

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Частное и публичное право»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Исполнительное производство
(наименование дисциплины)

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

40.03.01 - Юриспруденция

Направленность (профиль):
Гражданское право и гражданский процесс

Форма обучения: очная, заочная

Курган 2023

Рабочая программа дисциплины «Исполнительное производство» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата «Юриспруденция» (Направленность (профиль): Гражданское право и гражданский процесс), утвержденными:

- для очной формы обучения «30» 06.2023 года;
- для заочной формы обучения «30» 06.2023 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Частного и публичного права» 5 сентября 2023 года, протокол № 1.

Рабочую программу составил



Е.А. Алексеева

Согласовано:

Заведующий кафедрой



А.Н. Глебов

Специалист
по учебно-методической работе



И.В. Тарасова

Начальник управления
образовательной деятельности



И.В. Григоренко

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 3 зачетные единицы трудоемкости (108 академических часа)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		7
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:	32	32
Лекции	16	16
Практические занятия	16	16
Самостоятельная работа, всего часов в том числе:	76	76
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	58	58
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		7
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:	4	4
Лекции	2	2
Практические занятия	2	2
Самостоятельная работа, всего часов в том числе:	104	104
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	86	86
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Исполнительное производство» блок Б1 часть, формируемая участниками образовательных отношений, дисциплина по выбору направления подготовки 40.03.01 юриспруденция (направленности: гражданское право и гражданский процесс).

Дисциплина «Исполнительное производство» тесно взаимосвязана с другими юридическими дисциплинами. «Исполнительное производство» изучается обучающимися после освоения основных юридических учебных курсов и базируется на результатах обучения, сформированных при их изучении: «Конституционное право», «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Административное право», «Финансовое право», «Налоговое право», «Уголовное право», «Уголовный процесс».

Рабочая программа дисциплины «Исполнительное производство» основывается на современном законодательстве, регулирующем исполнительное производство, отечественной судебной и иной правоприменительной практике, а также учитывает современное состояние отраслевых юридических наук, прежде всего, гражданского процессуального и арбитражного процессуального права. Содержание курса в учебной программе имеет целью предоставить обучающимся наиболее полную информацию по изучаемым вопросам исполнительного производства.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Цель дисциплины – дать будущим юристам оптимальный объем правовых знаний в области исполнительного производства, позволяющий аргументировано принимать правомерные решения при осуществлении профессиональной деятельности, формировать у них правосознание и уважение к закону.

Задачи дисциплины заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков личности:

- Понимание исполнительного производства, принципов и норм в сфере исполнительного производства;
- Толкование норм в сфере исполнительного производства, в том числе в соотношении с нормами гражданского права;
- Применение законодательства в сфере исполнительного производства в конкретных практических ситуациях;
- Воспитание нравственности, морали, толерантности;
- Способность работы с разноплановыми источниками; способность к эффективному поиску информации и критике источников;
- Умение логически мыслить, вести научные дискуссии.

После освоения базового курса «Исполнительное производство» у обучающегося должна быть сформирована **компетенция**

ПК-5 Владеет навыками подготовки юридических документов, способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:

- характеристику субъектов исполнительного производства; общие правила осуществления исполнительного производства, совершения отдельных действий в ходе исполнения; порядок и основания возбуждения, приостановления и прекращения исполнительного производства; особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника (ПК-5);

2) Уметь:

- анализировать и применять нормы законодательства об исполнительном производстве в практической деятельности; составлять ходатайства о совершении отдельных действий в рамках

исполнительного производства, жалобы на действия судебных приставов, исковые заявления об освобождении имущества из-под ареста и другие процессуальные документы; работать с нормативными актами, а также с материалами судебной практики (ПК-5);

- оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; правильно составлять и оформлять юридические документы; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-5).

