Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Институт экономики и права

Кафедра «Государственного и муниципального управления,

внешнеэкономической деятельности и менеджмента»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор
по образовательной
и международной деятельности
_____ / А.А. Кирсанкин /
«____»_____ 2026 г.

# Рабочая программа учебной дисциплины
Организация и оплата труда

образовательной программы высшего образования -
программы бакалавриата
**38.03.01 «Экономика»**
Направленность «Инвестиции, финансы и учет»

Форма обучения: очная

Курган 2026

Рабочая программа дисциплины «Организация и оплата труда» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата «Экономика» (Инвестиции, финансы и учет), утвержденными:

- для очной формы обучения «26» июня 2026 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление, внешнеэкономическая деятельность и менеджмент» «31» августа 2026 года, протокол № 1.

Рабочую программу составил
ст. преподаватель О.Н. ГОРИНА

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Государственное и муниципальное
управление, внешнеэкономическая
деятельность и менеджмент»
профессор, д.э.н. О.Е. ВАСИЛЬЕВА

Заведующий кафедрой
«Экономическая безопасность, финансы и учет»
профессор, д.э.н. С.Н.ОРЛОВ

Специалист
по учебно-методической работе
Учебно-методического отдела Г.В. КАЗАНКОВА

Начальник Управления
образовательной деятельности И.В. ГРИГОРЕНКО

# 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 3 зачетные единицы трудоемкости (108 академических часа)

## Очная форма обучения

| Вид учебной работы | На всю дисциплину | Семестр |
|---|---|---|
| | | **4** |
| **Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:** | **32** | **32** |
| Лекции | 16 | 16 |
| Практические занятия | 16 | 16 |
| **Самостоятельная работа, всего часов в том числе:** | **76** | **76** |
| Подготовка к зачету | 18 | 18 |
| Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины) | 58 | 58 |
| **Вид промежуточной аттестации** | **Зачет** | **Зачет** |
| **Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов** | **108** | **108** |

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Организация и оплата труда» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина по выбору.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении дисциплин «Экономическая теория», «Экономика предприятия (организации)», «Теория управления».

Результаты обучения по дисциплине необходимы для освоения последующих дисциплин: «Бизнес-планирование», «Управленческий анализ», прохождения ознакомительной практики.

Требования к входным знаниям, умениям, навыкам и компетенциям:

– владение навыками разговорно-бытовой речи; понимание устной (монологической и диалогической) речи на бытовые и общекультурные темы; знание базовой лексики, представляющей стиль повседневного и общекультурного общения;

– знание основных понятий, категорий и инструментов прикладных экономических дисциплин;

– умение осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

– владение способностью представить результаты аналитической и исследовательской работы в виде информационного обзора, аналитического отчета, доклада, презентации.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Организация и оплата труда» является формирование у обучающихся системы знаний, умений и навыков в области организации, нормирования и оплаты труда.

Задачами дисциплины являются:

- изучение теоретических основ научной организации трудовых процессов, теоретических основ нормирования труда и оплаты труда;
- изучение теоретических основ установления норм труда; расчета размера заработной платы при различных формах и системах оплаты труда
- освоение методов исследования затрат рабочего времени;
- выработка навыков расчета трудовых показателей, норм труда, расчета заработной платы при различных формах и системах оплаты труда;
- выработка навыков анализа трудовых показателей, показателей производительности труда и использования рабочего времени.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов (ПК-12);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов (ПК-13).

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Организация и оплата труда», оцениваются при помощи оценочных средств.

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Организация и оплата труда», индикаторы достижения компетенций ПК-12; ПК-13, перечень оценочных средств

