

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)
Кафедра «Профессиональное обучение, технология и дизайн»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по образовательной
и международной деятельности
_____ /А.А. Кирсанкин/

«_____» _____ 202__ г.

**Программа
научно-исследовательской работы
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата

Направление подготовки 54.03.01 – Дизайн

Направленность (профиль): *Графический дизайн*

Форма обучения: очное, очно-заочная

Курган 2025

Программа учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата направление 54.03.01 – Дизайн, направленность (профиль) – Графический дизайн, утвержденными:

- для очной формы обучения « 27 » июня 2025 года.
- для очно-заочной формы обучения « 27 » июня 2025 года.

Программа учебной практики одобрена на заседании кафедры «Профессиональное обучение, технология и дизайн» « 02 » сентября 2025 года, протокол № 1.

Программу составил
к.п.н., доцент каф. ПОТиД

_____ В. С. Медведевских

Согласовано:
Заведующий кафедрой ПО,ТиД

_____ С. А. Лёгких

Специалист по учебно-методической
работе учебно-методического отдела

_____ А. М. Щипанова

Начальник управления
образовательной деятельности

_____ И. В. Григоренко

1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ НИР

Очная форма обучения

Курс	3
Семестр	6
Трудоемкость, ЗЕ	6
Трудоемкость, ак. час.	216
Продолжительность, недель	4
Способ проведения практики	Стационарный
Форма проведения практики	Дискретная «по видам»
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Очно-заочная форма обучения

Курс	3
Семестр	6
Трудоемкость, ЗЕ	6
Трудоемкость, ак. час.	216
Продолжительность, недель	4
Способ проведения практики	Стационарный
Форма проведения практики	Дискретная «по видам»
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

2. МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) – блок Б2 практика, обязательная часть, очная форма – Б2.0.02 (У), очно-заочная – Б2.0.01.02 (У).

Вид практики: учебная.

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Учебная практика осуществляется в музеях и выставочных комплексах, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку и научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

В период данной практики предоставить возможность обучающимся: осуществлять поисковую работу – сбор, обработку, анализ и систематизацию информации художественного, народного и декоративно-прикладного искусства (ДПИ), исследовать аналоги при создании авторского проекта в графическом дизайне.

Прохождение данной практики базируется на сумме знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися в ходе изучения следующих дисциплин: «Академический рисунок», «Академическая живопись», «Информационные технологии в образовании», «Пропедевтика», «Проектирование», «Основы производственного мастерства», «История искусств», «Начертательная геометрия и перспектива», «Типографика и технология полиграфии», «Фотографика».

Результаты обучения при прохождении данной практики необходимы для качественного освоения следующих дисциплин: «Организация проектной деятельности», «Основы производственного мастерства» «Информационные технологии в дизайне», «Проектирование» и выполнение курсовой работы по данной дисциплине, а также для практики «Проектно-технологическая практика» и для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ

Целью учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является формирование профессиональных умений и личностных качеств будущего дизайнера; овладение обучающимися всеми видами профессиональной деятельности на уровне, соответствующем квалификации.

Задачами практики являются:

- знакомство с содержанием коллекций музеев города Кургана и Курганской области – сокровищниц отечественного изобразительного искусства и национальной культуры;

- применение полученных теоретических и практических знаний в сфере дизайна; формирование способности реализовывать актуальные задачи воспитания различных групп населения, развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений на материале и средствами художественной культуры родного края;

- овладение навыками обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в области изобразительного, народного и декоративно-прикладного искусства;

- продолжение систематической работы по проектированию в графическом дизайне, которая находит отражение в издании афиш, каталогов выставок по видам искусства, буклетов о творчестве художников (народных мастеров), логотипов и др.;

- воспитание устойчивого интереса к профессии.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

ОПК-5 Способен применять знания в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

- знать основы и структуру проектной деятельности; принципы создания дизайнерских концепций на заданную тему с учетом всех необходимых при этом требований методы системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий (для УК-1);

- знать историческое наследие и культурные традиции регионального компонента; сущность и значение информации в развитии современного общества; основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации (для УК – 5);

- знать историю и теорию искусств и дизайна (для ОПК-5);

- уметь осуществлять поиск информации, организовать личное цифровое пространство и применять цифровые технологии для обработки данных; грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки, а также выбрать оптимальный вариант решения задачи; уметь анализировать и определять требования к дизайн-проекту; (для УК-1);

- уметь определять и анализировать художественные стили и стилевые направления, произведения изобразительных, пространственных искусств, народного и декоративно-прикладного искусства и дизайна (для УК – 5);

- уметь рассматривать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода (для ОПК-5);

- владеть современной шрифтовой культурой; приемами работы с цветом и цветовыми композициями; основными правилами и принципами набора и верстки; возможными приемами гармонизации форм, структур, комплексов и систем; художественными методами проектирования: комбинаторный, трансформационный, модульное проектирование, метод деконструкции, стилизации и т.п. (для УК – 1);

- владеть комплексом функциональных, композиционных дизайнерских решений для передачи творческого художественного замысла проекта в процессе осуществления исторического наследия и культурных народных традиций Зауралья (для УК – 5);

- владеть проектной деятельностью, выполняя по этапам, где научно обосновать свои предложения по разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи (для ОПК-5).

