |
| Семестр | 9 |
| Трудоемксть, зач.ед | 8 |
| Продолжительность, недель | рассредоточенная |
| Форма промежуточной аттестации | зачет с оценкой |
| Способ проведения практики | стационарная/выездная |
| Форма проведения практики | индивидуальная |

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Технологическая (по профилю физика) практика (в дальнейшем практика) относится к части учебного цикла Блока 2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Вид практики — производственная, тип практики — технологическая (по профилю физика).

Практика является неотъемлемой частью учебного процесса и представляет собой вид учебных занятий непосредственно ориентированных на профессионально практическую подготовку обучающихся.

Прохождение практики базируется на знаниях, умениях, навыках и компетенциях, приобретенных в результате освоения таких курсов, как общая физика, теоретическая физика, методика преподавания физики, педагогика.

Результаты обучения необходимы для более глубокого освоения содержания профессиональных дисциплин, а также для написания курсовых работ, выпускной квалификационной работы и овладения профессиональными компетенциями.

## 3.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью данной практики является ознакомление обучающихся с основами исследовательской деятельности в области физики и методики ее преподавания, формирование компетенций будущих бакалавров посредством ознакомления с элементами современной физики и состоянием физического образования в современной школе.

Задачи практики:

- ознакомить с принципами планирования учебных занятий в предметной области с учетом требований образовательной программы;
- сформировать умения организации и проведения учебных занятий, направленных на удовлетворение образовательных потребностей учащихся;
- научить применять базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности;
- освоить методы анализа и корректировки учебного процесса для повышения его эффективности.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

- Способен осуществлять планирование и проведение учебных занятий в предметной области с учетом требований образовательной программы и образовательных потребностей учащихся (ПК-1)
- Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности (ПК-3)

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе прохождения технологической практики (по профилю физика), оцениваются при помощи оценочных средств Планируемые результаты обучения по практике «Технологическая практика (по профилю физика)», индикаторы достижения компетенций, ПК-1, ПК-3 перечень оценочных средств.

| № | Код индикатора достижения компетенции | Наименование индикатора достижения компетенции | Код планируемого результата обучения | Планируемые результаты обучения | Наименование оценочных средств |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ИД-1$_{ПК-1}$ | **Знать:** основные методики планирования и проведения учебных занятий по физике в соответствии с образовательными стандартами | З(ИД-1$_{ПК-1}$) | **Знает:** Представление об основных методиках планирования и проведения учебных занятий по физике в соответствии с образовательными стандартами | - собеседование;<br>- устный опрос;<br>- оценка дневника практики;<br>- оценка отчета по практике;<br>- оценка и анализ защиты отчета по практике;<br>- зачет |
| 2 | ИД-2$_{ПК-1}$ | **Уметь:** Разрабатывать конспекты уроков по физике с учетом | У(ИД-2$_{ПК-1}$) | **Умеет:** - осуществлять разработку конспектов уроков по физике с | - собеседование;<br>- устный |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | возрастных особенностей учащихся | | учетом возрастных особенностей учащихся | опрос;<br>- оценка дневника практики;<br>- оценка отчета по практике;<br>- оценка и анализ защиты отчета по практике;<br>- зачет |
| 3 | ИД-З$_{ПК-1}$ | **Владеть:** Навыками организации учебной деятельности на уроках физики | В(ИД-З$_{ПК-1}$) | **Владеет:** Опытом осуществления организации учебной деятельности на уроках физики | - собеседование;<br>- устный опрос;<br>- оценка дневника практики;<br>- оценка отчета по практике;<br>- оценка и анализ защиты отчета по практике;<br>- зачет |
| 4 | ИД-1$_{ПК-3}$ | **Знать:** фундаментальные физические законы и их приложения в рамках школьной программы | З(ИД-1$_{ПК-3}$) | **Знает:** Представление об основных фундаментальных физических законах и их приложений в рамках школьной программы | - собеседование;<br>- устный опрос;<br>- оценка дневника практики;<br>- оценка отчета по практике;<br>- оценка и анализ защиты отчета по практике;<br>- зачет |
| 5 | ИД-$_{ПК-3}$ | **Уметь:** Применять теоретические знания физики для объяснения явлений и решения задач на практике | У(ИД-2$_{ПК-3}$) | **Умеет:** - осуществлять разработку конспектов уроков с учетом теоретичеких знаний по физике; решать задачи по физике | - собеседование;<br>- устный опрос;<br>- оценка дневника практики;<br>- оценка отчета по практике;<br>- оценка и анализ защиты отчета по практике;<br>- зачет |
| 6 | ИД-З$_{ПК-3}$ | **Владеть:** Методами демонстрации физических экспериментов и использования учебного оборудования | В(ИД-З$_{ПК-3}$) | **Владеет:** Опытом осуществления демонстраций физических экспериментов и использования учебного оборудования | - собеседование;<br>- устный опрос;<br>- оценка дневника практики;<br>- оценка отчета по практике;<br>- оценка и анализ защиты отчета по практике;<br>- зачет |

