

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Институт педагогики, психологии и физической культуры
Кафедра «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам»

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

Змызгова Т.Р. /

2021 г.



Рабочая программа учебной дисциплины
«Нормативно-правовые основы деятельности педагога – психолога»
образовательной программы высшего образования
программы бакалавриата

Направление:

44.03.02 – «Психолого-педагогическое образование»

Направленность (профиль):

«Педагогика и психология непрерывного образования»

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Курган 2021

Рабочая программа дисциплины «**Нормативно-правовые основы деятельности педагога – психолога**» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата 44.03.02 – «Психолого-педагогическое образование». Направленность (профиль): «Педагогика и психология непрерывного образования», утвержденными:

- для очной формы обучения «30» августа 2021 года
- для очно-заочной формы обучения «30» августа 2021 года
- для заочной формы обучения «30» августа 2021 года

Программа одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам» «21» сентября 2021 года, протокол № 2.

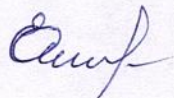
Рабочую программу составил
к.п.н., доцент кафедры
«Педагогика и МОГД»



А.С. Рылеева

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Педагогика и МОГД», к.п.н., доцент



С.В.Еманова

Специалист по учебно-методической работе



И.В. Тарасова

Начальник управления
образовательной деятельности



С.Н. Синицын

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 6 зачетных единицы трудоемкости (216 академических часа)

Очная, очно-заочная формы обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр 1
Аудиторные (контактная работа с преподавателем), (всего часов), в том числе:	32	32
Лекции	16	16
Практические занятия	16	16
Самостоятельная работа (всего часов), в том числе:	184	184
Подготовка к экзамену	27	27
Другие виды самостоятельной работы	157	157
Вид промежуточной аттестации:	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость и трудоемкость по семестрам в часах:	216	216

Заочная форма обучения

	На всю дисциплину	Семестр 1
Аудиторные (контактная работа с преподавателем), (всего часов), в том числе:	8	8
Лекции	2	2
Практические занятия	6	6
Самостоятельная работа (всего часов), в том числе:	208	208
Подготовка к экзамену	27	27
Подготовка к контрольной работе	18	18
Другие виды самостоятельной работы	163	163
Вид промежуточной аттестации:	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость и трудоемкость по семестрам в часах:	216	216

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «**Нормативно-правовые основы деятельности педагога – психолога**» относится к блоку «Часть, формируемая участниками образовательных отношений», Б1.В.05.01.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для ее изучения:

Студент должен знать:

теоретические основы психолого-педагогического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации субъектов образовательных отношений

требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами.

Студент должен уметь:

разрабатывать и реализовывать совместно со специалистами программы психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательных отношений.

декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: «Методика воспитательной работы.», «Проектирование и психолого-педагогическое сопровождение внеурочной и внешкольной деятельности обучающихся в процессе непрерывного образования», «Инновационно-методическая работа в образовательной организации

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Цель изучения дисциплины: формирование целостной системы представлений о нормативно-правовых основах психолого-педагогической деятельности.

Задачи дисциплины:

1) рассмотреть основные законодательные акты, регулирующие профессиональную деятельность педагога-психолога;

2) изучить основы правового регулирования деятельности психолога образования на современном этапе;

3) сформировать у студентов основы правовой компетентности, позволяющей осуществлять профессионально-педагогическую деятельность на основе нормативно-правовых документов педагога-психолога.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:

ПК-1 - Способен планировать и организовывать образовательную работу с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования;

ПК-3 - Способен организовывать различные виды деятельности и взаимодействие детей раннего и дошкольного возраста с учетом индивидуальных и социокультурных особенностей развития, в том числе с ОВЗ, обеспечить условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия;

ПК-5 - Способен участвовать в создании психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в том числе игровое время и пространство.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Знать:

- как планировать и организовывать образовательную работу с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования (ПК-1);

- как организовывать различные виды деятельности и взаимодействие детей раннего и дошкольного возраста с учетом индивидуальных и социокультурных особенностей развития, в том числе с ОВЗ, обеспечить условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия (ПК-3);

- как участвовать в создании психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в том числе игровое время и пространство (ПК-5).

