

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(КГУ)

Кафедра «Теория и история государства и права»

УТВЕРЖДАЮ:  
Первый проректор  
/ Т. Р. Змызгова /  
« 4 » сентября 2021 г.



Рабочая программа учебной дисциплины  
**ПРАВОВЕДЕНИЕ**

образовательной программы высшего образования —  
программы бакалавриата

**39.03.02 – Социальная работа**

Направленность (профиль): «Менеджмент в социальной работе»

Форма (формы) обучения: очная, очно-заочная

**39.03.03 – Организация работы с молодежью**

Направленность (профиль): «Проектная деятельность в молодежной среде»

Форма (формы) обучения: очная, очно-заочная, заочная

**42.03.01 – Реклама и связи с общественностью**

Направленность (профиль): «Реклама и связи с общественностью»

Форма (формы) обучения: заочная

**42.03.02 – Журналистика**

Направленность (профиль): «Журналистика»

Форма (формы) обучения: очная, заочная

**44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профиль): «История и обществознание»

Направленность (профиль): «Русский язык и литература»

Форма (формы) обучения: очная, очно-заочная, заочная

Направленность (профиль): «Иностранные языки»

Форма (формы) обучения: очная, очно-заочная

**45.03.01 – Филология**

Направленность (профиль): «Зарубежная филология»

Форма (формы) обучения: очная

**45.03.02 – Лингвистика**

Направленность (профиль): «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»

Форма (формы) обучения: очная, очно-заочная

## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 2 зачетные единицы трудоемкости (72 академических часа)

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину (для 2 39.03.02, 39.03.03, 42.03.02, 44.03.05, 45.03.01, 45.03.02)	Семестр
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
<b>в том числе:</b>		
Лекции	16	16
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	<b>48</b>	<b>48</b>
<b>в том числе:</b>		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы	30	30
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину (для 39.03.02, 39.03.03, 44.03.05, 45.03.02)	Семестр
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
<b>в том числе:</b>		
Лекции	8	8
Практические занятия	4	4
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
<b>в том числе:</b>		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы	42	42
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### Заочная форма обучения

## Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину 2 (для 39.03.03, 42.03.01, 42.03.02, 44.03.05)	Семестр
		2
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>в том числе:</b>		
Лекции	2	2
Практические занятия	2	2
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	<b>68</b>	<b>68</b>
<b>в том числе:</b>		
Подготовка контрольной работы	18	18
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы	32	32
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Правоведение» относится к дисциплинам обязательной части учебного цикла - Блока Б 1.

Освоение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированные в процессе изучения таких дисциплин как «История», «Философия», а также приобретенных студентами в средней школе. Студент, приступающий к изучению дисциплины «Правоведение» должен иметь средний уровень знаний по истории России, философии; владеть навыками первичного анализа нормативных правовых актов; иметь представление о признаках, сущности, формах, функциях государства и права.

Дисциплина «Правоведение» предполагает усвоение студентами общетеоретических знаний о государстве и праве и знаний основных институтов современного российского права. В ходе лекционных и практических занятий студенты знакомятся с понятийным аппаратом юридической науки, нормативно-правовыми актами, механизмами отраслевого регулирования. Решение проблемных задач способствует формированию навыков анализа правовых документов, умению оценивать различные явления общественной жизни с точки зрения права.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

**Целью** освоения дисциплины «Правоведение» является формирование правосознания и правовой культуры студентов, воспитание у них умения юридически грамотно оценивать поведение участников общественных отношений, давать правовую оценку общественным явлениям и событиям, самостоятельно ориентироваться в системе законодательства.

**Задачами** освоения дисциплины «Правоведение» является:

- формирование знаний об основах права и конституционного строя России,
- формирование знаний об основных отраслях российского права;

- формирование умений и навыков поиска, анализа и практического использования нормативно-правовой информации.