| № п/п | Код индикатора достижения компетенции | Наименование индикатора достижения компетенции | Код планируемого результата обучения | Планируемые результаты обучения | Наименование оценочных средств |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ИД-1пк-12 | Знать: теоретические основы научной организации труда | З (ИД-1пк-12) | Знает: теоретические основы научной организации труда | Вопросы теста<br>Вопросы для сдачи зачета |
| 2 | ИД-2пк-12 | Уметь: применять теоретические знания в области организации труда для сбора исходных данных и анализа трудовых показателей и показателей эффективности труда | У (ИД-1ук2) | Умеет: собирать исходные данные и анализировать трудовые показатели и показатели эффективности труда | Практическое задание<br>Вопросы теста<br>Вопросы для сдачи зачета |
| 3 | ИД-3пк-12 | Владеть: навыками анализа трудовых показателей и показателей эффективности труда | В (ИД-3ук2) | Владеет: навыками сбора, расчета и анализа трудовых показателей и показателей эффективности труда | Практическое задание<br>Вопросы теста<br>Вопросы для сдачи зачета |
| 1 | ИД-1пк-13 | Знать: методы исследования затрат рабочего времени; установления норм труда, формы и системы оплаты труда | З (ИД-1пк-13) | Знает: методы исследования затрат рабочего времени; установления норм труда, формы и системы оплаты труда | Вопросы теста<br>Вопросы для сдачи зачета |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | ИД-2пк-13 | Уметь: применять теоретические знания для сбора исходной информации и установления норм труда, расчета заработной платы при различных формах и системах оплаты труда | У (ИД-1пк13) | Умеет: собирать исходную информацию и рассчитывать нормы труда, показатели заработной платы | Практическое задание<br>Задачи<br>Вопросы теста<br>Вопросы для сдачи зачета |
| 3 | ИД-3пк-13 | Владеть: навыками расчета затрат рабочего времени, норм труда и заработной платы | В (ИД-3пк13) | Владеет: навыками расчета затрат рабочего времени, норм труда и заработной платы | Практическое задание<br>Задачи<br>Вопросы теста<br>Вопросы для сдачи зачета |

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать теоретические основы научной организации, сущность и методы нормирования труда, формы и системы оплаты труда (для ПК-13);
- знать методы измерения производительности труда; методы исследования затрат рабочего времени; установления норм труда (для ПК-12)
- знать формы и системы оплаты труда (для ПК-13);
- уметь применять теоретические знания в области организации и оплаты труда для сбора исходных данных и расчета трудовых показателей, показателей использования рабочего времени и эффективности труда (для ПК-12, ПК-13);
- уметь применять теоретические знания для сбора исходной информации и установления норм труда, расчета заработной платы при различных формах и системах оплаты труда (для ПК-12, ПК-13);
- владеть методами исследования затрат рабочего времени, методами расчета норм труда и заработной платы (для ПК-12);
- владеть навыками анализа трудовых показателей, норм труда, показателей использования рабочего времени и показателей эффективности труда (для ПК-13).

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Учебно-тематический план

**Очная форма обучения**

| **Рубеж** | **Номер раздела, темы** | **Наименование раздела, темы** | **Количество часов контактной работы с преподавателем** | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **Лекции** | **Практические занятия** |
| Рубеж 1 | 1 | Труд как социально-экономическая категория и как процесс | 2 | 2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2 | Основы организации труда | 4 | 2 |
| | | Рубежный контроль 1 | - | 2 |
| Рубеж 2 | 3 | Трудовые показатели и изучение затрат рабочего времени | 2 | 4 |
| | 4 | Нормирование труда | 4 | 2 |
| | 5 | Формы и системы оплаты труда | 4 | 2 |
| | | Рубежный контроль 2 | - | 2 |
| | | **Всего:** | **16** | **16** |

## 4.2. Содержание лекционных занятий

Тема 1. Труд как социально-экономическая категория и как процесс

Понятие «труд», критерии труда. Труд как социально-экономическая категория. Роль и функции труда.

Общественная организация труда. Разделение и кооперация труда. Уровни разделения труда.

Структура трудового процесса, основные элементы. Трудовой процесс как часть производственного процесса. Взаимосвязь трудового и технологического процессов. Трудовая операция и её структура. Понятие «трудоемкость». Трудоемкость операции.

Тема 2. Основы организации труда

Понятие «организация труда». Соотношение понятий «организация труда» и «научная организация труда». Роль организации труда в организации и управлении производством. Основные направления развития системы организации труда.

Понятие «рабочее место». Элементы рабочего места. Организация рабочего места. Оснащение и обслуживание рабочих мест. Понятие «условия труда». Классификация условий труда. Требования к условиям труда.

Тема 3. Трудовые показатели и изучение затрат рабочего времени

Показатели результативности и эффективности труда. Понятие «производительность труда». Связь производительности труда и трудоемкости продукции. Методы измерения производительности труда. Пути и факторы повышения производительности труда.

Понятие «рабочее время». Фонд рабочего времени. Классификация затрат рабочего времени. Методы изучения затрат рабочего времени. Хронометраж операций. Фотография рабочего времени. Метод моментных наблюдений.