4. СОДЕРЖАНИЕ НИР

4.1. Структура

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней
1	Организационно-подготовительный этап	2
2	Деятельностный этап 1 в т.ч. рубежный контроль № 1	10
3	Деятельностный этап 2 в т.ч. рубежный контроль № 2	10
4	Заключительный этап	2
Всего:		24

4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении НИР

1. Организационно-подготовительный этап

Установочная конференция:

Цель, задачи практики. Место данной практики в процессе подготовки бакалавров по соответствующему направлению (направленности). Требования к «входным» ЗУН. Содержание практики. Требования к научно-учебному отчёту и отчетной документации по итогам практики. Распределение по базам практики. Права и обязанности обучающихся в период прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности. Прикрепление к руководителю музейного специалиста. Цель, задачи, структура музеев города Кургана (художественный, краеведческий, областной культурно-выставочный центр, музей города и др.).

Сбор общих сведений о базе НИР:

Контактная информация базы практики. Традиции, достижения музеев г. Кургана. Исследовательские беседы с методистами, кураторами базы практики, музейными специалистами. Знакомство с организацией музейной работы, её особенностями; знакомство с архивным фондом, с литературой библиотеки и т.п.

Изучение направлений деятельности и опыта работников музея (в частности дизайнера):

Посещение кабинетов, архивных помещений и наблюдение за работой музейных сотрудников. Знакомство с организацией проектной деятельности дизайнера (печатная продукция - афиши, буклеты, рекламы, пригласительные и т.п.).

Заполнение дневника музейной практики:

Заполнение «Информационной страницы» дневника студента-практиканта.

Подбор фотоматериалов для отчета:

Осуществление фотосъемки архива (коллекции художественных произведений искусства, творчества Курганских художников, экспонатов быта крестьян нашего края, предметов народного декоративно-прикладного искусства Зауралья (НДПИ Зауралья), отражающих деятельность студента в период практики и др.) Подбор (сортировка), компьютерное редактирование, сопровождение поясняющими надписями фотоизображений.

2. Деятельностный этап 1

Посещение экскурсий в музеях г. Кургана (или Курганской области):

Знакомство с содержанием коллекций музеев – сокровищниц отечественного изобразительного искусства и национальной культуры, с основными направлениями и формами музейной деятельности на примере музеев города Кургана:

- Курганский областной государственный художественный музей;
- Курганский областной краеведческий музей и его филиалы;
- Областной культурно-выставочный центр (возможно посещение периодических выставок с дизайнерским уклоном).

В течение экскурсий идет выбор выставочных залов их экспозиций, действующих выставок, осуществление зарисовок, фотосъемки или видео.

Отзыв на посещенные выставки:

В отзыве изложить логическую грамотную письменную речь, свои впечатления о выставках 3-х посещенных объектов (музеев).

Анализ музейного экспоната:

Анализ предметов быта крестьянских ремесел нашего края (обработка древесины, ковка, просечной металл, керамика и др.) или предметов вида НДПИ Зауралья (обрядовая вышивка, филейная вышивка, кружевоплетение, ковроткачество и др.) на основе логического осмысления, художественного исполнения, эволюции формообразования.

Сбор сведений о мастерах народных ремёсел Зауралья (выставки, залы музеев):

Подобрать текст в электронном виде или на бумажном носителе: о мастерах НДПИ Зауралья, выставках, проходящих в период практики в залах музея; о истории родного края, ремеслах Зауралья.

Подбор фотоматериалов для отчета:

Подбор (сортировка) осуществленной фотосъемки (действующей выставки, экспонаты по залам музея, архива) экспонатов быта крестьян, худо-

жественных ремёсел нашего края, предметов народного декоративно-прикладного искусства Зауралья и др.

Компьютерное редактирование, сопровождение поясняющими надписями фотоизображений.

Рубежный контроль № 1. Подведение итогов деятельностного этапа 1.