Уметь:

- планировать и организовывать образовательную работу с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования (ПК-1);

- организовывать различные виды деятельности и взаимодействие детей раннего и дошкольного возраста с учетом индивидуальных и социокультурных особенностей развития, в том числе с ОВЗ, обеспечить условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия (ПК-3);

- участвовать в создании психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в том числе игровое время и пространство (ПК-5).

Владеть:

- способами, как планировать и организовывать образовательную работу с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования (ПК-1);

- способами, как организовывать различные виды деятельности и взаимодействие детей раннего и дошкольного возраста с учетом индивидуальных и социокультурных особенностей развития, в том числе с ОВЗ, обеспечить условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия (ПК-3);

- способами, как участвовать в создании психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в том числе игровое время и пространство (ПК-5).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Для очной, очно-заочной форм обучения

Наименование раздела, темы дисциплины		Количество часов контактной работы с преподавателем	
		Лекции	Практические занятия
1	Организационно -правовые основы образования.	2	2
2	Документация, регламентирующая и обеспечивающая деятельность педагога-психолога.	4	4
3	Организационно -правовые основы образования.	2	2
4	Правовой статус обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений и проблемы его регламентации	4	4
5	Правовой статус педагогических работников как участников образовательных правоотношений.	4	4
Всего		16	16

Для заочной формы обучения

Наименование раздела, темы дисциплины		Количество часов контактной работы с преподавателем	
		Лекции	Практические занятия
1	Организационно -правовые основы образования.	2	

2	Документация, регламентирующая и обеспечивающая деятельность педагога-психолога.	-	1
3	Организационно -правовые основы образования.	-	1
4	Правовой статус обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений и проблемы его регламентации	-	2
5	Правовой статус педагогических работников как участников образовательных правоотношений.	-	2
Всего		2	6

4.2 Содержание лекционных занятий

Тема1. Организационно -правовые основы образования.

Организационно-правовые основы государственного управления в сфере образования. Общие положения о системе государственного управления образованием. Нормативно-правовые акты, регулирующие эту сферу.

Тема 2. Документация, регламентирующая и обеспечивающая деятельность педагога-психолога.

Документация, регламентирующая и обеспечивающая деятельность педагога-психолога в системе психолого-педагогического сопровождения обучающихся в образовательном процессе. Методические рекомендации по формам учета деятельности и отчетности составлены по рабочим материалам Всероссийского совещания «Служба практической психологии в системе образования России.

Тема 3. Организационно -правовые основы образования.

Организационно-правовые основы управления образованием. Право на образование. Кодекс педагога-психолога. Сущность и организационно-правовые основы функционирования системы образования. Образование в Российской Федерации.

Тема 4. Правовой статус обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений и проблемы его регламентации.

Права обучающихся и воспитанников образовательных учреждений. Обязанности и ответственность учащихся общеобразовательных и начальных профессиональных образовательных учреждений. Права и обязанности студентов учебных заведений. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

Тема 5. Правовой статус педагогических работников как участников образовательных правоотношений.

Права, академические свободы и обязанности педагогического работника. Ограничения и гарантии по занятию педагогической деятельностью. Нормирование и организация труда - беседа - обсуждения докладов Индивидуальное и групповое собеседование. Мониторинг результатов семинарских занятий. педагогического работника. Проблемы профессионального роста: аттестация, подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогического работника. Ответственность педагога за неправомерные действия

