

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(КГУ)

Кафедра «Дефектология»

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по образовательной  
и международной деятельности  
\_\_\_\_\_/А.А. Кирсанкин/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

ПРОГРАММА  
Учебная практика

**ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

образовательной программы высшего образования –  
программы магистратуры

**44.04.03 – Специальное (дефектологическое) образование**

Направленность (профиль):

**«Коммуникативное развитие детей с нарушениями речи»**

Формы обучения: очная, заочная

Курган 2025

Программа ознакомительной практики составлена в соответствии с учебными планами по программе магистратуры 44.04.03 «Специальное (дефектологическое) образование», направленность (профиль): «Коммуникативное развитие детей с нарушениями речи», утвержденными:

- для очной формы обучения « 27 » июня 2025 года;
- для заочной формы обучения 2 года 3 месяца « 27 » июня 2025года.

Программа практики одобрена на заседании кафедры «Дефектология» « 22 » 09 2025 года, протокол № 1 .

Рабочую программу составил  
к.п.н. доцент кафедры

Н.Л.Егорова

Согласовано:

Заведующий кафедрой  
«Дефектология», к.п.н. доцент

В.А. Дубовская

Руководитель магистерской  
программы, к.п.н., доцент

Н.Л.Егорова

Специалист по учебно-методической  
работе Учебно-методического отдела

А.М.Щипанова

Начальник управления  
образовательной деятельности

И.В.Григоренко

## 1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### Очная форма обучения

Курс	1
Семестр	2
Трудоемкость, ЗЕ	12
Трудоемкость, ак. час	432
Продолжительность, недель	8
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

### Заочная форма обучения

Курс	1
Семестр	2
Трудоемкость, ЗЕ	12
Трудоемкость, ак. час	432
Продолжительность, недель	8
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ознакомительная практика относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части образовательной программы ФГОС ВО (Б2.О.01.01(У)) по направлению подготовки 44.04.03 «Специальное (дефектологическое) образование», направленность (профиль): «Коммуникативное развитие детей с нарушениями речи».

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная.

В процессе прохождения практики магистранты используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: магистранты используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Иностранный язык», «Патогенетический подход в коррекции речевых нарушений у детей с ринолалией, дизартрией, алалией, заиканием», «Развитие языковой и речевой деятельности в онтогенезе», «Профессиональные компетенции учителя-логопеда», «Метод моделирования в психолого-педагогическом исследовании», «Нетрадиционные методы логопедической работы», «Инновационные формы логопедической работы», «Социально-личностное развитие детей с нарушениями речи», «Проективная деятель-

ность логопеда». Производственная практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

Практика проводится на 1 курсе во 2 семестре (очная и заочная форма обучения).

Прохождение практики является необходимой основой для подготовки к итоговой государственной аттестации.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

#### **Цели ознакомительной практики:**

1. Развитие навыков и способностей к самосовершенствованию, расширению границ своих научных и профессионально-практических познаний, а также формирование навыков, необходимых для разработки учебно-методических материалов и использования современных образовательных технологий в учебном процессе.

2. Содействие становлению компетентности магистра в области преподавания дисциплин специального (дефектологического) образования как основы проектирования и реализации профессиональной педагогической деятельности.

#### **Задачи практики:**

- развитие способности повышать свой общекультурный и профессиональный уровень и самостоятельно осваивать новые методы работы;
- знакомство со спецификой деятельности преподавателя и формирование умений выполнения педагогических функций в области профессиональной деятельности;
- приобретение навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач;
- нахождение межпредметных и внутриспредметных связей;
- совершенствование навыков учета и оформления отчетной документации и подведения итогов своей работы;
- выявление взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов, возможностей использования собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса;
- изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, ДОУ и школах;
- закрепление, углубление и обогащение теоретических знаний в процессе их использования при проведении лекционно-практических занятий;
- овладение основными методами и приемами обучения и передачи научной информации по преподаваемому предмету, в том числе с использованием современных интерактивных образовательных технологий;
- воспитание у магистрантов устойчивого интереса к профессии преподавателя, потребности в педагогическом самообразовании, выработка творческого и исследовательского подхода к своей деятельности;

- формирование специальных профессионально-педагогических умений и необходимых для преподавателя личностных качеств;
- повышение уровня педагогической культуры магистранта.

**Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:**

Прохождение практики в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки: 44.04.03 «Специальное (дефектологическое) образование», направленность: «Коммуникативное развитие детей с нарушениями речи» направлено на формирование следующих компетенций:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-6 -Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-2 - Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе прохождения практики, оцениваются при помощи оценочных средств.

№ п/п	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1.	ИД-1 <sub>УК-2</sub>	Знать: как управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла: методы логопедического воздействия, нозологические формы речевых нарушений и специфику логопедического воздействия по их преодолению, статус лиц с речевыми нарушениями, теоретическое и методическое обеспечение существующих технологий логопедического воздействия при устранении различных видов речевых нарушений и расстройств коммуникативной деятельности	З (ИД-1 <sub>УК-2</sub> )	Знает: как управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла: методы логопедического воздействия, нозологические формы речевых нарушений и специфику логопедического воздействия по их преодолению, статус лиц с речевыми нарушениями, теоретическое и методическое обеспечение существующих технологий логопедического воздействия при устранении различных видов речевых нарушений и расстройств коммуникативной деятельности	Дневник практики и отчет
2.	ИД-2 <sub>УК-2</sub>	Уметь: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла: определять рациональные пути и оптимальные условия логопедического воздействия, реализовывать обеспечение материально-технической базы логопедического воздейст-	У (ИД-2 <sub>УК-2</sub> )	Умеет: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла: определять рациональные пути и оптимальные условия логопедического воздействия, реализовывать обеспечение материально-технической базы логопедического воздейст-	Дневник практики и отчет

		вия		вия	
3.	ИД-3 <sub>УК-2</sub>	Владеть: основами управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла: реализовывать выбор адекватных средств и методов коррекционно-компенсирующего, образовательно-развивающего и воспитательного педагогического воздействия, взаимодействовать с общественными организациями и семьями лиц с нарушениями речи с целью обеспечения процессов социализации лиц данной категории	В (ИД-3 <sub>УК-2</sub> )	Владеет: основами управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла: реализовывать выбор адекватных средств и методов коррекционно-компенсирующего, образовательно-развивающего и воспитательного педагогического воздействия, взаимодействовать с общественными организациями и семьями лиц с нарушениями речи с целью обеспечения процессов социализации лиц данной категории	Дневник практики и отчет
4.	ИД-1 <sub>УК-6</sub>	Знать: как определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки: методы логопедического воздействия, нозологические формы речевых нарушений и специфику логопедического воздействия по их преодолению статус лиц с речевыми нарушениями, теоретическое и методическое обеспечение существующих технологий логопедического воздействия при устранении различных видов речевых нарушений и расстройств коммуникативной деятельности,	З (ИД-1 <sub>УК-6</sub> )	Знает: как определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки: методы логопедического воздействия, нозологические формы речевых нарушений и специфику логопедического воздействия по их преодолению статус лиц с речевыми нарушениями, теоретическое и методическое обеспечение существующих технологий логопедического воздействия при устранении различных видов речевых нарушений и расстройств коммуникативной деятельности	Дневник практики и отчет
5.	ИД-2 <sub>УК-6</sub>	Уметь: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки: определять рациональные пути и оптимальные условия логопедического воздействия, реализовывать обеспечение материально-технической базы логопедического воздействия	У (ИД-2 <sub>УК-6</sub> )	Умеет: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки: определять рациональные пути и оптимальные условия логопедического воздействия, реализовывать обеспечение материально-технической базы логопедического воздействия	Дневник практики и отчет
6.	ИД-3 <sub>УК-6</sub>	Владеть: системой определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования	В (ИД-3 <sub>УК-6</sub> )	Владеет: системой определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования	Дневник практики и отчет

