

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Дефектология»

УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор
/ Т.Р. Змызгова/
20_21_ г.



ПРОГРАММА
Производственной практики
«Педагогическая практика в оздоровительных лагерях и организациях
отдыха»

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

44.03.03 – Специальное (дефектологическое) образование

Направленность:

Образование лиц с нарушением речи

Формы обучения: очная, очно-заочная,
заочная

Курган 2021

Программа производственной практики «Педагогическая практика в оздоровительных лагерях и организациях отдыха» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата Специальное (дефектологическое) образование (Образование лиц с нарушением речи), утвержденными:

- для очной формы обучения 4 года «30» августа 2021 года;
- для очно-заочной формы обучения 4 года 6 мес «30» августа 2021 года;
- для заочной формы обучения 4 года 10 мес «30» августа 2021 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Дефектологии» «14» 09 2021 года, протокол № 2.

Рабочую программу составил

к.п.н. доцент кафедры дефектологии

 Л.С.Яговкина

Согласовано:

Заведующий кафедрой

«Дефектологии»



В.А. Дубовская

Специалист

по учебно-методической работе



И. В. Тарасова

Начальник управления

образовательной деятельности



С.Н.Синицын

1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Очная форма обучения

Всего: 4 зачетных единиц (4 недель)

Курс	2
Семестр	4
Трудоемкость, ЗЕ	4
Трудоемкость, ак. час	144
Продолжительность, недель	4
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	В составе учебной группы
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

Очно-заочная форма обучения

Всего: 4 зачетных единиц (4 недель)

Курс	2
Семестр	4
Трудоемкость, ЗЕ	4
Трудоемкость, ак. час	144
Продолжительность, недель	4
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	В составе учебной группы
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

Заочная форма обучения

Всего: 4 зачетных единиц (3 недель)

Курс	3
Семестр	6
Трудоемкость, ЗЕ	4
Трудоемкость, ак. час	144
Продолжительность, недель	3
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	В составе учебной группы
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика является обязательным видом работы бакалавра, входит в раздел программы бакалавриата «Блок 2. «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование».

Вид практики – производственная.

Тип практики – Педагогическая практика в оздоровительных лагерях и организациях отдыха.

В процессе студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин – 1) гуманитарного и социально-экономического цикла: 1.1.5. Основы речевой культуры дефектолога, 1.1.6. Правоведение с основами семейного права и прав инвалидов; 2) математического и естественно-научного цикла: 2.1.2. Информационные технологии в специальном образовании; 3) профессионального цикла: 3.1 Педагогика; Психология; Специальная педагогика; Специальная психология; Анатомия, физиология и патология органов слуха, речи и зрения; Невропатология; Психопатология; Логопедия; Психолого-педагогическая диагностика детей с речевыми нарушениями. Производственная практика «Логопедическая практика на логопункте при общеобразовательной школе» является логическим завершением изучения данных дисциплин.

Сформированность педагогических компетенций в результате прохождения практики необходима для изучения курсов ««Логопедия», «Психолого-педагогическая диагностика детей с речевыми нарушениями», «Логопедическая работа с детьми, имеющими разные формы речевой патологии», «Профилактика и коррекция нарушений письма и чтения учащихся общеобразовательной школы».

Практика является необходимой основой для последующего изучения дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика проводится на 2 курсе в 4 семестре (очная и очно-заочная формы обучения); на 3 курсе в 6 семестре (заочная форма обучения).

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение производственной практики является необходимой основой для подготовки к итоговой государственной аттестации.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цели производственной практики

1. Ознакомить студентов с задачами, особенностями содержания работы по коррекционно-педагогическому сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), их воспитанию в летних оздоровительных лагерях, с содержанием подготовки к выезду в них.
2. Научить студентов творчески применять при самостоятельном проведении различных форм коррекционно-воспитательной, коррекционно-оздоровительной работы в условиях летних оздоровительных лагерей знания, педагогические умения и навыки, приобретенные на занятиях в университете.

Задачи практики

1. Научить студентов следующим компонентам деятельности студентов в летних оздоровительных лагерях:

- массовая коррекционно-оздоровительная работа в летних оздоровительных лагерях (задачи, формы и методы);
- планирование различных форм коррекционно-воспитательной, коррекционно-оздоровительной работы в оздоровительных лагерях;
- методика организации утренней зарядки;
- организация и методика проведения спортивных праздников и соревнований с детьми с ОВЗ;
- организации и методикой проведения туристических походов, соревнований детей с ОВЗ.