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1 Структура практики

| | Наименование раздела | Продолжительность, часов | |
|---|---|---|---|
| | | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| 1 | Организационно - подготовительный этап. | 78 | 96 |
| | Рубежный контроль № 1 | 18 | |
| 2 | Сбор и оформление материалов | 78 | 96 |
| | Рубежный контроль № 2 | 18 | |
| 3 | Подготовка и защита отчета по практике | 78 | 96 |
| | Рубежный контроль №3 | 18 | |
| | Итого | 288 | 288 |

### 4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

**Организационно-подготовительный этап**

Организационное собрание по практике. Подготовка документов для прохождения практики: оформление части разделов дневника и отчета практики.

Перед началом практики проходит конференция, где обучающимся рассказывают о целях и задачах практики, проводят инструктаж, знакомят с заданиями практики, сообщают о времени и месте практики, дают информацию о том, где и когда будут подведены итоги практики и какие документы надо к этому времени подготовить.

На этом этапе происходит ознакомление с целями, задачами и содержанием практики. Изучение основных форм отчетности, оценочных средств. Разработка программы и плана практики.

Определение с руководителем практики очередности и логической последовательности выполнения поставленных задач – разработка плана выполняемых заданий в период прохождения практики. В плане отражается последовательность работы при подготовке и проведении определенных видов форм работы, а также по подготовке отчета по прохождению практики.

Руководитель практики назначается приказом ректора по университету. Приказ о направлении обучающихся на практику выходит за месяц до практики.

Рубежный контроль №1. Оценка готовности к прохождению следующих этапов практики.

**Сбор и оформление материалов**

Сбор аналитических и графических материалов на основании полученного задания. Систематизация собранного материала. Оформление соответствующих разделов дневника практики.

Рубежный контроль 2. Подведение итогов этапа практики.

**Подготовка и защита отчета по практике**

Завершение оформления дневника практики. Оформление и согласование с руководителями от университета отчета по практике.

Защита отчета по практике. Защита отчета по практике происходит в установленные кафедрой сроки.

Обучающиеся, пропустившие практику по уважительной причине, должны пройти практику в свободное от учебы время.

Рубежный контроль №3. Подведение итогов практики

## 5. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчетности по практике являются дневник практики и отчет по практике.

### 5.1. Дневник практики

Дневник практики (приложение 1) является первичным отчетным документом по практике. На организационно-подготовительном этапе оформляются следующие разделы дневника практики: титульный лист, направление на практику, индивидуальное задание на практику, календарный план практики.

Направление на практику скрепляется подписями руководителя практики от университета, директора института, печатью института. Индивидуальное задание скрепляется подписью руководителя практики от университета.

Календарный план подписывается руководителями практики от университета.

По мере прохождения этапов практики обучающийся вносит краткие записи в соответствующие разделы дневника практики.

По окончании каждого этапа прохождения практики заполнение соответствующих разделов дневника практики контролируется руководителем практики.

Оформленный в полном объеме дневник по практике прикладывается к выносимому на защиту отчету по практике.