4.3 Структура и содержание практических занятий

№	Наименование раздела, темы дисциплины	Наименование и содержание лекции	трудоемкость, акад часы	
			ОФО, ОЗФО	ЗФО
1	Организационно - правовые основы образования.	Организационно-правовые основы государственного управления в сфере образования. Общие положения о системе государственного управления образованием. Нормативноправовые акты, регулирующие эту сферу	2	-
2	Документация, регламентирующая и обеспечивающая деятельность педагога-психолога.	Документация, регламентирующая и обеспечивающая деятельность педагога-психолога в системе психолого-педагогического сопровождения обучающихся в образовательном процессе. Методические рекомендации по формам учета деятельности и отчетности составлены по рабочим материалам Всероссийского совещания «Служба практической психологии в системе образования России	3	1
	Рубежный контроль 1		1	-
3	Организационно - правовые основы образования.	Организационно-правовые основы управления образованием. Право на образование. Кодекс педагога-психолога. Сущность и организационно-правовые основы функционирования системы образования. Образование в Российской Федерации.	2	1
4	Правовой статус обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений и проблемы его регламентации	Права обучающихся и воспитанников образовательных учреждений. Обязанности и ответственность учащихся общеобразовательных и начальных профессиональных образовательных учреждений. Права и обязанности студентов учебных заведений. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся	4	2

5	Правовой статус педагогических работников как участников образовательных правоотношений.	Права, академические свободы и обязанности педагогического работника. Ограничения и гарантии по занятию педагогической деятельностью. Нормирование и организация труда - беседа - обсуждения докладов Индивидуальное и групповое собеседование. Мониторинг результатов семинарских занятий. педагогического работника. Проблемы профессионального роста: аттестация, подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогического работника. Ответственность педагога за неправомерные действия	3	2
	Рубежный контроль 2		1	-
	Всего		16	6

4.4. Контрольная работа (для обучающихся заочной формы обучения)

В ходе выполнения контрольных работ студенты осваивают навыки исследовательской деятельности: совершенствуются навыки работы с научной и методической литературой, развивается умение анализировать передовой педагогический опыт и результаты своей педагогической деятельности. Как показывает опыт, студенты заочного отделения испытывают затруднения в выборе темы, подборе литературы, в оформлении контрольной работы, в подготовке к экзаменам.

Данные методические рекомендации разработаны на основе требований ФГОС общего образования и рабочей программы по дисциплине с целью оказания помощи студентам в подготовке студентов к учебной технологической практике по оценке качества общего образования.

Алгоритм выполнения контрольной работы

1. Определение темы контрольной работы в соответствии с интересом, спецификой и опытом работы.
2. Внимательное изучение рекомендации.
3. Подбор основной и дополнительной литературы.
4. Осмысление содержания, выполнение записей по прочитанному материалу (контент-анализ, цитаты, выписки из цитат, конспекты в свободной форме).
5. Осмысление цели и направления работы.
6. Составление развернутого плана работы и написание основного текста контрольной работы:
 - а) введение, в котором определяется актуальность, значимость изучаемого вопроса, собственное отношение к проблеме;
 - б) основная часть - описание теоретических исследований различных авторов и собственного практического опыта;
 - в) заключение - выводы по результатам проделанной работы;
 - г) список литературы.

Оформление контрольной работы (приложение). Требования к написанию контрольной работы:

Контрольная работа имеет титульный лист, содержание работы, введение, основную часть, заключение, список литературы; выполняется на листах формата А4 (297x210 мм) на одной стороне листа обязательно в компьютерном наборе. Размеры

полей страницы: верхнее и нижнее — не более 20 мм, левое — не более 25 мм, правое — не более 10 мм.

Порядковый номер страницы размещается в середине верхнего поля соответствующей страницы. Нумерация страниц устанавливается, начиная с первой страницы, но на первой странице номер не проставляется.

Заголовки разделов выделяются более крупным шрифтом. В конце заголовка точка не ставится. Заголовок должен быть отделен от основного текста одной пустой строкой до и после заголовка.

Работа должна быть выполнена в четкой логической последовательности. Ответы на вопросы должны быть конкретны, точны, по теме, с выводами и обобщениями, и с собственным отношением к проблеме. Общий объем контрольной работы — 15-20 страниц.