2. Учить студентов вести систематический учет результатов своей педагогической деятельности, анализировать и оценивать собственный педагогический опыт, использовать его для совершенствования методики проведения различных форм коррекционно-воспитательной, коррекционно-оздоровительной работы в условиях летних оздоровительных лагерей.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

Прохождение практики в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки: 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование» направлено на формирование следующих профессиональных компетенций: ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11

Способен к рациональному выбору и реализации коррекционно-образовательных программ на основе личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подхода к лицам с ограниченными возможностями здоровья (ПК-1);

Готов к организации коррекционно-развивающей образовательной среды, выбору и использованию методического и технического обеспечения, осуществлению коррекционно-педагогической деятельности в организациях образования, здравоохранения и социальной защиты(ПК-2);

Готов к планированию образовательно-коррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПК-3);

Способен к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности (ПК-4);

Спообен осуществлять мониторинг достижения планируемых результатов образовательно-коррекционной работы (ПК-6);

Готов к психолого-педагогическому сопровождению семей лиц с ограниченными возможностями здоровья и взаимодействию с ближайшим заинтересованным окружением (ПК-7);

Способен к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональ-ной деятельности (ПК-8);

Способен использовать методы психолого-педагогического исследования, основы математической обработки информации, формулировать выводы, представлять результаты исследования (ПК-9);

Способен проводить работу по духовно-нравственному, эстетическому развитию лиц с ограниченными возможностями здоровья, приобщению их к исторически ценностям и достижениям отечественной и мировой культуры (ПК-10);

Способен к взаимодействию с общественными и социальными организациями, учреждениями образования, здравоохранения, культуры, с целью формирования и укрепления толерантного сознания и поведения по отношению к лицам с ограниченными возможностями здоровья (ПК-11);

В результате прохождения производственной практики магистрант должен знать:

- методы коррекционного о воздействия (для ПК-1,3);
- нозологические формы речевых нарушений и специфику логопедического воздействия по их преодолению (для ПК-1,2);
- основы логопсихологии (для ПК-3);
- статус лиц с речевыми нарушениями (для ПК-1,2,3);
- характер влияния речевых нарушений на общее психическое развитие (для ПК-1,4,3,5);
- дифференциальные характеристики лиц с нарушениями речи и лиц со сходными проявлениями психического дизонтогенеза (для ПК-8,9);

–теоретическое и методическое обеспечение существующих технологий логопедического воздействия при устранении различных видов речевых нарушений и расстройств коммуникативной деятельности (для ПК-6, 7, 10, 11);

–основы профилактики речевых нарушений – первичной, вторичной, третичной (для ПК-4, 5, 6,7);

–технологии комплексного сопровождения лиц с речевой патологией (для ПК-7,9,10,11);

уметь:

–определять рациональные пути и оптимальные условия логопедического воздействия (для ПК-1,2,3,4);

–реализовывать перспективное и календарное планирование логопедического воздействия (для ПК-5,6, 7, 9);

–реализовывать обеспечение материально-технической базы логопедического воздействия (для ПК-8, 10,11);

владеть:

–обеспечивать комплексность воздействия при работе с лицами, имеющими речевую патологию (для ПК-1,2,3, 4, 7,9);

–реализовывать выбор адекватных средств и методов коррекционно-компенсирующего, образовательно-развивающего и воспитательного педагогического воздействия (для ПК- 5, 6,7,9,11);

–обеспечивать целостность логопедического процесса (для ПК- 6, 7,9,11);

–взаимодействовать с общественными организациями и семьями лиц с нарушениями речи с целью обеспечения процессов социализации лиц данной категории (для ПК-8, 9,10,11);

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Структура практики

Очная форма обучения

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней
1	Организационно-подготовительный этап	2
	в т.ч. Рубежный контроль № 1	1
2	Стажировка	16
	в т.ч. Рубежный контроль № 2	1
3	Сбор и оформление материалов	4
4	Подготовка и защита отчета по практике	2
Всего:		24

Очно-заочная формы обучения

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней
1	Организационно-подготовительный этап	2
	в т.ч. Рубежный контроль № 1	1
2	Стажировка	16
	в т.ч. Рубежный контроль № 2	1
3	Сбор и оформление материалов	4
4	Подготовка и защита отчета по практике	2
Всего:		24

Заочная форма обучения

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжитель- ность, дней
1	Организационно-подготовительный этап	2
	в т.ч. Рубежный контроль № 1	1
2	Стажировка	10
	в т.ч. Рубежный контроль № 2	1
3	Сбор и оформление материалов	4
4	Подготовка и защита отчета по практике	2
	Всего:	18

4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

Организационно-подготовительный этап

Собрание по производственной практике. Подготовка документов для прохождения практики: оформление санитарной книжки (в организацию); оформление части разделов дневника практики. Согласование индивидуального задания на практику. Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с лагерем и документацией: уставом, программой. Анализ коррекционной программы. Полный перечень законодательного обеспечения деятельности оздоровительного лагеря.