3. Деятельностный этап 2

Разработка дизайн-проекта печатной продукции:

Получение задания – разработка дизайн-проекта (графического продукта): буклет, афиша, реклама, календарь, набор открыток, лаготип и др. печатная продукция (возможно по заявке музейного руководителя-дизайнера).

Предпроектные исследования: сбор необходимой проектной информации; изучение конструктивных, технологических и функциональных особенностей объекта проектирования, а также возможностей музея; постановка проектной задачи.

Разработка проекта: графические варианты предполагаемой компоновки и материалов изготовления проектируемого объекта; композиционный графический поиск по отдельным аспектам – функциональным, художественно-стилистическим, архитектурным, цвето-фактурным и др.; экономическая эффективность и оценка эстетических качеств графической продукции.

Подготовить пояснительную записку с описанием своего разработанного дизайн-проекта.

Подготовка к сдаче отчёта научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), творческой деятельности в период учебной практики:

Завершение оформления дневника практики. Оформление и согласование с руководителями от университета и от предприятия (организации) отчета по практике.

Подготовить выступление для итоговой конференции с презентацией или с видеofilmом.

Рубежный контроль №2. Подведение итогов деятельностного этапа 2.

4. Заключительный этап.

Итоговая конференция:

Выступление обучающихся в форме рассказа, сообщения с презентацией или видео (на выбор): отметить интересные моменты в ходе практики, с чем познакомились, на каких выставках побывали и т.д.; представление своего дизайнерского проекта, его демонстрация и защита; общий итог, общее впечатление о практике; вывод по всем видам работ.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО НИР

Основными формами отчетности по учебной практике «**Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**» являются дневник практики и отчет обучающегося по практике.

5.1. Дневник практики

Дневник практики (приложение 1) является первичным отчетным документом по практике. На организационно-подготовительном этапе оформляются следующие разделы дневника практики: титульный лист, направление на практику, индивидуальное задание на практику, календарный план практики, вносятся сведения об участии в производственных экскурсиях в рамках общего знакомства с предприятием (организацией). Направление на практику скрепляется подписями руководителя практики от университета, директором института, печатью института. Индивидуальное задание скрепляется подписью руководителя практики от университета. Календарный план подписывается руководителями практики от университета и от предприятия (организации).

По мере прохождения этапов практики обучающийся вносит краткие записи в соответствующие разделы дневника практики: инструктажи, экскурсии, работа по дизайн-проекту и др. виды практических работ.

По окончании каждого этапа прохождения практики, на каждом рубежном контроле заполнение соответствующих разделов дневника контролируется руководителем практики от университета, а записи скрепляются его подписью.

К окончанию этапа прохождения практики «Сбор и оформление материалов» в дневнике практики должна быть заполнена, скреплена подписью руководителя практики от предприятия (организации) и печатью от предприятия (организации) характеристика работы обучающегося на практике.

На этапе подготовки к защите отчета по практике обучающимся заполняется раздел дневника по практике «Выводы и предложения о практике».

Оформленный в полном объеме дневник по практике прикладывается к выносимому на защиту отчету по практике.

5.2. Отчет по практике

Объем отчета по практике (приложение 2) – 10-15 листов машинописного текста формата А4.

Отчёт включает:

1 Введение (в разделе должны быть приведены цели и задачи практики).

2 Содержательная часть.

2.1 Краткая характеристика организации (места прохождения практики) с описанием сферы деятельности, организационной структуры, экономическими показателями.

2. 2 Описание профессиональных задач, решаемых студентом на практике в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием.

3 Исполненное индивидуальное задание, самоанализ творческой деятельности.

4 Заключение (включая самооценку сформированности компетенций).

5 Приложения (рисунки, зарисовки, иллюстрации, схемы, таблицы, алгоритмы и т.п.).

В отчете обучающийся дает краткое описание проделанной работы за время прохождения практики. Соответствующие разделы отчета выполняются по окончании каждого этапа практики и согласовываются с руководителем практики от университета.

Окончательно отчет по практике оформляется на последнем этапе прохождения практики, согласовывается с руководителем практики от предприятия (организации) и предоставляется руководителю от университета на защиту (дифференцированный зачет по итогам практики).

Собранные при прохождении практики материалы включаются в отчет в качестве приложений.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО НИР

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (очная и очно-заочная формы обучения).
2. Дневник, заполненный в соответствии с рекомендуемыми страницами.
3. Отчет по практике.

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся при прохождении практики

Текущий контроль проводится в виде контроля выполнения обучающимися календарного плана практики – до 10 баллов за каждый из первых четырёх этапов практики (**максимум 40 баллов**).

Рубежные контроли проводятся руководителем практики от университета по завершению каждого деятельностного этапа практики.

