

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Институт педагогики, психологии и физической культуры
Кафедра «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам»



УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор
/Змызгова Т.Р. /
«26» сентября 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
**Инновационно-методическая работа в образовательной
организации**

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

Направление:

44.03.02 – Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль):

Педагогика и психология непрерывного образования

Формы обучения: заочная

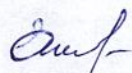
Курган 2022

Рабочая программа дисциплины «Инновационно-методическая работа в образовательной организации» составлена в соответствии с учебным планом по программе бакалавриата 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование. Направленность (профиль): Педагогика и психология непрерывного образования, утвержденными:

- для заочной формы обучения «30» августа 2022 года.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры: «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам» 26 сентября 2022 года, протокол заседания кафедры № 2

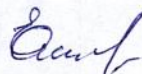
Рабочую программу составил
к.п.н., доцент кафедры
«Педагогика и методика
обучения гуманитарным
дисциплинам», к.п.н., доцент



С.В.Еманова

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Педагогика и методика
обучения гуманитарным
дисциплинам», к.п.н., доцент



С.В.Еманова

Специалист по учебно-методической работе
учебно-методического отдела



И.В. Тарасова

Начальник управления
образовательной деятельности



И.В.Григоренко

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 4 зачетных единицы трудоемкости (144 академических часов)

Заочная форма обучения

Вид учебной деятельности	На всю дисциплину	Семестр 3
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов , в том числе:	8	8
Лекции	4	4
Практические занятия	4	4
Самостоятельная работа (всего часов), в том числе:	136	136
Подготовка к экзамену	27	27
Контрольная работа	18	18
Другие виды самостоятельной работы(самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	91	91
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины в часах:	144	144

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «**Инновационно-методическая работа в образовательной организации**» относится к блоку «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» Б1. Б1.В.03.

Дисциплина «Инновационно-методическая работа в образовательной организации» предполагает междисциплинарные связи с предметами:

- «История педагогики и образования»;
- «Педагогика»;
- «Введение в профессиональную деятельность (педагогическое мастерство).

Данный курс предшествует таким профессиональным курсам как «Методика воспитательной работы», «Менеджмент в образовании», «Научно-исследовательская работа (производственная практика)», «Педагогическая практика».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Инновационно-методическая работа в образовательной организации» является ознакомление студентов с современными взглядами на инновационную стратегию развития системы общего образования России, особенностями инновационной деятельности в системе непрерывного образования, а также формирование умений и навыков работы с современными программными учебно-методическими комплексами и информационными ресурсами.

Задачи освоения дисциплины «Инновационно-методическая работа в образовательной организации»:

- дать представление об основных понятиях и категориях инновационного процесса;
- выработать навыки и умения, связанные с осуществлением управления в сфере образовательных инноваций: умение анализировать состояние образовательного процесса, прогнозировать возможные направления развития за счет ведения инноваций, определять логику введения инноваций и определять эффективность образовательных инноваций;

-обучить технологиям методического сопровождения образовательного процесса в учреждении образования

В основе преподавания и изучения дисциплины лежит формирование у обучающихся профессиональной компетенции инновационной деятельности в условиях реализации ФГОС образования.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-3: Способен организовывать различные виды деятельности и взаимодействие детей раннего и дошкольного возраста с учетом индивидуальных и социокультурных особенностей развития, в том числе с ОВЗ, обеспечить условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия.