3) Владеть:

- основными понятиями, используемыми в исполнительном производстве; навыками применения теоретических знаний, законодательства об исполнительном производстве и судебной практики в конкретной ситуации для выбора наиболее эффективных способов защиты интересов участников исполнительного производства (ПК-5);

- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина (ПК-5).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практич. занятия
			Очная форма	
Рубеж 1	1	Тема 1. Понятие, предмет, система исполнительного производства.	2	-
	2	Тема 2. Субъекты исполнительного производства.	2	2
	3	Тема 3. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику.	2	2
	4	Тема 4. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению.	2	2
		Рубежный контроль № 1		2
Рубеж 2	5	Тема 5. Обращение взыскания на имущество должника.	2	-
	6	Тема 6. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.	2	2
	7	Тема 7. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.	2	2
	8	Тема 8. Защита прав участников исполнительного производства.	2	2
		Рубежный контроль № 2	-	2

		Всего:	16	16
--	--	---------------	-----------	-----------

Заочная форма обучения

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
		Лекции	Практич. занятия
1	Тема 1. Понятие, предмет, система исполнительного производства	1	-
2	Тема 2. Субъекты исполнительного производства.	1	
3	Тема 3. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику.		1
4	Тема 4. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению.		1
5	Тема 5. Обращение взыскания на имущество должника.		
6	Тема 6. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.		
7	Тема 7. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.		
8	Тема 8. Защита прав участников исполнительного производства.		
	Всего:	2	2

4.2. Содержание лекционных занятий

Тема 1. Понятие, предмет, система исполнительного производства

Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом. Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Факторы, влияющие на формирование метода правового регулирования. Императивность в исполнительном производстве. Диспозитивность в исполнительном производстве. Источники исполнительного производства. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве. Правовая природа источников исполнительного производства. Система источников исполнительного производства. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц. Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства. Общеправовые принципы: законность, равноправие, целесообразность, справедливость. Специфические принципы: диспозитивность, национальный язык исполнительного производства, неприкосновенность личности должника, неприкосновенность минимума средств существования должника и членов его семьи, пропорциональность распределения взыскиваемых сумм между взыскателями. Эффективность норм об исполнительном производстве. Факторы, влияющие на эффективность исполнительного производства.

Тема 2. Субъекты исполнительного производства

Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве. Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов. Организация ФССП России. Правовой статус судебного пристава-исполнителя. Права, обязанности, ответственность судебного пристава-исполнителя. Постановления судебного пристава. Льготы и поощрения в исполнительном производстве. Взаимодействие судебного пристава-исполнителя с судами и арбитражными судами. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, особенности, состав. Стороны в исполнительном производстве. Права и обязанности взыскателя. Права и обязанности должника. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка. Соучастие в исполнительном

производстве. Правопреемство в исполнительном производстве. Представительство в исполнительном производстве. Виды представительства в исполнительном производстве: законное и договорное представительство. Права и обязанности представителя в исполнительном производстве. Оформление полномочий представителя. Проблемы участия в исполнительном производстве прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав. Переводчик в исполнительном производстве. Понятие в исполнительном производстве. Специалист в исполнительном производстве. Работники милиции в исполнительном производстве. Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве. Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества. Правовое положение Федерального агентства по управлению государственным имуществом.

Тема 3. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику
Исполнительные документы как основания исполнения. Виды исполнительных документов. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Общие требования, предъявляемые к исполнительным документам. Специальные требования, предъявляемые к отдельным видам исполнительных документов. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Правила исчисления сроков предъявления исполнительных документов к исполнению: начало, окончание, пропуск, восстановление, перерыв срока. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов. Место совершения исполнительных действий. Общая территориальная компетенция совершения исполнительных действий. Специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий. Изменение места совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий по общему правилу. Время совершения исполнительных действий в исключительных случаях. Функции старшего судебного пристава при определении времени совершения исполнительных действий. Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства. Обязательные основания приостановления исполнительного производства. Факультативные основания приостановления исполнительного производства. Основания прекращения исполнительного производства. Последствия прекращения исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства. Расходы в исполнительном производстве. Исполнительский сбор. Основания для взыскания исполнительского сбора. Плательщики исполнительского сбора. Размер и порядок взыскания исполнительского сбора по имущественным и неимущественным требованиям. Возвращение исполнительского сбора. Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды. Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий. Авансирование расходов взыскателем. Порядок возмещения расходов по совершению исполнительных действий. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды. Уголовная ответственность в исполнительном производстве. Административная ответственность в исполнительном производстве. Гражданская ответственность в исполнительном производстве. Дисциплинарная ответственность в исполнительном производстве. Процессуальная ответственность в исполнительном производстве: штрафная и ответственность в виде неблагоприятных процессуально-правовых последствий. Ответственность за неисполнение исполнительного документа, обязывающего должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. Ответственность за неисполнение исполнительного документа банком или иной кредитной организацией. Ответственность за невыполнение законных требований судебного пристава-исполнителя и нарушение законодательства РФ об исполнительном производстве. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя. Общие правила распределения взысканных денежных сумм. Очередность удовлетворения требований взыскателей при недостаточности взысканной с должника денежной суммы. Коллизии, существующие в законодательстве, определяющем очередность удовлетворения требований кредиторов и взыскателей.