		<p>ования на основе самооценки: реализовывать выбор адекватных средств и методов коррекционно-компенсирующего, образовательного и воспитательного педагогического воздействия, взаимодействовать с общественными организациями и семьями лиц с нарушениями речи с целью обеспечения процессов социализации лиц данной категории</p>		<p>ования на основе самооценки: реализовывать выбор адекватных средств и методов коррекционно-компенсирующего, образовательного и воспитательного педагогического воздействия, взаимодействовать с общественными организациями и семьями лиц с нарушениями речи с целью обеспечения процессов социализации лиц данной категории</p>	
7.	ИД-1 ОПК-2	<p>Знать: как проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации: методы логопедического воздействия, основы логопсихологии, характер влияния речевых нарушений на общее психическое развитие, дифференциальные характеристики лиц с нарушениями речи и лиц со сходными проявлениями психического дизонтогенеза, технологии комплексного сопровождения лиц с речевой патологией</p>	3 (ИД-1 ОПК-2)	<p>Знает: как проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации: методы логопедического воздействия, основы логопсихологии, характер влияния речевых нарушений на общее психическое развитие, дифференциальные характеристики лиц с нарушениями речи и лиц со сходными проявлениями психического дизонтогенеза, технологии комплексного сопровождения лиц с речевой патологией</p>	Дневник практики и отчет
8.	ИД-2 ОПК-2	<p>Уметь: проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации: реализовывать перспективное и календарное планирование логопедического воздействия</p>	У (ИД-2 ОПК-2)	<p>Умеет: проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации: реализовывать перспективное и календарное планирование логопедического воздействия</p>	Дневник практики и отчет
9.	ИД-3 ОПК-2	<p>Владеть: основами проектирования основных и дополнительных образовательных программ и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации : обеспечивать целост-</p>	В (ИД-3 ОПК-2)	<p>Владеет: основами проектирования основных и дополнительных образовательных программ и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации : обеспечивать целост-</p>	Дневник практики и отчет

	ность логопедического процесса, обеспечивать комплексность воздействия при работе с лицами, имеющими речевую патологию		ность логопедического процесса, обеспечивать комплексность воздействия при работе с лицами, имеющими речевую патологию	
--	--	--	--	--

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1 Структура практики

#### Очная форма обучения

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней
1	Организационно-подготовительный этап	4
	в т.ч. Рубежный контроль № 1	1
2	Стажировка	36
	в т.ч. Рубежный контроль № 2	1
3	Сбор и оформление материалов	6
4	Подготовка и защита отчета по практике	2
	<b>Всего:</b>	<b>48</b>

#### Заочная форма обучения

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней
1	Организационно-подготовительный этап	4
	в т.ч. Рубежный контроль № 1	1
2	Стажировка	36
	в т.ч. Рубежный контроль № 2	1
3	Сбор и оформление материалов	6
4	Подготовка и защита отчета по практике	2
	<b>Всего:</b>	<b>48</b>

### 4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

#### Организационно-подготовительный этап

Собрание по практике. Оформление части разделов дневника практики. Согласование индивидуального задания на практику. Инструктаж по технике безопасности. Планирование преподавательской деятельности. Формирование системы представлений о теоретических и практических аспектах преподавательской деятельности. Поиск, изучение и анализ научной и учебно-методической литературы по темам лекционных и практических занятий, определенных руководителем практики.

Рубежный контроль № 1. Подведение итогов этапа практики и оценка готовности к прохождению следующих этапов практики.

#### Стажировка

Магистрант выбирает одну учебную дисциплину по согласованию с преподавателем, ведущим эту дисциплину, и руководителем практики от кафедры.

В период прохождения практики магистрант должен:

- ознакомиться с образовательным стандартом, базовым и рабочим учебными планами по основной образовательной программе высшего образования, в реализации которой он принимает участие, с программой учебной дисциплины, к преподаванию которой он привлекается;
- освоить организационные формы и методы обучения в ДООУ, школе, высшем учебном заведении на примере деятельности кафедры;
- ознакомиться с современными образовательными технологиями;
- изучить рекомендованную преподавателем научную, учебную и методическую литературу, подготовить обзор научной литературы и имеющихся точек зрения на определенную проблему;
- принять непосредственное участие в учебно-воспитательном процессе, выполнив педагогическую нагрузку, предусмотренную индивидуальным заданием;
- получить практические навыки учебно-методической работы, подготовки научного и учебного материала по требуемой тематике, навыки анализа методических материалов;

Магистранты выполняют три вида работ:

- методическую;
- научную;
- учебно-воспитательную.