Темы контрольных работ по дисциплине

1. Формы получения образования.
2. Правовое регулирование отношений в сфере общего образования (дошкольное, начальное общее, общее среднее (полное)).
3. Правовое регулирование отношений, связанных с получением образования в семье, с образованием и воспитанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с получением образования лицами с ограниченными возможностями. - беседа - круглый стол Индивидуальное и групповое собеседование. Мониторинг результатов семинарских занятий.
4. Особенности реализации программ послевузовского и дополнительного профессионального образования.
5. Задачи и структура системы государственного и государственного общественного контроля в сфере образования.
6. Понятие качества образования и его правовые основы.
7. Роль федеральных государственных образовательных стандартов в обеспечении качества образования и единства образовательного пространства Российской Федерации.
8. Лицензирование и государственная аккредитация в сфере общего и профессионального образования.
9. Система контроля качества образования
10. Критерии оценки содержания и качества подготовки по образовательным программам различной.
11. Типы и виды образовательных учреждений, и их правовой статус.
12. Учредительные документы, регистрация образовательных учреждений.
13. Автономия образовательных учреждений.
14. Типовые положения о соответствующих типах и видах образовательных учреждений и организаций.
15. Защита прав и законных интересов образовательных учреждений. Образование в современном обществе. Управление системой образования.
16. Законодательство, регулирующие отношения в области образования.
17. Права ребенка и формы их правовой защиты в международном и российском законодательстве.
18. Основные правовые акты международного образовательного законодательства.
19. Нормативно-правовое обеспечение системы образования РФ.
20. Рабочая документация педагога-психолога.
21. Формы учета деятельности и отчетности педагогов-психологов.
22. Организационно-методическое оснащение рабочего места педагога-психолога.
23. Сопутствующие документы педагога-психолога.

24. .Юридические аспекты в работе педагога-психолога.
25. Психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк) образовательного учреждения.
26. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений.
27. Правовое положение участников образовательного процесса.
28. .Права и обязанности участников образовательного процесса.
29. .Субъекты образовательного процесса и правовое регулирование их деятельности и отношений.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующей практической работы.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественного выполнения практических работ является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале лекции, практической работы.

Преподавателем запланировано применение на занятиях технологий коллективного взаимодействия, анализа конкретных ситуаций, методов, технологий, мозгового штурма, моделирования, проектирования, кейс-метода.

Для текущего контроля успеваемости по очной и очно-заочной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, , подготовку к зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	ОФО, ОЗФО	ЗФО
Самостоятельное изучение тем:	53	73
Самостоятельное изучение тем дисциплины, не вошедших в лекционный курс:	100	100
Подготовка к практическим занятиям	32	8
Подготовка к рубежным контролям	4	-
Подготовка и написание контрольной работы	-	18
Подготовка к экзамену	27	27
Итого	184	208

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очно-заочной формы обучения).
2. Банк заданий к рубежным контролям № 1, № 2 (для очно-заочной формы обучения).
3. Примерный перечень тем контрольных работ (методические рекомендации по выполнению для заочной формы обучения).
4. Вопросы к экзамену.

6.2 Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине для очной и очно-заочной форм обучения

№	Наименование	Содержание						
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Распределение баллов за семестр						
		Вид УР:	Посещение лекций	Посещение практич занятия	Работа на практич занятии	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	экзамен
		Балльная оценка:	0,25 б x 8 лекций=2 балла	1 б x 8 практич = 8 баллов	5 б x 8 практич =40 баллов	До 10	До 10	30
		Примечания:	0,25 б За одну лекцию	1 балл	5 баллов	3-е практич занятие	8-е практич занятие	
4	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и экзамена	60 и менее баллов-неудовлетворительно 61-73 балла-удовлетворительно 74-90 баллов-хорошо 91-100 балл.-отлично						