ПК-5: Способен участвовать в создании психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в том числе игровое время и пространство.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- как организовывать различные виды деятельности и взаимодействие детей раннего и дошкольного возраста с учетом индивидуальных и социокультурных особенностей развития, в том числе с ОВЗ, обеспечить условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия (ПК-3);

- как участвовать в создании психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в том числе игровое время и пространство (ПК-5);

Уметь :

- организовывать различные виды деятельности и взаимодействие детей раннего и дошкольного возраста с учетом индивидуальных и социокультурных особенностей развития, в том числе с ОВЗ, обеспечить условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия (ПК-3);

- участвовать в создании психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в том числе игровое время и пространство (ПК-5);

Владеть:

- способностью организовывать различные виды деятельности и взаимодействие детей раннего и дошкольного возраста с учетом индивидуальных и социокультурных особенностей развития, в том числе с ОВЗ, обеспечить условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия (ПК-3);

- способностью участвовать в создании психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в том числе игровое время и пространство (ПК-5).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Заочная форма обучения

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
		Лекции	Практич. занятия
1	Инновации в образовании	2	
2	Организация инновационной деятельности в образовательном учреждении.		2
3	Организация методической деятельности в ДОУ	2	
4	Методическая готовность педагогов в ДОУ		2
Всего:		4	4

4.2. Содержание лекционных занятий

Тема 1. Инновации в образовании.

Инновационная политика в сфере образования. Инновационные образовательные модели и школы. Тенденции модернизации образования в России и за рубежом. Пути реализации вариативности образования. Классификация инноваций в образовании. Инновационные процессы в образовании. Личностные основы инновационной деятельности

Тема 2. Организация инновационной деятельности в образовательном учреждении.

Основы управления инновационной деятельностью в ОУ. Психологическое основы педагогических инноваций. Компоненты творческого потенциала как основы инновационной деятельности. Признаки творческой деятельности педагога. Уровни педагогического творчества. Педагогическое обеспечение процесса развития творческого потенциала воспитанников. Планирование инновационной деятельности. Оценка эффективности инновационной деятельности. Управление инновационной деятельностью в ОУ. Психологическое сопровождение инноваций. Организация опытно – экспериментальной работы в ОУ.

Тема 3. Организация методической деятельности в учреждении дополнительного образования.

Модели методической службы. Методическое сопровождение педагогической деятельности Модель методической службы в ОУ. Задачи методической работы в ОУ. Функции методиста ОУ. Должностная инструкция методиста. Планирование работы методиста. Личностные качества методиста. Функции методического совета в ОУ. Функции методического объединения педагогических работников. Деятельность школы педагогического мастерства. Педагогическая аттестация

Тема 4. Методическая готовность педагогов.

Методическая культура педагогического работника. Методика и технологии в работе методиста ОУ. Методическая деятельность педагогических работников в учреждении образования. Программа саморазвития педагога

4.3. Практические занятия Заочная форма обучения

Номер темы	Наименование темы	Наименование практической работы	Норматив времени, час.
1	Инновации в образовании.	1.Управление инновациями на разных уровнях образования.	1
		2.Работа в группах: новые федеральные стандарты дошкольного образования	
2	Организация инновационной деятельности в образовательном учреждении.	Организация инновационной деятельности в учреждении	0,5
		Анализ реализации дошкольного образования в контексте федерального стандарта дошкольного и начального общего образования. Формы интеграции.	0,5
3	Организация методической деятельности в учреждении дополнительного образования.	Методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в УДО	0,5
		Моделирование: Методическая деятельность в учреждении дополнительного образования.	0,5
		Организация методического сопровождения образовательного процесса в ДОУ	
4	Методическая готовность педагогов.	Диагностика методической культуры педагогов	1
		Дискуссия: Личностные качества методиста	
Всего:			4

4.4 Контрольная работа

(для обучающихся заочной формы обучения)

Контрольная работа посвящена изучению инновационно-методической работы в образовательной организации и содержанию инновационной деятельности педагогов в образовательной организации любого типа согласно методическим рекомендациям.

В ходе выполнения контрольных работ студенты осваивают навыки исследовательской деятельности: совершенствуются навыки работы с научной и методической литературой, развивается умение анализировать передовой педагогический опыт и результаты своей педагогической деятельности, студенты учатся подбирать и использовать элементы диагностических методик. Выполнение контрольных работ способствует написанию курсовых работ.

Как показывает опыт, студенты заочного отделения испытывают затруднения в выборе темы, подборе литературы, в оформлении контрольной работы в подготовке к экзаменам.

