

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(КГУ)

Институт педагогики, психологии и физической культуры  
Кафедра «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам»



УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор  
/Н.В.Дубив /  
2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

## **ИННОВАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**Направление:**

**44.03.02.. Психолого-педагогическое образование**

Направленность (профиль):

**«Психология и педагогика дополнительного образования»**

Формы обучения: заочная

Курган 2020

Рабочая программа дисциплины «Инновационно-методическая работа в учреждении дополнительного образования» составлена в соответствии с учебным планом по программе бакалавриата Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) «Психология и педагогика дополнительного образования», утвержденным:

- для заочной формы обучения 28 августа 2020 год.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам» 15 октября 2020, протокол № 2.

Рабочую программу составил

к.п.н., доцент кафедры  
«Педагогика и МОГД»



С.В. Еманова

**Согласовано:**

Заведующий кафедрой  
«Педагогика и МОГД», к.п.н., доцент



С.В. Еманова

**Согласовано:**

Специалист по учебно-методической работе



И.В. Тарасова

Начальник управления  
образовательной деятельности



С.Н. Синецын

## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 4 зачетных единицы трудоемкости (144 академических часа)

### Заочная форма обучения

	На всю дисциплину	Семестр 9
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов, в том числе:</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
Лекции	2	2
Практические занятия	4	4
<b>Самостоятельная работа (всего часов), в том числе:</b>	<b>138</b>	<b>138</b>
Подготовка к экзамену	27	27
Курсовая работа	36	36
Другие виды самостоятельной работы(самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	75	75
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Экзамен</b>	<b>Экзамен</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины в часах:</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Инновационно-методическая работа в учреждении дополнительного образования» относится к блоку Б1, части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предполагает междисциплинарные связи с предметами:

«История педагогики и образования»

«Педагогика»

«Менеджмент в образовании»

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины является ознакомление студентов с современными взглядами на инновационную стратегию развития системы общего образования России, особенностями инновационной деятельности в системе образования, а также формирование умений и навыков работы с современными программными учебно-методическими комплексами и информационными ресурсами.

### Задачи освоения дисциплины:

дать представление об основных понятиях и категориях инновационного процесса; выработать навыки и умения, связанные с осуществлением управления в сфере образовательных инноваций: умение анализировать состояние образовательного процесса, прогнозировать возможные направления развития за счет ведения инноваций, определять логику введения инноваций и определять эффективность образовательных инноваций; обучить технологиям методического сопровождения образовательного процесса в учреждении образования

### Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих

компетенций:

ПК-1 - Способен к планированию и организации деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеразвивающей программы;

ПК-2 - Способен проектировать совместно с обучающимися и их родителями индивидуальные образовательные маршруты освоения программ.;

ПК-4 - Способен к организации управления и мониторинга качества реализации работниками дополнительных общеразвивающих программ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

**Знать:**

- основы планирования и организации деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной образовательной программы (ПК-1);

- основы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся (ПК-2);

- основы управления и мониторинга качества реализации работниками дополнительных общеразвивающих программ (ПК-4).

**Уметь:**

- организовывать деятельность обучающихся, направленную на освоение дополнительной образовательной программы (ПК-1);

- проектировать, совместно с обучающимися и их родителями, индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-2);

- организовать управление и мониторинг качества реализации работниками дополнительных общеразвивающих программ (ПК-4).

**Владеть:**

- навыками планирования и организации деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной образовательной программы(ПК-1);

- методикой проектирования, совместно с обучающимися и их родителями, индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-2);

- навыками организации управления и мониторинга качества реализации работниками дополнительных общеразвивающих программ (ПК-4).