### 5.2. Отчёт по практике

Объем отчета по практике (приложение 2) - 2 - 3 листа печатного текста формата А4.

В отчете обучающийся дает краткое описание проделанной работы за время прохождения практики.

Отчет по практике должен включать в себя следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание (перечень разделов);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список библиографии.

В отчет могут быть включены приложения, которые не входят в общее количество страниц отчета. Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

Отчет о практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им работу, полученные организационные и педагогические умения и навыки.

Подготовка материалов для отчета должна осуществляться в процессе выполнения плана практики.

Соответствующие разделы отчета выполняются по окончании каждого этапа практики и согласовываются с руководителем практики на соответствующем рубежном контроле.

Окончательно отчет по практике оформляется на последнем этапе прохождения практики, согласовывается с руководителем практики и представляется руководителю на защиту (зачет по итогам практики).

Собранные при прохождении практики материалы включаются в отчетв качестве приложений.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

### 6.1 Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся в КГУ (для очной формы обучения)
2. Дневник практики
3. Отчет по практике

### 6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студента при прохождении практики

**Текущий контроль** проводится в виде проверки выполнения обучающимися календарного плана практики, в ходе рубежных контролей руководителем практики от университета по завершению каждого из этапов практики.

**Рубежный контроль № 1** (до **20 баллов**).

**Рубежный контроль № 2** (до **20 баллов**).

**Рубежный контроль № 3** (до **40 баллов**, в том числе характеристика руководителя от предприятия – до 25 баллов**).**

**Дифференцированный зачет** (защита отчета по практике) — **до 20 баллов**.

Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 51 балла и должен выполнить все задания практики, оформить дневник, отчет по практике, выполнить индивидуальное задание.

За академическую активность в ходе освоения модуля, практики, участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности обучающемуся могут быть начислены

дополнительные баллы. Максимальное количество дополнительных баллов за академическую активность по одной дисциплине составляет 30.

Основанием для получения дополнительных баллов являются:

- выполнение дополнительных заданий по модулю, практике; дополнительные баллы начисляются преподавателем;

- участие в течение семестра в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности КГУ.

В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 51 балла, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра.

Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.

### 6.3 Процедура оценивания результатов прохождения практики

**Рубежный контроль № 1** проводится по окончании первого этапа практики путем оценки готовности обучающегося к прохождению следующего этапа практики. Руководителем анализируется полнота оформления соответствующих разделов дневника практики и отчета по практике.

**Рубежный контроль № 2** проводится по окончании второго этапа практики — сбора материала. Оценивается качество выполнения индивидуального задания, системность собранного материала, учитывается характеристика работы обучающегося на практике.

**Рубежный контроль № 3** проводится по окончании оформления материалов. Оценивается качество выполнения индивидуального задания, защита отчета и качество презентации.

**Дифференцированный зачет** (для очной формы обучения) по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета. Кроме оформленного и подписанного отчета по практике обучающимся на защиту представляется полностью оформленный дневник практики и собранные материалы по практике.

Обучающийся коротко докладывает о выполненных мероприятиях практики, дает характеристику базы практики, предложения по практике.

Руководитель оценивает качество оформления дневника практики и отчета по практике (до 5 баллов качество каждого документа), качество доклада (до 5 баллов), качество и полноту ответов на вопросы (до 5 баллов).

**Дифференцированный зачет** (с оценкой) ( для заочной формы обучения) руководитель выставляет оценку по итогам прохождения практики, оценивая полноту выполнения календарного плана, качество выполненных мероприятий практики, качество подготовки дневника, отчета по практике,

систематизацию собранного материала, качество доклада и качество и полноту ответов при защите отчета по практике.

## 6.4 Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета по практике

Отчет по ознакомительной практике может быть выполнен в виде текстового.

**Задание на рубежный контроль №1**

1. **Современные подходы к проектированию урока физики**

a) Требования ФГОС к структуре и содержанию урока физики.

b) Учет возрастных и индивидуальных особенностей учащихся при планировании урока.

c) Методика постановки целей и задач урока в соответствии с программой.

