

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»



УТВЕРЖДАЮ:  
Первый проректор  
/Змызгова Т.Р./  
«31» 08 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

**ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

38.03.04 – Государственное и муниципальное управление

Направленность:

«Организация работы органов государственного и муниципального  
управления»

Формы обучения: очная, очно-заочная

Курган 2022

Рабочая программа дисциплины «Инновационный менеджмент» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата «Государственное и муниципальное управление» (Организация работы органов государственного и муниципального управления), утвержденными:

- для очной формы обучения «30» августа 2022 года;
- для очно-заочной формы обучения «30» августа 2022 года.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг» «31» августа 2022 года, протокол № 1.

Рабочую программу составила:  
к.э.н., доцент кафедры



В.И. Ведерникова

Согласовано:

Заведующая кафедрой  
«Менеджмент и маркетинг», к.э.н., доцент



З.Н. Варламова

Специалист по учебно-методической работе  
Учебно-методического отдела



Г.В. Казанкова

Начальник Управления  
образовательной деятельности



И.В. Григоренко

## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 3 зачетные единицы трудоемкости (108 академических часов)

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		7
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>в том числе:</b>		
Лекции	16	16
Практические работы	16	16
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	<b>76</b>	<b>76</b>
<b>в том числе:</b>		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	58	58
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		7
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
<b>в том числе:</b>		
Лекции	8	8
Практические занятия	16	16
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	<b>84</b>	<b>84</b>
<b>в том числе:</b>		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	66	66
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.05 «Инновационный менеджмент» относится к части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений Блока 1.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин:

- Персональный менеджмент;
- Теория управления;
- Теория организации
- Прогнозирование и планирование;
- Маркетинг;

- Информационные технологии в управлении;
- Методы принятия управленческих решений;
- Государственное регулирование экономики.

Результаты обучения по дисциплине необходимы для выполнения разделов выпускной квалификационной работы в части предлагаемых инновационных проектов.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

Целью освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» является формирование навыков управления ресурсами с получением качественных результатов в процессе разработки социально-экономических проектов (программ развития) с использованием современных технологий.

Задачей дисциплины является развитие важных для менеджера навыков управления людьми с учетом их потенциала и индивидуальных особенностей.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-11);
- Способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-12).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- Знать способы разработки социально-экономических проектов (программ развития), оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ (для ПК-11);
- Знать способы использования современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовность к его реализации с использованием современных инновационных технологий (для ПК-12);
- Уметь разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (для ПК-11);
- Уметь использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (для ПК-12).

- Владеть способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (для ПК-11);

- Владеть способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (для ПК-12).

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Учебно-тематический план

###### Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практич.занятия
Рубеж 1	1	Сфера инновационного менеджмента	4	4
	2	Реализация управленческих функций в инновационной деятельности	4	2
		Рубежный контроль № 1	-	2
Рубеж 2	3	Объект управления: инновационный проект	4	2
	4	Повышение успешности и эффективности инновационных проектов	4	4
		Рубежный контроль № 2	-	2
<b>Всего:</b>			<b>16</b>	<b>16</b>

###### Очно-заочная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практич.занятия
Рубеж 1	1	Сфера инновационного менеджмента	2	4
	2	Реализация управленческих функций в инновационной деятельности	2	2
		Рубежный контроль № 1	-	2
Рубеж 2	3	Объект управления: инновационный проект	2	2
	4	Повышение успешности и эффективности инновационных проектов	2	4
		Рубежный контроль № 2	-	2
<b>Всего:</b>			<b>8</b>	<b>16</b>

## 4.2. Содержание лекционных занятий

### Раздел 1. Сфера инновационного менеджмента

Основные понятия управления в инновационной сфере: взаимосвязь и специфика основных понятий «управление» и «менеджмент»; различия и общность дефиниций «новшество», «инновация», «нововведение» в подходах отечественной и зарубежной научных школ. Содержание инновационного процесса. Виды инноваций и их классификация. Практические вопросы реализации инновационных процессов.

### Раздел 2. Реализация управленческих функций в инновационной деятельности

Инновационный менеджмент как сфера управления инновациями. базовые функции управления в приложении к новшествам и нововведениям. Проблемы создания и управления циклом инновационного менеджмента. Стратегическое планирование: важность и специфика в области планирования процессов создания и диффузии нововведений, сравнительный анализ. Методы отбора инновационной стратегии. Организационные структуры инновационного менеджмента: принципы построения и распространения.

### Раздел 3. Объект управления: инновационный проект

Инновационный проект: понятие и основные элементы. Классификация инновационных проектов. Актуальные аспекты содержания инновационного проекта и управления им, понятия и элементы, цели и составные части, увязка по направлениям «время-затраты-качество» и стадиям жизненного цикла новшества. Разработка инновационного проекта: основные направления развития управления проектами в сфере инноваций, организация текущей работы и контроля.