Тема 4. Нормирование труда

Понятие «нормирование труда». Роль нормирования труда в системе организации и оплаты труда. Понятие «норматив труда» и «норма труда», их соотношение. Система норм труда и их классификация. Основные виды норм труда, их расчет.

Методы нормирования труда. Содержание работ по нормированию труда. Норма времени. Нормируемое и ненормируемое время. Состав нормы времени. Штучное и штучно-калькуляционное время.

Тема 5. Формы и системы оплаты труда

Социально-экономическая сущность оплаты труда. Структура оплаты труда работников, заработная плата. Номинальная и реальная заработная плата. Формы и системы заработной платы.

Тарифная система и ее элементы. Единая тарифная сетка. Тарифный разряд, тарифные коэффициенты. Сдельная система: сущность и условия применения. Виды сдельной системы. Сдельная расценка. Повременная форма заработной платы: сущность и условия применения. Виды повременной системы. Бестарифная++++++++ система оплаты труда. Разновидности и принципы построения бестарифных систем.

Премирование в системе оплаты труда. Сущность системы премирования. Система показателей премирования.

### 4.3. Практические занятия

| Номер раздела, темы | Наименование раздела, темы | Наименование практического занятия | Норматив времени, час. |
|---|---|---|---|
| | | | Очная форма обучения |
| 1 | Труд как социально-экономическая категория и как процесс | Расчет трудоемкости | 2 |
| 2 | Основы организации труда | Пути развития организации труда | 2 |
| | | Рубежный контроль № 1 | 2 |
| 3 | Трудовые показатели и изучение затрат рабочего времени | Расчет производительности труда<br>Методы изучения затрат рабочего времени | 2<br>2 |
| 4 | Нормирование труда | Расчет норм труда | 2 |
| 5 | Формы и системы оплаты труда | Формы оплаты труда | 2 |
| | | Рубежный контроль № 2 | 2 |
| | | **Всего:** | **16** |

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующего практического задания.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций презентационных технологий и технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать все слайд-материалы, а также интересные для себя моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественного выполнения практических занятий является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практических занятий.

Преподавателем запланировано применение на некоторых практических занятиях технологий развивающейся кооперации (интегратора), коллективного взаимодействия. Поэтому приветствуется групповой метод выполнения практических занятий, а также взаимооценка и обсуждение результатов выполнения практических занятий.

Для текущего контроля успеваемости по очной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и

оценки академической активности. Поэтому рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям, подготовку к зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

**Рекомендуемый режим самостоятельной работы**

| **Наименование вида самостоятельной работы** | **Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.** |
|---|---|
| | **Очная форма обучения** |
| **Самостоятельное изучение тем дисциплины:** | **42** |
| Тема 1. Труд как социально-экономическая категория и как процесс | 8 |
| Тема 2. Основы организации труда | 8 |
| Тема 3. Трудовые показатели и изучение затрат рабочего времени | 8 |
| Тема 4. Нормирование труда | 9 |
| Тема 5. Формы и системы оплаты труда | 9 |
| **Подготовка к практическим занятиям** (по 2 часа на каждое занятие) | **12** |
| **Подготовка к рубежным контролям** (по 2 часа на каждый рубеж) | **4** |
| **Подготовка к зачету** | **18** |
| **Всего:** | **76** |

# 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

## 6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся (для очной формы обучения).
2. Задания к практическим работам.
3. Банк тестовых заданий к рубежному контролю № 1.
5. Банк задач к рубежному контролю № 2.
6. Перечень вопросов к зачету.