5	Критерий допуска к итоговому контролю, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине	Для допуска к промежуточной аттестации (экзамену) студент должен набрать не менее 50 баллов и выполнить все практические работы Если студент набирает более 68 баллов по итогам текущего контроля, преподаватель имеет право с согласия студента выставить ему оценку «удовлетворительно» без его участия в процедуре экзамена. В случаях несогласия студента с оценкой, он сдает экзамен по дисциплине на общих основаниях. Если студент набирает более 74 баллов по итогам текущего контроля, преподаватель имеет право с согласия студента выставить ему оценку «хорошо» без его участия в процедуре экзамена. В случаях несогласия студента с оценкой, он сдает экзамен по дисциплине на общих основаниях. По согласованию с преподавателем студенту, набравшему минимум 68 баллов, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических и лабораторных работ, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры и выставлена за экзамен «автоматически» оценка «хорошо» или «отлично».
6	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	В случае если студент набрал менее 50 баллов, то необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ. Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем): - выполнение и защита рефератов по пропущенным практическим занятиям (1...16 баллов); (при невозможности дополнительного проведения л/р преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенной п/р самостоятельно) - прохождение рубежного контроля (баллы в зависимости от рубежа). Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем..
7	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	В случае если студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ. Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем): - выполнение и защита рефератов по пропущенным практическим занятиям (1...16 баллов); (при невозможности дополнительного проведения л/р преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенной п/р самостоятельно) - прохождение рубежного контроля (баллы в зависимости от рубежа). Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.

6.3 Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли проводятся в устной форме по вопросам. При подготовке к ответу студенту отводится время не менее 0,5 астрономического часа. Преподаватель оценивает каждого студента.

Экзамен студенты сдают устно по вопросам. Количество баллов по результатам экзамена соответствует количеству правильных ответов студента на вопросы. Время, отводимое студенту на подготовку, составляет 1 астрономический час.

Результаты текущего контроля успеваемости и экзамена заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день экзамена, а также выставляются в зачетную книжку студента.

6.4. Примеры оценочных средств

Рубежный контроль 1

Подготовить ответы на вопросы

Анализ международных нормативных правовых документов (Конвенция о правах ребенка, Хартия прав человека и пр.), Федерального законодательства (Конституция Российской Федерации, Уголовный кодекс РФ, Уголовно-процессуальный кодекс РФ, Гражданский кодекс РФ, Семейный кодекс и пр.).

Рубежный контроль 2

Анализ региональных нормативно-правовых документов.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Роль педагога-психолога в деятельности психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).
2. Основные этические принципы Этического кодекса РПО.
3. Требования к составлению портфолио педагога-психолога.
4. Понятие образования. Основные структурные элементы системы образования.
5. Система образования в Российской Федерации. Конституционные основы ее функционирования.
6. Государственная политика в области образования, ее правовая регламентация.
7. Право на образование: проблемы его реализации.
8. Система государственных органов, обеспечивающих исполнение обязательств государства в сфере образования.
9. Государственные и муниципальные органы управления образованием, уровень их компетенции.
10. Государственно-общественные объединения и общественные организации в системе образования.
11. Основные положения Конвенции о правах ребенка и Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
12. Права ребенка и формы их правовой защиты.
13. Оказание практической правовой помощи в области социальной защиты, осуществление сотрудничества с органами правопорядка и органами социальной защиты населения.
14. Формирование нормативно-правового обеспечения в сфере образования.
15. Основные законодательные акты в области образования.
16. Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования.
17. Структура и виды нормативных правовых актов, особенности их применения в образовательной практике Российской Федерации.