### Раздел 4. Повышение успешности и эффективности инновационных проектов

Порядок разработки и управление реализацией инновационных проектов. Различия в категориях «эффект» и «эффективность». Виды эффективности: научно-техническая, экономическая, социальная. Успешность инновационного проекта.

## 4.3. Практические занятия

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.	
			Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения

1	Сфера инновационного менеджмента	Рассмотрение тем первого раздела дисциплины	4	4
2	Реализация управленческих функций в инновационной деятельности	Рассмотрение тем второго раздела дисциплины	2	2
Рубежный контроль № 1			2	2
3	Объект управления: инновационный проект	Рассмотрение тем третьего раздела дисциплины	2	2
4	Повышение успешности и эффективности инновационных проектов	Рассмотрение тем четвертого раздела дисциплины	4	4
Рубежный контроль 2			2	2
<b>Всего:</b>			<b>16</b>	<b>16</b>

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для качественного освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» предусматривается присутствие обучающихся на всех лекциях и практических занятиях. Лекции имеют в большинстве своем проблемный характер, следовательно, обучающиеся должны принимать в них участие, записывая материал, выдаваемый преподавателем, обсуждая неоднозначные и спорные вопросы, а также высказывая собственное суждение по рассматриваемым аспектам (технологии учебной дискуссии).

Практические занятия выстроены в виде обсуждения вопросов разделов дисциплины, ответов на вопросы тестовых заданий. Для их успешного выполнения требуется не только повторять лекционный курс, но и самостоятельно изучать указанные преподавателем источники информации по данному вопросу. Интерактивные методы обучения реализуются следующими способами: обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и проблем («мозговая атака») в ходе изучения проблемных тем лекций и практических занятий; работа в малых группах при разрешении спорных вопросов.

Для текущего контроля успеваемости по очной, очно-заочной формам обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так

и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям, подготовку к зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

### Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	Очная форма обучения	Очно- заочная форма обучения
<b>Самостоятельное изучение тем дисциплины:</b>	<b>46</b>	<b>54</b>
Сфера инновационного менеджмента	12	14
Реализация управленческих функций в инновационной деятельности	12	14
Объект управления: инновационный проект	12	14
Повышение успешности и эффективности инновационных проектов	10	12
<b>Подготовка к практическим занятиям (по 1 часу на каждое занятие)</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Подготовка к зачету</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
<b>Всего:</b>	<b>76</b>	<b>84</b>

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся (для очной, очно-заочной форм обучения).
2. Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях.
3. Банки тестовых заданий к текущим и рубежным контролям № 1, № 2.
5. Банк тестовых заданий к зачету.



**6.2. Система балльно-рейтинговой оценки  
работы обучающихся по дисциплине**

№	Наименование	Содержание					
<b>Очная форма обучения</b>							
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии)	Распределение баллов					
		Вид учебной работы:	Посещения лекций	Практические занятия (посещение и работа)	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	Зачет
		Балльная оценка:	До 32	До 24	До 7	До 7	До 30
	Примечания:	8 лекций по 4 балла	6 практических занятий по 4 балла	На 4-м практическом занятии	На 8-м практическом занятии		
<b>Очно-заочная форма обучения</b>							
		Балльная оценка:	До 32	До 24	До 7	До 7	До 30
		Примечания:	4 лекции по 8 баллов	6 практических занятий по 4 балла	На 4-м практическом занятии	На 8-м практическом занятии	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – незачтено; более 60 – зачтено.					
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (экзамен) студент должен набрать не менее 50 балла и выполнить все практические работы.</p> <p>Для получения экзаменационной оценки «автоматически» студенту необходимо набрать минимальное количество баллов 61.</p> <p>По согласованию с преподавателем студенту, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активность на консультациях, активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры</p>					

4	<p>Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра</p>	<p>В случае, если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 50 баллов и не выполнены все задания, то студенту необходимо выполнить дополнительные задания до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем): выполнение и защита пропущенных практических заданий (при невозможности дополнительного проведения практического занятия преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенного практического занятия самостоятельно) – до 8 баллов.</p> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяются преподавателем.</p>
---	--	---

### 6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли и зачет проводятся в форме письменного тестирования.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает с обучающимися основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции.

Варианты тестовых заданий для рубежных контролей № 1 и № 2 состоят из 7 вопросов. За ответ на один вопрос – 1 балл.

На каждое тестирование при рубежном контроле обучающемуся отводится время не менее 30 минут.