Данные методические рекомендации разработаны на основе требований ФГОС общего образования и рабочей программы по дисциплине «Инновационно-методическая работа в образовательной организации» с целью оказания помощи студентам в подготовке студентов к промежуточной аттестации.

Алгоритм выполнения контрольной работы

1. Определение темы контрольной работы в соответствии с интересом, спецификой и опытом работы.
2. Внимательное изучение рекомендации.
3. Подбор основной и дополнительной литературы.

4. Осмысление содержания, выполнение записей по прочитанному материалу (контент-анализ, цитаты, выписки из цитат, конспекты в свободной форме).

5. Осмысление цели и направления работы.

6. Составление развернутого плана работы и написание основного текста контрольной работы:

а) введение, в котором определяется актуальность, значимость изучаемого вопроса, собственное отношение к проблеме;

б) основная часть - описание теоретических исследований различных авторов и собственного практического опыта;

в) заключение - выводы по результатам проделанной работы;

г) список литературы.

Оформление контрольной работы (приложение). Требования к написанию контрольной работы:

Контрольная работа имеет титульный лист, содержание работы, введение, основную часть, заключение, список литературы; выполняется на листах формата А4 (297х210 мм) на одной стороне листа обязательно в компьютерном наборе. Размеры полей страницы: верхнее и нижнее — не более 20 мм, левое — не более 25 мм, правое — не более 10 мм.

Порядковый номер страницы размещается в середине верхнего поля соответствующей страницы. Нумерация страниц устанавливается, начиная с первой страницы, но на первой странице номер не проставляется.

Заголовки разделов выделяются более крупным шрифтом. В конце заголовка точка не ставится. Заголовок должен быть отделен от основного текста одной пустой строкой до и после заголовка.

Работа должна быть выполнена в четкой логической последовательности. Ответы на вопросы должны быть конкретны, точны, по теме, с выводами и обобщениями, и с собственным отношением к проблеме. Общий объем контрольной работы – 15-20 страниц.

Темы контрольных работ по дисциплине

- 1.Диагностика профессионализма педагогов
- 2.Основы планирования работы методиста.
- 3.Программно - целевое планирование в ОО.
- 4.Опыт создания системы методического сопровождения педагогов.
- 5.Создание благоприятного социально - психологического климата в коллективе.
6. Инновационный менеджмент (Организация экспериментальной работы) в ОО.
- 7.Работа педагога с авторской программой.
- 8.Основные документы, регулирующие инновационную деятельность в ОО.
- 9.Комплекс методов диагностики эффективности инновационной работы в школе.
10. Комплекс методов диагностики эффективности методической работы в школе.
- 11 Инновационная политика в сфере образования.
- 12.Инновационные образовательные модели и школы.
13. Тенденции модернизации образования за рубежом.
- 14.Личностные основы инновационной деятельности.
- 15 Основы управления инновационной деятельностью в ОУ.
- 16Психологическое основы педагогических инноваций.
- 17Компоненты творческого потенциала как основы инновационной деятельности.
- 18 Организация опытно – экспериментальной работы в ОУ.
- 19 Модели методической службы.
- 20.Методическая культура педагогического работника.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующей практической работы.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции. Залогом качественного выполнения практических работ является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале лекции или практической работы.

Преподавателем запланировано применение на занятиях технологий коллективного взаимодействия, анализа конкретных ситуаций, мозгового штурма, кейс-метода.

Настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины. Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольной работы, подготовку к экзамену.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.
Углубленное изучение разделов, тем лекционного курса	35
Закон РФ «Об образовании» об инновациях.	7
Федеральные стандарты дошкольного образования.	7
Федеральные стандарты начального общего образования	7
Формы инновационной работы в рамках ФГОС	7
Формы обобщения педагогического опыта	7
Изучение разделов, тем дисциплины, не вошедших в лекционный курс	52
Теории инноваций	8
Инновации как фактор управления качеством образования	8
Управление качеством методической работы	9
Методическое сопровождение аттестации	9
Инновационные учреждения в системе образования	9
Диагностика эффективности инновационной деятельности	9
Подготовка к практическим занятиям	4
Подготовка к рубежному контролю	
Подготовка контрольной работы	18
Подготовка к экзамену	27
Итого	136

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Банк задания контрольной работы (для заочной формы обучения)
2. Банк вопросов к экзамену

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Экзамен сдается студентами по вопросам. Может быть использован тестовый экзамен, который состоит из 26 вопросов. 25 вопросов оцениваются в 1 балл каждый, 26 вопрос оценивается в 5 баллов. В общей сложности можно набрать до 30 баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости и экзамена заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день экзамена, а также выставляются в зачетную книжку студента.

6.4. Примеры оценочных средств

Тестовое задание для экзамена

1. Инновационное образовательное учреждение,

деятельность которого строится на

основе _____

концепций, разработанных _____ или

_____ коллективом.

2. Появление нестандартных типов школ в первой половине XXI вв.

- стремление максимально содействовать развитию личности ребенка, ее задатков и способностей;
- объединение усилий учителей, родителей и общества в деле воспитания подрастающего поколения.
- доступность образования всему населению страны;
- преемственность его ступеней и уровней;
- предоставление автономности и самостоятельности учебным заведениям;
- обеспечение права на образование.

3. Приведите в соответствие:

Я.-А. Коменский	Педагогическая поэма
К. Д. Ушинский	Бодрая жизнь
А. С. Макаренко	Великая дидактика
Ж.-Ж. Руссо	Человек как предмет воспитания
С. Т. Шацкий	Эмиль или о воспитании
Л. Н. Толстой	Ясная поляна

4. Приведите в соответствие:

П. Ф. Лесгафт	1 Задачи физического развития в школе
П. П. Блонский	2 Флаги на башнях
Т. Кампанелла	3 Трудовая школа
Н. Рерих	4 Город солнца
А. С. Макаренко	5 Живая этика

5. Приведите в соответствие концептуальные идеи с их авторами:

Класно-урочная система	1 К. Д. Ушинский
Опыт педагогической антропологии	2 А. С. Макаренко
Принцип параллельного действия	3 Я.-А. Коменский

6. Выберите эффективную модель методической службы:

- a) в каждом структурном подразделении (учебном отделе) вводится должность методист по профилю деятельности;
- b) создается методический кабинет с четко выраженной структурой и штатным расписанием, в состав его входят руководитель кабинета, методисты по направлениям деятельности и педагоги-психологи;
- c) в учреждении, сориентированном на широкую программно-методическую и научно-исследовательскую работу, вводится должность заместителя директора по научно-методической работе, создается новое звено — информационно-методический кабинет, а в каждом структурном подразделении есть методист по профилю деятельности.

7. Методическая грамотность педагога:

- a) участвовать в реализации уже готовых программ,
- b) принимать активное участие в планировании и разработке программ,
- c) апробации инноваций,
- d) проведение экспериментов,
- e) педагогическое творчество.

8. Выберете инновационные задачи методической службы:

- a. Исследование образовательных потребностей социума.
- b. Анализ состояния учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении (структурном подразделении).
- c. Предоставление педагогическим работникам необходимой информации по основным направлениям развития дополнительного образования, о программах, новых педагогических технологиях, учебно-методической литературе по проблемам обучения и воспитания детей.
- d. Обеспечение высокого качества учебно-воспитательного процесса путем внедрения программ нового поколения, новых педагогических технологий обучения и воспитания.
- e. Выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта в образовательном учреждении. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.
- f. Прогнозирование, планирование и работа по повышению квалификации педагогических работников и руководителей образовательных учреждений, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования, осуществление непрерывной связи с институтами повышения квалификации.
- g. Оказание поддержки педагогическим работникам и руководителям образовательного учреждения в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке авторских программ, пособий, учебных планов, помощь в подготовке работников образования к аттестации.
- h. Осуществление в установленном порядке редакционно-издательской деятельности.
- i. Организация совместной работы с научно-исследовательскими лабораториями, методическими центрами и вузами при проведении опытно-экспериментальной работы.