**Компетенции**, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2) (для 39.03.02, 39.03.03, 42.03.01, 42.03.02, 44.03.05, 45.03.01, 45.03.02).
- способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-10) (для 39.03.02, 39.03.03, 42.03.01, 42.03.02, 44.03.05).
- способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11) (для 45.03.01, 45.03.02).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**знать:** природу и сущность государства и права, основные закономерности их функционирования и развития, особенности государственного и правового развития России, особенности конституционного строя, правового положения граждан, систему права, основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в основных отраслях материального и процессуального права (УК-2, УК-10, УК-11);

**уметь:** оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, правильно применять и использовать нормативные правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности (УК-2, УК-10, УК-11);

**владеть:** навыками работы с нормативными правовыми документами и их использования в своей профессиональной деятельности (УК-2, УК-10, УК-11).

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Учебно-тематический план

#### Очная форма обучения

Рубеж	Номер темы	Наименование темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практич. занятия
Рубеж 1	1	Теория государства и права.	2	1
	2	Конституционное право РФ.	2	1
	3	Гражданское право РФ. Лекция 1.	2	1
	4	Гражданское право РФ. Лекция 2.	2	1
		Рубежный контроль № 1.	-	1
Рубеж 2	5	Семейное право РФ.	2	1
	6	Трудовое право РФ.	2	1
	7	Административное право РФ.	2	-
	8	Уголовное право РФ.	2	-
		Рубежный контроль № 2	-	1
<b>Всего:</b>			<b>16</b>	<b>8</b>

#### Очно-заочная форма обучения

Рубеж	Номер темы	Наименование темы	Количество часов контактной работы с преподавателем
-------	------------	-------------------	---

			Лекции	Практич. занятия
Рубеж 1	1	Теория государства и права.	1	-
	2	Конституционное право РФ.	1	-
	3	Гражданское право РФ. Лекция 1.	1	-
	4	Гражданское право РФ. Лекция 2.	1	-
		Рубежный контроль № 1.	-	1
Рубеж 2	5	Семейное право РФ.	1	1
	6	Трудовое право РФ.	1	1
	7	Административное право РФ.	1	-
	8	Уголовное право РФ.	1	-
		Рубежный контроль № 2	-	1
<b>Всего:</b>			<b>8</b>	<b>4</b>

#### Заочная форма обучения

Номер темы	Наименование темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
		Лекции	Практич. занятия
1	Теория государства и права.	1	-
2	Конституционное право РФ.	1	-
5	Семейное право РФ.	-	1
6	Трудовое право РФ.	-	1
	Всего:	<b>2</b>	<b>2</b>

#### 4.2. Содержание лекционных занятий

##### *Тема 1. Теория государства и права.*

Понятие государства, его признаки и функции. Формы государственного правления, устройства и политический режим.

##### *Тема 2. Конституционное право РФ.*

Система органов государственной власти РФ: президент РФ, Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ, система судов России.

##### *Тема 3. Гражданское право РФ. Лекция 1.*

Физические лица как субъекты гражданских правоотношений, правоспособность и дееспособность физического лица. Коммерческие и некоммерческие, корпоративные и унитарные юридические лица.

##### *Тема 4. Гражданское право РФ. Лекция 2.*

Виды гражданско-правовых договоров, особенности их структуры, порядок заключения, изменения и расторжения. Обязательства, особенности их исполнения. Наследственное право.

##### *Тема 5. Семейное право РФ.*

Понятие брака, условия и признаки брака, порядок его заключения и расторжения. Личные и имущественные права и обязанности супругов.

##### *Тема 6. Трудовое право РФ.*

Трудовой договор, особенности его заключения, изменения и расторжения. Основные и дополнительные условия трудового договора. Материальная ответственность сторон трудового договора. Дисциплина труда.

**Тема 7. Административное право РФ.**

Административно-правовой статус российских граждан. Правовой статус полиции. Административные правонарушения и наказания.

**Тема 8. Уголовное право РФ.**

Состав преступления, виды преступлений. Уголовные наказания. Соучастие в преступлении.