Рубежный контроль № 1. Подведение итогов этапа практики. Оценка готовности к прохождению следующих этапов практики.

Стажировка

Индивидуальные формы работы. Организация работы по подготовке мест для коррекционных занятий, проведения общелагерных массовых коррекционно-оздоровительных и коррекционно-воспитательных мероприятий. Организация в летнем оздоровительном лагере кружков и проведение в них занятий. Подготовка и проведение в летнем оздоровительном лагере индивидуальных и массовых коррекционно-оздоровительных и коррекционно-воспитательных мероприятий, игр. Проведение консультаций для детей, родителей и педагогов. Оформление соответствующих разделов дневника практики.

Рубежный контроль № 2. Подведение итогов стажировки.

Сбор и оформление материалов

Сбор аналитических и графических материалов на основании индивидуального задания. Систематизация собранного материала. Оформление соответствующих разделов дневника практики. Получение характеристики от руководителя практики.

Подготовка и защита отчета по практике

Завершение оформления отчетной документации, отчета по практике и дневника практики. Оформление и согласование с руководителями от университета и от школы отчета по практике.

Защита отчета перед руководителем практики от университета.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчетности по производственной практике являются дневник практики и отчет по практике.

5.1. Дневник практики

Дневник практики (приложение 1) является первичным отчетным документом по практике. По мере прохождения этапов практики обучающийся вносит краткие записи в соответствующие разделы дневника практики.

По окончании каждого этапа прохождения практики (на каждом рубежном контроле) идет заполнение соответствующих разделов дневника практики.

К окончанию этапа прохождения практики «Сбор и оформление материалов» в дневнике практики должна быть заполнена, скреплена подписью руководителя практики от школы и печатью от школы характеристика работы обучающегося на практике.

На этапе подготовки к защите отчета по практике обучающимся заполняется раздел дневника по практике «Отчет студента о проделанной коррекционно-образовательной работе».

Оформленный в полном объеме дневник по практике прикладывается к выносимому на защиту отчету по практике.

5.2. Отчет по практике

Объем отчета по практике (приложение 2) – 3-5 листов машинописного текста формата А4.

В отчете обучающийся дает краткое описание проделанной работы за время прохождения практики.

Соответствующие разделы отчета выполняются по окончании каждого этапа практики и согласовываются с руководителем практики от университета на соответствующем рубежном контроле.

Окончательно отчет по практике оформляется на последнем этапе прохождения практики, согласовывается с логопедом школы и представляется руководителю от университета на защиту (дифференцированный зачет по итогам практики).

Собранные при прохождении практики материалы включаются в отчет в качестве приложений.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной формы обучения, очно-заочной формы обучения)
2. Дневник практики
4. Отчет по практике

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов при прохождении практики (для очной формы обучения и очно-заочной формы обучения)

Текущий контроль проводится в виде контроля выполнения обучающимися календарного плана практики – до 15 баллов за каждый из двух этапов практики (**максимум 30 баллов**).

Рубежные контроли проводятся руководителем практики от университета по завершению первого и второго этапов практики.

Рубежный контроль № 1 (до 10 баллов).

Рубежный контроль № 2 (до 30 баллов).

Дифференцированный зачет (защита отчета по практике) – **до 30 баллов**.

Для допуска к промежуточной аттестации по итогам практики (дифференцированный зачет) обучающемуся необходимо набрать по результатам текущего и рубежного контролей не менее 50 баллов, полностью оформить дневник практики и отчет по практике, выполнить в полном объеме индивидуальное задание.

Для получения по итогам практики «автоматически» оценки «удовлетворительно» обучающемуся необходимо набрать минимум 68 баллов, полностью оформить дневник практики и отчет по практике, выполнить в полном объеме индивидуальное задание.

По согласованию с руководителем практики от университета обучающемуся, набравшему минимум 68 баллов, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за качественное выполнение и перевыполнение плана практики (например, досрочное выполнение разделов курсового проекта, базирующегося на материалах практики) и выставлена «автоматически» оценка «хорошо» или «отлично».