В рамках методической работы магистрант:

- знакомится с содержанием методических документов;
- вносит предложения по совершенствованию УВП: корректировке методических материалов, оптимизации самостоятельной работы и др.;
- оказывает помощь преподавателю в подготовке к занятиям и их проведении (подбор материалов, информационных источников, оборудования для практических работ и пр.);
- готовит анализ методических материалов и образовательных технологий.

При желании магистрантом могут быть разработаны анализ методические материалы, рекомендации по внедрению в процесс преподавания дисциплины интерактивных технологий обучения (case-studies, деловых игр, тренингов и т.п.).

Научная работа сводится к обзору, анализу, обобщению и оценке имеющейся литературы по той или иной проблеме. Кроме того, магистрант может внедрить в учебный процесс собственные исследовательские разработки (при наличии таковых).

Рубежный контроль № 2. Подведение итогов стажировки.

### **Сбор и оформление материалов**

Сбор аналитических и графических материалов на основании индивидуального задания. Систематизация собранного материала. Оформление соответствующих разделов дневника практики. Получение характеристики от руководителя практики.

### **Подготовка и защита отчета по практике**

Завершение оформления отчетной документации, отчета по практике и дневника практики. Оформление и согласование с руководителями от университета отчета по практике.

Защита отчета перед руководителем практики от университета.

## **5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Основными формами отчетности по практике являются дневник практики и отчет по практике.

### **5.1. Дневник практики**

Дневник практики (приложение 1) является первичным отчетным документом по практике. По мере прохождения этапов практики магистрант вносит краткие записи в соответствующие разделы дневника практики.

По окончании каждого этапа прохождения практики (на каждом рубежном контроле) идет заполнение соответствующих разделов дневника практики.

К окончанию этапа прохождения практики «Сбор и оформление материалов» в дневнике практики должен быть заполнен, скреплен подписью научного руководителя отзыв о прохождении практики.

На этапе подготовки к защите отчета по практике магистрантом заполняется раздел дневника по практике «Отчет магистранта о проделанной работе».

Оформленный в полном объеме дневник по практике прикладывается к выносимому на защиту отчету по практике.

### **5.2. Отчет по практике**

Объем отчета по практике (приложение 2) – 5-10 листов машинописного текста формата А 4.

В отчете магистрант дает краткое описание проделанной работы за время прохождения практики.

Соответствующие разделы отчета выполняются по окончании каждого этапа практики и согласовываются с научным руководителем практики от университета на соответствующем рубежном контроле.

Окончательно отчет по практике оформляется на последнем этапе прохождения практики, согласовывается с научным руководителем практики и представляется на защиту (дифференцированный зачет по итогам практики).

Собранные при прохождении практики материалы включаются в отчет в качестве приложений.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

## ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

### 6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (очная форма)
2. Дневник практики
3. Отчет по практике

### 6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов при прохождении практики

**Текущий контроль** проводится в виде проверки выполнения обучающимися календарного плана практики, в ходе рубежных контролей руководителем практики от университета по завершению каждого из этапов практики.

**Рубежный контроль № 1 (до 40 баллов).**

**Рубежный контроль № 2 (до 40 баллов,** в том числе характеристика руководителя от предприятия – до 25 баллов).

**Дифференцированный зачет (защита отчета по практике) – до 20 баллов.**

Для допуска к промежуточной аттестации обучающийся должен набрать по итогам рубежных контролей не менее 51 балла.

В случае если по итогам текущего и рубежных контролей набрана сумма менее 51 баллов, для допуска к зачету по практике обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных индивидуальных заданий. Формы дополнительных индивидуальных заданий назначаются руководителем практики от университета и представляют собой задания по выполнению мероприятий стажировки, сбору материала, выполнению разделов курсового проекта, базирующегося на материалах практики.

Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется руководителем практики.

