

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Курганский государственный университет»

(КГУ)

Кафедра «География, фундаментальная экология и природопользование»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

_____ Т.Р. Змызгова

(подпись, Ф.И.О.)

" " _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и мониторинг образовательной деятельности
образовательной программы высшего образования – программы магистратуры

44.04.01 «Педагогическое образование»

Направленность «Естественнонаучное образование»

Форма (формы) обучения: очная, очно-заочная

Курган 2025

Рабочая программа дисциплины «Контроль и мониторинг образовательной деятельности» составлена в соответствии с учебными планами по программе магистратуры «Педагогическое образование» (Естественнонаучное образование), утвержденных

- для очной формы обучения «27» июня 2025 года,
- для очно-заочной формы обучения «27» июня 2025 года.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры: «География, фундаментальная экология и природопользование» «03» апреля 2025 года, протокол №7.

Рабочую программу составили
Заведующий кафедрой географии, фундаментальной экологии и природопользования, д.п.н., профессор Н.П. Несговорова

Доцент кафедры географии, фундаментальной экологии и природопользования, к.п.н., доцент В.Г. Савельев

Согласовано:
Заведующий кафедрой географии, фундаментальной экологии и природопользования, д.п.н., профессор Н.П. Несговорова

Руководитель программы магистратуры Н.П. Несговорова

Специалист по учебно-методической работе Учебно-методического отдела Г.В. Казанкова

Начальник
Управления образовательной деятельности И.В. Григоренко

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 2 зачетные единицы трудоемкости (72 академических часа)

Вид учебной работы	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная
	Семестр	Семестр
	3	4
Аудиторные занятия (всего часов), в том числе:	12	8
Лекции	4	2
Лабораторные работы		
Практические занятия	8	6
Самостоятельная работа (всего часов), в том числе:	60	64
Контрольная работа		18
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы	42	28
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен):	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам в часах:	72	72

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Контроль и мониторинг образовательной деятельности» входит в блок 1, обязательная часть.

Краткое содержание дисциплины. Нормативно-правовая база в области контроля и мониторинга образовательной деятельности. Контроль качества в образовании. Мониторинг образовательной деятельности.

Требования к входным знаниям магистрантов. Обучающиеся должны:

Знать структуру ФГОС, нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области образования;

Уметь толковать и применять нормы права, регулирующие отношения в области образования.

Результаты обучения по дисциплине необходимы для изучения таких дисциплин как «Методика подготовки к ГИА», «Методика обучения биологии и диагностика результатов» и др.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины является формирование педагога-профессионала, способного спланировать, организовать и практически осуществить контроль и мониторинг образовательной деятельности.

Задачи курса:

- изучить нормативно-правовые основы контроля и мониторинга образовательной деятельности.
- познакомиться с методикой контроля качества в образовании;
- рассмотреть процедуру мониторинга образовательной деятельности.

Изучение дисциплины в соответствии с ФГОС ВО по направлению Педагогическое образование направлено на формирование следующих компетенций:

- УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

- ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:

Индекс компетенции (ОК, ПК, ППК или ПСК)	Индекс образовательного результата (3-1, 3-2 и тд.)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
УК-6	3-1	теоретические методы научного познания;
	3-2	методику планирования своей деятельности и пути ее совершенствования;
ОПК-5	3-3	методику проектирования образовательных маршрутов по преодолению трудностей в образовательном процессе;
	3-4	особенности составления программы по контролю и мониторингу образовательной деятельности;
	3-5	процедуру контроля и мониторинга образовательной деятельности

2) Уметь:

Индекс компетенции (ОК, ПК, ППК или ПСК)	Индекс образовательного результата (У-1, У-2 и тд.)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
УК-6	У-1	совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
	У-2	самостоятельно осваивать и использовать новые методы исследования
	У-3	проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру
ОПК-5	У-4	разъяснять методiku контроля образовательных результатов;
	У-5	осуществлять выбор методов и форм контроля и мониторинга образовательной деятельности;
	У-6	планировать и реализовывать на практике контроль и мониторинг образовательной деятельности

3) Владеть

Индекс компетенции (ОК, ПК, ППК или ПСК)	Индекс образовательного результата (В-1, В-2 и тд.)	Образовательный результат (указывается формируемые образовательные результаты в рамках соответствующих компетенций)
УК-6	В-1	общетеоретическими методами анализа, синтеза;
	В-2	методами исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности;
	В-3	методами осуществлять профессиональное и личностное самообразование;
ОПК-5	В-4	знаниями об основных средствах контроля и мониторинга образовательной деятельности;
	В-5	методиками контроля и мониторинга образовательных результатов обучающихся

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Контроль и мониторинг образовательной деятельности», оцениваются при помощи оценочных средств.

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Контроль и мониторинг образовательной деятельности», индикаторы достижения компетенций УК-6, ОПК-5, перечень оценочных средств

№ п/п	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
-------	---------------------------------------	--	--------------------------------------	---------------------------------	--------------------------------

1.	ИД-1 _{УК-6}	Знать: структуру педагогической деятельности и особенности самооценки	З (ИД-1 _{УК-6})	Знает: теоретические методы научного познания; методику планирования своей деятельности и пути ее совершенствования;	Вопросы теста; Темы дискуссии; Вопросы для сдачи зачета
2.	ИД-2 _{УК-6}	Уметь: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	У (ИД-2 _{УК-6})	Умеет: совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; самостоятельно осваивать и использовать новые методов исследования; проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру;	Вопросы теста; Темы дискуссии; Вопросы для сдачи зачета
3.	ИД-3 _{УК-6}	Владеть: знаниями и умениями самосовершенствования педагогической деятельности	В (ИД-3 _{УК-6})	Владеет: общетеоретическими методами анализа, синтеза; методами исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности; методами осуществлять профессиональное и личностное самообразование;	Вопросы теста; Темы дискуссии; Вопросы для сдачи зачета
4.	ИД-1 _{ОПК-5}	Знать: программы мониторинга результатов образования обучающихся	З (ИД-1 _{ОПК-5})	Знает: методику проектирования образовательных маршрутов по преодолению трудностей в образовательном процессе; особенности составления программы по контролю и мониторингу образовательной деятельности; процедуру контроля и мониторинга образовательной деятельности	Вопросы теста; Темы дискуссии; Вопросы для сдачи зачета