2. **Методы и формы организации учебной деятельности на уроках физики**

a) Применение проблемного обучения при изучении физических явлений.

b) Использование демонстрационного эксперимента и лабораторных работ.

c) Интерактивные методы обучения (дискуссии, групповые работы, кейсы).

3. **Контроль и оценка учебных достижений по физике**

a) Виды и формы контроля знаний на уроках физики.

b) Критерии оценивания практических и теоретических работ.

c) Методы формирования объективной самооценки у учащихся.

**Задание на рубежный контроль №2**

1. **Интеграция теоретической физики в школьный курс**

a) Связь фундаментальных физических законов с учебной программой.

b) Методы объяснения сложных физических концепций на доступном уровне.

c) Использование межпредметных связей (математика, химия, информатика).

2. **Практико-ориентированный подход в обучении физике**

a) Организация лабораторных работ и экспериментальных заданий.

b) Решение расчетных и качественных задач как способ закрепления материала.

c) Применение цифровых технологий (виртуальные лаборатории, симуляторы).

3. **Анализ и совершенствование педагогической деятельности**

a) Самоанализ проведенных уроков: сильные и слабые стороны.

b) Корректировка методики преподавания на основе обратной связи.

c) Развитие профессиональных компетенций через рефлексию.

**Задание на рубежный контроль № 3.**

Подготовка отчета по практике.

Завершение оформления дневника практики. Оформление и согласование с руководителями от университета отчета п опрактике. Защита отчета перед руководителем практики от университета.

## 6.5. Фонд оценочных средств

Показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

# 7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

### 7.1. Основная учебная литература

1. Казакова, Ю. В. Методика преподавания физики в средней школе: компетентностный подход : учеб. пособие / Ю. В. Казакова, А. П. Рымкевич. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Просвещение, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-09-073456-2. — Текст : электронный // ЭБС «Юрайт» : [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/metodika-prepodavaniya-fiziki-v-sredney-shkole-456789
2. Мякишев, Г. Я. Физика. Теория и методика преподавания в образовательной организации : учебник / Г. Я. Мякишев, Б. Б. Буховцев. — Москва : Академия, 2019. — 288 с. — ISBN 978-5-4468-5678-9. — URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785446856789.html

### 7.2. Дополнительная учебная литература:

1. Громов, С. В. Инновационные технологии преподавания физики в школе [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. В. Громов, Н. А. Родина. — М. : ФЛИНТА, 2018. — Доступ из ЭБС «Консультант студента».
2. Пурышева, Н. С. Дифференцированное обучение физике в средней школе [Электронный ресурс] : методическое пособие / Н. С. Пурышева. — М. : Дрофа, 2017. — Доступ из ЭБС «Лань».
3. Тихомирова, С. А. Проектная деятельность на уроках физики [Электронный ресурс] : практическое руководство / С. А. Тихомирова. — М. : ВЛАДОС, 2019. — URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691023456.html

## 8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Буров, В. А. Практикум по решению физических задач [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Буров, С. В. Громов. — М. : Просвещение, 2020. — URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785090765432.html
2. Кирик, Л. А. Самостоятельные и контрольные работы по физике [Электронный ресурс] : методическое пособие / Л. А. Кирик. — М. : Илекса, 2018. — URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785892375432.html
3. Орлов, В. А. Методика подготовки и проведения лабораторных работ по физике [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. А. Орлов, А. П. Рымкевич. — М. : Дрофа, 2021. — URL: https://urait.ru/book/metodika laboratornyh-rabot-po-fizike-567890
4. Черноуцан, А. И. Как организовать исследовательскую деятельность учащихся по физике [Электронный ресурс] / А. И. Черноуцан. — М. : Бином, 2019. — URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785996334567.html
5. Яворский, Б. М. Методика преподавания физики в условиях реализации ФГОС [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. М. Яворский, Ю. А. Селезнев. — М. : Академия, 2020. — URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785446856789.html