## 6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

| № | Наименование | Содержание |
|---|---|---|

<table>
<tr><td rowspan="4">1</td><td rowspan="4">Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии)</td><td colspan="6">Распределение баллов</td></tr>
<tr><td>Вид учебной работы:</td><td>Посещение лекций</td><td>Работа на практических занятиях</td><td>Рубежный контроль № 1</td><td>Рубежный контроль № 2</td><td>Зачет</td></tr>
<tr><td>Балльная оценка:</td><td>До 16 баллов</td><td>До 36 баллов в зависимости от результата</td><td>Максимум 9 баллов в зависимос-ти от результата</td><td>Максимум 9 баллов в зависимос-ти от результата</td><td>30 баллов</td></tr>
<tr><td>Примеча-ния:</td><td>8 лекций по 2 балла</td><td>до 6 баллов за каждое занятие (2-х часовое) в зависимости от результата</td><td>На 7-й неделе</td><td>На 14-й неделе</td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета</td><td colspan="6">60 и менее баллов - не зачтено<br>61 и более баллов - зачтено</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов</td><td colspan="6">Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контролей не менее 51 балла. В случае если обучающийся набрал менее 51 балла, то к аттестационным испытаниям он не допускается.<br>Для получения зачета без проведения процедуры промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в ходе текущего и рубежных контролей не менее 61 балла. В этом случае итог балльной оценки, получаемой обучающимся, определяется по количеству баллов, набранных им в ходе текущего и рубежных контролей. При этом, на усмотрение преподавателя, балльная оценка обучающегося может быть повышена за счет получения дополнительных баллов за академическую активность.<br>За академическую активность в ходе освоения дисциплины, участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности обучающемуся могут быть начислены дополнительные баллы. Максимальное количество дополнительных баллов за академическую активность составляет 30.<br>Основанием для получения дополнительных баллов являются:<br>– выполнение дополнительных заданий по дисциплине; дополнительные баллы начисляются преподавателем;<br>– участие в течение семестра в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности КГУ.</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра</td><td colspan="6">В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 51 балла, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра.<br>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем</td></tr>
</table>

## 6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Перед проведением каждого рубежного контроля (для очной и очно-заочной форм обучения) преподаватель прорабатывает с обучающимися основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Рубежный контроль №1 проводится в форме письменного тестирования. Варианты тестовых заданий состоят из 18 вопросов. Каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла. Преподаватель оценивает выполнение рубежного контроля в баллах по количеству правильных ответов: 0,5 балла × 18 вопросов = максимум 9. На тестирование отводится время не менее 40 минут.

Рубежный контроль №2 проводится в форме в форме решения задач. Каждая правильно решенная задача оценивается в 3 балла. На решение задач отводится время не менее 40 минут. Преподаватель оценивает выполнение рубежного контроля в баллах по количеству правильно решенных задач: 3 задачи × 3 балла = максимум 9 баллов.

Преподаватель оценивает выполнение рубежных контролей в баллах у каждого обучающегося и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Зачет проводится в устной форме по заранее представленным вопросам. Обучающийся отвечает на два вопроса, каждый из которых оценивается по 15 баллов (максимально за зачет можно получить 30 баллов).

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку обучающегося.

## 6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета

### Примерные тестовые задания для рубежного контроля № 1

*1. Элементы трудового процесса:*

а) средства труда;
б) предметы труда;
в) субъект труда;
г) продукт труда;
д) потребители;
е) поставщики.

*2. Перечислите направления организации труда на предприятии:*

а) разработка стратегии развития предприятия;
б) организация рабочих мест;
в) обслуживание рабочих мест;
г) оптимизация трудового процесса;
д) аттестация и рационализация рабочих мест;
е) нормирование труда.

### Пример задач для рубежного контроля № 2

Задача 1

Численность работников предприятия в базовом году составляла 3470 чел. Предприятие планирует увеличить объем производства на 17 %, также планируется рост производительности труда на 12 %. Определить плановую численность работников без учета роста производительности труда и с учетом ее роста.

Задача 2

В отчетном году цех произвел продукции на 240 млн р. при численности работников 156 чел. В следующем году план выпуска продукции составит 7500 изделий стоимостью 0,04 млн р. каждое. Определить численность работников цеха в следующем году, если предполагается увеличить производительность труда на 8 %.

## Примерные контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачета) по дисциплине «Организация и оплата труда»

1 Трудовой процесс: понятие, структура и основные элементы.
2 Трудовой процесс как часть производственного процесса. Трудовая операция и её структура.
3 Трудоемкость: понятие, виды и измерение.
4 Производительность труда и методы ее измерения
5 Пути и факторы повышения производительности труда.
6 Организация труда. Научная организация труда.
7 Роль организации труда в организации и управлении производством.
8 Разделение и кооперация труда на предприятии. Формы и направления совершенствования.
9 Организация рабочих мест на предприятии.
10 Рабочее место: понятие, элементы, требования.
11 Оснащение и обслуживание рабочих мест
12 Условия труда: понятие, элементы и классификация.
13 Требования к условиям труда. Специальная оценка условий труда.
14 Рабочее время и фонд рабочего времени.
15 Затраты рабочего времени и их классификация.
16 Анализ использования рабочего времени.
17 Нормирование труда. Нормативы и нормы труда.
18 Структура и виды норм труда.
19 Состав и расчет норм труда.
20 Методы нормирования труда. Содержание работ по нормированию труда.
21 Методы изучения затрат рабочего времени: виды и общая характеристика.
22 Хронометраж операций.
23 Фотография рабочего времени.
24 Метод моментных наблюдений.
25 Социально-экономическая сущность оплаты труда. Структура оплаты труда работников.
26 Формы и системы оплаты труда.
27 Характеристика сдельной формы оплаты труда.
28 Сдельная система: виды и условия применения.
29 Сдельная расценка: понятие и расчет.
30 Характеристика повременной формы оплаты труда.
31 Тарифная система оплаты труда: характеристика и основные элементы.
32 Элементы тарифной системы оплаты труда: единая тарифная сетка, тарифный разряд, тарифные коэффициенты.

