

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»

Кафедра «Государственное и муниципальное управление,
внешнеэкономическая деятельность и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по образовательной
и международной деятельности
_____ /Кирсанкин А.А./
«___» _____ 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

38.03.02 – Менеджмент

Направленность:
Государственное и корпоративное управление

Формы обучения: очная

Курган 2026

Рабочая программа дисциплины «Теория организации» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата Менеджмент (Государственное и корпоративное управление), утвержденными:

-для очной формы обучения «26» июня 2026 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Государственное муниципальное управление, внешнеэкономическая деятельность и менеджмент» «31» августа 2026 года, протокол № 1.

Рабочую программу составила
к.э.н., доцент

В.И. Ведерникова

Согласовано:

Заведующий кафедрой «Государственное
муниципальное управление,
внешнеэкономическая деятельность и менеджмент»
д.э.н., профессор

О.Е. Васильева

Специалист по учебно-методической работе
Учебно-методического отдела

Г.В. Казанкова

Начальник Управления
образовательной деятельности

И.В. Григоренко

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 3 зачетных единицы трудоемкости (108 академических часов)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		3
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:	32	32
Лекции	16	16
Практические работы	16	16
Самостоятельная работа, всего часов в том числе:	76	76
Подготовка к экзамену	27	27
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	49	49
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О.15 «Теория организации» относится к обязательной части дисциплин Блока 1. Дисциплины (модули).

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин:

- Теория управления;
- Правоведение;
- Информатика и информационные технологии.

Результаты обучения по дисциплине необходимы для освоения следующих дисциплин:

- Маркетинг;
- Региональное управление и территориальное планирование;
- Прогнозирование и планирование;
- Бизнес-планирование;
- Методы принятия управленческих решений.

Результаты обучения по дисциплине необходимы также для выполнения теоретического раздела выпускной квалификационной работы в части отражения основ функционирования организации.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Теория организации» является формирование у обучающихся системных знаний об истории развития организационной науки, законах ее функционирования на различных уровнях управления, влиянии функциональной и личностной компоненты коммуникативных отношений, социально-психологических особенностях взаимодействия людей, структуре мотивационных факторов поведения людей в организации.

В рамках освоения дисциплины «Теория организации» обучающиеся готовятся к решению следующих задач:

- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1);
- Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (ОПК-3);
- Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-2);
- Способен принимать участие в проектировании организационных действий умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности (ПК-14);
- Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (ПК-22);
- Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации (ПК-26).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- Знать круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (для УК-2);
- Знать способы решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (для ОПК-1);
- Знать способы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствий (для ОПК-3);
- Знать способы использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (для ПК-2);
- Знать способы участия в проектировании организационных действий умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности (для ПК-14);
- Знать способы разработки и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (для ПК-22);
- Знать способы осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации (для ПК-26).

- Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (для УК-2);
- Уметь решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (для ОПК-1);
- Уметь разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (для ОПК-3);
- Уметь использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (для ПК-2);
- Уметь принимать участие в проектировании организационных действий умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности (для ПК-14);
- Уметь разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (для ПК-22);
- Уметь осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации (для ПК-26).
- Владеть способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (для УК-2);
- Владеть способами решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (для ОПК-1);
- Владеть способами разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствий (для ОПК-3);
- Владеть способами использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (для ПК-2);
- Владеть способами принятия участия в проектировании организационных действий умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности (для ПК-14);
- Владеть способами разработки и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (для ПК-22);
- Владеть способами осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации (для ПК-26).

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Теория организации», оцениваются при помощи оценочных средств.

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Теория организации», индикаторы достижения компетенций УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ПК-2, ПК-14, ПК-22, ПК-26, перечень оценочных средств

№ п/п	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1.	ИД-1 _{УК-2}	Знать: круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	З (ИД-1 _{УК-2})	Знает: круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
2.	ИД-2 _{УК-2}	Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	У (ИД-2 _{УК-2})	Умеет: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
3.	ИД-3 _{УК-2}	Владеть: способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	В (ИД-3 _{УК-2})	Владеет: способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
4.	ИД-1 _{ОПК-1}	Знать: способы решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	З (ИД-1 _{ОПК-1})	Знает: способы решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
5.	ИД-2 _{ОПК-1}	Уметь: решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	У (ИД-2 _{ОПК-1})	Умеет: решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
6.	ИД-3 _{ОПК-1}	Владеть: способами решения профессиональных задач на основе знаний (на промежу-	В (ИД-3 _{ОПК-1})	Владеет: способами решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном	Вопросы для обсуждения на практических

