

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

/ Дубив Н.В. /

«07» октября 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

38.03.02 – Менеджмент

Направленность:

Менеджмент организации

Формы обучения: очная, заочная

Курган 2020

Рабочая программа дисциплины «Инновационный менеджмент» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата Менеджмент (Менеджмент организации), утвержденными:

- для очной формы обучения 28 августа 2020 года;
- для заочной формы обучения 28 августа 2020 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг» «06» октября 2020 года, протокол № 2.

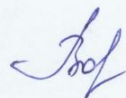
Рабочую программу составила
к.э.н., доцент кафедры
«Менеджмент и маркетинг»



Л.А. Паклина

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Менеджмент и маркетинг»,
доцент, канд. экон. наук



З.Н. Варламова

Специалист
по учебно-методической работе
учебно-методического отдела



Г.В. Казанкова

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 5 зачетных единиц трудоемкости (180 академических часов)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		7
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	64	64
в том числе:		
Лекции	32	32
Практические работы	32	32
Самостоятельная работа, всего часов	116	116
в том числе:		
Подготовка к экзамену	27	27
Подготовка курсовой работы	36	36
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	53	53
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	180	180

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		9
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	12	12
в том числе:		
Лекции	6	6
Практические занятия	6	6
Самостоятельная работа, всего часов	168	168
в том числе:		
Подготовка к экзамену	27	27
Подготовка курсовой работы	36	36
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	105	105
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	180	180

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.16 «Инновационный менеджмент» относится к вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули), не являясь дисциплиной по выбору.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин:

- Персональный менеджмент;

-Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение);

-Маркетинг;

-Межкультурное взаимодействие;

-Управление человеческими ресурсами;

- Управление изменениями;

-Управление проектами.

Результаты обучения по дисциплине необходимы для успешного прохождения всех видов практик, предусмотренных учебным планом. Кроме того, результаты обучения по дисциплине необходимы для выполнения разделов выпускной квалификационной работы в части предлагаемых инновационных решений менеджеров.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» является формирование навыков управления ресурсами с получением качественных результатов в процессе разработки социально-экономических проектов (программ развития) с использованием современных технологий.

Задачей дисциплины является формирование организационной и управленческой структуры организаций; организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ; разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления); контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников; мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей; участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

- владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

- умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- Знать способы участия в управлении проектом, программе внедрения технологических и продуктовых инноваций или программе организационных изменений (для ПК-6);

- Знать способы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении

технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (для ПК-8);

- Знать последовательность проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (для ПК-15);

- Уметь участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (для ПК-6);

- Уметь документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (для ПК-8);

- Уметь проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (для ПК-15);

- Владеть способностью участвовать в управлении проектом, программе внедрения технологических и продуктовых инноваций или программе организационных изменений (для ПК-6);

- Владеть навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (для ПК-8);

- Владеть умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практич.занятия
Рубеж 1	1	Сфера инновационного менеджмента	8	7
	2	Реализация управленческих функций в инновационной деятельности	8	7
		Рубежный контроль № 1	-	2
Рубеж 2	3	Объект управления: инновационный проект	8	7
	4	Повышение успешности и эффективности инновационных проектов	8	7
		Рубежный контроль № 2	-	2
Всего:			32	32

Заочная форма обучения

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
		Лекции	Практич.занятия
1	Сфера инновационного менеджмента	1	1
2	Реализация управленческих функций в инновационной деятельности	1	1
3	Объект управления: инновационный проект	2	2
4	Повышение успешности и эффективности инновационных проектов	2	2
Всего:		6	6

4.2. Содержание лекционных занятий

Раздел 1. Сфера инновационного менеджмента

Основные понятия управления в инновационной сфере: взаимосвязь и специфика основных понятий «управление» и «менеджмент»; различия и общность дефиниций «новшество», «инновация», «нововведение» в подходах отечественной и зарубежной научных школ. Содержание инновационного процесса. Виды инноваций и их классификация. Практические вопросы реализации инновационных процессов.

Раздел 2. Реализация управленческих функций в инновационной деятельности

Инновационный менеджмент как сфера управления инновациями. базовые функции управления в приложении к новшествам и нововведениям. Проблемы создания и управления циклом инновационного менеджмента. Стратегическое планирование: важность и специфика в области планирования процессов создания и диффузии нововведений, сравнительный анализ. Методы отбора инновационной стратегии. Организационные структуры инновационного менеджмента: принципы построения и распространения.

Раздел 3. Объект управления: инновационный проект

Инновационный проект: понятие и основные элементы. Классификация инновационных проектов. Актуальные аспекты содержания инновационного проекта и управления им, понятия и элементы, цели и составные части, увязка по направлениям «время-затраты-качество» и стадиям жизненного цикла новшества. Разработка инновационного проекта: основные направления развития управления проектами в сфере инноваций, организация текущей работы и контроля.