В случае если по итогам текущего и рубежных контролей набрана сумма менее 50 баллов, для допуска к зачету по практике обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных индивидуальных заданий. Формы дополнительных индивидуальных заданий назначаются руководителем практики от университета и представляют собой задания по выполнению мероприятий стажировки, сбору материала, выполнению разделов курсового проекта, базирующегося на материалах практики.

Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется руководителем практики.

Критерии пересчета баллов в традиционную оценку по итогам прохождения практики:

- 60 и менее баллов – неудовлетворительно
- 61...73 – удовлетворительно

- 74...90 – хорошо
- 91...100 – отлично.

6.3. Процедура оценивания результатов прохождения практики

Рубежный контроль № 1 проводится по окончании первого, организационно-подготовительного, этапа практики путем оценки прохождения данного этапа практики и готовности обучающегося к прохождению следующих этапов практики. Руководителем анализируется полнота оформления соответствующих разделов дневника практики и отчетной документации по практике. Руководителем анализируется по результатам собеседования готовность к прохождению следующих этапов практики.

Рубежный контроль № 2 проводится по окончании второго этапа практики – стажировки. Оценивается качество участия обучающегося в мероприятиях стажировки, полнота оформления соответствующих разделов дневника практики и отчетной документации по практике. Руководителем анализируется по результатам выполнения рубежных заданий готовность к профессиональной деятельности и прохождению следующих этапов практики.

Дифференцированный зачет по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета. Кроме оформленного и подписанного отчета по практике обучающимся на защиту представляется полностью оформленный дневник практики и оформленная отчетная документация.

Обучающийся кратко докладывает о выполненных мероприятиях практики, дает характеристику базы практики, предложения по практике.

Руководитель практики (очная форма обучения и очно-заочная форма обучения) оценивает качество оформления дневника практики и отчета по практике (до 5 баллов качество каждого документа), качество доклада (до 10 баллов), качество и полноту ответов на вопросы (до 10 баллов).

Руководитель практики (заочная форма обучения) выставляет оценку по итогам прохождения практики, оценивая полноту выполнения календарного плана, качество выполнения мероприятий практики, качество подготовки дневника практики, отчетной документации и отчета по практике, системность отчетной документации, качество доклада и качество и полноту ответов на вопросы при защите отчета по практике.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета по практике

Вопросы для рубежного контроля (рубеж 1)

1. План коррекционно-оздоровительных и коррекционно-воспитательных мероприятий, игр лагеря (за отчетную смену)

2. Календарный план массовых коррекционно-оздоровительных и коррекционно-воспитательных мероприятий, игр(за отчетную смену)
3. Комплексы утренней гимнастики для детей с ОВЗ;
4. Положение о соревнованиях или других мероприятиях.
5. План-сценарий праздника («День Нептун» и т.п.)

Задания для рубежного контроля (рубеж 2)

- 1.Расписание занятий секций и кружков для детей с ОВЗ
- 2.Развернутый конспект одного занятия кружка для детей с ОВЗ с самоанализом ;
- 3.План инструктивно-методических занятий с вожатыми и воспитателями.
- 4.План-конспект коррекционно-воспитательного мероприятия с самоанализом.
- 5.План-конспект коррекционно-оздоровительного мероприятия с самоанализом.

Дифференцированный зачет

Отчетная документация практиканта

6. Дневник практики.
7. Отчет практики.
8. План коррекционно-оздоровительных и коррекционно-воспитательных мероприятий, игр лагеря (за отчетную смену)
9. Календарный план массовых коррекционно-оздоровительных и коррекционно-воспитательных мероприятий, игр(за отчетную смену)
- 10.Комплексы утренней гимнастики для детей с ОВЗ;
- 11.Положение о соревнованиях или других мероприятиях.
- 12.План-сценарий праздника («День Нептун» и т.п.)
- 13.Расписание занятий секций и кружков для детей с ОВЗ
- 14.Развернутый конспект одного занятия кружка для детей с ОВЗ с самоанализом ;
- 15.План инструктивно-методических занятий с вожатыми и воспитателями.
- 16.План-конспект коррекционно-воспитательного мероприятия с самоанализом.
- 17.План-конспект коррекционно-оздоровительного мероприятия с самоанализом.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по практике, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе практики.