		точном уровне) экономической, организационной и управленческой теории		уровне) экономической, организационной и управленческой теории	(семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
7.	ИД-1 _{ОПК-3}	Знать: способы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствий	З (ИД-1 _{ОПК-3})	Знает: способы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствий	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
8.	ИД-2 _{ОПК-3}	Уметь: разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	У (ИД-2 _{ОПК-3})	Умеет: разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
9.	ИД-3 _{ОПК-3}	Владеть: способами разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствий	В (ИД-3 _{ОПК-3})	Владеет: способами разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствий	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
10.	ИД-1 _{ПК-2}	Знать: способы использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	З (ИД-1 _{ПК-2})	Знает: способы использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
11.	ИД-2 _{ПК-2}	Уметь: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики	У (ИД-2 _{ПК-2})	Умеет: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену

		ки и принципов формирования команды		принципов формирования команды	
12.	ИД-3 _{ПК-2}	Владеть: способами использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	В (ИД-3 _{ПК-2})	Владеет: способами использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
13.	ИД-1 _{ПК-14}	Знать: способы участия в проектировании организационных действий умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	З (ИД-1 _{ПК-14})	Знает: способы участия в проектировании организационных действий умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
14.	ИД-2 _{ПК-14}	Уметь: принимать участие в проектировании организационных действий умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	У (ИД-2 _{ПК-14})	Умеет: принимать участие в проектировании организационных действий умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
15.	ИД-3 _{ПК-14}	Владеть: способами принятия участия в проектировании организационных действий умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	В (ИД-3 _{ПК-14})	Владеет: способами принятия участия в проектировании организационных действий умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
16.	ИД-1 _{ПК-22}	Знать: способы разработки и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	З (ИД-1 _{ПК-22})	Знает: способы разработки и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
17.	ИД-2 _{ПК-22}	Уметь: разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего	У (ИД-2 _{ПК-22})	Умеет: разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воз-	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских)

		воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов		действия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
18.	ИД-3 _{ПК-22}	Владеть: способами разработки и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	В (ИД-3 _{ПК-22})	Владеет: способами разработки и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
19.	ИД-1 _{ПК-26}	Знать: способы осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	З (ИД-1 _{ПК-26})	Знает: способы осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
20.	ИД-2 _{ПК-26}	Уметь: осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	У (ИД-2 _{ПК-26})	Умеет: осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену
21.	ИД-3 _{ПК-26}	Владеть: способами осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	В (ИД-3 _{ПК-26})	Владеет: способами осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, обеспечения взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях, тесты к рубежному контролю и экзамену

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практич. занятия
Рубеж 1	1	Теория организации: введение в дисциплину	4	2
	2	Организация как система	4	4
		Рубежный контроль № 1	-	2
Рубеж 2	3	Жизненный цикл организации	2	2
	4	Система законов организации	6	4
		Рубежный контроль № 2	-	2
Всего:			16	16

4.2. Содержание лекционных занятий

Раздел 1. Введение в дисциплину. Место теории организации в системе наук

Введение в дисциплину. Историческое развитие организационной науки. Общая характеристика системы наук об организации. Связь теории организации с психологией, философией, социологией, информатикой. Предмет, метод и функции теории организации.

Раздел 2. Организация как система

Сущность организации как системы. Свойства организационных систем. Внешняя и внутренняя среда организации и их взаимодействие. Классификация современных организаций. Субъекты и объекты организационной деятельности. Типы организационных структур. Особенности функционирования социальной системы (организации). Организация как управляемая система.

Раздел 3. Жизненный цикл организации. Организационная культура

Сущность эволюционного подхода к развитию организации. Этапы и стадии жизненного цикла организации. Повышение качества управленческого и исполнительского труда. Влияние информационных технологий на процессы рационализации организационной деятельности. Миссия организации. Цели организации и основные принципы целеполагания. Организационная культура.

Раздел 4. Система законов организации

Законы организации: общая характеристика. Универсальные и специфические законы. Общие и частные законы. Законы социальной организации. Закон синергии. Закон самосохранения. Закон развития деловых организаций. Закон композиции и пропорциональности. Закон информированности и упорядоченности. Закон единства анализа и синтеза.