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Учебно-тематический план

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
		Лекции	Практич. занятия
1	Инновации в образовании	1	1
2	Организация инновационной деятельности в образовательном учреждении.	1	1
3	Организация методической деятельности в ОУ	-	1
4	Методическая готовность педагогов	-	1
<b>Всего:</b>		<b>2</b>	<b>4</b>

### 4.2. СОДЕРЖАНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

#### Тема 1. Инновации в образовании

Инновационная политика в сфере образования. Инновационные образовательные модели и школы. Тенденции модернизации образования в России и за рубежом. Пути реализации вариативности образования. Классификация инноваций в образовании. Инновационные процессы в образовании. Личностные основы инновационной деятельности

## **Тема 2. Организация инновационной деятельности в образовательном учреждении**

Основы управления инновационной деятельностью в ОУ. Психологические основы педагогических инноваций. Компоненты творческого потенциала как основы инновационной деятельности. Признаки творческой деятельности педагога. Уровни педагогического творчества. Педагогическое обеспечение процесса развития творческого потенциала воспитанников. Планирование инновационной деятельности. Оценка эффективности инновационной деятельности. Управление инновационной деятельностью в ОУ. Психологическое сопровождение инноваций. Организация опытно – экспериментальной работы в ОУ.

### **4.3. Практические занятия**

<b>Номер темы</b>	<b>Наименование темы</b>	<b>Наименование практической работы</b>	<b>Норматив времени, час</b>
1	Инновации в образовании	Управление инновациями на разных уровнях образования.	1
		Работа в группах: новые федеральные стандарты дошкольного образования	-
2	Организация инновационной деятельности в образовательном учреждении	Организация инновационной деятельности в учреждении	0,5
		Анализ реализации дошкольного образования в контексте федерального стандарта дошкольного и начального общего образования. Формы интеграции.	0,5
3	Организация методической деятельности в учреждении дополнительного образования	Методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в УДО	0,5
		Моделирование: Методическая деятельность в учреждении дополнительного образования.	0,5
		Организация методического сопровождения образовательного процесса в ДОУ	-
4	Методическая готовность педагогов	Диагностика методической культуры педагогов	1
		Дискуссия: Личностные качества методиста	-
<b>Всего:</b>			<b>4</b>

### **4.4 Курсовая работа**

Студенту необходимо обеспечить соответствие выполненной курсовой работы заданию, не допускать принципиальных ошибок. Оформление работы должно соответствовать методическим рекомендациям. Допускается при балльной оценке

выполнения курсовой применение системы повышающих коэффициентов, например, за оригинальность и креативность работы.

### **Требования к курсовой работе**

Курсовая работа – органическая часть профессиональной подготовки студентов–будущих социальных педагогов. При ее выполнении студенты развивают умения применить полученные знания на практике, приобретают навыки самообразования, приобщаются к научно–исследовательской работе.

При выполнении курсовой работы можно выделить несколько этапов:

1. Выбор темы. Выполнению курсовой работы предшествует выбор темы, который осуществляется по выбору студента.

Проблема и тема выбираются студентом в соответствии с его интересами и опытом; по согласованию с преподавателем содержание темы можно изменить.

2. Изучение материала по учебникам.

3. Подбор литературы, указанной в методических рекомендациях. Можно использовать другие монографии, учебники, статьи из журналов «Педагогика», «Воспитание школьников», «Социальная педагогика» и др.

4. Изучение и анализ подобранного материала. Студент читает весь материал, делает выписки: конспектирует отдельные документы, материалы, статьи и т.д.

Опираясь на полученные знания, студент должен подходить к материалу критически, высказывая собственное мнение по тому или иному вопросу. Такая работа с источником позволит произвести точный отбор материала курсовой работы, сэкономит время.

5. Составление развернутого плана работы. Предварительный примерный план работы – это перечень вопросов, важных для глубокого и полного теоретического освещения проблемы, помогающий обеспечить логическую стройность и последовательность изложения материала по теме. За основу может быть взят примерный план, предлагаемый методическими рекомендациями.

6. Написание курсовой работы. Четкость изложения материала во многом зависит от правильного использования терминов, понятий, категорий социальной работы; логичность – такая последовательность рассмотрения вопросов, когда одно положение вытекает из другого, является следствием. Обоснованность работы достигается подтверждением основных положений, убедительными аргументами, фактами, примерами. Объем курсовой работы – 30- 40 страниц.

К выполнению курсовых работ предъявляются следующие требования:

теоретическая часть работы должна иметь план, вводную и основную части, заключение, список используемой литературы;

работа должна соответствовать содержанию плана. Здесь должны даваться полные, исчерпывающие ответы на каждый вопрос;

последовательное изложение материала без переписывания текста учебника, учебных пособий и других источников.

