

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Проектирование и эксплуатация автомобилей»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по образовательной
и международной деятельности
_____ / А.А. Кирсанкин /
«_____» _____ 20__ г.

Программа ознакомительной практики

образовательной программы высшего образования –
программы магистратуры

23.04.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Направленность:
Автомобильное хозяйство и автосервис

Формы обучения: заочная

Курган 2026

Программа ознакомительной практики составлена в соответствии с учебным планом по программе магистратуры «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» (Автомобильное хозяйство и автосервис) утвержденным для заочной формы обучения: « 26 » ____06____ 2026 года

Программа практики одобрена на заседании кафедры «Проектирование и эксплуатация автомобилей» «03» июля 2026 года, протокол № 7.

Программу составил
заведующий кафедрой
«Проектирование и эксплуатация автомобилей»

И.П. Попова

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Проектирование и эксплуатация автомобилей»

И.П. Попова

Специалист по учебно-методической
работе учебно-методического отдела

Г.В. Казанкова

Начальник управления
образовательной деятельности

И.В. Григоренко

1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Всего: 3 зачетных единицы трудоемкости (108 академических часов)

	ЗФО
Курс	1
Семестр	2
Трудоемкость, ЗЕ	3
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, ак. час, в том числе:	108
	108
Продолжительность, недель	Рассредоточенная
Способ проведения практики	Стационарная / Выездная
Форма проведения практики	Индивидуальная
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика ознакомительная относится к Блоку 2 «Практика» обязательной части образовательной программы (Б2.О.01 (У)).

Вид практики – учебная.

Тип практики: ознакомительная.

Прохождение практики базируется на сумме знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися при освоении ранее изученных дисциплин учебного плана.

Результаты практик необходимы для прохождения научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы), научно-исследовательской работы, технологической (производственно-технологической) практики, преддипломной практики, выполнения выпускной квалификационной работы.

Практика проводится непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного учебного периода для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП.

Требования к входным знаниям, умениям, навыкам и компетенциям:

- владение основными понятиями в сфере автомобильного транспорта;
- знание объектов и видов профессиональной деятельности;
- знание классификации подвижного состава автомобильного транспорта;
- освоение следующей компетенции на уровне не ниже порогового: ПК-1 (способен пользоваться сведениями о конструкции, системах технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и

оборудования, исходя из учета условий эксплуатации, состояния подвижного состава и других факторов).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Организация практики направлена на получение практических знаний и навыков профессиональной деятельности в сфере эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов, сбор материалов для выполнения индивидуального задания

Цель практики

Получение знаний, умений и навыков, которое возможно только в условиях, реально действующих предприятий по эксплуатации и сервисному обслуживанию автомобильного транспорта на основе определенного образовательного уровня, достигнутого обучающимся к началу прохождения ознакомительной практики.

Задачами практики являются:

- закрепление и систематизация знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения;
- углубление знаний о деятельности предприятий автомобильного транспорта и автосервиса;
- закрепление и развитие компетенций, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК- 1);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК - 6).

Закончив ознакомительную практику, обучающийся должен:

- Знать основные сведения о системах технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования конструкцию и элементную базу транспортных и транспортно-технологических машин отрасли и применяемого при технической эксплуатации и сервисном обслуживании оборудования (для УК- 1, УК - 6).
- Уметь применять сведения о системах технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (для УК- 1, УК – 6).
- Владеть навыками применения на практике основных сведений о системах технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (для УК- 1, УК – 6).

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения «Ознакомительной практики», оцениваются при помощи оценочных средств.

Планируемые результаты обучения по «Ознакомительной практике», индикаторы достижения компетенций УК-1, УК-6 перечень оценочных средств

№ п/п	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1.	ИД-1 _{УК-1}	Знать: алгоритм поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации	З (ИД-1 _{УК-1})	Знает: проблемы современного транспортного рынка и алгоритм их решения	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи дифференцированного зачета
2.	ИД-2 _{УК-1}	Уметь: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагать способы их решения	У (ИД-2 _{УК-1})	Умеет: грамотно анализировать проблемную ситуацию и применять полученную информацию для решения поставленных задач	Комплект имитационных задач Вопросы для сдачи дифференцированного зачета
3.	ИД-3 _{УК-1}	Владеть: методами разработки стратегии достижения поставленной цели при решении проблемных ситуаций	В (ИД-3 _{УК-1})	Владеет: навыками системного подхода в решении проблемных ситуаций транспортного рынка	Комплект имитационных задач Вопросы для сдачи дифференцированного зачета
4.	ИД-1 _{УК-6}	Знать: методы саморазвития личности, направления использования творческого потенциала	З (ИД-1 _{УК-6})	Знает: основы саморазвития личности, методы развития творческого потенциала	Тестовые вопросы Темы дискуссии Вопросы для сдачи дифференцированного зачета
5.	ИД-2 _{УК-6}	Уметь: анализировать собственные возможности, уровень саморазвития и самореализации	У (ИД-2 _{УК-6})	Умеет: грамотно применять собственные возможности и самореализовываться	Тестовые вопросы Темы дискуссии Вопросы для сдачи дифференцированного зачета
6.	ИД-3 _{УК-6}	Владеть: методиками повышения уровня саморазвития и самореализации	В (ИД-3 _{УК-6})	Владеет: методиками повышения уровня саморазвития и самореализации	Тестовые вопросы Темы дискуссии Вопросы для сдачи дифференцированного зачета