Критерии пересчета баллов в традиционную оценку по итогам прохождения практики:

- 60 и менее баллов – неудовлетворительно
- 61...73 – удовлетворительно
- 74...90 – хорошо
- 91...100 – отлично.

### 6.3. Процедура оценивания результатов прохождения практики

**Рубежный контроль № 1** проводится по окончании первого, организационно-подготовительного, этапа практики путем оценки прохождения данного этапа практики и готовности обучающегося к прохождению сле-

дующих этапов практики. Руководителем анализируется полнота и качество оформления соответствующих разделов дневника практики и отчетной документации по практике. Руководителем анализируется готовность к прохождению следующих этапов практики.

**Рубежный контроль № 2** проводится по окончании второго этапа практики – стажировки. Оценивается полнота и качество участия обучающегося в мероприятиях стажировки, полнота выполнения календарного плана, качество выполнения мероприятий практики, полнота оформления соответствующих разделов дневника практики и отчетной документации по практике, системность отчетной документации.

Руководителем анализируется готовность к прохождению следующих этапов практики.

**Дифференцированный зачет** по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета. Кроме оформленного и подписанного отчета по практике обучающимся на защиту представляется полностью оформленный дневник практики и оформленная отчетная документация.

Магистрант коротко докладывает о выполненных мероприятиях практики, дает характеристику базы практики, предложения по практике.

Руководитель практики (очная форма обучения и заочная форма обучения) оценивает качество оформления дневника практики и отчета по практике (до 5 баллов качество каждого документа), качество доклада (до 5 баллов), качество и полноту ответов на вопросы (до 10 баллов).

#### **6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета по практике**

##### ***Задания для рубежного контроля (рубеж 1)***

1. Составление обзора и анализ методических материалов и образовательных технологий в ДОУ.
2. Анализ образовательного стандарта, базового и рабочего учебных планов по основной образовательной программе высшего профессионального образования, в реализации которой магистрант принимает участие.
3. Анализ методических материалов и образовательных технологий в школе.
4. Организационные формы и методы обучения в ДОУ и школе.
5. Обзор современных образовательных технологий.
6. Анализ изученной научной, учебной и методической литературы, обзор научной литературы и имеющихся точек зрения на определенную руководителем практики проблему.

##### ***Задания для рубежного контроля (рубеж 2)***

1. Анализ участия в учебно-воспитательном процессе, выполнения

заданий, предусмотренной индивидуальным заданием.

2. Обзор полученных практических навыков учебно-методической работы в ДООУ и школе, подготовки научного и учебного материала по требуемой тематике, навыков организации и проведения занятий с использованием современных технологий обучения.

3. Анализ ФГОС ВО по направлению подготовки «Специальное дефектологическое образование» с учетом компетентностного подхода (бакалавриат).

4. Анализ УМК учебной дисциплины (разделов УМК и программы).

5. Разработать таблицу по анализу современных образовательных технологий в высшей школе. (в таблице 2 столбика – название технологии и ее описание)

### ***Дифференцированный зачет***

#### **Отчетная документация практиканта**

1. Дневник практики.
2. Отчет практики (4-5 страниц)
3. Анализ ФГОС ВО по направлению подготовки «Специальное дефектологическое образование» с учетом компетентностного подхода (бакалавриат).
4. Анализ УМК учебной дисциплины (разделов УМК и программы).
5. Разработать таблицу по анализу современных образовательных технологий в высшей школе. (в таблице 2 столбика – название технологии и ее описание)
6. Требования к планированию и проведению лекционных и практических занятий.
7. Анализ коррекционно-развивающих программ для учителя-логопеда ДООУ для детей с ОНР и ФФН (обязательно - Филичева, Чиркина; Филичева, Туманова; для детей с ФФН на выбор слушателя, лучше в таблице).
8. Анализ коррекционно-развивающих программ для учителя-логопеда школы (в таблице, минимум 2 программы).

### **6.5. Фонд оценочных средств**

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по практике, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе практики.