4.3. Практические занятия

Номер раздела, те- мы	Наименование раздела, темы	Наименование практиче- ского занятия	Норматив времени, час.
			Очная форма обучения
1	Введение в дисциплину. Место теории организации в системе наук	Рассмотрение тем первого раздела дисциплины	2
2	Организация как система	Рассмотрение тем второго раздела дисциплины	4
	Рубежный контроль № 1		2
3	Жизненный цикл организации	Рассмотрение тем третьего раздела дисциплины	2
4	Система законов организации	Рассмотрение тем четвертого раздела дисциплины	4
	Рубежный контроль 2		2
Всего:			16

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для качественного освоения дисциплины «Теория организации» предусматривается присутствие обучающихся на всех лекциях и практических занятиях. Лекции имеют в большинстве своем проблемный характер, следовательно, обучающиеся должны принимать в них участие, записывая материал, выдаваемый преподавателем, обсуждая неоднозначные и спорные вопросы, а также высказывая собственное суждение по рассматриваемым аспектам (технологии учебной дискуссии).

Практические занятия выстроены в виде обсуждения вопросов разделов дисциплины, ответов на вопросы тестовых заданий. Для их успешного выполнения требуется не только повторять лекционный курс, но и самостоятельно изучать указанные преподавателем источники информации по данному вопросу. Интерактивные методы обучения реализуются следующими способами: обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и проблем («мозговая атака») в ходе изучения проблемных тем лекций и практических занятий; работа в малых группах при разрешении спорных вопросов.

Для текущего контроля успеваемости по очной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям, подготовку к экзамену.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.
	Очная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	37
Введение в дисциплину. Место теории организации в системе наук	8
Организация как система	10
Жизненный цикл организации	8
Система законов организации	11
Подготовка к практическим занятиям (по 1 часу на каждое занятие)	8
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4
Подготовка к экзамену	27
Всего:	76

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся (для очной формы обучения).
2. Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях.
3. Банки тестовых заданий к текущим и рубежным контролям № 1, № 2.
4. Банк тестовых заданий к экзамену.

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся по дисциплине

№	Наименование	Содержание					
Очная форма обучения							
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии)	Распределение баллов					
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Практические занятия (посещение и работа)	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	Зачет
		Балльная оценка:	До 24	До 30	До 8	До 8	До 30
		Примечания:	8 лекций по 3 балла	6 практических занятий по 5 баллов	На 4-м практическом занятии	На 8-м практическом занятии	

2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и экзамена	60 и менее баллов – неудовлетворительно; 61...73 – удовлетворительно; 74... 90 – хорошо; 91...100 – отлично.
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического экзамена по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	Для допуска к промежуточной аттестации по дисциплине за семестр обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контролей не менее 51 балла. В случае, если обучающийся набрал менее 51 балла, то к аттестационным испытаниям он не допускается. Для получения экзамена без проведения процедуры промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в ходе текущего и рубежных контролей не менее 61 балла. В этом случае итог балльной оценки, получаемой обучающимся, определяется по количеству баллов, набранных им в ходе текущего и рубежных контролей. При этом, на усмотрение преподавателя, балльная оценка обучающегося может быть повышена за счет получения дополнительных баллов за академическую активность. Обучающийся, имеющий право на получение оценки без проведения процедуры промежуточной аттестации, может повысить ее путем сдачи аттестационного испытания. В случае получения обучающимся на аттестационном испытании 0 баллов итог балльной оценки по дисциплине не снижается. За академическую активность в ходе освоения дисциплины, участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности обучающемуся могут быть начислены дополнительные баллы. Максимальное количество дополнительных баллов за академическую активность составляет 30. Основанием для получения дополнительных баллов являются: - выполнение дополнительных заданий по дисциплине, дополнительные баллы начисляются преподавателем; - участие в течение семестра в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности КГУ.
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра	В случае, если к промежуточной аттестации (экзамену) набрана сумма менее 51 балла, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий до конца последней (учебной) недели семестра. Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли и экзамен проводятся в форме письменного тестирования.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает с обучающимися основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции.

Варианты тестовых заданий для рубежных контролей № 1 и № 2 состоят из 8 вопросов, каждый вопрос оценивается в 1 балл.

На каждое тестирование при рубежном контроле обучающемуся отводится время не менее 30 минут.

Преподаватель оценивает в баллах результаты тестирования каждого обучающегося по количеству правильных ответов и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Экзаменационный тест состоит из 30 вопросов. Количество баллов по результатам экзамена соответствует количеству правильных ответов обучающегося на вопросы теста. Время, отводимое обучающемуся на экзаменационный тест, составляет 1 астрономический час. Каждый вопрос оценивается в 1 балл.