7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1 Основная учебная литература

1. Нищева Н.В. Система коррекционной работы в логопедической группе для детей с общим недоразвитием речи. – СПб.: ДЕТСТВО- ПРЕСС, 2007.-560с. – ЭБС «Консультант-студента» <http://www.studentlibrari.ru/book/> ISBN978-5-903427-73-4.html
2. Сазонова, С. Н. Развитие речи дошкольников с общим недоразвитием речи: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений / С. Н. Сазонова. – М.: Изд-во «Академия», 2013. – 144 с. - ЭБС «Консультант-студента» <http://www.studentlibrari.ru/book/> ISBN978-5-904543-14-7.html

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Логопедические технологии / Борозинец Н.М., Шеховцова Т.С. - Электронный ресурс: учебное пособие /Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет. – Электрон. текстовые дан.(тип файла : pdf; размер 1,99 Mb). – Курган: Издательство Курганского государственного университета, 2014. – 223 с. – Доступ из ЭБС КГУ.
2. Психолого-педагогическая диагностика развития детей дошкольного возраста./ Под ред. Е.А. Стребелевой. - М., 2008. – 121 с.- ЭБС «Консультант-студента» <http://www.studentlibrari.ru/book/> ISBN989-4-903564-89-5.html.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Методическая литература

1. Яговкина Л.С. Методические рекомендации по производственной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков. Курган: КГУ, 2017. – 25 с. - ЭБС «Консультант-студента» <http://www.studentlibrari.ru/rainbook/> ISBN978-5-903673-43-6.html

2. Яговкина Л.С. Организация работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья в семье: методические рекомендации. –Курган: ИПКи-ПРО Курганской области, 2009. – 92с. - ЭБС «Консультант-студента» <http://www.studentlibrari.ru/book/> ISBN978-5-904548-78-6.html

**РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. dist.kgsu.ru – Система поддержки учебного процесса КГУ;
2. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»;
3. <http://logoped.info> - Сайт для учителей-логопедов, учителей-дефектологов;
4. <http://www.doshkolnik.ru/> - Сайт для педагогов-дошкольников и родителей;
5. <http://logoped-yar.ru> - Сайт для учителей-логопедов, учителей-дефектологов;
6. <http://logoKons.ru> - Сайт для учителей-логопедов, учителей-дефектологов;
7. <http://logoped.ru/> - Сайт для учителей-логопедов, учителей-дефектологов.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Foxit Reader Pro версия 1.3.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Объектами производственной практики могут быть оздоровительные лагеря, где есть дети с ОВЗ.

Производственная практика проводится на основе заключенных между университетом и государственными (муниципальными) учреждениями, организациями договоров, в соответствии с которыми последние обязаны предоставить места для прохождения практики студентов.

В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики:

- от университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры;
- от организации – как правило, ведущие специалисты.

Руководитель производственной практики от университета назначается приказом ректора по представлению кафедры.

Организации, выбранные в качестве баз для производственной практики должны удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;
- обеспечивать возможность комплексного ознакомления студентов-практикантов со всем перечнем вопросов прохождения производственной практики;
- иметь возможность назначать руководителя производственной практики от данной организации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы со студентами-практикантами.

Обучающийся может самостоятельно выбрать организацию, удовлетворяющую вышеназванным критериям, для прохождения производственной практики. Выбор базы практики должен быть согласован с заведующим выпускающей кафедры.

Конкретное место практики определяется приказом ректора университета.

10. ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п.4.1. Распределение баллов соответствует п.6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

Приложение 1

Примерная форма дневника практики

Курганский государственный университет

ДНЕВНИК практики

**Педагогическая практика в оздоровительных лагерях и организациях
отдыха**

фамилия

имя, отчество

студента _____ Института ППиФК _____

специальности (направления подготовки) _____

_____ курса

_____ группы

**г. Курган
НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ**

Студент _____
фамилия, имя, отчество

_____ курса, специальности (направления подготовки) _____

_____ факультета
Курганского государственного университета направляется для прохождения

_____ вид практики

В _____
наименование населенного пункта

_____ наименование предприятия (организации)

СРОК ПРАКТИКИ:

с « _____ » _____ 20 ____ г.

по « _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики _____

Студенты ходят практику в качестве вожатого на базе оздоровительного лагеря.

Руководство практикой студентов осуществляют преподаватели кафедры дефектологии.

Цели производственной практики

3. Ознакомить студентов с задачами, особенностями содержания работы по коррекционно-педагогическому сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), их воспитанию в летних оздоровительных лагерях, с содержанием подготовки к выезду в них.
4. Научить студентов творчески применять при самостоятельном проведении различных форм коррекционно-воспитательной, коррекционно-оздоровительной работы в условиях летних оздоровительных лагерей знания, педагогические умения и навыки, приобретенные на занятиях в университете.