18. Становление образовательного права. Предмет, источники и структура образовательного права.
19. Международные правовые акты как источники образовательного права.
20. Правовой статус образовательных учреждений. Типы и виды образовательных учреждений и организаций.
21. Учредительные документы, регистрация образовательных учреждений.
22. Права и обязанности, ответственность образовательных учреждений.
23. Управление образовательными учреждениями (государственными и муниципальными, негосударственными).
24. Уровни образовательных программ и формы получения образования.
25. Лицензирование, аттестация и государственная аккредитация в сфере образования.
26. Система контроля качества образования на уровне образовательного учреждения (промежуточная, итоговая аттестация учащихся; экзамены).
27. Структура государственных образовательных стандартов, ФГОСт и основных образовательных программ.
28. Понятие непрерывного образования. Формы получения непрерывного образования.
29. Правовой статус учащихся образовательных учреждений. Социальная защита учащихся.
30. Права и обязанности родителей (законных представителей) в образовательных отношениях.
31. Специфика правового регулирования трудовых, имущественных, управленческих отношений в образовательных учреждениях различных типов и видов.
32. Формирование европейского образовательного пространства.
33. Основные правовые акты международного образовательного законодательства: Документы ООН (Всеобщая декларация прав человека, Конвенция о правах ребенка.).
34. Документы ЮНЕСКО.
35. Основные задачи и программа модернизации педагогического и психологического образования.
36. Документация, регламентирующая и обеспечивающая деятельность педагога-психолога в системе психолого-педагогического сопровождения обучающихся в образовательном процессе. Законодательно-правовые акты и нормативные документы: Международные. Федеральные.
37. Документация, регламентирующая и обеспечивающая деятельность педагога-психолога в системе психолого-педагогического сопровождения обучающихся в образовательном процессе. Распорядительно-нормативные документы (административные 14 распоряжения, инструкции, приказы, законодательные акты и распоряжения субъектов РФ, и пр.).
38. Требования к оформлению кабинета педагога-психолога. 39. Рекомендуемые формы ведения документации педагогом-психологом в образовательном учреждении.
40. Специальная документация и организационно-методическая документация.
41. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений.
42. Организация деятельности Службы психолого-педагогического сопровождения в системе образования.
43. Должностная инструкция педагога-психолога. Инструкция по охране труда для педагога-психолога.
44. Использование рабочего времени педагога-психолога.

45. Организационно-содержательные модели деятельности школьного психолога (Модель «Консультант», Модель «Методист», Модель «Куратор»).

46. Должностные инструкции организационно-содержательных моделей работы школьного психолога.

47. Этические требования к психолого-педагогическому общению.

48. Нормы профессиональной этики для разработчиков и пользователей психодиагностических методик. 49. Этический кодекс. Правовые основы педагогической деятельности.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Афанасьев, И. В. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09505-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475066>

2. Деятельность социального педагога в организации среднего профессионального образования : учебное пособие / В. И. Беляев [и др.] ; под общей редакцией В. И. Беляева, В. А. Мижерикова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05930-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493291>

7.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для вузов / А. Я. Капустин [и др.] ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02684-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488655>

2. Правоведение : учебник для вузов / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03569-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468585>

3. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05401-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488931> <http://school-collection.edu.ru/>

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Теория и методика развития речи детей (структурно-логические схемы) [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В.В. Стерликова. — 2-е изд., стер. — М.: ФЛИНТА, 2014. — Доступ из ЭБС «Консультант студента».

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <https://iprbookshop.ru>
2. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru/>
3. «Система КонсультантПлюс» – компьютерная справочная правовая система - <http://www.consultant.ru/>
4. «Гарант» – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации - <http://www.garant.ru/>
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - <http://window.edu.ru/>
6. Национальная информационно-аналитическая система Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). - <https://www.elibrary.ru>
7. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
8. Открытый портал информационных ресурсов (научных статей, сборников работ и монографий по различным направлениям психологии) <http://psyjournals.ru/>
9. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)
10. Открытый портал информационных ресурсов (научных статей, сборников работ и монографий по различным направлениям наук) https://elibrary.ru/project_risc.asp
11. Сайт научного журнала «Культурно-историческая психология" Международное научное издание для психологов, дефектологов, антропологов. Электронная версия журнала находится в свободном доступе. <https://psyjournals.ru/kip/>
12. База данных научных журналов на русском и английском языке ScienceDirect
13. Открытый доступ к метаданным научных статей по различным направлениям наук поиск рецензируемых журналов, статей, глав книг и контента открытого доступа <http://www.sciencedirect.com/>

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютерный класс, мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

12. ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п.4.1. Распределение баллов соответствует п.6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Нормативно-правовые основы деятельности педагога – психолога»

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

44.03.02 Психолого-педагогическое образование ____

Направленность (профиль):

«Психология и педагогика непрерывного образования»

Трудоемкость дисциплины: 6 ЗЕ (215 академических часа)

Семестр: 1

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Содержание дисциплины

Организационно-правовые основы образования. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса. Документация, регламентирующая и обеспечивающая деятельность педагога-психолога. Образовательные правоотношения в системе непрерывного образования