анализ актуальных проблем педагогики в связи с практикой работы школы. Изложение своей личной точки зрения по данной проблеме;

оформление курсовой работы в соответствии с определенными правилами.

Руководство и рецензирование курсовой работой осуществляется преподавателем.

При оценке курсовой работы учитываются следующие знания, умение студента:

- знание отечественной и зарубежной литературы по рассматриваемому вопросу;

- степень раскрытия содержания темы;

- обобщение передового педагогического опыта;

- разработка методических рекомендаций по совершенствованию работы социального педагога;

- оформление курсовой работы.

Допускается при балльной оценке выполнения курсовой применение системы повышающих коэффициентов, например, за оригинальность и креативность работы. Общее количество баллов не должно превышать 100.

#### **Балльно-рейтинговая оценка выполнения и защиты курсовой работы**

Показатель	Балльная оценка
Качество содержания и оформления	До 40 баллов
Качество доклада на защите	До 20 баллов
Уровень защиты и ответов на вопросы	До 40 баллов

Должно обеспечиваться соответствие выполненной курсовой работы заданию, отсутствие принципиальных ошибок. Оформление работы должно соответствовать методическим рекомендациям кафедры.

Допускается при балльной оценке выполнения курсовой применение системы повышающих коэффициентов, например, за оригинальность и креативность работы.

#### **Примерные темы курсовых работ по дисциплине**

1. Модель методической службы в УДО.
2. Задачи методической работы в УДО.
3. Функции методиста УДО
4. Должностная инструкция методиста
5. Планирование работы методиста
6. Личностные качества методиста
7. Функции методического совета в УДО
8. Функции методического объединения педагогических работников
9. Деятельность школы педагогического мастерства
10. Педагогическая аттестация
11. Самообразование педагогов.
12. Методы и технологии деятельности методиста в учреждении дополнительного образования
13. Методическая деятельность педагогических работников в учреждении дополнительного образования.
14. Программа саморазвития педагога

#### **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующей практической работы.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественного выполнения практических работ является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале лекции или практической работы.

Преподавателем запланировано применение на занятиях технологий коллективного взаимодействия, анализа конкретных ситуаций, мозгового штурма, кейс-метода.

Настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, подготовку к экзамену, подготовку курсовой работы.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

#### **Рекомендуемый режим самостоятельной работы**

Наименование вида самостоятельной работы	Трудоемкость (часы)
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	71

Закон РФ «Об образовании».	9
Федеральные стандарты дошкольного образования.	9
Федеральные стандарты начального общего образования. Формы работы ДОУ в рамках новых ФГОС. Формы обобщения педагогического опыта	9
Теории инноваций. Инновации как фактор управления качеством образования.	9
Управление качеством методической работы в ДОУ	9
Методическое сопровождение аттестации ДОУ	9
Инновационные учреждения в системе дошкольного образования	8
<b>Подготовка к практическим занятиям</b>	<b>4</b>
<b>Подготовка курсовой работы</b>	<b>36</b>
<b>Подготовка к экзамену</b>	<b>27</b>
<b>Всего</b>	<b>138</b>

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень оценочных средств

1. Банк вопросов к экзамену
2. Тестовое задание к экзамену.
3. Курсовая работа

### 6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Экзамен сдается в форме тестирования или устного ответа на вопросы. Время, отводимое студенту на экзамен (тест), составляет 1 астрономический час.

Результаты экзамена заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день экзамена, а также выставляются в зачетную книжку студента.

### 6.4. Примеры оценочных средств

#### *Тестовое задание для экзамена*

**1. Инновационное образовательное учреждение,**  
 деятельность которого строится на  
 основе \_\_\_\_\_  
 концепций, разработанных \_\_\_\_\_ или  
 \_\_\_\_\_ коллективом.

#### **2. Появление нестандартных типов школ в первой половине XXI вв.**

- стремление максимально содействовать развитию личности ребенка, ее задатков и способностей;
- объединение усилий учителей, родителей и общества в деле воспитания подрастающего поколения.
- доступность образования всему населению страны;
- преемственность его ступеней и уровней;
- предоставление автономности и самостоятельности учебным заведениям;
- обеспечение права на образование.