## **7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Инновационное обеспечение уровня образования студентов в

высших учебных заведениях [Электронный ресурс]: сборник научных статей / Министерство образования и науки Российской Федерации [и др.] ; [ред. коллегия: Федосимов Г. М. (отв. ред.) [и др.]. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 2,78 Mb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2017. - 299, [1] с. - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-4217-0394-5. Бадарч Д. Высшее образование США. НИИВО, 2001.-58 с. – Доступ из ЭБС «Консультант студента» КГУ <http://www.studentlibrari.ru/book>

2. Подготовка бакалавров и магистров в условиях становления уровня образования: опыт, проблемы, перспективы [Электронный ресурс]: сборник научных статей / Министерство образования и науки Российской Федерации [и др.] ; [ред. коллегия: Федосимов Г.М. (отв. ред.), Черницына С.А., Худякова Е.В. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 1,33 Mb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2015. - 190, [1] с. - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-4217-0312-9. – Доступ из ЭБС «Консультант студента» КГУ <http://www.studentlibrari.ru/book>

## **7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Инновационное обеспечение уровня образования студентов в высших учебных заведениях [Электронный ресурс]: сборник научных статей / Министерство образования и науки Российской Федерации [и др.] ; [ред. коллегия: Федосимов Г. М. (отв. ред.) [и др.]. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 2,78 Mb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2017. - 299, [1] с. - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-4217-0394-5.

2. Актуальные проблемы социально-педагогической деятельности в регионе [Электронный ресурс]: материалы региональной научно-практической конференции, 25 марта 2009 года / Министерство образования и науки Российской Федерации [и др.] ; [ред. коллегия: Е.А. Легенчук, Т.И. Екимова]. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 866 Kb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2009. - 111 с.: табл. - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-86328-978-6. – Доступ из ЭБС «Консультант студента» КГУ <http://www.studentlibrari.ru/book>

3. Развитие личности в условиях цивилизационных перемен [Электронный ресурс]: материалы Всероссийской научно-практической интернет-конференции с международным участием, 25 апреля - 15 мая 2013 г. / Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет ; [науч.ред. Р.В. Овчарова]. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 1,13 Mb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2013. - 139, [1] с. - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-4217-0203-0. – Доступ из ЭБС «Консультант студента» КГУ <http://www.studentlibrari.ru/book>

## **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

1. Яговкина Л.С. Методические указания к проведению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятель-

ности (на правах рукописи) – Курган, КГУ, 2017. – 45с.

2. Актуальные проблемы подготовки бакалавров и магистров в условиях становления уровня образования [Электронный ресурс]: сборник научных статей / Министерство образования и науки Российской Федерации [и др.] ; [ред. коллегия.: Г.М. Федосимов [и др.]. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 2,84 Mb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2016. - 234, [1] с. - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-4217-0351-8.

## **8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### *Методическая литература*

1. Яговкина Л.С. Методические рекомендации по производственной практике «Научно-исследовательская работа» Курган: КГУ, 2017. – 25 с. (на правах рукописи)

### **РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

#### *Инструментальные программные средства*

1. <http://www.ipospb.ru/journal/>
2. <http://edu.of.ru>
3. <http://www.prometeus.ru>
4. <http://www.learnware.ru>
5. <http://www.competentum.ru>
6. <http://www.websoft.ru>

#### *Энциклопедии, словари, справочники, каталоги*

1. <http://ru.wikipedia.org>
2. <http://slovari.yandex.ru>
3. <http://www.edu-all.ru/>
4. <http://www.glossary.ru>
5. <http://www.sokr.ru>

#### *Сайты для педагогов системы специального образования*

1. <http://defectolog.ru>
2. <http://defectus.ru>
3. <http://logoburg.com>
4. <http://logopediya.com>
5. <http://logopedy.ru/portal>
6. <http://www.boltun-spb.ru>
7. <http://www.logoped.ru/index.htm>
8. <http://www.logopedmaster.ru>
9. <http://www.logopedplus.org>
10. <http://www.logoped-sfera.ru>

## **10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС «Znanium.com»

#### 4. «Гарант» - справочно-правовая система

### **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ**

Материально-техническое обеспечение по реализации практики осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

Организация практики должна удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;
- обеспечивать возможность комплексного ознакомления практикантов со всем перечнем вопросов прохождения практики;
- иметь возможность назначать руководителя практики от данной организации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы с магистрантами-практикантами.