Преподаватель оценивает в баллах результаты тестирования каждого обучающегося по количеству правильных ответов и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Зачетный тест состоит из 30 вопросов. Количество баллов по результатам зачета соответствует количеству правильных ответов обучающегося на вопросы теста. Время, отводимое обучающемуся на зачетный тест, составляет 1 астрономический час.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку обучающегося.

### 6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета

#### Примеры вопросов для обсуждения на практических (семинарских) занятиях

- 1 Цель и задачи дисциплины, её связь с другими науками.
- 2 Основные понятия, встречающиеся при изучении инновационного менеджмента.
- 3 Преимущества, получаемые после освоения методов управления инновационными проектами.

- 4 Функции инновационного менеджмента.
- 5 Этапы управления инновационным проектом.

#### **Примеры тестовых заданий для рубежного контроля № 1**

1. Основная цель менеджмента состоит в том, чтобы (выберите правильные ответы):
  - 1) максимально использовать собственные возможности;
  - 2) увеличить свои доходы;
  - 3) осознанно управлять другими людьми;
  - 4) преодолевать внешние обстоятельства как на работе, так и в личной жизни;
  - 5) улаживать конфликты в личной и общественной жизни.
2. Основные принципы целеполагания в менеджменте не включают:
  1. Принцип системности.
  2. Принцип осмысленности.
  3. Принцип конкретности.
  4. Принцип временных границ.
  5. Принцип предельной полезности.

#### **Примеры тестовых заданий для рубежного контроля № 2**

1. Планирование деятельности является действительно самым мощным инструментом менеджмента. Выберите из перечисленного его выгоды:
  - 1) планирование деятельности мотивирует на новые достижения;
  - 2) планирование позволяет лучше использовать время;
  - 3) планирование деятельности позволяет развить творческое мышление;
  - 4) процесс планирования работы программирует наш ум.
2. Что обязательно включается в схему эффективного распоряжения бюджетом времени:
  - 1) постановка цели;
  - 2) планирование;
  - 3) установка приоритета;
  - 4) работа с информацией;
  - 5) оглашение результатов.

#### **Примеры тестовых заданий к зачету**

1. Среди основных методов управления временным ресурсом выберите те, которые напрямую подразумевают установление приоритетов задач:
  - а) система управления временем Б. Франклина;
  - б) матрица приоритетов Д.Эйзенхауэра;
  - в) временной принцип В. Парето;
  - г) система «АБВ-анализа»;
  - д) метод «Альпы».
2. Из скольких этапов состоит работа над инновационным проектом:

- а) 3;
- б) 5;
- в) 2;
- г) другой ответ.

### **6.5. Фонд оценочных средств**

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

## **7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Грибов, В. Д. Инновационный менеджмент: учебное пособие / В.Д. Грибов, Л.П. Никитина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 311 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1531. - ISBN 978-5-16-004870-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>

### **7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Погодина, Т. В. Инновационный менеджмент: учебник / Т.В. Погодина, Т.Г. Попадюк, Н.Л. Удальцова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. - 343 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5ce3cd5adeee94.37640143](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5ce3cd5adeee94.37640143). - ISBN 978-5-16-014594-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com>

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Ведерникова В.И. Инновационный менеджмент: Методические рекомендации для практических занятий. – Электронный ресурс, 2022. – 20 с.

## **9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. [dist.kgsu.ru](http://dist.kgsu.ru) - Система поддержки учебного процесса КГУ.

## **10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

- 1.1. ЭБС «Лань»
- 1.2. ЭБС «Консультант студента»
- 1.3. ЭБС «Znanium.com»
- 1.4. «Гарант» - справочно-правовая система

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

## **12. ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**«Инновационный менеджмент»**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**38.03.04 – Государственное и муниципальное управление**

Направленность:

**«Организация работы органов государственного и муниципального управления»**

Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ (108 академических часов).

Семестр: 7 (очная и очно-заочная формы обучения),

Форма промежуточной аттестации: Зачет.

Содержание дисциплины

Сфера инновационного менеджмента. Основные понятия управления в инновационной сфере: взаимосвязь и специфика основных понятий. Виды инноваций и их классификация. Реализация управленческих функций в инновационной деятельности. Организационные структуры инновационного менеджмента. Инновационный проект: понятие и основные элементы. Повышение успешности и эффективности инновационных проектов. Виды эффективности: научно-техническая, экономическая, социальная. Успешность инновационного проекта.

**ЛИСТ**  
**регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу**  
**учебной дисциплины**  
**«Инновационный менеджмент»**

**Изменения / дополнения в рабочую программу**  
**на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:**

---

---

---

---

---

---

Ответственный преподаватель \_\_\_\_\_ / Ф.И.О. /

Изменения утверждены на заседании кафедры «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
Протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.