5.	ИД-2 ОПК-5	Уметь: разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	У (ИД-2 ОПК-5)	Умеет: разъяснять методику контроля образовательных результатов; осуществлять выбор методов и форм контроля и мониторинга образовательной деятельности; планировать и реализовывать на практике контроль и мониторинг образовательной деятельности	Вопросы теста; Темы дискуссии; Вопросы для сдачи зачета
6.	ИД-3 ОПК-5	Владеть: знаниями и умениями подбора мониторинга результатов образования обучающихся	В (ИД-3 ОПК-5)	Владеет: знаниями об основных средствах контроля и мониторинга образовательной деятельности; методиками контроля и мониторинга образовательных результатов обучающихся	Вопросы теста; Темы дискуссии; Вопросы для сдачи зачета

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов по видам учебных занятий для очной формы		Количество часов по видам учебных занятий для очно-заочной формы	
		Лекции	Практические работы	Лекции	Практические работы
Р1	Нормативно-правовая база в области контроля и мониторинга образовательной деятельности.	4		2	
Р2	Контроль качества в образовании.		3		2
	Рубежный контроль №1		1		1
Р3	Мониторинг образовательной деятельности.		3		2
	Рубежный контроль №2		1		1

4.2. Содержание лекций:

Нормативно-правовая база в области контроля и мониторинга образовательной деятельности.

Государственный контроль (надзор) в сфере образования. Федеральный государственный контроль качества образования. Федеральный государственный надзор в сфере образования.

ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО как основа качества образовательной деятельности.

Проверяемые экспертом документы в области контроля качества образовательной деятельности. Основная образовательная программа (НОО, ООО, СОО). Учебный план. Календарный учебный график. Рабочие программы учебных предметов. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности. Программа развития универсальных учебных действий. Программа воспитания обучающихся. Штатное расписание. Оценочные материалы. Методические материалы. Результаты промежуточной аттестации за весь период освоения образовательной программы. Результаты государственной итоговой аттестации. Образовательные достижения обучающихся. Нормативные акты и др.

Источники нормативно-правовой базы в области контроля и мониторинга образовательной деятельности

1. Общие документы, регламентирующие функционирование общероссийской системы оценки качества образования

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики»;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» (утверждена приказом Президента Российской Федерации от 4 февраля 2010 г. Пр-271);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Указ Президента Российской Федерации от 20.05.2011 № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации»

2. Нормативные документы, регламентирующие лицензирование, государственную аккредитацию образовательной деятельности, государственный контроль (надзор) в сфере образования

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Федеральный закон от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2011 года № 957 «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16 июля 2012 года № 722 «Об утверждении Правил предоставления документов по вопросам лицензирования в форме электронных документов»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 года № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013 года № 1320 «Об утверждении формы лицензии на осуществление образовательной деятельности, формы приложения к лицензии на осуществление образовательной деятельности и технических требований к указанным документам»;
- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Приказ Рособрнадзора от 18 апреля 2014 года № 536 «Об утверждении формы заявления о предоставлении временной лицензии на осуществление образовательной деятельности, а также перечня документов, прилагаемых к нему».

3. Нормативные документы, регламентирующие независимую оценку качества образования

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 95.1, 95.2 «Независимая оценка качества образования»);

- Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной Палате Российской Федерации» (п.1- 2 статьи 2);

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (подпункт «к» пункта 1);

- Методические рекомендации по проведению независимой системы оценки качества работы образовательных организаций, утвержденные Заместителем Министра образования и науки Российской Федерации А.Б. Повалко от 14.10. 2013;

- Письмо Министерства труда и социальной защиты от 26.09.2014 № 11-3/10/П-5546 «О перечне мероприятий по организации проведения в субъекте Российской Федерации независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования в соответствии с ФЗ»

4. Нормативные документы, регламентирующие аттестацию педагогических работников

- Приказ «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» (приказ Минобрнауки России от 07 апреля 2014 г. № 276);

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»»

5. Нормативные документы, регламентирующие самообследование, внутреннюю систему оценки качества образования, аудит

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

Нормативные документы, регламентирующие реализацию мониторинговых программ

- Приказ Рособрнадзора от 14.07.2014 № 1085 «Об утверждении показателей и процедуры проведения мониторинга системы высшего образования Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки»;

- Приказ Минобрнауки России от 11.06.2014 № 657 «Об утверждении методики расчета показателей мониторинга системы образования»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.01.2014 № 14 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;

Нормативные документы, регламентирующие проведение федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

Федеральные законы:

- от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- от 28 декабря 2013 года № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации»;

Постановления Правительства Российской Федерации:

- от 10 июля 2014 года № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю» и др.

4.3. Практические занятия

Контроль качества в образовании

Общие вопросы контроля.

Многоуровневый подход к контролю как средству управления качеством образования. Качество. Качество обучения и образования. Педагогический контроль. Цель контроля. Содержание контролируемой информации. Средства контроля. Контролирующий и контролируемый. Контроль образовательных результатов. Функции контроля. Виды контроля. Методы контроля.

ГИА как одно из направлений контроля образовательных результатов.

Общероссийская система оценки качества образования.

Разработка методических указаний для контроля предметных результатов по ЕН предметам.

Частные вопросы контроля качеством образования.

Формой осуществления государственного контроля (надзора) в сфере образования является проверка. Классификация проверок: а) по основанию возникновения (плановые и внеплановые), б) по способу организации (документарные, выездные).