База практики: Курганский государственный университета, кафедра «Дефектология».

Место практики и руководитель практики от университета назначается приказом ректора университета.

### **12. ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п.4.1. Распределение баллов соответствует п.6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

**Примерная форма дневника практики**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

КУРГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ДНЕВНИК**

**ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

---

фамилия

---

имя, отчество

---

магистранта \_\_\_\_\_ Института ППиФК \_\_\_\_\_

специальности (направления подготовки) \_\_\_\_\_

---

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

**Г. КУРГАН**

**Основная цель практики: подготовка магистрантов к выполнению функций преподавателя, к проведению лекционно-практических занятий и научной работе.**

## **ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Основными задачами практики являются:**

- изучение основ педагогической и учебно-методической работы учебных заведений;
- закрепление, углубление и обогащение теоретических знаний в процессе их использования при проведении анализа документов и методических материалов;
- овладение основными методами и приемами обучения и передачи научной информации, в том числе с использованием современных интерактивных образовательных технологий;
- развитие и формирование у магистрантов педагогических умений и навыков, профессионально значимых качеств личности;
- воспитание у магистрантов устойчивого интереса к профессии, потребности в педагогическом самообразовании, выработка творческого и исследовательского подхода к своей деятельности;
- ознакомление с учебно-воспитательной работой в учреждениях ДОУ и школ, с передовым научно-педагогическим опытом;
- формирование специальных профессионально-педагогических умений и необходимых личностных качеств;
- повышение уровня педагогической культуры магистранта.

### **Содержание практики**

В период прохождения практики магистрант должен:

- ознакомиться с образовательным стандартом, базовым и рабочим учебными планами по основным образовательным программам дошкольного и школьного образования;
- освоить организационные формы и методы обучения в ДОУ и ОУ;
- ознакомиться с современными образовательными технологиями;
- ознакомиться с современными образовательными программами ДОУ и школ;
- изучить рекомендованную преподавателем научную, учебную и методическую литературу, подготовить обзор научной литературы и имеющихся точек зрения на определенную преподавателем проблему.

В ходе прохождения практики магистранты выполняют три вида работ:

- методическую;
- научную;
- учебно-воспитательную.

В рамках методической работы магистрант:

- знакомится с содержанием методических документов;
- вносит предложения по совершенствованию учебно-методического комплекса по дисциплине: корректировке тематики письменных работ, семинарских заданий, разработке образцов домашних и тестовых заданий, оптимизации самостоятельной работы студентов и др.;
- оказывает помощь преподавателю в подготовке к занятиям и их проведении (подбор материалов, информационных источников, оборудования для практических работ и пр.);
- совместно с преподавателем, ведущим дисциплину, готовит презентационные и раздаточные материалы.

При желании магистрантом могут быть разработаны рекомендации по внедрению в процесс преподавания дисциплины интерактивных технологий обучения (case-studies, деловых игр, тренингов и т.п.).

Научная работа сводится к обзору, анализу, обобщению и оценке имеющейся литературы по той или иной проблеме. Лекционный материал, подготовленный магистрантом, должен основываться на глубоком знании мировых и отечественных первоисточников, современных точек зрения на проблему. Кроме того, магистрант может внедрить в учебный процесс собственные исследовательские разработки (при наличии таковых).

Выполнение учебной работы предполагает знакомство и анализ программ ДОУ и школ с использованием полученных ранее теоретических знаний, результатов и направлений индивидуальных исследований.

### **ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ МАГИСТРАНТОВ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ**

1. В период практики магистрант соблюдает правила внутреннего распорядка учебного заведения, выполняет распоряжения заведующего кафедрой, руководителя практики, а также преподавателей кафедры и методистов.

2. Находясь на практике, магистрант участвует в работе учебного заведения, присутствует на заседаниях кафедры, методических совещаниях.

#### ***Памятка магистранту-практиканту***

В период практики магистрант:

а) Изучает законодательную базу учреждения ВО, ДОУ и школ;

б) Изучает ФГОС ВО по направлению подготовки «Специальное дефектологическое образование»;

- в) изучает и проводит анализ документов и методических материалов ДОУ и школ;

д) посещает занятия в вузе, в доу, школе.

