

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

/ Дубив Н.В. /

«07 Октября» 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

38.03.04 – Государственное и муниципальное управление

Направленность:

Организация работы органов государственного и муниципального управления

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Курган 2020

Рабочая программа дисциплины «Инновационный менеджмент» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата Государственное и муниципальное управление (Организация работы органов государственного и муниципального управления), утвержденными:

- для очной формы обучения 28 августа 2020 года;
- для очно-заочной формы обучения 28 августа 2020 года;
- для заочной формы обучения 28 августа 2020 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг» «06» октября 2020 года, протокол № 2.

Рабочую программу составила
к.э.н., доцент кафедры
«Менеджмент и маркетинг»



В.И. Ведерникова

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Менеджмент и маркетинг»,
доцент, канд. экон. наук



З.Н. Варламова

Специалист
по учебно-методической работе
учебно-методического отдела



Г.В. Казанкова

Начальник Управления
образовательной деятельности



С.Н. Синицын

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 4 зачетные единицы трудоемкости (144 академических часа)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		7
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	36	36
в том числе:		
Лекции	24	24
Практические работы	12	12
Самостоятельная работа, всего часов	108	108
в том числе:		
Подготовка к зачету с оценкой	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	90	90
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	144	144

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		7
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	32	32
в том числе:		
Лекции	16	16
Практические занятия	16	16
Самостоятельная работа, всего часов	112	112
в том числе:		
Подготовка к зачету с оценкой	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	94	94
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	144	144

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		9
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	12	12
в том числе:		
Лекции	6	6
Практические занятия	6	6
Самостоятельная работа, всего часов	132	132
в том числе:		
Подготовка к зачету с оценкой	18	18

Контрольная работа	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	96	96
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	144	144

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.07 «Инновационный менеджмент» относится к вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули), не являясь дисциплиной по выбору.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин:

- Персональный менеджмент;
- Прогнозирование и планирование;
- Маркетинг;
- Социальная психология;
- Методы принятия управленческих решений;
- Региональное управление и территориальное планирование;
- Муниципальное управление;
- Гражданское право.

Результаты обучения по дисциплине необходимы для овладения следующими дисциплинами:

- Социология управления;
- Управление государственным и муниципальным заказом;
- Этика государственной и муниципальной службы;
- Связи с общественностью в органах власти.

Результаты обучения по дисциплине необходимы для выполнения разделов выпускной квалификационной работы в части предлагаемых инновационных проектов.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» является формирование навыков управления ресурсами с получением качественных результатов в процессе разработки социально-экономических проектов (программ развития) с использованием современных технологий.

Задачей дисциплины является осуществление действий (административных процедур), обеспечивающих предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, участие в обеспечении рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и

учреждений, научных и образовательных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций; участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

-способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

-способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);

-владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- Знать способы разработки социально-экономических проектов (программ развития), оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ (для ПК-12);

- Знать способы использования современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовность к его реализации с использованием современных инновационных технологий (для ПК-13);

- Знать технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (для ПК-24);

- Уметь разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (для ПК-12);

- Уметь использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (для ПК-13);

- Уметь использовать технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

- Владеть способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (для ПК-12);

- Владеть способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (для ПК-13);

- Владеть технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практич.занятия
Рубеж 1	1	Сфера инновационного менеджмента	6	2
	2	Реализация управленческих функций в инновационной деятельности	6	2
		Рубежный контроль № 1	-	2
Рубеж 2	3	Объект управления: инновационный проект	6	2
	4	Повышение успешности и эффективности инновационных проектов	6	2
		Рубежный контроль № 2	-	2
Всего:			24	12

Очно-заочная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практич.занятия
Рубеж 1	1	Сфера инновационного менеджмента	4	3
	2	Реализация управленческих функций в инновационной деятельности	4	3
		Рубежный контроль № 1	-	2
Рубеж 2	3	Объект управления: инновационный проект	4	3
	4	Повышение успешности и эффективности инновационных проектов	4	3
		Рубежный контроль № 2	-	2
Всего:			16	16

Заочная форма обучения

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
		Лекции	Практич.занятия
1	Сфера инновационного менеджмента	1	1
2	Реализация управленческих функций в инновационной деятельности	1	1
3	Объект управления: инновационный проект	2	2
4	Повышение успешности и эффективности инновационных проектов	2	2
Всего:		6	6

4.2. Содержание лекционных занятий

Раздел 1. Сфера инновационного менеджмента

Основные понятия управления в инновационной сфере: взаимосвязь и специфика основных понятий «управление» и «менеджмент»; различия и общность дефиниций «новшество», «инновация», «нововведение» в подходах отечественной и зарубежной научных школ. Содержание инновационного процесса. Виды инноваций и их классификация. Практические вопросы реализации инновационных процессов.