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Структура практики

Структура практики по получению обучающимися первичных профессиональных умений и навыков при ознакомительной практике состоит из 4 этапов.

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)
1	Организационно-подготовительный этап
2	Стажировка
3	Сбор и оформление материалов
4	Подготовка и защита отчета по практике

4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

Для **ознакомительной практики** по получению обучающимися первичных профессиональных умений и навыков

Организационно подготовительный этап включает:

1. Проведение общих собраний обучающихся, направляемых на ознакомительную практику. Собрания проводятся для ознакомления обучающихся:

- с целями и задачами ознакомительной практики;
- с этапами проведения практики;
- информацией о предприятиях-базах практик и количестве предоставляемых мест на них;
- требованиями, которые предъявляются к местам практики и обучающимся;
- используемой нормативно-технической документацией.

2. Определение и закрепление за обучающимися баз практики. Обучающимся представляется перечень предприятий-баз практики с указанием количества мест на данном предприятии. Обучающимся предоставляется возможность предварительно определиться с местом прохождения практики. Обучающимся предоставляется также возможность самостоятельно найти организацию, в которой они будут проходить практику.

Распределение обучающихся по конкретным базам практики производится с учетом имеющихся возможностей и требований конкретных баз практики к уровню подготовки обучающихся, а также с учетом перспективы прохождения обучающимися на данном предприятии последующих этапов практики. При этом следует иметь ввиду, что в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учебная и производственная практика, предусмотренная федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, осуществляются на основе договоров между высшими учебными заведениями и предприятиями, учреждениями и организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики обучающимся высших учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию.

3. С учетом распределения обучающихся по базам практики производится закрепление руководителей практики от кафедры.

На основании приказа обучающимся выдаются индивидуальные направления на практику, а также сопроводительные письма в адрес руководителя (зам. руководителя) предприятия, при необходимости.

Обучающиеся перед началом практики получают направление, готовят формы документов: индивидуальных заданий на практику в виде календарного плана; титульного листа отчета по практике. Обучающиеся проходят на кафедре инструктаж о порядке прохождения практики и по технике безопасности в пути следования к месту практики. Обучающиеся также должны подготовить: фотографии (формат по требованию предприятия-базы практики) и паспортные данные (ксерокопии разворотов с фотографией и регистрацией места жительства) для оформления пропусков на предприятия, при необходимости.

Стажировка. Сбор материалов необходимых для подготовки к студенческой конференции и выполнению диссертационной работы. Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с темой выполняемых работ. Изучение производственных и технологических процессов, реализуемых на предприятии, и разработка мероприятий по их совершенствованию. Оформление соответствующих разделов отчета.

Сбор и оформление материалов. Систематизация собранного материала. Сбор графического материала по выполненным работам.

Подготовка и защита отчета по практике. Оформление и согласование с руководителями от университета и от предприятия (организации) отчета по практике. Защита отчета перед руководителем практики от университета.

5. ФОРМЫ ОТЧЕНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной формой отчетности по практике является отчет по практике.

Отчет по практике

Объем отчета по практике 20-40 листов машинописного текста формата А4. В отчете обучающийся дает краткое описание проделанной работы за время прохождения практики. Соответствующие разделы отчета выполняются по окончании каждого этапа практики и согласовываются с руководителем практики от университета.

Окончательно отчет по практике оформляется на последнем этапе прохождения практики и представляется руководителю от университета на защиту (дифференцированный зачет по итогам практики).

Собранные при прохождении практики материалы включаются в отчет в качестве приложений.

Отчет по практике является основным документом обучающегося. Отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания.

В отчет включается:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;

- описание материалов в соответствии с методическими указаниями по ознакомительной практике;
- индивидуальное задание;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложение (формы учетных документов и т.д.)

Отчет должен быть оформлен в соответствии с методическими рекомендациями к оформлению текстовой части курсовых и дипломных проектов «Требования к оформлению учебных документов».

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1 Перечень оценочных средств

1. Отчеты обучающихся по практике.

6.2 Процедура оценивания результатов прохождения практики

Дифференцированный зачет по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета.

Обучающийся кратко докладывает о выполненных мероприятиях практики, дает характеристику базы практики, предложения по практике.