Порядок осуществления государственного контроля (надзора) в сфере образования. Формирование ежегодного плана проведения плановых проверок. Проведение плановых проверок. Основания проведения внеплановых проверок. Особенности проведения внеплановых проверок. Ограничения при проведении мероприятий по контролю. Порядок привлечения экспертов и экспертных организаций к проведению мероприятий по контролю. Оформление результатов проверок. Принятие мер в случае выявления нарушений и несоответствий содержания и качества подготовки, обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта, контроль за их устранением. Отдельные требования, установленные законодательством в сфере образования, обязательные для соблюдения организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Мониторинг образовательной деятельности

Цель и задачи мониторинга. Принципы мониторинга. Структура мониторинга. Уровни мониторинга (внутришкольный, муниципальный, региональный, федеральный). Этапы мониторинга. Функции мониторинга.

Разработка программы внутришкольного мониторинга по ЕН предмету.

4.4 Контрольная работа (для очно-заочной формы обучения)

Требования к контрольной работе

Объем контрольной работы должен быть в пределах ученической тетради, т.е. не более 26 и не менее 14 страниц.

ОФОРМЛЕНИЕ. Вверху титульного листа пишется: Курганский государственный университет. В центре: контрольная работа № ____ обучающегося, института ____, шифр ____, группа ____, ФИО. _____. На первом листе: вариант №, название темы, план, внизу название города.

Текст контрольной работы состоит из введения, основной части, заключения и списка используемой литературы.

Контрольная работа сдается на проверку преподавателю.

Контрольная работа должна быть сдана на проверку не позднее, чем за один месяц до начала сессии.

Иногородние обучающиеся, не выславшие по уважительной причине контрольную работу в указанные сроки, могут защитить её в период сессии.

Номер темы контрольной работы должен соответствовать последней цифре номера шифра студента.

Если Ваш номер 0, то Вы выполняете следующие вопросы 10,20,30, 40, 50, 60.

Желательное использование наглядного материала - таблицы, графики, рисунки и т.д.

Все цитаты должны быть представлены в кавычках с указанием в скобках источника. Отсутствие кавычек и ссылок означает плагиат и является нарушением авторских прав. Использованные материалы необходимо комментировать, анализировать и делать соответственные и желательно собственные выводы.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующей практической работы.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественного выполнения практических работ является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практической работы.

Преподавателем запланировано применение на практических работах технологий развивающего обучения, коллективного взаимодействия, разбора конкретных ситуаций. Поэтому приветствуется групповой метод выполнения практических работ и защиты отчетов, а также взаимооценка и обсуждение результатов выполнения практических занятий.

Для текущего контроля успеваемости для очной и очно-заочной форм обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических работах в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, подготовку к зачету, подготовка к рубежным контролям (для очной и очно-заочной форм обучения), выполнение контрольной работы (для очно-заочной формы обучения).

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Шифр СРС	Виды самостоятельной работы студентов (СРС)	Наименование и содержание	Трудоемкость, часы (очная форма)	Трудоемкость, часы (очно-заочная форма)
----------	---	---------------------------	----------------------------------	---

С1	Углубленное изучение разделов, тем дисциплины лекционного курса	С1.1 <i>Государственный контроль</i>	6	3
		С1.2. <i>Нормативно-правовая база государственного контроля</i>	6	3
		С 1.3 <i>Мониторинг образовательной деятельности</i>	6	4
С2	Изучение разделов, тем дисциплины не вошедших в лекционный курс	С2.1 <i>Локальные нормативные акты образовательной организации к контролю качества образования</i>	6	4
		С2.2 <i>Региональные нормативные документы к контролю качества образования</i>	6	4
С3	Подготовка к аудиторным занятиям (практические и лабораторные занятия, рефератов, текущий ² и рубежный контроль ³)	С3.1 Подготовка к практическим работам (по 2 часа на каждое занятие)	8	6
		С 3.2 Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждое занятие)	4	4
		С 3.3 Подготовка контрольной работы		18
С4	Подготовка к промежуточной аттестации ⁴ по дисциплине (зачет, экзамен)	С4.1 Подготовка к зачету	18	18
		Итого:	60	64

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся в КГУ (для очной и очно-заочной форм обучения);
2. Банк заданий к зачету;
3. Задания к практическим занятиям;
4. Банк заданий для рубежного контроля (для очной и очно-заочной форм обучения);
5. Контрольная работа (для очно-заочной форме обучения).

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы магистрантов по дисциплине Очная форма

№	Наименование	Содержание						
		<i>Распределение баллов за 3 семестр</i>						
1	Распределение баллов за семестр по видам учебной работы.	<i>Вид УР</i>	<i>Посещение лекций</i>	<i>Выполнение и защита отчетов по практическим работам</i>	<i>Работа на практических занятиях</i>	<i>Рубежный контроль 1</i>	<i>Рубежный контроль 2</i>	<i>Зачет</i>

		Балльная оценка	$76 \cdot 2 = 14$	7 б	3 б	10	14	30
		Примечания:	За прослушанную лекцию. Всего: 14	Всего 2 работ * 10 = 20	4 занятия по 3. Максимум 12			
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и экзамена	60 и менее баллов – неудовлетворительно (незачтено); 61...73 – удовлетворительно (зачтено); 74... 90 – хорошо; 91...100 – отлично						
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации по дисциплине за семестр обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контролей не менее 51 балла. В случае если обучающийся набрал менее 51 балла, то к аттестационным испытаниям он не допускается.</p> <p>Для получения зачета без проведения процедуры промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в ходе текущего и рубежных контролей не менее 61 балла. В этом случае итог балльной оценки, получаемой обучающимся, определяется по количеству баллов, набранных им в ходе текущего и рубежных контролей. При этом, на усмотрение преподавателя, балльная оценка обучающегося может быть повышена за счет получения дополнительных баллов за академическую активность.</p> <p>Обучающийся, имеющий право на получение оценки без проведения процедуры промежуточной аттестации, может повысить ее путем сдачи аттестационного испытания. В случае получения обучающимся на аттестационном испытании 0 баллов итог балльной оценки по дисциплине не снижается.</p> <p>За академическую активность в ходе освоения дисциплины, участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности обучающегося могут быть начислены дополнительные баллы. Максимальное количество дополнительных баллов за академическую активность составляет 30.</p> <p>Основанием для получения дополнительных баллов являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение дополнительных заданий по дисциплине; дополнительные баллы начисляются преподавателем; - участие в течение семестра в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности КГУ. 						
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 51 балла, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра.</p> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>						