Тема 4. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению

Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Содержание постановления о возбуждении исполнительного производства. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению. Добровольное исполнение исполнительного документа. Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к принудительному исполнению. Меры обеспечения исполнения исполнительного документа. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению. Отводы в исполнительном производстве.

Тема 5. Обращение взыскания на имущество должника

Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника в иностранной валюте при исчислении долга в рублях. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц. Обращение взыскания на заложенное имущество. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. Арест имущества должника. Основания наложения ареста на имущество должника. Меры по аресту имущества должника. Процессуальный порядок наложения ареста на имущество должника. Описание имущества должника. Объявление должнику запрета распоряжаться арестованным имуществом. Ограничение правом пользования арестованным имуществом. Изъятие арестованного имущества. Передача на хранение арестованного имущества. Отмена решения об аресте имущества должника. Юридические документы. Оценка имущества должника. Оценка имущества должника судебным приставом-исполнителем. Оценка имущества должника специалистом. Распределение расходов по назначению специалиста. Реализация арестованного имущества. Способы реализации арестованного имущества. Порядок организации и проведения продажи имущества должника на комиссионных и иных договорных началах. Продажа недвижимого имущества должника. Подготовка торгов судебным приставом-исполнителем. Документы, предоставляемые судебным приставом-исполнителем специализированной организации для проведения торгов. Сроки и порядок проведения торгов. Последствия нереализации имущества должника в установленный срок.

Тема 6. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника

Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. Основания обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. Исчисление размера удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание. Исполнение наказаний в виде штрафа и конфискации имущества. Особенности обращения взыскания на пособия по социальному страхованию. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам. Взыскание алиментов при выезде должника в иностранное государство на постоянное жительство, работу или для прохождения военной службы в Вооруженных Силах РФ, других войсках и воинских формированиях.

Тема 7. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера

Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. Возбуждение исполнительного производства при исполнении исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Добровольное исполнение требований исполнительного документа по спорам неимущественного характера. Взыскание исполнительского сбора при исполнении исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Процессуальные действия судебного пристава-исполнителя при неисполнении добровольно требований исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Сроки исполнения исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Окончание и прекращение исполнительного производства при исполнении исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и иным трудовым делам. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и иным жилищным делам. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам.

Исполнение исполнительных документов о передаче (отобрании) ребенка. Исполнение исполнительных документов об устранении препятствий в обращении с ребенком.

Тема 8. Защита прав участников исполнительного производства

Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве. Субъекты контроля и надзора в исполнительном производстве. Прокурорский надзор в исполнительном производстве. Судебный надзор в исполнительном производстве. Внутриведомственный контроль в исполнительном производстве. Контроль, осуществляемый другими участниками исполнительного производства. Способы защиты прав участников исполнительного производства: обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя; предъявление исков в исполнительном производстве; поворот исполнения. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Подведомственность жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя. Сроки подачи жалобы. Субъекты, имеющие право обжаловать действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя. Порядок представления интересов службы судебных приставов в суде и арбитражном суде. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в суде общей юрисдикции. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в арбитражном суде. Процессуальный порядок обжалования судебных актов. Предъявление исков в исполнительном производстве. Иски лиц, участвующих в исполнительном производстве: иск о возмещении вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава; иск к организации, по вине которой не удержана сумма, подлежащая взысканию с должника; иск о взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами; иск о признании сделок по отчуждению имущества, принадлежащего должнику, недействительными; иск об освобождении от уплаты задолженности по алиментам; иск об устранении препятствий в общении с ребенком; иск о взыскании расходов по розыску; иск о признании недействительными торгов. Иски лиц, не участвующих в исполнительном производстве; иск о возмещении вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя; иски об освобождении имущества от ареста и исключении его из описи и регрессные иски к виновному должностному лицу при неисполнении исполнительного документа о восстановлении на работе. Поворот исполнения. Основания поворота исполнения. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта судом общей юрисдикции в первой инстанции, кассационной или надзорной инстанции. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта арбитражным судом.