Руководитель выставляет оценку по итогам прохождения практики, оценивая полноту выполнения календарного плана, качество выполнения мероприятий практики, качество подготовки отчета по практике, системность собранных материалов, качество доклада и качество и полноту ответов на вопросы при защите отчета по практике.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку обучающегося.

6.3. Примеры оценочных средств для зачета

Вопросы к зачету по практике

1. Основные научные школы в области эксплуатации автомобилей.
2. История развития автомобилей.
3. Виды научных печатных работ.
4. Виды результатов научных исследований.
5. Инженерные задачи и их отличие от научных задач.
6. Технологическое оборудование автосервиса.
7. Организационно-технологическая схема предприятия автомобильного транспорта, ее содержание и назначение.

6.4. Фонд оценочных средств

Показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе практики.

7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРАКТИКИ

7.1. Основная учебная литература

1. Рыбин Н.Н. Предприятия автосервиса: Производственно-техническая база: учеб. пособие / Н.Н. Рыбин. – Курган: Изд-во КГУ, 2006. – 149 с. - Доступ из ЭБС КГУ.

2. Жаров С.П. Основы маркетинга в автосервисе. Учебное пособие. – Курган: КГУ, 2002 – 107 с. – Доступ из ЭБС КГУ.

3. Рыбин Н.Н. Проектирование технологических процессов обслуживания автомобилей. Учебное пособие. – Курган: КГУ, 2004 – 113 с. – Доступ из ЭБС КГУ.

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Рыбин Н.Н. Организационно-производственные структуры и управление технической службой предприятия автотранспортного комплекса [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Н. Рыбин, А.В. Савельев. – Курган: Издательство Курганского государственного университета, 2013. – 179 с.

2. Жаров С.П. Эксплуатационные материалы [Электронный ресурс]: С.П. Жаров, В.Н. Шабуров, О.Г. Вершинина. - Курган: Издательство Курганского государственного университета, 2012. – 167 с.

3. Рыбин Н.Н. Проектирование и реконструкция автотранспортных предприятий: учеб. пособие / Н.Н. Рыбин. – Курган: Изд-во КГУ, 2007. – 138 с. - Доступ из ЭБС КГУ.

4. Техническая эксплуатация автомобилей: Учебник для вузов / Е.С. Кузнецов, А.П. Болдин, В.М. Власов и др. – М: Наука, 2001. – 535 с. - доступ из ЭБС «Znanium.com».

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Базой для проведения ознакомительной практики являются автотранспортные и автосервисные предприятия, образовательные учреждения высшего образования, в том числе и кафедры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курганский государственный университет» (КГУ), обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Организации, выбранные в качестве баз для прохождения ознакомительной практики, должны удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;

- обеспечивать возможность комплексного ознакомления обучающихся-практикантов со всем перечнем вопросов прохождения практики и выполнения индивидуального задания;

Иметь возможность назначать руководителя практики от данной организации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы с обучающимися-практикантами.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики согласуется с требованиями их доступности для данных обучающихся.

Руководитель ознакомительной практики от университета назначается приказом ректора по представлению заведующего кафедрой.

Обучающийся может самостоятельно выбрать предприятие для прохождения практики. Выбор базы практики должен быть согласован с заведующим выпускающей кафедры.

Прохождение практики на предприятии осуществляется на основании договора между вузом и предприятием, в котором оговариваются все вопросы, касающиеся проведения практики.

Договор должен предусматривать назначение двух руководителей: от университета назначается преподаватель выпускающей кафедры; от организации, как правило, ведущий специалист.

Конкретное место практики определяется приказом ректора университета по представлению заведующего кафедрой.

Приложение 1 **Примерная форма титульного листа отчета о практике**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Проектирование и эксплуатация автомобилей»

Отчет о прохождении
ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

В _____
наименование организации (базы практики)

Выполнил: магистрант(ка) группы

И.О. Фамилия

Руководитель практики от организации

И.О. Фамилия

Руководитель выпускной квалификационной работы

И.О. Фамилия

Руководитель практики от университета

И.О. Фамилия

Курган 20____

Аннотация программы прохождения практики

Программа ознакомительной практики

образовательной программы высшего образования –
программы магистратуры

23.04.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Направленность:
Автомобильное хозяйство и автосервис

Формы обучения: очная, заочная

Трудоемкость практик: 3 ЗЕ (108 академических часов)

Семестр: 2

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

Содержание практики

Изучение и приобретение знаний о деятельности предприятий автомобильного транспорта и автосервиса, навыков по работе с технической, нормативной документацией, справочными и учебными изданиями. Освоение процессов технического обслуживания и ремонта транспортных средств.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в
Программе
Ознакомительная практика

Изменения / дополнения в программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ /И.П. Попова/

Изменения утверждены на заседании кафедры «__»_____20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__»_____20__ г.

Изменения / дополнения в программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / И.П. Попова /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__»_____20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__»_____20__ г.