Очно-заочная форма

№	Наименование	Содержание						
		Распределение баллов за 3 семестр						
I	Распределение баллов за семестр по видам учебной работы.	Вид УР	Посещение лекций	Выполнение и защита отчетов по практическим работам	Работа на практических занятиях	Рубежный контроль 1	Рубежный контроль 2 (контрольная работа)	Зачет
		Балльная оценка	$146 \cdot 1 = 14$	7 б	4 б	10	14	30
		Примечания:	За прослушанную лекцию. Всего: 14	Всего 2 работ * 10 = 20	3 занятия по 4. Максимум 12			

2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и экзамена	60 и менее баллов – неудовлетворительно (незачтено); 61...73 – удовлетворительно (зачтено); 74... 90 – хорошо; 91...100 – отлично
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации по дисциплине за семестр обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контролей не менее 51 балла. В случае если обучающийся набрал менее 51 балла, то к аттестационным испытаниям он не допускается.</p> <p>Для получения зачета без проведения процедуры промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в ходе текущего и рубежных контролей не менее 61 балла. В этом случае итог балльной оценки, получаемой обучающимся, определяется по количеству баллов, набранных им в ходе текущего и рубежных контролей. При этом, на усмотрение преподавателя, балльная оценка обучающегося может быть повышена за счет получения дополнительных баллов за академическую активность.</p> <p>Обучающийся, имеющий право на получение оценки без проведения процедуры промежуточной аттестации, может повысить ее путем сдачи аттестационного испытания. В случае получения обучающимся на аттестационном испытании 0 баллов итог балльной оценки по дисциплине не снижается.</p> <p>За академическую активность в ходе освоения дисциплины, участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности обучающегося могут быть начислены дополнительные баллы. Максимальное количество дополнительных баллов за академическую активность составляет 30.</p> <p>Основанием для получения дополнительных баллов являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение дополнительных заданий по дисциплине; дополнительные баллы начисляются преподавателем; - участие в течение семестра в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности КГУ.
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 51 балла, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра.</p> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежный контроль №1 (для очной и очно-заочной форм обучения) проводится в виде тестирования. Тест включает до 10 вопросов. По выбору обучающихся может быть в виде защиты реферата.

Рубежный контроль №2 (для очной формы обучения) по выбору обучающихся может быть в форме тестирования или в виде домашней контрольной работы. В тест входит 14 вопросов. По выбору обучающихся может быть в виде защиты контрольной работы. Каждый вопрос оценивается в 1 балл. РК 2 (для очно-заочной формы обучения) в виде выполнения контрольной работы, которая оценивается в 14 баллов.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает с обучающимися основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Зачет проводится в письменной форме в виде ответов на поставленные вопросы. В билет включен один вопроса из прослушанного курса обучающимися. Время на подготовку к ответу на вопросы билета составляет 0,5 часа и до 7 минут на ответ для каждого обучающегося. Преподаватель может задавать дополнительные вопросы только в рамках вопросов билета. Ответ на вопрос оценивается в 30 баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в день зачета в организационный отдел института, а также выставляются в зачетную книжку обучающегося.

6.4 Примеры оценочных средств для зачета, рубежных контролей
Примерные задания для рубежного контроля №1 (для очной и очно-заочной форм
обучения)
В виде тестирования

1. Отметьте типы образовательных организаций, которые предусмотрены Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»:

Статья 23. Типы образовательных организаций Закон "Об образовании в РФ"

В Российской Федерации устанавливаются следующие типы образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы:

- 1) дошкольная образовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;
- 2) общеобразовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;
- 3) профессиональная образовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения;
- 4) образовательная организация высшего образования - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность
 1. дошкольная образовательная организация;
 2. профессиональная образовательная организация;
 3. образовательная организация профессионального обучения;
 4. образовательная организация высшего образования;
 5. осуществляющая обучение научная организация;
 6. осуществляющая обучение организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
7. все вышеперечисленные

2. Общеобразовательные организации вправе реализовывать следующие программы:

Ст.23 общеобразовательные организации вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности:

- образовательные программы дошкольного образования,
дополнительные общеобразовательные программы,
программы профессионального обучения;

1. Дошкольного образования;
2. Дополнительные общеобразовательные программы;
3. Программы профессионального обучения;
4. Все вышеперечисленные.

3. Устав образовательной организации утверждается:

1. Образовательная организация действует на основании устава, утвержденного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (ч. 1 ст. 25 ФЗ № 273).
2. По общему правилу гражданского законодательства Уставом является учредительный документ юридического лица (ст. 52 ГК РФ), и организация действует на основании Устава, утвержденного его учредителями (ч. 1 ст. 53 ГК РФ). Устав общеобразовательного учреждения утверждается учредителем
3. Устав – основной организационно- правовой и единственный учредительный документ

бюджетных и казенных образовательных организаций (ч. 1 ст. 14 ФЗ «О некоммерческих организациях»).

По Закону РФ «Об образовании» (п. 2 ст. 13) устав гражданской образовательной организации в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, разрабатывается и принимается образовательной организацией и утверждается ее учредителем.