33 Бестарифные системы оплаты труда.
34 Премирование в системе оплаты труда.

### 6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

## 7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная литература

1 Бухалков, М. И. Организация и нормирование труда: Учеб. пособие / М.И. Бухалков. - М.: ИЦ РИОР, 2023. - 137 с. - Доступ из ЭБС «znanium.com».

2 Бычин, В. Б. Организация и нормирование труда : учеб. пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 248 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Доступ из ЭБС «znanium.com».

7.2. Дополнительная литература

1 Генкин, Б. М. Экономика труда: Учебник / Б.М. Генкин. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2021. - 352 с. - Доступ из ЭБС «znanium.com».

2 Михалкина, Е. В. Экономика труда : учебник / Е.В. Михалкина, О.С. Белокрылова, Е.В. Фурса. - М. : ИНФРА-М, 2020. - 273 с. - (Высшее образование). - Доступ из ЭБС «znanium.com».

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1 Соськова О.Н. Организация и оплата труда. Методические указания к проведению практических занятий и самостоятельной работы для студентов очной и заочной формы обучения направления 38.03.02 («Менеджмент»). - Курган: Издательство Курганского государственного университета, 2016. — Доступ из ЭБС КГУ.

## 9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. dist.kgsu.ru – Система поддержки учебного процесса КГУ
2. https://www.studentlibrary.ru – ЭБС «Консультант студента»

## 10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. Электронная библиотека КГУ – http://dspace.kgsu.ru.
2. ЭБС «Лань».
3. ЭБС «Консультант студента».
4. ЭБС «Znanium.com.».
5. «Гарант» – справочно-правовая система.

## 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе

## 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе

## 12. ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**
«Организация и оплата труда»

образовательной программы высшего образования -
программы бакалавриата
**38.03.01 «Экономика»**
Направленность «Инвестиции, финансы и учет»

Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ (108 академических часа).
Семестр: 4 (очная форма обучения).
Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины

Труд как социально-экономическая категория и как процесс. Структура трудового процесса. Разделение и кооперация труда. Трудовая операция. Трудоемкость операции. Виды трудоемкости.

Содержание и сущность организации труда. Научная организация труда. Роль организации труда в организации и управлении производством. Основные направления развития системы организации труда. Организация рабочего места. Условия труда: понятие, требования, оценка.

Производительность труда. Пути и факторы повышения производительности труда. Состав нормы времени. Методы изучения затрат рабочего времени

Содержание и сущность нормирования труда. Место нормирования труда в системе организации и оплаты труда. Основные виды норм труда, их расчет. Методы нормирования труда. Содержание работ по нормированию труда.

Социально-экономическая сущность оплаты труда. Структура оплаты труда работников, заработная плата. Формы и системы заработной платы. Тарифная система и ее элементы. Сдельная и повременная системы. Сущность бестарифной системы оплаты труда. Премирование в системе оплаты труда.

**ЛИСТ**
**регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу учебной дисциплины**
«Организация и оплата труда»

**Изменения / дополнения в рабочую программу на 20___ / 20___ учебный год:**

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Ответственный преподаватель _____ /Горина О.Н./

Изменения утверждены на заседании кафедры «___»_____20___ г.,
Протокол № ___

Заведующий кафедрой _____ «___»_____20___ г.

**Изменения / дополнения в рабочую программу на 20___ / 20___ учебный год:**

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Ответственный преподаватель _____ /Горина О.Н./

Изменения утверждены на заседании кафедры «___»_____20___ г.,
Протокол № ___

Заведующий кафедрой _____ «___»_____20___ г.