Рубежный контроль № 1 (до 10 баллов).

Рубежный контроль № 2 (до 30 баллов, в том числе характеристика руководителя от предприятия – до 10 баллов).

Дифференцированный зачет (защита отчета по практике) – **до 20 баллов**.

Для допуска к промежуточной аттестации обучающийся должен набрать по итогам рубежных контролей не менее 51 балла.

В случае если по итогам текущего и рубежных контролей набрана сумма менее 51 баллов, для допуска к зачёту по практике обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счёт выполнения дополнительных индивидуальных заданий. Формы дополнительных индивидуальных заданий назначаются руководителем практики от университета и представляют собой задания по выполнению мероприятий стажировки, сбору материала, выполнению разделов курсового проекта, базирующегося на материалах практики.

Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется руководителем практики.

Критерии пересчета баллов в традиционную оценку по итогам прохождения практики:

- 60 и менее баллов – неудовлетворительно
- 61...73 – удовлетворительно
- 74...90 – хорошо
- 91...100 – отлично.

6.3. Процедура оценивания результатов прохождения НИР

Рубежный контроль № 1 проводится по окончании второго этапа практики – деятельностный этап 1. Оценивается: участия обучающегося в посещении экскурсий в музеях г. Кургана; качество отзыва на посещенные выставки, анализа произведения искусства и музейного экспоната; сбор сведений о художниках, мастерах народного промысла Зауралья, выставках, залах музея; подбор фотоматериалов для отчета. Руководителем анализируется полнота оформления соответствующих разделов дневника практики и отчета по практике.

Рубежный контроль № 2 проводится по окончании третьего этапа практики – деятельностный этап 2. Оценивается: качество выполнения индивидуального задания «Разработка дизайн-проекта печатной продукции», подготовки пояснительной записки с описанием разработанного дизайн-проекта; отчет (самоанализ) творческой деятельности в период музейной практики; подбор фотоматериалов для отчета. Учитывается характеристика (оценка) работы обучающегося на практике, данная руководителем практики от предприятия.

Дифференцированный зачет по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчёта по практике руководителю практики от института. Обучающийся коротко докладывает о выполненных работах, даёт характеристику базы практики, предложения по практике.

Используя балльно-рейтинговую систему контроля и оценки академической активности, руководитель практики оценивает:

- качество оформления дневника практики и отчёта по практике (от 0 до 10 баллов);
- качество защиты авторского дизайнерского проекта с презентацией, качество выполненного дизайнерского проекта в материале (от 0 до 10 баллов).

6.4. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по практике, показатели, критерии, шкалы оценивания

компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе практики.

7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1 Основная литература

1. Безрукова, Е. А. Шрифтовая графика [Электронный ресурс] : учебное наглядное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль «Графический дизайн» / Е. А. Безрукова, Г. Ю. Мхитарян. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 130 с. — 978-5-8154-0407-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76349.html>

2. Медведевских В.С. Ремёсла Курганской области. Традиции и современность : учебное пособие / В.С. Медведевских, И.А. Гордиевских, И.А. Спирина ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Курганский государственный университет. - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2021. - 155, [1] с.: цв. ил. - Библиогр.: с. 153-155. - ISBN 978-5-4217-0588-8. - [Электронное издание]. - URL: <http://dspace.kgsu.ru/xmlui/handle/123456789/5753>

3. Проектирование в графическом дизайне: учеб. для вузов / С.А. Васин, А.Ю. Талашюк, Ю.В. Назаров, Л.А. Морозова, В.В. Сумароков; Под ред. С.А. Васиной. – М. : Машиностроение -1, 2006.

7.2. Дополнительная литература

1. Художники Зауралья. Из собрания Курганского областного художественного музея. Альбом. Авторы статей и составители: Л.А. Савицкая, О.В. Луцко, Л.В. Кочарина, С.И. Кулакова, О.В. Науменко.- Курган, 2002.

2. Словарь музейных терминов, определений. - Челябинск: Изд-во «Рифей», 2000.

3. Медведевских В.С., Федосимов Г.М. Народное декоративно-прикладное искусство Зауралья: Учебное пособие. – Курган: Изд-во Курганского гос. ун-та, 2012. – 55 с.

4. Мжельская Е.Л. Фоторедактирование [Электронный ресурс]: Учеб. пособие для студентов вузов/- М. : Аспект Пресс, 2013 Доступ из ЭБС «Консультант студента».