**4.3. Практические занятия**

№ темы	Наименование темы	Содержание практических занятий	Норматив времени, ч
			Очная форма обучения
1	Теория государства и права.	Понятие, признаки, функции и значение права. Формы (источники) права. Законы РФ. Понятие и классификация подзаконных актов. Действие нормативно – правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Систематизация нормативных актов.	1
2	Конституционное право РФ.	Конституция РФ: общая характеристика. Конституционно – правовой статус человека и гражданина РФ. Гражданство РФ.	1
3	Гражданское право РФ. Практическое занятие 1.	Общая характеристика гражданского права: источники, функции, институты. Право собственности и ее формы. Право интеллектуальной собственности (авторское право).	1
4	Гражданское право РФ. Практическое занятие 2.	Понятие и значение сделок в системе юридических фактов. Виды сделок. Гражданско-правовой договор. Доверенность: понятие, виды, срок действия.	1
Рубежный контроль № 1			1
5	Семейное право РФ.	Понятие, предмет, функции и источники семейного права. Законный режим имущества супругов. Договорный режим имущества супругов. Алиментные обязательства членов семьи. Усыновление, опека и попечительство.	1
6	Трудовое право РФ.	Понятие, источники, принципы и функции трудового права. Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения, изменения и прекращения.	1
Рубежный контроль № 2			1
<b>Всего:</b>			<b>8</b>

			<b>Очно-заочная форма обучения</b>
5	Семейное право РФ.	Понятие, предмет, функции и источники семейного права. Законный режим имущества супругов. Договорный режим имущества супругов. Алиментные обязательства членов семьи. Усыновление, опека и попечительство.	1
Рубежный контроль № 1			1
6	Трудовое право РФ.	Понятие, источники, принципы и функции трудового права. Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения, изменения и прекращения.	1
Рубежный контроль № 2			1
<b>Всего:</b>			<b>4</b>

№ темы	Наименование темы	Содержание практических занятий	Норматив времени, ч
			Заочная форма обучения
5	Семейное право РФ.	Понятие, предмет, функции и источники семейного права. Законный режим имущества супругов. Договорный режим имущества супругов. Алиментные обязательства членов семьи. Усыновление, опека и попечительство.	1
6	Трудовое право РФ.	Понятие, источники, принципы и функции трудового права. Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения, изменения и прекращения.	1
<b>Всего:</b>			<b>2</b>

#### 4.4. Контрольные работы

Вопросы и задания, составляющие контрольную работу, призваны углубить и расширить знания, полученные в ходе лекционного цикла. Выполнение контрольной работы направлено на формирование у студентов навыков письменной речи, а также навыков самостоятельного анализа литературы, источников международного права, расширение понятийно-категориального аппарата.

Требования к оформлению контрольных работ.

1. Контрольная работа должна быть представлена в печатном виде (формат А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 кегель, полуторный интервал). Объем контрольной работы не должен превышать 30 печатных листов.
  2. Контрольная работа должна содержать титульный лист, оглавление, основную часть, список используемой литературы. Страницы должны быть пронумерованы. На титульном листе номер не ставится.
- При написании контрольной работы автор обязан оформлять библиографические ссылки на источник, откуда он заимствует материал или отдельные результаты.

*Примерное задание контрольной работы по дисциплине «Правоведение»*

Вариант 1

1. Законодательный процесс в Федеральном Собрании Российской Федерации.
2. Составьте схему судебной системы Российской Федерации.
3. 11 декабря 2012 года, в 14-30, в зале судебного заседания мирового суда в ходе разбирательства по административному делу подсудимый Крикунов В.П. во время дачи свидетелем показаний выразился в его адрес нецензурной бранью, чем унизил его честь и достоинство, дав оскорбительную оценку ему, как участнику судебного разбирательства и личности, тем самым проявил неуважение к суду.

При ознакомлении с материалами уголовного дела Крикуновым В.П. заявлено ходатайство о применении особого порядка принятия решения, то есть о постановлении приговора без проведения судебного разбирательства.

Смягчающим наказанием обстоятельством в отношении Крикунова В.П. суд признал молодой возраст. Отягчающих наказание обстоятельств в отношении Крикунова В.П. суд не усмотрел. Какое решение примет суд?

4. Кошкиной А.Б. в 2-х комнатной квартире принадлежит одна комната, приобретенная в порядке наследования. Второй собственник квартиры – Мышкин П.К., в квартиру ее не пускает, отказывается предоставить ключи от входной двери. Кошкина А.Б. обратилась в мировой суд с просьбой обязать ответчика не чинить ей препятствий в пользовании квартирой и предоставить ключи от входной двери.

Со ссылками на статьи соответствующих законов разрешите спор. Какое решение вынесет мировой суд? Как разрешится дело, если Кошкина А.Б. обратится не в мировой, а городской суд?

## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Качественному освоению материалов лекций будет способствовать их конспектирование; при прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель. В целях качественного освоения лекционных материалов лекции содержат элементы беседы, что обуславливает активность обучающихся в ходе лекционного занятия. Преподавателем запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции. Залогом качественного освоения лекционных материалов является их повторение.

Выносимые на практические занятия вопросы конкретизируют содержание лекционного цикла. Практические занятия имеют целью углубление и закрепление знаний, полученных обучающимися на лекциях и в ходе самостоятельного изучения дисциплины. Работа на практических занятиях, в том числе анализ правовых источников, решение задач, формируют у студентов умения и навыки работы с нормативно-правовыми документами, развитие аналитических способностей, необходимые в будущей профессии. Подготовка к практическому занятию предполагает ответы на вопросы практического занятия, выполнение предложенных заданий, ответы на контрольные вопросы и решение задач. При подготовке к практическому занятию необходимо, прежде всего, обратиться к рекомендуемой учебной и научной литературе, в некоторых случаях и к справочной литературе. После общего знакомства с предложенной темой следует проанализировать правовые источники. В ходе работы с литературой и источниками необходимо сформулировать собственные выводы. При подготовке к практическим занятиям рекомендуется использовать справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант».



Преподавателем запланировано применение на практических занятиях технологии разбора конкретных ситуаций, кейс-метода, составление кластеров и синквейнов, поэтому приветствуется групповой метод выполнения заданий.

Для текущего контроля успеваемости по очной и очно-заочной формам обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям, подготовку контрольной работы, подготовку к зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

**Рекомендуемый режим самостоятельной работы  
Очная форма обучения**

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.
<b>Самостоятельное изучение тем дисциплины:</b>	<b>16</b>
Теория государства и права.	2
Конституционное право РФ.	2
Гражданское право РФ.	2
Семейное право РФ.	2
Трудовое право РФ.	2
Административное право РФ.	3
Уголовное право РФ.	3
<b>Подготовка к практическим занятиям (по 2 часа на каждое занятие)</b>	<b>8</b>
<b>Подготовка к рубежным контролям (по 3 часа на рубежный контроль)</b>	<b>6</b>
<b>Подготовка к зачету</b>	<b>18</b>
<b>Всего:</b>	<b>48</b>

**Очно-заочная форма обучения**

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.
<b>Самостоятельное изучение тем дисциплины:</b>	<b>28</b>
Теория государства и права.	4
Конституционное право РФ.	4
Гражданское право РФ.	4
Семейное право РФ.	4
Трудовое право РФ.	4
Административное право РФ.	4
Уголовное право РФ.	4

<b>Подготовка к практическим занятиям</b> (по 4 часа на каждое занятие)	<b>8</b>
<b>Подготовка к рубежным контролям</b> (по 3 часа на рубежный контроль)	<b>6</b>
<b>Подготовка к зачету</b>	<b>18</b>
<b>Всего:</b>	<b>60</b>

### Заочная форма обучения

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.
<b>Самостоятельное изучение тем дисциплины:</b>	<b>26</b>
Теория государства и права.	3
Конституционное право РФ.	5
Гражданское право РФ.	6
Семейное право РФ.	3
Трудовое право РФ.	3
Административное право РФ.	3
Уголовное право РФ.	3
<b>Подготовка к практическим занятиям</b> (по 6 часов на каждое занятие)	<b>6</b>
<b>Подготовка контрольной работы</b>	<b>18</b>
<b>Подготовка к зачету</b>	<b>18</b>
<b>Всего:</b>	<b>68</b>

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ.
2. Вопросы для рубежных контролей №1, №2.
3. Банк тестовых заданий для текущего контроля.
4. Контрольные работы.
5. Перечень вопросов к зачету.