Задачи практики

1. Научить студентов следующим компонентам деятельности студентов в летних оздоровительных лагерях:

- массовая коррекционно-оздоровительная работа в летних оздоровительных лагерях (задачи, формы и методы);
- планирование различных форм коррекционно-воспитательной, коррекционно-оздоровительной работы в оздоровительных лагерях;
- методика организации утренней зарядки;
- организация и методика проведения спортивных праздников и соревнований с детьми с ОВЗ;
- организации и методикой проведения туристических походов, соревнований детей с ОВЗ.

2. Учить студентов вести систематический учет результатов своей педагогической деятельности, анализировать и оценивать собственный педагогический опыт, использовать

его для совершенствования методики проведения различных форм коррекционно-воспитательной, коррекционно-оздоровительной работы в условиях летних оздоровительных лагерей.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Собрание по производственной практике. Подготовка документов для прохождения практики: оформление санитарной книжки (в организацию); оформление части разделов дневника практики. Согласование индивидуального задания на практику. Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с лагерем и документацией: уставом, программой. Анализ коррекционной программы. Полный перечень законодательного обеспечения деятельности оздоровительного лагеря.

Индивидуальные формы работы. Организация работы по подготовке мест для коррекционных занятий, проведения общелагерных массовых коррекционно-оздоровительных и коррекционно-воспитательных мероприятий. Организация в летнем оздоровительном лагере кружков и проведение в них занятий. Подготовка и проведение в летнем оздоровительном лагере индивидуальных и массовых коррекционно-оздоровительных и коррекционно-воспитательных мероприятий, игр. Проведение консультаций для детей, родителей и педагогов. Оформление соответствующих разделов дневника практики.

ОТЧЁТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРАКТИКАНТА

Школа _____

Лагерь _____

Руководитель практики в лагере _____

Методист практики _____

Список детей с ОВЗ

Ф.И.О. уч-ся,	Домаш-	Диагноз	Звукопроизношения	Наруше-	Ло-
---------------	--------	---------	-------------------	---------	-----

№	имеющих нарушения речи	Год рождения	личия	машинный адрес		с	з	ц	ш	ж	ч	щ	р	л	j	другие звуки	ние речи	гопедическое

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Дата	Форма коррекционной работы	Деятельность практиканта	Подпись руководителя

Мероприятия, проведенные в период практики

Дата	Дети	Тема	Оценка	Подпись руководите- ля

--	--	--	--	--

Характеристика работы студента руководителем практики в лагере

Оценка за практику _____

Логопед _____ (подпись)

Характеристика работы студента методистом практики

Методист _____

(подпись)

Итоговая оценка _____

Приложение 2

Примерная форма отчета о практике

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра _____ Дефектологии _____

Отчет о прохождении производственной практики
**Педагогическая практика в оздоровительных лагерях и организациях
отдыха**

В _____
наименование организации или структурного подразделения (базы практики)

Выполнил: студент(ка) группы _____ И.О. Фамилия _____

Руководитель практики от организации _____ И.О. Фамилия

Руководитель практики от университета _____ И.О. Фамилия

Дата защиты:

Оценка:

Курган 20__ __

Примерное содержание отчета по практике

Введение

1. Цели и задачи практики.
2. Общая характеристика мест практики.
3. Особенности организации работы учителя-логопеда.
4. Описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками.
5. Выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

Заключение

Приложение: Перечень материалов, собранных при прохождении практики.

Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

Анализ результатов практики проводится по следующим критериям:

- 1) объем проделанной работы;
- 2) качество аналитического отчета, выводов и предложений;
- 3) выполнение работы в установленные сроки;
- 4) самостоятельность, инициативность, творческий подход к работе;
- 5) своевременность и качество представления отчетной документации.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в программу
производственной практики
«Педагогическая практика в оздоровительных лагерях и организациях
отдыха»

Изменения / дополнения в программу
на 20 ___ / 20 ___ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. _____ /

Изменения утверждены на заседании кафедры « ___ » _____ 20 ___ г.,
Протокол № _____

Заведующий кафедрой _____ « ___ » _____ 20 ___ г.

Изменения / дополнения в программу
на 20 ___ / 20 ___ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. _____ /

Изменения утверждены на заседании кафедры « ___ » _____ 20 ___ г.,
Протокол № _____

Заведующий кафедрой _____ « ___ » _____ 20 ___ г.