3) участвует в общественных делах кафедры и учреждения ВО.

По окончании практики магистрант в трехдневный срок сдает методисту практики отчетную документацию.









## Отчетная документация

1. Дневник практики.
2. Отчет практики (4-5 страниц)
3. Анализ ФГОС ВО по направлению подготовки «Специальное дефектологическое образование» с учетом компетентностного подхода (бакалавриат).
4. Анализ УМК учебной дисциплины (разделов УМК и программы).
5. Разработать таблицу по анализу современных образовательных технологий в высшей школе. (в таблице 2 столбика – название технологии и ее описание)
6. Требования к планированию и проведению лекционных и практических занятий.
7. Анализ коррекционно-развивающих программ для учителя-логопеда ДООУ для детей с для детей ОНР и ФФН (обязательно - Филичева, Чиркина; Филичева, Туманова; для детей с ФФН на выбор слушателя, лучше в таблице).
8. Анализ коррекционно-развивающих программ для учителя-логопеда школы (в таблице, минимум 2 программы).

**Примерная форма отчета о практике**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(КГУ)

Кафедра \_\_\_\_\_Дефектология\_\_\_\_\_

Отчет о прохождении ознакомительной практики

В \_\_\_\_\_  
*наименование организации или структурного подразделения (базы практики)*

Выполнил: магистрант группы \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Дата защиты:

Оценка:

Курган 20\_\_

## *Примерная структура и содержание отчета по практике*

1. Введение - вступительная часть отчета о прохождении практики, в которой необходимо обосновать актуальность, цель и задачи прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, указать форму и сроки прохождения. Задачи практики должны формулироваться в соответствии с индивидуальным заданием.

### КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

## 2. ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ СТАЖИРОВКИ

2.1. Особенности организации профессиональной деятельности.

2.2. Планирование работы преподавателя.

2.3. Перечень изученной нормативной документации, учебных изданий и методической литературы.

2.4. Анализ выполненных обязанностей должностных лиц в качестве преподавателя

2.5. Перечень методических разработок, выполненных в ходе практики.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ.** Итоговая часть отчета, посвященная формулировке выводов, характеризующих итоги работы обучающегося в решении поставленных во введении задач. Содержит самоанализ проделанной работы, исходя из педагогической и научной позиции магистранта, а также определение перспектив своей дальнейшей научной работы.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:** Перечень практических материалов, собранных при прохождении практики. Содержит разработанный обучающимся конспект лекций по выбранной теме (фонды оценочных средств, индивидуальные задания) для проведения практического занятия, список источников для дальнейшего изучения представленной темы, презентацию. Формируя отчет по практике, необходимо указать и дать обоснование используемого типа лекции (обзорная, проблемная и др.), типа практического занятия (семинар, коллоквиум, конференция и др.); Презентация не должна повторять текст конспекта лекции.

К защите практики допускаются магистранты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки (в течение 3 дней после окончания практики) всю отчетную документацию. Защита практики включает устный отчет магистранта-практиканта, на который ему отводится 5-7 минут. Устный отчет магистранта включает: описание выполненной работы, перечень методических разработок, выполненных в ходе практики, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики. Анализ результатов практики проводится по следующим критериям:

- Общая систематичность и ответственность работы в ходе практики;
- Степень личного участия и самостоятельности студента в преподавательской работе;
- Выполнение поставленных целей и задач;
- Качество теоретической подготовленности к преподавательской деятельности
- Качество методической подготовленности к преподавательской деятельности
- Качество оформления отчетной документации.

**ЛИСТ**  
**регистрации изменений (дополнений) в программу**  
**ознакомительной практики**  
**Изменения / дополнения в рабочую программу**  
**на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:**

---

---

---

---

---

---

Ответственный преподаватель \_\_\_\_\_ / Ф.И.О. \_\_\_\_\_ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
Протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Изменения / дополнения в рабочую программу**  
**на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:**

---

---

---

---

---

---

Ответственный преподаватель \_\_\_\_\_ / Ф.И.О. \_\_\_\_\_ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
Протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.