#### **3. Приведите в соответствие:**

Я.-А. Коменский	Педагогическая поэма
К. Д. Ушинский	Бодрая жизнь
А. С. Макаренко	Великая дидактика
Ж.-Ж. Руссо	Человек как предмет воспитания



С. Т. Шацкий  
Л. Н. Толстой

Эмиль или о воспитании  
Ясная поляна

**4. Приведите в соответствие:**

П. Ф. Лесгафт	1	Задачи физического развития в школе
П. П. Блонский	2	Флаги на башнях
Т. Кампанелла	3	Трудовая школа
Н. Рерих	4	Город солнца
А. С. Макаренко	5	Живая этика

**5. Приведите в соответствие концептуальные идеи с их авторами:**

Класно-урочная система	1	К. Д. Ушинский
Опыт педагогической антропологии	2	А. С. Макаренко
Принцип параллельного действия	3	Я.-А. Коменский

**6. Выберите эффективную модель методической службы:**

- а) в каждом структурном подразделении (учебном отделе) вводится должность методист по профилю деятельности;
- б) создается методический кабинет с четко выраженной структурой и штатным расписанием, в состав его входят руководитель кабинета, методисты по направлениям деятельности и педагоги-психологи;
- в) в учреждении, сориентированном на широкую программно-методическую и научно-исследовательскую работу, вводится должность заместителя директора по научно-методической работе, создается новое звено — информационно-методический кабинет, а в каждом структурном подразделении есть методист по профилю деятельности.

**7. Методическая грамотность педагога:**

- а) участвовать в реализации уже готовых программ,
- б) принимать активное участие в планировании и разработке программ,
- в) апробации инноваций,
- г) проведение экспериментов,
- д) педагогическое творчество.

**8. Выберите инновационные задачи методической службы:**

- а. Исследование образовательных потребностей социума.
- б. Анализ состояния учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении (структурном подразделении).
- в. Предоставление педагогическим работникам необходимой информации по основным направлениям развития дополнительного образования, о программах, новых педагогических технологиях, учебно-методической литературе по проблемам обучения и воспитания детей.
- г. Обеспечение высокого качества учебно-воспитательного процесса путем внедрения программ нового поколения, новых педагогических технологий обучения и воспитания.
- д. Выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта в образовательном учреждении. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.
- е. Прогнозирование, планирование и работа по повышению квалификации педагогических работников и руководителей образовательных учреждений, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования, осуществление непрерывной связи с институтами повышения квалификации.
- ж. Оказание поддержки педагогическим работникам и руководителям образовательного учреждения в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке авторских программ, пособий, учебных планов, помощь в подготовке работников образования к аттестации.

h. Осуществление в установленном порядке редакционно-издательской деятельности.

i. Организация совместной работы с научно-исследовательскими лабораториями, методическими центрами и вузами при проведении опытно-экспериментальной работы.

**9. Повышение профессионального мастерства и может включать в себя:**

- a) развитие мотивационной сферы личности педагогическими средствами;
- b) программно-методическое обеспечение стратегических направлений деятельности учреждения дополнительного образования детей;
- c) разработку и создание учебно-методических материалов: программ, пособий, положений, тезисов, текстов лекций, бесед, планов и рекомендаций по проведению семинаров, учебных игр, экскурсий, активных форм обучения и т.п.;
- d) создание проектов совместной деятельности учреждения дополнительного образования и общеобразовательных школ (воспитательная и образовательная деятельность);
- e) представление методических рекомендаций для педагогов по организации учебно-воспитательного процесса, по планированию деятельности, отчетности, созданию образовательных программ учебных групп и детских коллективов;
- f) осмысление форм, методов и технологий дополнительного образования детей;
- g) создание информационного банка учебно-методической литературы по дополнительному образованию;
- h) разработка рекомендаций для педагогов, детей и родителей;
- i) составление сценариев конкурсов и критериев их оценки.

**10. Основными источниками деятельности методической службы должны стать :**

наука,  
практический опыт;  
творчество педагогических работников;  
другие \_\_\_\_\_

**11. В каком порядке развивается продуктивная деятельность?**

- a) Репродуктив блокированный
- b) Креатив творческий
- c) Креатив блокированный
- d) Репродуктив творческий

**12. Этапы инновационного цикла (расставьте в нужном порядке)**

- a) сбор информации и анализ ситуации;
- b) предварительный выбор или самостоятельная разработка нововведения;
- c) определение потребности в изменениях;
- d) собственно само внедрение ;
- e) использование новшества, в процессе которого оно становится элементом повседневной практики.
- f) принятие решения о внедрении (освоении).