нормы, содержащиеся в имеющихся редакциях уставов государственных (муниципальных) образовательных учреждений, предусматривающих предварительное принятие коллективом образовательного учреждения устава не соответствуют новому Федеральному закону № 273-ФЗ и не подлежат применению.

1. Учредителем;
2. Учредителем после принятия его образовательной организацией;
3. Учредителем после одобрения проекта устава конференцией (общим собранием) работников образовательной организации;
4. Учредителем по согласованию с высшим органом исполнительной власти субъекта РФ или муниципального образования.

4. Локальные акты образовательной организации являются:

Функция локального нормативного акта - детализация, конкретизация, дополнение, а иногда и восполнение общей, законодательной правовой нормы применительно к условиям данной образовательной организации, с учетом имеющихся особенностей, специфики образовательного процесса в данной образовательной организации, иных условий существования коллектива.

Локальные нормативные правовые акты издаются на основе и во исполнение законодательства об образовании, Устава образовательного учреждения.

Локальный нормативный правовой акт – это письменный официальный документ, принятый (изданный) в определенной форме правотворческим органом в пределах его компетенции и направленный на установление, изменение или отмену правовых норм.

1. Приложением к ее уставу;
2. Составной частью ее устава;
3. Самостоятельными актами, но не должны противоречить уставу;
4. Самостоятельными актами, но должны быть зарегистрированы в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

5. Государственный контроль (надзор) в сфере образования осуществляется как федеральное полномочие и включает в себя следующие виды контроля (надзора):

Статья 93. Государственный контроль (надзор) в сфере образования [Закон "Об образовании в РФ"] Государственный контроль (надзор) в сфере образования включает в себя федеральный государственный контроль качества образования и федеральный государственный надзор в сфере образования

- а) федеральный государственный пожарный надзор;
- б) лицензионный контроль;
- в) федеральный государственный контроль качества образования;
- г) федеральный государственный надзор в сфере образования;
- д) все вышеперечисленное.

6. Образовательная организация несет ответственность за:

Ст. 28 Закон об образовании Образовательная организация несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к её компетенции,

за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с

учебным планом,

качество образования своих выпускников, а также

за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

1. невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции,
2. реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом,
3. жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
4. все вышеперечисленное.

7. За вред, причиненный несовершеннолетним, не достигшим возраста четырнадцати лет (малолетним), во время, когда он временно находился в образовательной или иной организации, обязанной осуществлять за ним надзор, отвечают:

Статья 1073 ГК РФ. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними в возрасте до 14 лет

1. За вред, причиненный несовершеннолетним, не достигшим четырнадцати лет (малолетним), отвечают его родители (усыновители) или опекуны, если не докажут, что вред возник не по их вине.
2. Если малолетний гражданин, оставшийся без попечения родителей, был помещен под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (статья 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации), эта организация обязана возместить вред, причиненный малолетним гражданином, если не докажет, что вред возник не по ее вине.
3. Если малолетний гражданин причинил вред во время, когда он временно находился под надзором образовательной организации, медицинской организации или иной организации, обязанных осуществлять за ним надзор, либо лица, осуществлявшего надзор над ним на основании договора, эта организация либо это лицо отвечает за причиненный вред, если не докажет, что вред возник не по их вине при осуществлении надзора.

1. Сам несовершеннолетний, а при отсутствии у него имущества его родители (законные представители);
2. Его родители (законные представители), если не докажут, что вред возник не по их вине;
3. Его родители (законные представители) в любом случае, независимо от наличия вины;
4. Эта организация, если не докажет, что вред возник не по её вине при осуществлении надзора;
5. Эта организация в любом случае, независимо от наличия вины.

8. Управление образовательной организацией должно осуществляться на основе сочетания принципов:

Закон РФ «Об образовании» РФ 2016 года (273-ФЗ РФ 2016) ст.26. Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности

1. Демократизма и гласности;
2. Централизма и делегирования;
3. Единоначалия и коллегиальности;
4. Справедливости и равенства.

9. Федеральные государственные образовательные стандарты утверждаются:

Статья 11. ФГОС. Порядок разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений устанавливается Правительством

Российской Федерации.

1. Правительством Российской Федерации
2. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования
3. Органами государственной власти субъектов Российской Федерации
4. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования
5. Федеральными государственными органами, имеющими в своем ведении образовательные организации

10. Содержание образования определяют:

Содержание образования отражается в учебных планах, учебных программах, учебниках и учебных пособиях. Статья 11. ФГОС.

1. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования обеспечивают:

4) государственные гарантии уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации основных образовательных программ и результатам их освоения.

1. Примерные образовательные программы.
2. Образовательные программы
3. Федеральные государственные образовательные стандарты
4. Федеральные государственные требования
5. Образовательные стандарты

11. Образовательные программы разрабатываются:

Ст.11 Закон об образовании. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если настоящим Федеральным законом не установлено иное.

1. Правительством Российской Федерации
2. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования
3. Органами государственной власти субъектов Российской Федерации
4. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования
5. Федеральными государственными органами, имеющими в своем ведении образовательные организации
6. Организациями, осуществляющими образовательную деятельность

12. Образовательные программы утверждаются:

1. Правительством Российской Федерации
2. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования
3. Органами государственной власти субъектов Российской Федерации
4. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования
5. Федеральными государственными органами, имеющими в своем ведении образовательные организации
6. Организациями, осуществляющими образовательную деятельность

13. Установление форм, периодичности и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся осуществляется:

Статья 58. Промежуточная аттестация обучающихся

1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1. Правительством Российской Федерации
2. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования
3. Органами государственной власти субъектов Российской Федерации
4. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования
5. Федеральные государственные органы, имеющие в своем ведении образовательные организации
6. Организациями, осуществляющими образовательную деятельность

14. Конституция Российской Федерации закрепляет следующие права обучающихся:

1. Право на получение образования определенного уровня бесплатно;
2. Право на защиту от дискриминации;
3. Права на охрану чести и достоинства, на тайну переписки и переговоров;
4. Все вышеперечисленное.

15. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся может быть оказана:

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления, в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, создаваемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также психологами, педагогами-психологами организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых такие дети обучаются. Органы местного самоуправления имеют право на создание центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

1. Только в специализированных центрах;
2. Только в образовательных организациях;
3. В центрах, и (или) в образовательных организациях, в зависимости от решения органов власти, организующих предоставление такой помощи;
4. В центрах, либо в образовательных организациях, в зависимости от заявления родителей обучающегося;
5. И в центрах, и в образовательных организациях одновременно.

16. Дисциплинарное взыскание к обучающемуся, когда он находится на каникулах, в отпуске, либо болен, применить:

Федеральный закон № 273-ФЗ ч. 6 ст. 43 данного Закона, не допускается применение мер

дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком

1. Можно в любом случае;
2. Нельзя в любом случае;
3. Можно, если это закреплено локальными нормативными актами;
4. Можно, если это закреплено договором об образовании.

17. Основанием для возникновения образовательных отношений обучающегося и образовательной организации является:

В качестве основания факта возникновения образовательных отношений выступает распорядительный акт о приеме (зачислении) лица в образовательную организацию для обучения или для прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации. Если образовательную деятельность осуществляет индивидуальный предприниматель, то таким основанием является договор об образовании. Распорядительным актом на практике обычно является приказ о зачислении в число студентов (обучающихся). При этом первичным основанием для издания такого распорядительного документа является соответствующий договор.

1. Только приказ по образовательной организации;
2. Договор об образовании;
3. Заявление обучающегося, его законных представителей, а также приказ по образовательной организации;
4. Приказ по образовательной организации или договор, и на его основании приказ по образовательной организации;
5. Может являться все вышеперечисленное.

18. Вступительные испытания при приеме на обучение по общеобразовательным программам проводятся:

1. Не могут;
2. Могут в случае приема на программы с углубленным изучением отдельных предметов или профильным обучением;
3. Могут в случае приема на программы с углубленным изучением отдельных предметов или профильным обучением, если это предусмотрено на уровне регионального закона;
4. Могут в любом случае.

19. В отношении комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательная организация должна собственным локальным актом урегулировать:

1. Порядок организации работы;
2. Порядок принятия решений;
3. Порядок организации работы и порядок принятия решений;

20. Под правовым статусом педагогического работника понимается: Статья 47. Правовой статус педагогических работников Под правовым статусом педагогического работника понимается совокупность прав и свобод (в том числе академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

- а) совокупность прав педагогического работника, предусмотренных Федеральным законом;
- б) совокупность прав и обязанностей педагогического работника, предусмотренных

трудовым законодательством и Федеральным законом № 273-ФЗ;

в) совокупность прав и свобод, трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;

г) только академические права и свободы педагогического работника.

21. В случае возникновения конфликта между педагогическим работником и обучающимся или законным представителем обучающегося по вопросам осуществления образовательного процесса педагог имеет право обратиться для разрешения конфликта в:

Согласно ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" конфликт интересов педагогического работника - это ситуация, при которой у последнего при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

ст. 45 Закона предусматривает необходимость создания в образовательных учреждениях комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Данная комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование (ч. 2 ст. 45 Закона N 273-ФЗ). При этом одним из вопросов, который должен передаваться на ее рассмотрение, является вопрос о возникновении конфликта интересов педагогического работника.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в организации, осуществляющей образовательную деятельность

- а) комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в образовательной организации;
- б) комиссию по трудовым спорам образовательной организации;
- в) суд;
- г) совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

22. Отметьте неправильный ответ. Право педагогического работника на участие в управлении образовательной организацией означает:

- а) право присутствовать и выступать на совещаниях администрации, заседаниях коллегиальных органов управления организации;
- б) право вносить инициативные предложения в администрацию и в коллегиальные органы управления образовательной организации;
- в) возможность быть избранным в коллегиальные органы управления образовательной организации и профсоюзные органы;
- г) право участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации в случаях, когда такие вопросы выносятся на обсуждение коллектива.

23. К условиям труда педагогических работников не относятся:

- а) трудовая функция, под которой понимается совокупность трудовых (должностных) обязанностей педагога;
- б) условия оплаты труда педагогического работника;

в) материально-технические условия работы, в т.ч. рабочее место, соответствующее нормативным требованиям охраны труда;

г) указанные в трудовом договоре сведения о сторонах трудового договора.

24. Конкретные должностные обязанности педагогического работника, которые он выполняет в соответствии с занимаемой должностью, определяются:

а) Трудовым кодексом РФ и иными законодательными актами;

б) должностной инструкцией, утвержденной на основе квалификационной характеристики, и трудовым договором;

в) Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих;

г) Приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (Нормах часов педагогических работников за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»

25. Рабочее время педагогического работника характеризуется как:

ст. 47 Федерального закона № 273-ФЗ, которая посвящена правовому статусу педагогических работников в рабочее время

педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается:

учебная (преподавательская) работа, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная работа,

творческая работа, исследовательская работа, другая педагогическая работа,

предусмотренная трудовыми

(должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом (методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися).

а) работа с ненормированным рабочим днем;

б) сверхурочная работа;

в) работа в режиме гибкого рабочего времени;

г) работа, состоящая из нормированной части рабочего времени и части – не конкретизированной по количеству часов.

26. Основные положения о правах ребенка закреплены в (во) (выберите правильный ответ): Конвенции о правах ребёнка. Конвенция — это международный документ, признающий все права человека в отношении детей от 0 до 18 лет. Принята 20 ноября 1989 года

1. Конвенции о правах ребенка.
2. Всеобщей декларации прав человека.
3. Конституции РФ.
4. Международном пакте о гражданских правах.