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

1. Медведевских В.С. Учебная практика: методические указания по организации и проведению научно-исследовательской работы (получение пер-

вичных навыков научно-исследовательской работы) для обучающихся направления «Дизайн», направленности «Графический дизайн». – Курган: Изд-во КГУ. – 2022.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС «Znaniium.com»
4. «Гарант» – справочно-правовая система.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Объектами учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» могут быть следующие структуры государственного и муниципального управления (далее – организации) и их подразделения, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом:

- государственные и муниципальные учреждения и бюджетные организации;
- научно-исследовательские и образовательные организации и учреждения;
- некоммерческие организации культурных объектов: музеи (художественный, краеведческий и др. города Кургана); культурно-выставочные комплексы курганской области.

Практика проводится на основе заключенных между университетом и государственными (муниципальными) органами, предприятиями, учреждениями, организациями договоров, в соответствии с которыми последние обязаны предоставить места для прохождения практики обучающихся.

В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики:

- от университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры;
- от организации – как правило, ведущие специалисты.

Организации, выбранные в качестве баз для данной практики должны удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;
- обеспечивать возможность комплексного ознакомления практикантов со всем перечнем вопросов прохождения данной практики и выполнения индивидуального задания;
- иметь возможность назначать руководителя практики от данной орга-

низации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы с практикантами.

Обучающийся может самостоятельно выбрать организацию, удовлетворяющую вышеназванным критериям, для прохождения данной практики. Выбор базы практики должен быть согласован с заведующим выпускающей кафедры. Конкретное место практики определяется приказом ректора университета.

10. ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п.4,1. Распределение баллов соответствует п.6.2. либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры. В случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений, обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

Примерная форма дневника практики

Курганский государственный университет

ДНЕВНИК
учебной практики
Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
Ивановой
Татьяны Ивановны
обучающийся института педагогики, психологии
и физической культуры
направления подготовки 54.03.01 «Дизайн»
направленность «Графический дизайн»
3 курса группы ПФ - 4440121

Направление подготовки 54.03.01 – Дизайн

Направленность (профиль): *Графический дизайн*

Курган 2023

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Обучающийся

Фамилия, имя, отчество

3 курса, направления подготовки 54.03.01 «Дизайн», направленность «Графический дизайн», института педагогики, психологии и физической культуры Курганского государственного университета направляется для прохождения учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»

В _____

Наименование организации

СРОК ПРАКТИКИ:

с «____» _____ 20__ г.

по «____» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____

Директор института _____

М. П.

1. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Прохождения учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»

обучающимся _____

заполняется до начала практики

№	Виды выполняемых работ	Рабочее место обучающегося	Время работ (в днях)

Руководитель практики от университета _____

Руководитель практики от организации _____

2. МУЗЕЙНЫЕ ЭКСКУРСИИ

Дата	Изучаемый объект (залы музея, выставки, экспонаты)	Краткое описание изученного объекта и замечания обучающегося

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Дата	Краткое содержание выполняемых работ (отзывы по выставкам, анализ экспоната по НДПИ Зауралья, разработка дизайн-проекта)	Замечания и отметка руководителя практики от университета

5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ

Дата выдачи «__» _____ 202__ г.

Срок выполнения «__» _____ 202__ г.

Подпись руководителя, выдавшего задание _____

6. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРАКТИКЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА **(оценка работы обучающегося на практике)** Заполняется руководителем практики от организации

Руководитель практики от организации _____

М.П.

Примерная форма отчёта о практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
Кафедра «Профессиональное обучение, технология и дизайн»

Отчёт о прохождении учебной практики
«Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»

Выполнил: обучающийся группы ПФ – 4440121 _____ Т. И. Иванова

Руководитель практики от университета
канд. пед. наук, доцент _____ В. С. Медведевских

Дата защиты: «___» _____ 20__ г.
Оценка:

Курган 2023

Примерное содержание отчёта по практике

Введение

- 1 Краткая характеристика организации
- 2 Отчёт по результатам практики
- 3 Справка о выполнении индивидуального задания
- 4 Пояснительная записка к дизайн-проекту печатной продукции
- 5 Отчёт (самоанализ)

Заключение

Приложение (перечень материалов, собранных при прохождении практики)

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в программу
учебной практики «Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»

Изменения / дополнения в программу
на 20 ___ / 20 ___ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / В.С. Медведевских /

Изменения утверждены на заседании кафедры « ___ » _____ 20 ___ г.,
Протокол № ___

Заведующий кафедрой _____ « ___ » _____ 20 ___ г.

Изменения / дополнения в программу
на 20 ___ / 20 ___ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / В.С. Медведевских /

Изменения утверждены на заседании кафедры « ___ » _____ 20 ___ г.,
Протокол № ___

Заведующий кафедрой _____ « ___ » _____ 20 ___ г.