**13 К специфике труда педагогических работников учреждений дошкольного образования детей можно отнести:**

- a) • взаимодействие педагога и ребенка (добровольное сотрудничество, совместная творческая работа, общность интересов и т.д.);
- b) • организацию разнообразной по формам и содержанию деятельности (организация образовательной деятельности в сочетании с досуговыми формами работы, социальной и психологической поддержкой, оздоровлением и т.д.);

- c) • узкопрофильную деятельность, разобщенность с коллегами (часто в учреждении в одном профиле работает один специалист);
- d) • педагог должен обладать в достаточном объеме знаниями по профилю и педагогическим мастерством.

**14. К специфике педагогического коллектива учреждения дошкольного образования можно отнести:**

- a) • многообразии должностей, профилей, специальностей;
- b) • наличие в коллективе творческих личностей, ярких индивидуальностей;
- c) • выступление коллектива в качестве субъекта собственного развития и совершенствования (исторически сложилось так, что наука до сих пор недостаточно занимается проблемами дополнительного образования детей);
- d) • наличие традиций (например: коллективной деятельности, массовой деятельности и т.д.);
- e) • наличие ценностных ориентаций;
- f) • взаимодействие с окружающей средой и зависимость от нее.

**15. Условиями эффективности методической службы в ОУ можно считать:**

- a) Создание целостной системы деятельности.
- b) Создание четкой организационной структуры и обеспечение координации ее функционирования.
- c) Создание коллектива педагогов-единомышленников.
- d) Высокая психолого-педагогическая и управленческая подготовленность руководителей учреждения. Повышение их теоретического и профессионального уровня.
- e) Высокий профессионализм педагогических кадров.
- f) Правильно построенные модели мотивации и стимулирования педагогического труда.
- g) Обеспечение инновационного развития учреждения.

**16. Инновационная деятельность представляется в учреждении:**

- a) комплексными программами,
- b) проектами
- c) моделями
- d) экспериментами
- e) площадками

**17. Методист ОУ должен выполнять следующие функции:**

- a) Предвидеть всеобщее качество для своего учреждения.
- b) Нести ответственность за процесс улучшения качества.
- c) Руководить повышением квалификации педагогов.
- d) Руководить инновациями в рамках своего учреждения.
- e) Создавать эффективно действующие команды.

**18. Формы работы методиста заложены:**

- a) в должностной инструкции
- b) в типовом положении
- c) в договоре

**19. Положение о методическом совете закреплено:**

- a) в типовом положении
- b) в Уставе учреждения
- c) в коллективном договоре

**20. Условиями эффективности методической службы можно считать:**

- a) Четкое определение принципов.
- b) Выбор оптимальной организационной модели методической службы.
- c) Соблюдение организационных стандартов – порядок подготовки, оформления, регистрации, хранения и распространения документов, правила подготовки совещаний, приема посетителей, требования к организации рабочего места.

- d) Расстановка кадров.

### **Перечень вопросов для экзамена**

1. Пути реализации вариативности образования
2. Классификация инноваций в образовании
3. Инновационные процессы в образовании
4. Личностные основы инновационной деятельности
5. Компоненты творческого потенциала как основы инновационной деятельности
6. Признаки творческой деятельности педагога
7. Уровни педагогического творчества
8. Педагогическое обеспечение процесса развития творческого потенциала учащихся
9. Планирование инновационной деятельности
10. Оценка эффективности инновационной деятельности.
11. Управление инновационной деятельностью в УДО
12. Психологическое сопровождение инноваций
13. Организация опытно – экспериментальной работы в УДО
14. Модель методической службы в УДО.
15. Задачи методической работы в УДО.
16. Функции методиста УДО
17. Должностная инструкция методиста
18. Планирование работы методиста
19. Личностные качества методиста
20. Функции методического совета в УДО
21. Функции методического объединения педагогических работников
22. Деятельность школы педагогического мастерства
23. Педагогическая аттестация
24. Самообразование педагогов.