Ответ

1	1,2,4	6	4	11	6	16	2	21	а
2	4	7	2	12	6	17	4	22	а
3	1	8	3	13	6	18	1	23	г
4	1	9	1	14	4	19	3	24	б
5	в,г	10	3,4	15	3	20	в	25	г

								26	1
--	--	--	--	--	--	--	--	----	---

Рубежный контроль 2 (для очной формы обучения)

1. Педагогический мониторинг – это:

А) длительное слежение за какими-либо объектами и явлениями пед. действительности;

Б) процесс реализации педагогических задач;

В) система функционирования педагогического процесса;

Г) нет правильного ответа;

Д) все ответы правильные

2. Что лежит в основании классификации мониторинга на педагогический, социологический, психологический, медицинский, экономический, демографический?

А) цели мониторинга;

Б) область применения;

В) иерархия систем управления;

Г) нет правильного ответа;

Д) все ответы правильные.

3. Педагогическая диагностика является частью:

А) педагогического процесса;

Б) педагогического мониторинга;

В) педагогической деятельности;

Г) нет правильного ответа;

Д) все ответы правильные.

4. Функция мониторинга, дающая возможность получить сведения о состоянии объекта, обеспечить обратную связь, – это:

А) информационная функция;

Б) аналитическая функция;

В) коррекционная функция;

Г) нет правильного ответа;

Д) все ответы правильные.

5. Этап мониторинга, характеризующийся сбором и обработкой информации, анализом полученных результатов и выработкой рекомендаций, прогнозированием перспектив изменения исследуемой области – это:

А) нормативно-установочный этап;

Б) коррекционно-деятельностный этап;

В) диагностико-прогностический;

Г) нет правильного ответа;

Д) все ответы правильные.

6. К какому этапу мониторинга относится определение объекта, предмета, субъекта, цели и задач педагогического мониторинга?

А) к нормативно-установочному;

Б) к диагностико-прогностическому;

В) к коррекционно-деятельностному;

Г) к итогово-диагностическому;

Д) нет правильного ответа.

7. Функция мониторинга, позволяющая провести диагностику и получить целостную информацию о состоянии объекта мониторинга – это:

А) информационная функция;

Б) диагностическая функция;

- В) коррекционная функция;
- Г) нет правильного ответа;
- Д) все ответы правильные.

8. Этап мониторинга, характеризующийся выделением критериев и показателей уровней сформированности исследуемого аспекта мониторинга:

- А) диагностико-прогностический этап;
- Б) коррекционно-деятельностный этап;
- В) нормативно-установочный этап;
- Г) нет правильного ответа;
- Д) все ответы правильные.

9. Что лежит в основании классификации мониторинга на школьный, районный, областной (региональный), федеральный:

- А) цели мониторинга;
- Б) область применения;
- В) иерархия систем управления;
- Г) основание экспертизы;
- Д) нет правильного ответа.

10. Функция мониторинга, предполагающая контроль за состоянием объекта мониторинга и подготовку рекомендаций для принятия коррекционно-упреждающих управленческих решений это:

- А) информационная функция;
- Б) диагностическая функция;
- В) организационно-управленческая функция;
- Г) нет правильного ответа;
- Д) все ответы правильные.

11. Этап мониторинга, характеризующийся сравнением результатов, полученных на разных этапах с первоначальными:

- А) итогово-диагностический этап;
- Б) коррекционно-деятельностный этап;
- В) нормативно-установочный этап;
- Г) нет правильного ответа;
- Д) все ответы правильные.

Ответы

1	а	6	а
2	б	7	б
3	д	8	в
4	а	9	в
5	в	10	в
		11	а

Контрольная работа (для очно-заочной формы обучения)

Заключается в разработке:

А) методических указаний для контроля метапредметных результатов по ЕН предметам.

Б) программы внутришкольного мониторинга по ЕН предметам в средней школе.

В) контрольную работу включаются нормативно-правовые документы локального и муниципального контроля и мониторинга образовательной деятельности конкретной школы и конкретного района.

Вопросы к зачету

Государственный контроль (надзор) в сфере образования.

Проверяемые экспертом документы в области контроля качества образовательной деятельности.

Источники нормативно-правовой базы в области контроля и мониторинга образовательной деятельности.

Нормативные документы, регламентирующие независимую оценку качества образования.

Нормативные документы, регламентирующие самообследование, внутреннюю систему оценки качества образования, аудит.

Нормативные документы, регламентирующие реализацию мониторинговых программ.

Нормативные документы, регламентирующие проведение федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

Многоуровневый подход к контролю как средству управления качеством образования.

Педагогический контроль.

Цель контроля. Содержание контролируемой информации.

Средства контроля. Контролирующий и контролируемый.

Контроль образовательных результатов. Функции контроля.

Виды контроля. Методы контроля.

ГИА как одно из направлений контроля образовательных результатов.

Общероссийская система оценки качества образования.

Разработка методических указаний для контроля предметных результатов по ЕН предметам.

Формой осуществления государственного контроля (надзора) в сфере образования является проверка. Классификация проверок: а) по основанию возникновения (плановые и внеплановые), б) по способу организации (документарные, выездные).

Порядок осуществления государственного контроля (надзора) в сфере образования.

Формирование ежегодного плана проведения плановых проверок.

Проведение плановых проверок.

Основания проведения внеплановых проверок. Особенности проведения внеплановых проверок.

Ограничения при проведении мероприятий по контролю.

Порядок привлечения экспертов и экспертных организаций к проведению мероприятий по контролю.

Оформление результатов проверок.

Принятие мер в случае выявления нарушений и несоответствий содержания и качества подготовки, обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта, контроль за их устранением.

Отдельные требования, установленные законодательством в сфере образования, обязательные для соблюдения организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Цель и задачи мониторинга образовательной деятельности.