### 6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине (очная форма обучения)

№	Наименование	Содержание					
		Распределение баллов					
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на	Вид учебной работы:	Посещение лекций и практических занятий	Работа на практических занятиях	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	Зачет

	первом учебном занятии)	Балльная оценка:	До 24	До 36	До 5	До 5	До 30
		Примечания:	12 занятий по 2 балла	4 занятия по 9 баллов	На 3-м практическом занятии	На 4-м практическом занятии	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – неудовлетворительно (не зачтено); 61-100 – зачтено.					
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов. Для получения зачета «автоматически» студенту необходимо набрать следующее минимальное количество баллов:</p> <p>- 61 для получения зачета «автоматически»</p>					
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных лекционных и практических занятий. Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <p>- проработка пропущенного лекционного занятия – до 2 баллов  - проработка пропущенного практического занятия – до 6 баллов  - сдача пропущенного рубежного контроля – до 11 баллов.</p> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>					

**Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине  
(очно-заочная форма обучения)**

№	Наименование	Содержание					
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Распределение баллов					
		Вид учебной работы:	Посещение лекций и практических занятий	Работа на практических занятиях	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	Зачет
		Балльная оценка:	До 24	До 36	До 5	До 5	До 30

		Примечания:	6 занятий по 4 балла	2 занятия по 18 баллов	На 1-м практическом занятии	На 2-м практическом занятии	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – неудовлетворительно (не зачтено); 61-100 – зачтено.					
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов. Для получения зачета «автоматически» студенту необходимо набрать следующее минимальное количество баллов: - 61 для получения зачета «автоматически»					
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных лекционных и практических занятий. Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем): - проработка пропущенного лекционного занятия – до 2 баллов - проработка пропущенного практического занятия – до 6 баллов - сдача пропущенного рубежного контроля – до 11 баллов. Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.					

### 6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли проводятся в форме собеседования. Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Преподаватель оценивает в баллах результаты собеседования каждого студента и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Зачет проводится в традиционной форме – в форме устного ответа на вопросы, включенные в перечень вопросов к зачету. На зачет выносятся 52 вопроса, в билет включается два вопроса. Время на подготовку к ответу на зачете - 45 минут. Количество баллов по результатам зачета зависит от полноты ответа на вопрос. Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

### 6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета

#### *Перечень вопросов к зачету*

1. Понятие, признаки, функции и значение права.
2. Формы (источники) права.

3. Понятие, признаки, функции и социальное назначение государства.
4. Формы правления
5. Политические режимы.
6. Формы внутригосударственного и межгосударственного устройства
7. Законы РФ
8. Понятие и классификация подзаконных актов.
9. Действие нормативно – правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
10. Систематизация нормативных актов.
11. Конституция РФ: общая характеристика.
12. Конституционно – правовой статус человека и гражданина РФ.
13. Гражданство РФ.
14. Президент РФ
15. Совет Федерации Федерального Собрания РФ.
16. Государственная Дума Федерального Собрания РФ.
17. Правительство РФ.
18. Конституционный суд РФ и конституционные (уставные) суды субъектов РФ.
19. Верховный суд и система судов общей юрисдикции РФ.
20. Общая характеристика гражданского права: источники, функции, институты.
21. Правосубъектность физического лица.
22. Коммерческие юридические лица.
23. Некоммерческие юридические лица.
24. Право собственности и ее формы.
25. Право интеллектуальной собственности (авторское право).
26. Понятие и значение сделок в системе юридических фактов. Виды сделок.
27. Наследственное право: наследование по закону.
28. Наследственное право: наследование по завещанию.
29. Понятие и основание возникновения обязательств, виды и способы обеспечения исполнения обязательств.
30. Гражданско-правовой договор.
31. Доверенность: понятие, виды, срок действия.
32. Понятие, источники, принципы и функции трудового права.
33. Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения, изменения и прекращения.
34. Правовое регулирование условий трудового договора.
35. Трудовая дисциплина.
36. Материальная ответственность сторон трудового договора.
37. Понятие, предмет, функции и источники семейного права.
38. Порядок и условия заключения брака. Препятствия к заключению брака.
39. Признание брака недействительным. Прекращение брака.
40. Законный режим имущества супругов.
41. Договорный режим имущества супругов.
42. Права и обязанности родителей и детей.
43. Алиментные обязательства членов семьи.
44. Усыновление, опека и попечительство.
45. Административные правонарушения и административная ответственность.
46. Правовой статус полиции.
47. Понятие преступления. Виды преступлений.
48. Соучастие в преступлении.
49. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
50. Понятие и цели наказания.
51. Система наказаний.
52. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность.