### **6.5. Фонд оценочных средств**

Полный банк заданий по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

## **7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Волобуева Л.М. Внедрение инноваций в управленческую деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения [Электронный ресурс] / Волобуева Л.М., Кузнецова Е.Б.-М.:Прометей,2012. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785426300989.html>
2. Стерликова В.В. Методическая практика в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс] / В.В. Стерликова, О.В. Афанасьева - М.: ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524989.html>

### **7.2. Список дополнительной литературы**

1. Агарков А.П. Управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс] / Агарков А.П.-М.:ДашковиК,2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394023286.html>
2. Багаутдинова С.Ф. Организация методической работы в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс]: учеб.-метод. комплекс / С.Ф.

Багаутдинова, К.В. Корнилова.-2-изд.,стер.-М.:ФЛИНТА,2015. -

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522107.html>

3. Турченко В.И. Дошкольная педагогика [Электронный ресурс] / В.И. Турченко - М.: ФЛИНТА, 2013. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976509061.html>

### **7.3 Периодическая литература**

Журналы:

«Педагогика»

«Дошкольное образование»;

«Качество. Инновации. Образование»

### **7.4. Интернет ресурсы базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

[www.edu.ru](http://www.edu.ru) Российский федеральный портал

<http://www.catalog.alledu.ru/edu/catalogs/> каталоги ресурсов по образованию на каталоге «все образование в интернет»

<http://www.yspu.yar.ru/vestnik> Журнал "Педагогический Вестник".(ЯГПУ им.К.Д.Ушинского)

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Багаутдинова С.Ф."Профиль "Управление дошкольным образованием" [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / С.Ф. Багаутдинова, Л.Н. Санникова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522114.html>

2. Багаутдинова С.Ф.Профессионально-педагогические основы подготовки студентов к решению актуальных задач управления дошкольным образованием [Электронный ресурс] : монография / С.Ф. Багаутдинова, М.А. Волченко, К.В. Корнилова, Л.Н. Санникова. - 2-е изд.,стер. -М.: ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522091.html>

3. Кирьянова Р.А.Проектирование предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении компенсирующего вида [Электронный ресурс]: Пособие для логопедов и воспитателей. / Кирьянова Р.А. - СПб.: КАРО, 2007. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5898158200.html>

## **9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. <http://rs240.kubsu.ru/~mschool/> Электронный сборник упражнений по педагогике. Кубанский государственный университет, г. Краснодар

## **10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

Аннотация к рабочей программе дисциплины

**«Инновационно-методическая работа в учреждении дополнительного образования»**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**Направление: 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование**  
**Направленность (профиль): Психология и педагогика**  
**дополнительного образования**

Трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕ (144 академических часов)

Семестр: 9

Форма промежуточной аттестации: экзамен

**Содержание дисциплины**

Инновационная политика в сфере образования. Инновационные образовательные модели и школы. Тенденции модернизации образования в России и за рубежом. Пути реализации вариативности образования. Классификация инноваций в образовании. Инновационные процессы в образовании. Личностные основы инновационной деятельности. Основы управления инновационной деятельностью в ОУ. Психологические основы педагогических инноваций. Компоненты творческого потенциала как основы инновационной деятельности. Признаки творческой деятельности педагога. Уровни педагогического творчества. Педагогическое обеспечение процесса развития творческого потенциала учащихся. Планирование инновационной деятельности. Оценка эффективности инновационной деятельности. Управление инновационной деятельностью в ОУ. Психологическое сопровождение инноваций. Организация опытно – экспериментальной работы в ОУ. Модели методической службы. Методическое сопровождение педагогической деятельности Модель методической службы в ОУ. Задачи методической работы в ОУ. Функции методиста ОУ. Должностная инструкция методиста. Планирование работы методиста. Личностные качества методиста. Функции методического совета в ОУ. Функции методического объединения педагогических работников. Деятельность школы педагогического мастерства. Педагогическая аттестация. Методическая культура педагогического работника. Методика и технологии в работе методиста ОУ. Методическая деятельность педагогических работников в учреждении дошкольного образования. Программа саморазвития педагога