Принципы мониторинга образовательной деятельности.

Структура мониторинга образовательной деятельности.

Уровни мониторинга (внутришкольный, муниципальный, региональный, федеральный).

Этапы мониторинга образовательной деятельности.

Функции мониторинга образовательной деятельности.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего и рубежного контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная учебная литература

А) Основная литература:

Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по пед. специальностям (ОПД.Ф.02 - Педагогика) / Д.А. Ягофаров. - М. : ВЛАДОС, 2008. - Доступ из ЭБС «Консультант студента».

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] / Ю. Д. Сергеев [и др.] - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. – Доступ из ЭБС «Консультант студента».

2. **Об образовании.** - М.: ИНФРА-М, 2011. - 88 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com».

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Несговорова Н.П., Савельев В.Г. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине. Курган: КГУ, 2018. – 11 с.

Несговорова Н.П., Савельев В.Г. Методические рекомендации к практическим занятиям по дисциплине. Курган: КГУ, 2018. – 18 с.

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

Интернет-ресурсы:

БИОДАТ	http://www.biodat.ru/
Министерство природных ресурсов и экологии РФ	http://www.mnr.gov.ru/part/?pid=15
Организация объединенных наций ЮНЕПКОМ	http://www.un.org/russian/
ЮНЕСКО	http://www.unepcom.ru
ФАО (FAO UN)	http://www.fao.org/
Российское экологическое федеральное информационное агентство (РЭФИА)	http://www.refia.ru/index.php?19+3
Центр экологической политики России	anzuz@glas.apc.org
Центр охраны дикой природы	www.ecopolicy.ru/
«Экология и жизнь» (журнал)	www.ecolife.ru
Экологический центр «Дронт»	http://www.dront.ru/
«Россия в окружающем мире» (ежегодник)	http://www.rus-stat.ru
Ассоциация «Экологическое образование»	www.aseko.org
Фонд им.В.И.Вернадского	http://www.vernadsky.ru
Гильдия экологов	http://ecoguild1.narod.ru/
Гринпис Российское представительство	http://www.greenpeace.org/russia_ru/
Движение Дружин по охране природы	http://dop.environment.ru/
Зеленый крест Российское отделение	http://www.greencross.ru/
WWF (Всемирный фонд дикой природы)	http://www.wwf.ru/
Социально-Экологический Союз (СоЭС)	http://www.seu.ru/

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

ЭБС «Лань», ЭБС «Консультант студента», ЭБС «Znanium.com», «Гарант» – справочно-правовая система.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

Лекционный курс дисциплины проводится в аудиториях обеспеченных мультимедийным оборудованием, интерактивными досками.

Практический курс дисциплины проводится в аудитории обеспеченной следующим оборудованием: Термостат электрический суховоздушный (аналог термостат ТС-1/80 СПУ) (1 шт.); Спектрофотометр (аналог спектрофотометра LEKI SS107UV) (1 шт.); Прецизионные и технические весы (аналог прецизионных и технических весов LEKI B5002) (1 шт.); Фотометр фотоэлектрический (аналог фотометра фотоэлектрического КФК-3-0.1) (1 шт.); Лабораторный кондуктометр /концентратомер (аналог кондуктометра АНИОН-4120) (1 шт.); Портативный кислородомер (аналог портативного кислородомера АНИОН-7040) (1 шт.); Дозиметр (аналог дозиметра ДБГ-01Н) (1 шт.); Аквадистиллятор ДЭ-4 (2 шт.); Иономер-рН-метр И-500 микропроцессорный (1 шт.); Шкаф сушильный ШС-80-01 (1 шт.); Лабораторные весы VIBRA ΔAJ-420CE (Shinko) (1 шт.); Атомно-адсорбционный спектрофотометр ААС КВАНТ – 2 А (1 шт.); Весы аналитические ВЛА-200 г-М (1 шт.); Весы технические ВЛКТ-500g М (1 шт.) и др. Лаборатория оснащена почвенными монолитами, образцами почв, а так же химическими реактивами и оборудованием необходимым для проведения лабораторных занятий, содержание которых указано выше.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Дисциплина «Контроль и мониторинг образовательной деятельности» преподается в течение одного семестра, в виде лекций и практических занятий, на которых происходит объяснение, практическая деятельность обучающихся, усвоение, проверка естественнонаучного материала; в течение семестра рекомендуется подготовка контрольной работы, сообщений, презентаций с их последующим обсуждением.

На практических занятиях рекомендуется использование реальных объектов, иллюстративного, мультимедийных форм презентаций, также рекомендуется подготовка и проведение индивидуальных творческих заданий, работа в малых группах с текстами и словарями; организация дискуссий.

В преподавании дисциплины применяются образовательные технологии: метод проблемного изложения материала; самостоятельное ознакомление магистранта с источниками информации, использование иллюстративных материалов (видеофильмы, фотографии, аудиозаписи, компьютерные презентации), демонстрируемых на современном оборудовании, общение в интерактивном режиме, метод круглого стола (знакомство с первоисточниками и их обсуждение).

Самостоятельная работа магистранта, наряду с практическими аудиторными занятиями в группе выполняется (при непосредственном/опосредованном контроле преподавателя) по учебникам и учебным пособиям, оригинальной современной литературе по профилю.

13. Для студентов, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п.4.1 Распределение баллов соответствует п.6.2 либо может быть использовано в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся применяется с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Контроль и мониторинг образовательной деятельности»

образовательной программы высшего образования –
программы магистратуры

44.04.01– Педагогическое образование

Направленность:

Естественнонаучное образование

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕ (72 академических часа)

Семестр: 3 (очная форма обучения), 4 (очно-заочная форма обучения)

Форма промежуточной аттестации: зачет

Содержание дисциплины

Нормативно-правовая база в области контроля и мониторинга образовательной деятельности. Контроль качества в образовании. Мониторинг образовательной деятельности.