4.3 Практические занятия

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Наименование и содержание практического занятия
P1	Тема 1. Понятие, предмет, система исполнительного производства.	1.Взаимодействие службы судебных приставов с судами общей юрисдикции и арбитражными судами, с органами исполнительной власти. 2.Понятие исполнительного производства как комплексной отрасли права. 3.Предмет и система исполнительного производства. 4.Исполнительное производство в системе гражданского и арбитражного процессов. 5.Принципы и основные начала исполнительного производства. 6.Правовые источники исполнительного производства.
P2	Тема 2. Субъекты исполнительного производства.	1.Классификация и состав субъектов исполнительного производства. 2.Стороны в исполнительном производстве. Представительство в исполнительном производстве. 3.Органы, исполняющие требования исполнительных документов. Лица, содействующие процессу исполнения

		судебных актов и актов других органов. 4. Понятие исполнительных документов и их классификация. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.
P3	Тема 3. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Исполнительные документы как основания исполнения: виды, требования, предъявляемые к исполнительным документам (общие и специальные) 2. Место совершения исполнительных действий. Изменение места совершения исполнительных действий. 3. Время совершения исполнительных действий (общее правило и исключительные случаи) 4. Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов. 5. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства. 6. Последствия прекращения исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства. 7. Расходы в исполнительном производстве. Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий. 8. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды. 9. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.
P4	Тема 4. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. 2. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю. 3. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства. 4. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. 5. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению. 6. Добровольное исполнение исполнительного документа. 7. Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к принудительному исполнению. 8. Меры по обеспечению исполнения исполнительного документа. 9. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению.
P5	Тема 5. Обращение взыскания на имущество должника.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие обращения взыскания на имущество должника. 2. Понятие и виды имущества должника. Проверка принадлежности имущества должнику. 3. Общий порядок розыска имущества физических лиц. 4. Общий порядок розыска имущества юридических лиц. 5. Арест имущества должника. Понятие ареста имущества должника. Основания ареста. 6. Хранение имущества должника. Оценка арестованного

		<p>имущества.</p> <p>7. Реализация арестованного имущества. Формы реализации арестованного имущества. Порядок организации и проведения публичных торгов.</p>
P6	<p>Тема 6. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.</p>	<p>1. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника: основания, объект и размер взыскания.</p> <p>2. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание. Исполнение наказаний в виде штрафа и конфискации имущества.</p> <p>3. Особенности обращения взыскания на пособия по социальному страхованию. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.</p> <p>4. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.</p>
P7	<p>Тема 7. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.</p>	<p>1. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения (стадии исполнительного производства по данным делам)</p> <p>2. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам.</p> <p>3. Исполнение исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.</p> <p>4. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам (исполнение исполнительных документов о передаче (отобрании) ребенка и об устранении препятствий в общении с ребенком).</p>
P8	<p>Тема 8. Защита прав участников исполнительного производства.</p>	<p>1. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.</p> <p>2. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.</p> <p>3. Предъявление исков в исполнительном производстве.</p> <p>4. Поворот исполнения. Основания поворота исполнения.</p> <p>5. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта судом общей юрисдикции в первой инстанции, кассационной или надзорной инстанции.</p>

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами самостоятельной работы обучающихся является:

1. Предварительная подготовка к занятиям, в том числе и к тем, на которых будет изучаться новый, незнакомый для обучающихся учебный материал. Такая подготовка предполагает изучение учебной программы, установление связи с ранее полученными знаниями, выделение наиболее значимых и актуальных проблем, на изучение которых следует обратить особое внимание и др.
2. Прослушивание лекций, осмысление учебной информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись. Своевременная доработка конспектов лекций.
3. Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы по учебным дисциплинам.
4. Выяснение наиболее сложных, непонятных вопросов и их уточнение во время консультаций.