Раздел 2. Реализация управленческих функций в инновационной деятельности

Инновационный менеджмент как сфера управления инновациями. базовые функции управления в приложении к новшествам и нововведениям. Проблемы создания и управления циклом инновационного менеджмента. Стратегическое планирование: важность и специфика в области планирования процессов создания и диффузии нововведений, сравнительный анализ. Методы отбора инновационной стратегии. Организационные структуры инновационного менеджмента: принципы построения и распространения.

Раздел 3. Объект управления: инновационный проект

Инновационный проект: понятие и основные элементы. Классификация инновационных проектов. Актуальные аспекты содержания инновационного проекта и управления им, понятия и элементы, цели и составные части, увязка по направлениям «время-затраты-качество» и стадиям жизненного цикла новшества. Разработка инновационного проекта: основные направления развития управления проектами в сфере инноваций, организация текущей работы и контроля.

Раздел 4. Повышение успешности и эффективности инновационных проектов

Порядок разработки и управление реализацией инновационных проектов. Различия в категориях «эффект» и «эффективность». Виды

эффективности: научно-техническая, экономическая, социальная.
Успешность инновационного проекта.

4.3. Практические занятия

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.		
			Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
1	Сфера инновационного менеджмента	Рассмотрение тем первого раздела дисциплины	2	3	1
2	Реализация управленческих функций в инновационной деятельности	Рассмотрение тем второго раздела дисциплины	2	3	1
Рубежный контроль № 1			2	2	-
3	Объект управления: инновационный проект	Рассмотрение тем третьего раздела дисциплины	2	3	2
4	Повышение успешности и эффективности инновационных проектов	Рассмотрение тем четвертого раздела дисциплины	2	3	2
Рубежный контроль 2			2	2	-
Всего:			12	16	6

4.4 Контрольная работа

(для обучающихся заочной формы обучения)

Контрольная работа посвящена рассмотрению основных вопросов дисциплины «Инновационный менеджмент», которые рассматриваются в лекционном курсе и на практических занятиях недостаточно развернуто. Для выполнения контрольной работы следует руководствоваться Методическими указаниями, представленными в разделе 8.

Темы заданий для выполнения контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения):

1. Промышленные инновации в мире в 21 веке.
2. Инновации 20-го столетия: реализованные и нереализованные.
3. Конвергентные технологии в мире и их применение в России.
4. Перспективы развития и применения биотехнологий в современном мире.

5. Стартапы: сущность, область применения и перспективы.
6. Бизнес-ангелы и бизнес-акселераторы в малом бизнесе: сущность, область деятельности.
7. Примеры создания бизнеса со стартапа в России.
8. Успехи в малом инновационном бизнесе России.
9. Малый инновационный бизнес в Китае: особенности, возможности.
10. Малый инновационный бизнес в США: особенности, возможности.
11. Малый инновационный бизнес в Евросоюзе: особенности, возможности.
12. Малый инновационный бизнес в Японии: особенности, возможности.
13. Квантовая физика для инновационного предпринимательства.
14. Инновации в мировом градостроительстве
15. Инновации в агрохозяйстве
16. Инновации на транспорте
17. Инновации в медицине
18. Инновации в образовании
19. Инновации в противодействие терроризму и экстремизму, в поддержку информационной безопасности
20. Инновации в информационно-телекоммуникационных системах
21. Инновационные технологии в биоинженерии
22. Тема, согласованная с преподавателем, и связанная с управлением инновациями, наукоемким производством (инновациями), прорывными технологиями, малым бизнесом.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для качественного освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» предусматривается присутствие обучающихся на всех лекциях и практических занятиях. Лекции имеют в большинстве своем проблемный характер, следовательно, обучающиеся должны принимать в них участие, записывая материал, выдаваемый преподавателем, обсуждая неоднозначные и спорные вопросы, а также высказывая собственное суждение по рассматриваемым аспектам (технологии учебной дискуссии).