Результаты текущего контроля успеваемости и экзамена заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день экзамена, а также выставляются в зачетную книжку обучающегося.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и экзамена

Примеры вопросов для обсуждения на практических (семинарских) занятиях

- 1 Цель и задачи дисциплины, её связь с другими науками.
- 2 Основные понятия, встречающиеся при изучении теории организации.
- 3 Выводы, получаемые после усвоения принципов функционирования организации.
- 4 Функции теории организации.
- 5 Этапы и стадии жизненного цикла организаций.

Примеры тестовых заданий для рубежного контроля № 1

1 Теория организации оформилась как область научного знания:

- а) в эпоху античности;
- б) в средние века;
- в) в эпоху нового времени (1640-1870);
- г) на рубеже XIX – XX вв.

Предмет теории организации - это:

- а) общие, частные и специфические закономерные тенденции, действующие в организационных системах, механизм их проявления и использования различными субъектами управления;
- б) законы организации и субъективные законы для организации;
- в) условия для благоприятного действия законов, предвидения и прогнозирования развития организационных процессов.

Примеры тестовых заданий для рубежного контроля № 2

1 Синергетический эффект может быть:

- а) только положительным;
- б) только отрицательным;
- в) одновременно положительным и отрицательным;
- г) либо положительным, либо отрицательным.

2 Формулировка закона: каждая система (биологическая или социальная) стремится достичь наибольшего суммарного потенциала при прохождении всех этапов жизненного цикла. Что это за закон:

- а) закон самосохранения;

- б) закон синергии;
- в) закон развития.

Примеры тестовых заданий к экзамену

1 «Каждая система (организация) стремится к выживанию в условиях конкурентной борьбы за счёт оптимального использования собственного потенциала». Это формулировка закона:

- а) самосохранения;
- б) синергии;
- в) развития;
- г) гармонии.

2 Какая организация предоставляет помещения, гарантии, расчетные и информационные услуги для сделок с ценными бумагами или товарами, получает за это комиссионные от сделок и формирует определенные ограничения на торговлю:

- а) банк;
- б) биржа;
- в) венчур.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная учебная литература

1. Мильнер, Б. З. Теория организации : учебник / Б. З. Мильнер. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 848 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004700-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru>

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Жигун, Л. А. Теория менеджмента: теория организации : учебное пособие / Л. А. Жигун. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/2375. - ISBN 978-5-16-009449-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru>

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Ведерникова В.И. Теория организации: Методические рекомендации для практических занятий. – Электронный ресурс, 2025. – 22 с.

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. dist.kgsu.ru - Система поддержки учебного процесса КГУ.

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

- 1.1. ЭБС «Лань»
- 1.2. ЭБС «Консультант студента»
- 1.3. ЭБС «Znaniium.com»
- 1.4. «Гарант» - справочно-правовая система

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

12. ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Теория организации»

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

38.03.02 – Менеджмент

Направленность:
Государственное и корпоративное управление

Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ (108 академических часов).

Семестр: 3 (очная форма обучения).

Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

Содержание дисциплины

Введение в дисциплину. Историческое развитие организационной науки. Общая характеристика системы наук об организации. Связь теории организации с психологией, философией, социологией, информатикой. Предмет, метод и функции теории организации.

Сущность организации как системы. Свойства организационных систем. Внешняя и внутренняя среда организации и их взаимодействие. Классификация современных организаций. Субъекты и объекты организационной деятельности. Типы организационных структур. Особенности функционирования социальной системы (организации). Организация как управляемая система.

Сущность эволюционного подхода к развитию организации. Этапы и стадии жизненного цикла организации. Повышение качества управленческого и исполнительского труда. Влияние информационных технологий на процессы рационализации организационной деятельности. Миссия организации. Цели организации и основные принципы целеполагания. Организационная культура.

Законы организации: общая характеристика. Универсальные и специфические законы. Общие и частные законы. Законы социальной организации. Закон синергии. Закон самосохранения. Закон развития деловых организаций. Закон композиции и пропорциональности. Закон информированности и упорядоченности. Закон единства анализа и синтеза.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу
учебной дисциплины
«Теория организации»

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. _____ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__»_____20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__»_____20__ г.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу
учебной дисциплины
«Теория организации»

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. _____ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__»_____20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__»_____20__ г.