Раздел 4. Повышение успешности и эффективности инновационных проектов

Порядок разработки и управление реализацией инновационных проектов. Различия в категориях «эффект» и «эффективность». Виды

эффективности: научно-техническая, экономическая, социальная.
Успешность инновационного проекта.

4.3. Практические занятия

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	Сфера инновационного менеджмента	Рассмотрение тем первого раздела дисциплины	7	1
2	Реализация управленческих функций в инновационной деятельности	Рассмотрение тем второго раздела дисциплины	7	1
Рубежный контроль № 1			2	-
3	Объект управления: инновационный проект	Рассмотрение тем третьего раздела дисциплины	7	2
4	Повышение успешности и эффективности инновационных проектов	Рассмотрение тем четвертого раздела дисциплины	7	2
Рубежный контроль 2			2	-
Всего:			32	6

4.4 Курсовая работа

(для обучающихся заочной формы обучения)

Курсовая работа посвящена рассмотрению основных вопросов дисциплины «Инновационный менеджмент», которые рассматриваются в лекционном курсе и на практических занятиях недостаточно развернуто. Для выполнения курсовой работы следует руководствоваться Методическими указаниями, представленными в разделе 8.

Темы для выполнения курсовой работы (для обучающихся очной и заочной формы обучения):

В ходе изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» обучающиеся выполняют курсовую работу.

Курсовая работа выполняется по единой теме: «Разработка инновационного проекта».

Цель ее выполнения: систематизация и углубление теоретических знаний, приобретение практических навыков оценки эффективности инновационных проектов, сценарного анализа инновационно-инвестиционных проектов.

Структура и содержание курсовой работы определяются соответствующими Методическими указаниями.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для качественного освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» предусматривается присутствие обучающихся на всех лекциях и практических занятиях. Лекции имеют в большинстве своем проблемный характер, следовательно, обучающиеся должны принимать в них участие, записывая материал, выдаваемый преподавателем, обсуждая неоднозначные и спорные вопросы, а также высказывая собственное суждение по рассматриваемым аспектам (технологии учебной дискуссии).

Практические занятия выстроены в виде обсуждения вопросов разделов дисциплины, ответов на вопросы тестовых заданий. Для их успешного выполнения требуется не только повторять лекционный курс, но и самостоятельно изучать указанные преподавателем источники информации по данному вопросу. Интерактивные методы обучения реализуются следующими способами: обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и проблем («мозговая атака») в ходе изучения проблемных тем лекций и практических занятий; работа в малых группах при разрешении спорных вопросов.

Для текущего контроля успеваемости по очной формам обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям (для очной формы обучения), подготовку к экзамену с оценкой выполнения курсовой работы (для очной и заочной формы обучения).

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.
---	---

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	33	102
Сфера инновационного менеджмента	8	25
Реализация управленческих функций в инновационной деятельности	8	25
Объект управления: инновационный проект	8	25
Повышение успешности и эффективности инновационных проектов	9	27
Подготовка к практическим занятиям (по 1 часу на каждое занятие)	16	3
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4	-
Курсовая работа	36	36
Подготовка к экзамену	27	27
Всего:	116	168

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся (для очной формы обучения).
2. Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях (для очной, заочной форм обучения).
3. Банки тестовых заданий к текущим и рубежным контролям № 1, № 2 (для очной формы обучения).
4. Банк тестовых заданий к экзамену (для очной и заочной форм обучения).
5. Курсовая работа (для очной и заочной форм обучения).

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся по дисциплине

№	Наименование	Содержание					
Очная форма обучения							
Распределение баллов							
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы,	Вид учебной работы:	Посещение лекций	Практическое занятие (посещение и работа)	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	Экзамен

	сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии)	Балльная оценка:	До 32	До 28	До 5	До 5	До 30
		Примечания:	16 лекций по 2 балла	14 практических занятий по 2 балла	На 8-м практическом занятии	На 16-м практическом занятии	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и экзамена	60 и менее баллов – неудовлетворительно; 61...73 – удовлетворительно; 74... 90 – хорошо; 91...100 – отлично					
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического экзамена по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации - экзамену студент должен набрать не менее 50 баллов и выполнить все практические работы и курсовую работу (для очной и заочной форм обучения).</p> <p>Для получения экзамена «автоматически» студенту необходимо набрать следующее минимальное количество баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 68 балл для получения экзамена «автоматически» с оценкой по сумме баллов. <p>По согласованию с преподавателем студенту, набравшему минимум 68 баллов, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активность на консультациях, активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры и выставлена оценка «автоматически» с учетом набранных баллов.</p>					
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае, если к промежуточной аттестации – экзамену набрана сумма менее 50 баллов, и не выполнены все задания, то студенту необходимо выполнить дополнительные задания до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение и защита пропущенной практической работы (при невозможности дополнительного проведения практической работы преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенной практической работы самостоятельно) – до 8 баллов. <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>					

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли и экзамен проводятся в форме письменного тестирования.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает с обучающимися основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции.