### **Вопросы к рубежному контролю №1**

1. В чем отличие права от морали?
2. В чем причина многообразия правовых норм?
3. Имеет ли закон обратную силу?
4. Какой орган в Российской Федерации осуществляет высшую законодательную власть?
5. Какие личные права и свободы человека закреплены в Конституции РФ?

### **Вопросы к рубежному контролю №2**

1. При каких условиях гражданин может быть ограничен в дееспособности?
2. В какой форме должна быть совершена сделка купли-продажи квартиры?
3. Кто может быть признан субъектом преступления?
4. Может ли работник отозвать свое заявление об увольнении?
5. Какие существуют препятствия к вступлению в брак?

### **Тест для текущего контроля по теме 1 «Теория государства и права».**

Нормативный правовой акт - основной источник права в Российской Федерации»

1. Высшей юридической силой в Российской Федерации обладают:
  - А) Федеральные законы;
  - Б) Указы Президента РФ;
  - В) Приказы министра;
  - Г) Распоряжения правительства.
2. Федеральные законы в Российской Федерации одобряются:
  - А) Конституционным Судом РФ;
  - Б) Министерством юстиции РФ;
  - В) Президентом РФ;
  - Г) Советом Федерации Федерального Собрания РФ.
3. К нормативным правовым актам органов законодательной власти относятся:
  - А) Федеральный закон;
  - Б) Приговор суда;
  - В) Инструкция министерства;
  - Г) Указ Президента.
4. Локальные (внутриорганизационные) нормативные правовые акты действуют:
  - А) в пространстве;
  - Б) по кругу лиц;
  - В) в пространстве и по кругу лиц.

### **6.5. Фонд оценочных средств**

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

## **7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Ахметьянова, З. А. Основы права [Электронный ресурс]: учебник / З.А. Ахметьянова, О.В. Воронцова, Н.Р. Вотчель [и др.]; под ред. И.А. Тарханова, А.Ю. Епихина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Альфа-М: ИНФРА-М, 2020. - 400 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com».
2. Исаков В. Б. Основы права [Электронный ресурс]: учебник для неюридических вузов и факультетов / под ред. В. Б. Исакова. - Москва: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 480 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com».

3. Малько, А. В. Правоведение: учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 304 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com».
4. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник / Отв. ред. В.Д. Перевалов. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 576 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com».
5. Смоленский М. Б. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник/ М.Б. Смоленский. - 3-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 308 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com».

### **7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Административное право [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. - 736 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com»
2. Россинский, Б. В. Административное право [Электронный ресурс]: учебник / Б. В. Россинский, Ю. Н. Стариков, - 6-е изд., пересмотр. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 640 с.
3. Теория государства и права [Электронный ресурс]: Учебник / Отв. ред. В. Д. Перевалов - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 496 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com»
4. Теория государства и права. Элементарный курс [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М.Н. Марченко; Московский Государственный Университет им. М.В. Ломоносова (МГУ). - 2-е изд., доп. - М.: НОРМА, 2016. - 304 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com»

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Методические рекомендации к семинарским занятиям:

- Фельдшеров Д.А. Правоведение: методические рекомендации к семинарским занятиям и контрольные работы для студентов очной и заочной форм обучения всех специальностей. Курган: КГУ, 2019.

## **9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. [www.pravo.gov.ru/](http://www.pravo.gov.ru/) Официальный интернет-портал правовой информации
2. <http://vsrf.ru/> Верховный Суд Российской Федерации
3. <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx> / Конституционный Суд Российской Федерации
4. <http://www.duma.gov.ru/> Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации.
5. <http://www.council.gov.ru/> Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
6. <http://www.garant.ru/> Справочная правовая система Гарант
7. <http://www.consultant.ru/> Справочная система Консультант+
8. <https://rospravosudie.com/> Интернет-сайт «РосПравосудие»
9. <http://www.pravoved.ru/> Интернет-сайт «Правовед»

## **10. ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об исполь-

зуемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

#### **11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

При изучении курса «Правоведение» обучающимся рекомендуется использовать:

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС «Znanium.com»
4. «Гарант» - справочная правовая система

#### **12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованием ФГОС ВО по данной образовательной программе.