Практические занятия выстроены в виде обсуждения вопросов разделов дисциплины, ответов на вопросы тестовых заданий. Для их успешного выполнения требуется не только повторять лекционный курс, но и самостоятельно изучать указанные преподавателем источники информации по данному вопросу. Интерактивные методы обучения реализуются следующими способами: обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и проблем («мозговая атака») в ходе изучения проблемных тем лекций и практических занятий; работа в малых группах при разрешении спорных вопросов.

Для текущего контроля успеваемости по очной и очно-заочной формам обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно

рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям (для очной и очно-заочной форм обучения), подготовку к зачету с оценкой выполнения контрольной работы (для заочной формы обучения).

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.		
	Очная форма обучения	Очно- заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	80	82	93
Сфера инновационного менеджмента	20	20	24
Реализация управленческих функций в инновационной деятельности	20	20	24
Объект управления: инновационный проект	20	21	24
Повышение успешности и эффективности инновационных проектов	20	21	21
Подготовка к практическим занятиям (по 1 часу на каждое занятие)	6	8	3
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4	4	-
Контрольная работа	-	-	18
Подготовка к зачету с оценкой	18	18	18
Всего:	108	112	132

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся (для очной и очно-заочной форм обучения).
2. Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях (для очной, очно-заочной, заочной форм обучения).
3. Банки тестовых заданий к текущим и рубежным контролям № 1, № 2 (для очной и очно-заочной форм обучения).
4. Банк тестовых заданий к зачету с оценкой (для очной, очно-заочной, заочной форм обучения).
5. Контрольная работа (для заочной формы обучения).

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся по дисциплине

№	Наименование	Содержание					
Очная форма обучения							
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии)	Распределение баллов					
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Практические занятия (посещение и работа)	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	Зачет
		Балльная оценка:	До 24	До 24	До 10	До 12	До 30
	Примечания:	12 лекций по 2 балла	4 практических занятия по 6 баллов	На 3-м практическом занятии	На 6-м практическом занятии		
Очно-заочная форма обучения							
		Балльная оценка:	До 24	До 24	До 11	До 11	До 30
		Примечания:	8 лекции по 3 балла	6 практических занятий по 4 балла	На 4-м практическом занятии	На 8-м практическом занятии	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – незачтено; более 60 – зачтено.					

3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации - зачету студент должен набрать не менее 50 баллов и выполнить все практические работы и контрольную работу (для заочной формы обучения).</p> <p>Для получения зачета «автоматически» студенту необходимо набрать следующее минимальное количество баллов:</p> <p>- 68 балл для получения зачета «автоматически» с оценкой «зачтено».</p> <p>По согласованию с преподавателем студенту, набравшему минимум 68 баллов, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активность на консультациях, активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры и выставлена оценка «автоматически» «зачтено».</p>
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае, если к промежуточной аттестации – зачету набрана сумма менее 50 баллов, и не выполнены все задания, то студенту необходимо выполнить дополнительные задания до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <p>- выполнение и защита пропущенной практической работы (при невозможности дополнительного проведения практической работы преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенной практической работы самостоятельно) – до 8 баллов.</p> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли и зачет проводятся в форме письменного тестирования.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает с обучающимися основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции.

Варианты тестовых заданий для рубежных контролей № 1 и № 2 состоят из 10 вопросов, 1 балл – за каждый правильный ответ.

На каждое тестирование при рубежном контроле обучающемуся отводится время не менее 30 минут.