5. Подготовка к семинарским, практическим занятиям, зачетам и экзаменам. Активная познавательная деятельность в ходе их проведения.
6. Выполнение специальных учебных заданий, предусмотренных учебной программой.
7. Написание рефератов, докладов, контрольных, курсовых, дипломных работ.
8. Подготовка докладов на студенческие научно-практические конференции.
9. Самостоятельное чтение правовых журналов: “Государство и право”, “Правоведение”, “Журнал российского права”, “Законодательство”, “Российская Федерация”, “Российская юстиция”; “Законность”, “Хозяйство и право”, “Закон”, “Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ”, а также “Российской газеты”.

Самостоятельная работа включает:

решение типовых задач; выполнение различных упражнений по образцу; составление правовых документов;

подготовку к практическим занятиям, экзаменам и зачетам; самостоятельное прочтение, просмотр, конспектирование учебной литературы; заучивание, пересказ, запоминание, повторение учебного материала; доработка конспектов лекций; подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы; выяснение наиболее сложных, непонятных вопросов и их уточнение во время консультаций; предварительная подготовка к занятиям, в том числе и к тем, на которых будет изучаться новый, незнакомый учебный материал;

подготовку сообщений, докладов, выступлений на практических занятиях, подбор литературы по учебной проблеме;

написание контрольной работы (для заочной формы обучения); выполнение специальных учебных заданий, предусмотренных учебной программой; систематическое чтение правовых журналов, периодической печати, поиск и анализ дополнительной информации. написание рефератов, научных статей; участие в научно-исследовательской работе; подготовка дипломной работы; выполнение специальных творческих заданий и др.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям (для обучающихся очной формы обучения), подготовку к зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	48	84
Тема 1. Особенности обращения взыскания на драгоценные металлы и драгоценные камни, ювелирные и другие изделия из золота, серебра, платины и металлов платиновой группы, драгоценных камней и жемчуга, а также лом и отдельные части таких изделий.	12	21
Тема 2. Особенности обращения взыскания на имущество и денежные средства граждан.	12	21
Тема 3. Особенности совершения исполнительных действий с участием Федеральной службы по делам о несостоятельности (банкротстве).	12	21
Тема 4. Особенности обращения взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц.	12	21
Подготовка к практическим занятиям (по 1 часу на каждое занятие)	6	2

Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4	-
Подготовка к зачету	18	18
Всего:	76	104

Подготовка к зачету. Подготовка должна осуществляться в межсессионный период, что будет способствовать постепенному усвоению материала.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся в КГУ (для очной формы обучения)
2. Банк тестовых заданий к рубежным контролям № 1, № 2 (для очной формы обучения)
3. Вопросы к зачету

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

Текущий контроль проводится в виде контроля посещения лекций, работы на практических занятиях:

- посещение лекций – до 8 баллов (по 1 баллу за лекцию);
- работы на практических занятиях – до 18 баллов (от 1 до 3 баллов).

Рубежные контроли проводятся на 4-м и 8-м практических занятиях в форме письменного тестирования:

- Рубежный контроль № 1 – до 22 баллов;
- Рубежный контроль № 2 – до 22 баллов.

Зачет – до 30 баллов.

Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – незачтено; 61...100 – зачтено;
Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	Для допуска к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) за семестр обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контролей не менее 51 балла. В случае если обучающийся набрал менее 51 балла, то к аттестационным испытаниям он не допускается. Для получения зачета без проведения процедуры промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в ходе текущего и рубежных контролей не менее 61 балла. В этом случае итог балльной оценки, получаемой обучающимся, определяется по количеству баллов, набранных им в ходе текущего и рубежных контролей. При этом, на усмотрение преподавателя, балльная оценка обучающегося может быть повышена за счет получения дополнительных баллов за академическую активность. Обучающийся, имеющий право на получение оценки без проведения процедуры промежуточной аттестации, может повысить ее путем сдачи аттестационного испытания. В случае получения обучающимся на аттестационном испытании 0 баллов итог балльной