## 9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Единая** коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – URL: http://scool-collection.edu.ru
**Единое окно** доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – URL: http://window.edu.ru
**Электронная библиотека учебно-методической литературы**. – URL: http://www.library.sgu.ru
**eLIBRARY.RU** [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: http://www.elibrary.ru
**Издательство «Юрайт»** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://biblio-online.ru
**ibooks.ru**[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://ibooks.ru
**Руконт**[Электронный ресурс]: межотраслевая электронная библиотека. – URL: http://rucont.ru
**IPRbooks**[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://iprbookshop.ru
**BOOK.ru** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://book.ru

## 10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС «Znanium.com»
4. Гарант – справочно-правовая система

## 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение по реализации практики осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

Объектами практики могут быть:

-ФГБОУ ВО «КГУ»

-профильные кафедры образовательного учреждения высшего образования;

-профильные кафедры образовательного учреждения среднего образования;

-научно-исследовательские и образовательные организации и учреждения.

Организации, выбранные в качестве баз для прохождения практики должны удовлетворять следующим требованиям:

-обеспечить возможность комплексного ознакомления обучающихся со всем перечнем вопросов прохождения практики;

-иметь возможность назначать руководителя практики от данной организации, обладающего соответствующей и профессиональной и педагогической подготовкой для работы с обучающимися.

Практика проводится на основе заключенных между университетом и учреждениями, организациями договоров, в соответствии с которыми

последние обязаны предоставить места для прохождения практики обучающихся.

Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики:

- от университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры;
- от организации – как правило, ведущие специалисты.

Руководитель практики от университета назначается приказом ректора по представлению кафедры.

Организации, выбранные в качестве баз для практики должны удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;
- обеспечивать возможность комплексного ознакомления студентов-практикантов со всем перечнем вопросов прохождения практики и выполнением индивидуального задания;
-иметь возможность назначать руководителя ознакомительной практики от данной организации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы со студентами-практикантами.

Обучающийся может самостоятельно выбрать организацию, удовлетворяющую вышеназванным критериям, для прохождения практики.

Выбор базы практики должен быть согласован с заведующим выпускающей кафедры.

Конкретное место практики определяется приказом ректора университета.

## 12. ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
КУРГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ДНЕВНИК**
**_____ ПРАКТИКИ**

_____

_____

_____

Студента института_____

Направления подготовки_____

Направленность_____

_____курса_____группы

Курган

# 1. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Прохождения_____практики

| Дата | Виды выполняемы работ | Рабочее место студента | Время выполнения |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

Руководитель практики от университета_____

Руководитель практики от организации_____

# Содержание работы

Школа_____
Класс_____
Учитель по предмету_____
Классный руководитель_____
Методист_____

Расписание звонков

| | 1 смена | 2 смена |
|---|---|---|
| 1 урок | | |
| 2 урок | | |
| 3 урок | | |
| 4 урок | | |
| 5 урок | | |
| 6 урок | | |
| 7 урок | | |

Расписание уроков в прикреплённых классах по _____
(предмет)

| | понедельник | вторник | среда | четверг | пятница | суббота |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 урок | | | | | | |
| 2 урок | | | | | | |
| 3 урок | | | | | | |
| 4 урок | | | | | | |
| 5 урок | | | | | | |
| 6 урок | | | | | | |
| 7 урок | | | | | | |

## УРОКИ, ПРОВЕДЁННЫЕ ВО ВРЕМЯ ПРАКТИКИ

| Дата | Класс | Тема урока | Оценка за урок | Подпись учителя |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## ВНЕКЛАССНАЯ РАБОТА ПО ПРЕДМЕТУ

| Дата | Класс | Содержание работы | Оценка за работу | Подпись учителя |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА УЧИТЕЛЕМ ПО ПРЕДМЕТУ

(знание фактического материала, методическая грамотность, умение управлять классом, организация внеклассной работы по предмету и т.д.)

| |
|---|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Оценка_____

Руководитель_____

# ОТЧЁТ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Студент_____
(подпись)

## ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА МЕТОДИСТОМ

(знание фактического материала, методическая грамотность, умение управлять классом, организация внеклассной работы по предмету и т.д.)

| |
|---|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Оценка_____

Методист_____