Преподаватель оценивает в баллах результаты тестирования каждого обучающегося по количеству правильных ответов и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Зачетный тест состоит из 30 вопросов. Количество баллов по результатам зачета соответствует количеству правильных ответов

обучающегося на вопросы теста. Время, отводимое обучающемуся на зачетный тест, составляет 1 астрономический час.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку обучающегося.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета с оценкой

Примеры вопросов для обсуждения на практических (семинарских) занятиях

(для очной, очно-заочной и заочной форм обучения)

- 1 Цель и задачи дисциплины, её связь с другими науками.
- 2 Основные понятия, встречающиеся при изучении инновационного менеджмента.
- 3 Преимущества, получаемые после освоения методов управления инновационными проектами.
- 4 Функции инновационного менеджмента.
- 5 Этапы управления инновационным проектом.

Примеры тестовых заданий для рубежного контроля № 1

(для очной, очно-заочной форм обучения)

1. Основная цель менеджмента состоит в том, чтобы (выберите правильные ответы):
 - 1) максимально использовать собственные возможности;
 - 2) увеличить свои доходы;
 - 3) осознанно управлять другими людьми;
 - 4) преодолевать внешние обстоятельства как на работе, так и в личной жизни;
 - 5) улаживать конфликты в личной и общественной жизни.
2. Основные принципы целеполагания в менеджменте не включают:
 1. Принцип системности.
 2. Принцип осмысленности.
 3. Принцип конкретности.
 4. Принцип временных границ.
 5. Принцип предельной полезности.

Примеры тестовых заданий для рубежного контроля № 2

(для очной, очно-заочной форм обучения)

1. Планирование деятельности является действительно самым мощным инструментом менеджмента. Выберите из перечисленного его выгоды:
 - 1) планирование деятельности мотивирует на новые достижения;

- 2) планирование позволяет лучше использовать время;
- 3) планирование деятельности позволяет развить творческое мышление;
- 4) процесс планирования работы программирует наш ум.

2. Что обязательно включается в схему эффективного распоряжения бюджетом времени:

- 1) постановка цели;
- 2) планирование;
- 3) установка приоритета;
- 4) работа с информацией;
- 5) оглашение результатов.

Примеры тестовых заданий к зачету с оценкой (для очной, очно-заочной и заочной форм обучения)

1. Среди основных методов управления временным ресурсом выберите те, которые напрямую подразумевают установление приоритетов задач:

- а) система управления временем Б. Франклина;
- б) матрица приоритетов Д.Эйзенхауэра;
- в) временной принцип В. Парето;
- г) система «АБВ-анализа»;
- д) метод «Альпы».

2. Из скольких этапов состоит работа над инновационным проектом:

- а) 3;
- б) 5;
- в) 2;
- г) другой ответ.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная учебная литература

1. Погодина, Т. В. Инновационный менеджмент: учебник / Т.В. Погодина, Т.Г. Попадюк, Н.Л. Удальцова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. - 343 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5ce3cd5adeee94.37640143. - ISBN 978-5-16-014594-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com>

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Грибов, В. Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие / В. Д. Грибов, Л. П. Никитина. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 311 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004870-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Ведерникова В.И. Инновационный менеджмент: Методические рекомендации для практических занятий. – Электронный ресурс, 2020. – 20 с.
2. Ведерникова В.И. Инновационный менеджмент: Методические указания для контрольной работы. – Электронный ресурс, 2020. – 20 с.

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. dist.kgsu.ru - Система поддержки учебного процесса КГУ.

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

- 1.1. ЭБС «Лань»
- 1.2. ЭБС «Консультант студента»
- 1.3. ЭБС «Znanium.com»
- 1.4. «Гарант» - справочно-правовая система

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Инновационный менеджмент»

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

38.03.04 – Государственное и муниципальное управление

Направленность:

«Организация работы органов государственного и муниципального управления»

Трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕ (144 академических часа).

Семестр: 7 (очная и очно-заочная формы обучения), 9 семестр (заочная форма обучения).

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой.

Содержание дисциплины

Сфера инновационного менеджмента. Основные понятия управления в инновационной сфере: взаимосвязь и специфика основных понятий. Виды инноваций и их классификация. Реализация управленческих функций в инновационной деятельности. Организационные структуры инновационного менеджмента. Инновационный проект: понятие и основные элементы. Повышение успешности и эффективности инновационных проектов. Виды эффективности: научно-техническая, экономическая, социальная. Успешность инновационного проекта.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу
учебной дисциплины
«Инновационный менеджмент»

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу
учебной дисциплины
«Инновационный менеджмент»

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.