	<p>оценки по дисциплине (модулю) не снижается.</p> <p>За академическую активность в ходе освоения дисциплины (модуля), участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности обучающемуся могут быть начислены дополнительные баллы. Максимальное количество дополнительных баллов за академическую активность составляет 30. Основанием для получения дополнительных баллов являются: выполнение дополнительных заданий по дисциплине (модулю), дополнительные баллы начисляются преподавателем; участие в течение семестра в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности КГУ.</p>
<p>Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра</p>	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 51 балла, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли проводятся в форме письменного тестирования. Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает с обучающимися основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии. Варианты тестовых заданий для рубежных контролей состоят из 20 вопросов. Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла (всего 22 баллов для очной формы обучения и 26 и 27 баллов – за верное решение всех вопросов теста для очно-заочной формы обучения). На каждое тестирование при рубежном контроле обучающихся отводится время не менее 30 минут.

Зачет проводится в форме устного собеседования. Зачет проводится по билетам. На подготовку к ответу обучающегося дается 30 минут. Обучающемуся задаются дополнительные вопросы по билету и по другим разделам курса. Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку обучающегося.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей, зачета

Вариант 1.

1. Сторонами в исполнительном производстве являются:

- а) взыскатель и должник;
- б) судебный пристав-исполнитель, взыскатель и должник;
- в) суд, взыскатель и должник.

2. Исполнительными документами не являются:

- а) нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов;
- б) постановления судебного пристава-исполнителя;
- в) постановления суда.

Вариант 2

1. Может ли лицо, не являющееся участником исполнительного производства, оспаривать в суде действия судебного пристава-исполнителя:

- а) не может;
- б) может в любом случае;
- в) может, если полагает, что такие действия нарушают права и законные интересы заявителя?

2. Может ли судебный пристав-исполнитель отменить свое ранее вынесенное постановление:

- а) может;
- б) не может;
- в) может только с разрешения старшего судебного пристава?

Примерные вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Исполнительное производство»

1. Правовая основа деятельности судебных приставов.
2. Понятие исполнительного производства как комплексной отрасли права.
3. Понятие исполнительных документов и их классификация.
4. Требования, предъявляемые к исполнительным документам, сроки предъявления их к исполнению.
5. Порядок возбуждения исполнительного производства.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная учебная литература

1. Решетникова И.А. Исполнительное производство [Электронный ресурс] / И.В. Решетникова, А.В. Закарлюка и др.; Под ред. И.В. Решетниковой - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 240 с.- Доступ из ЭБС «znanium.com».

2. Исполнительное производство: учебное пособие / под ред. С. С. Маиляна, Л. В. Тумановой, А. Н. Кузбагарова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА; М. : Закон и право, 2016. - Экз-ры: К.3 (20).

7.2 Дополнительная учебная литература

1. Маилян С.С. Исполнительное производство [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / Под ред. Маилян С.С., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2019. - 303 с. - Доступ из ЭБС «znanium.com».

7.3 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. М., 1993. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (с последними изменениями и дополнениями) // Российская газета. 1993, 25 декабря.

2. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 г. // Международные акты о правах человека. Сборник документов. М., НОРМА, 2002.

3. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 г. // Международные акты о правах человека. Сборник документов. М., 2002.

4. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г. // Международные акты о правах человека. Сборник документов. М., НОРМА, 2002.

5. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ
7. Кодекс об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ
8. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 8 января 1997 г. № 63-ФЗ
9. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
10. Федеральный закон № 229 от 2 октября 2007 г. «Об исполнительном производстве».
11. Федеральный закон № 118 от 21 июля 1997 г. «О судебных приставах»

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При изучении курса «Исполнительное производство» обучающимся рекомендуется использовать:

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС «Znaniium.com»
4. «Гарант» - справочная правовая система

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованием ФГОС ВО по данной образовательной программе.

11. ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Исполнительное производство»

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

Направление: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): гражданское право и гражданский процесс

Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ (108 академических часа)

Семестр: 7 (очная форма обучения), 7 (заочная форма обучения)

Форма промежуточной аттестации: зачет

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, предмет, система исполнительного производства.

Тема 2. Субъекты исполнительного производства.

Тема 3. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику.

Тема 4. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению.

Тема 5. Обращение взыскания на имущество должника.

Тема 6. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.

Тема 7. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.

Тема 8. Защита прав участников исполнительного производства.