Варианты тестовых заданий для рубежных контролей № 1 и № 2 состоят из 10 вопросов, 1 балл – за каждый правильный ответ.

На каждое тестирование при рубежном контроле обучающемуся отводится время не менее 30 минут.

Преподаватель оценивает в баллах результаты тестирования каждого обучающегося по количеству правильных ответов и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Экзаменационный тест состоит из 30 вопросов. Количество баллов по результатам экзамена соответствует количеству правильных ответов обучающегося на вопросы теста. Время, отводимое обучающемуся на экзаменационный тест, составляет 1 астрономический час.

Результаты текущего контроля успеваемости и экзамена заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день экзамена, а также выставляются в зачетную книжку обучающегося.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и экзамена

Примеры вопросов для обсуждения на практических (семинарских) занятиях

(для очной, заочной форм обучения)

- 1 Цель и задачи дисциплины, её связь с другими науками.
- 2 Основные понятия, встречающиеся при изучении инновационного менеджмента.
- 3 Преимущества, получаемые после освоения методов управления инновационными проектами.
- 4 Функции инновационного менеджмента.
- 5 Этапы управления инновационным проектом.

Примеры тестовых заданий для рубежного контроля № 1

(для очной, заочной форм обучения)

1. Основная цель менеджмента состоит в том, чтобы (выберите правильные ответы):
 - 1) максимально использовать собственные возможности;
 - 2) увеличить свои доходы;
 - 3) осознанно управлять другими людьми;
 - 4) преодолевать внешние обстоятельства как на работе, так и в личной жизни;
 - 5) улаживать конфликты в личной и общественной жизни.

2. Основные принципы целеполагания в менеджменте не включают:
1. Принцип системности.
 2. Принцип осмысленности.
 3. Принцип конкретности.
 4. Принцип временных границ.
 5. Принцип предельной полезности.

Примеры тестовых заданий для рубежного контроля № 2
(для очной, заочной форм обучения)

1. Планирование деятельности является действительно самым мощным инструментом менеджмента. Выберите из перечисленного его выгоды:
- 1) планирование деятельности мотивирует на новые достижения;
 - 2) планирование позволяет лучше использовать время;
 - 3) планирование деятельности позволяет развить творческое мышление;
 - 4) процесс планирования работы программирует наш ум.
2. Что обязательно включается в схему эффективного распоряжения бюджетом времени:
- 1) постановка цели;
 - 2) планирование;
 - 3) установка приоритета;
 - 4) работа с информацией;
 - 5) оглашение результатов.

Примеры тестовых заданий к экзамену
(для очной, заочной форм обучения)

1. Среди основных методов управления временным ресурсом выберите те, которые напрямую подразумевают установление приоритетов задач:
- а) система управления временем Б. Франклина;
 - б) матрица приоритетов Д.Эйзенхауэра;
 - в) временной принцип В. Парето;
 - г) система «АБВ-анализа»;
 - д) метод «Альпы».
2. Из скольких этапов состоит работа над инновационным проектом:
- а) 3;
 - б) 5;
 - в) 2;
 - г) другой ответ.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная учебная литература

1. Погодина, Т. В. Инновационный менеджмент: учебник / Т.В. Погодина, Т.Г. Попадюк, Н.Л. Удальцова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. - 343 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5ce3cd5adeee94.37640143. - ISBN 978-5-16-014594-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com>

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Грибов, В. Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие / В. Д. Грибов, Л. П. Никитина. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 311 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004870-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Паклина Л.А. Инновационный менеджмент: Методические рекомендации для практических занятий. – Электронный ресурс, 2020. – 20 с.
2. Паклина Л.А. Инновационный менеджмент: Методические указания для курсовой работы. – Электронный ресурс, 2020. – 20 с.

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. dist.kgsu.ru - Система поддержки учебного процесса КГУ.

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

- 1.1. ЭБС «Лань»
- 1.2. ЭБС «Консультант студента»
- 1.3. ЭБС «Znanium.com»
- 1.4. «Гарант» - справочно-правовая система

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Инновационный менеджмент»

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

38.03.02 – Менеджмент

Направленность:
«Менеджмент организации»

Трудоемкость дисциплины: 5 ЗЕ (180 академических часов).
Семестр: 7 (очная форма обучения), 9 курс (заочная форма обучения).
Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины

Сфера инновационного менеджмента. Основные понятия управления в инновационной сфере: взаимосвязь и специфика основных понятий. Виды инноваций и их классификация. Реализация управленческих функций в инновационной деятельности. Организационные структуры инновационного менеджмента. Инновационный проект: понятие и основные элементы. Повышение успешности и эффективности инновационных проектов. Виды эффективности: научно-техническая, экономическая, социальная. Успешность инновационного проекта.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу
учебной дисциплины
«Инновационный менеджмент»

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу
учебной дисциплины
«Инновационный менеджмент»

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. _____ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу
учебной дисциплины
«Инновационный менеджмент»

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. _____ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № _____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу
учебной дисциплины
«Инновационный менеджмент»

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. _____ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № _____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.