9. Повышение профессионального мастерства и может включать в себя:

- a) развитие мотивационной сферы личности педагогическими средствами;
- b) программно-методическое обеспечение стратегических направлений деятельности учреждения дополнительного образования детей;
- c) разработку и создание учебно-методических материалов: программ, пособий, положений, тезисов, текстов лекций, бесед, планов и рекомендаций по проведению семинаров, учебных игр, экскурсий, активных форм обучения и т.п.;
- d) создание проектов совместной деятельности учреждения дополнительного образования и общеобразовательных школ (воспитательная и образовательная деятельность);

- е) представление методических рекомендаций для педагогов по организации учебно-воспитательного процесса, по планированию деятельности, отчетности, созданию образовательных программ учебных групп и детских коллективов;
- ф) осмысление форм, методов и технологий дополнительного образования детей;
- г) создание информационного банка учебно-методической литературы по дополнительному образованию;
- h) разработка рекомендаций для педагогов, детей и родителей;
- и) составление сценариев конкурсов и критериев их оценки.

10. Основными источниками деятельности методической службы должны стать :

- наука,
- практический опыт;
- творчество педагогических работников;
- другие _____

11. В каком порядке развивается продуктивная деятельность?

- а) Репродуктив блокированный
- б) Креатив творческий
- с) Креатив блокированный
- д) Репродуктив творческий

12. Этапы инновационного цикла (расставьте в нужном порядке)

- а) сбор информации и анализ ситуации;
- б) предварительный выбор или самостоятельная разработка нововведения;
- с) определение потребности в изменениях;
- д) собственно само внедрение ;
- е) использование новшества, в процессе которого оно становится элементом повседневной практики.

ж) принятие решения о внедрении (освоении).

13 К специфике труда педагогических работников можно отнести:

- а) • взаимодействие педагога и ребенка (добровольное сотрудничество, совместная творческая работа, общность интересов и т.д.);
- б) • организацию разнообразной по формам и содержанию деятельности (организация образовательной деятельности в сочетании с досуговыми формами работы, социальной и психологической поддержкой, оздоровлением и т.д.);
- с) • узкопрофильную деятельность, разобщенность с коллегами (часто в учреждении в одном профиле работает один специалист);
- д) • педагог должен обладать в достаточном объеме знаниями по профилю и педагогическим мастерством.

14. К специфике педагогического коллектива учреждения образования можно отнести:

- а) • многообразие должностей, профилей, специальностей;
- б) • наличие в коллективе творческих личностей, ярких индивидуальностей;
- с) • выступление коллектива в качестве субъекта собственного развития и совершенствования (исторически сложилось так, что наука до сих пор недостаточно занимается проблемами дополнительного образования детей);
- д) • наличие традиций (например: коллективной деятельности, массовой деятельности и т.д.);
- е) • наличие ценностных ориентаций;
- ф) • взаимодействие с окружающей средой и зависимость от нее.

15. Условиями эффективности методической службы можно считать:

- а) Создание целостной системы деятельности.

- b) Создание четкой организационной структуры и обеспечение координации ее функционирования.
- c) Создание коллектива педагогов-единомышленников.
- d) Высокая психолого-педагогическая и управленческая подготовленность руководителей учреждения. Повышение их теоретического и профессионального уровня.
- e) Высокий профессионализм педагогических кадров.
- f) Правильно построенные модели мотивации и стимулирования педагогического труда.
- g) Обеспечение инновационного развития учреждения.

16. Инновационная деятельность представляется в учреждении:

- a) комплексными программами,
- b) проектами
- c) моделями
- d) экспериментами
- e) площадками

17. Методист ОУ должен выполнять следующие функции:

- a) Предвидеть всеобщее качество для своего учреждения.
- b) Нести ответственность за процесс улучшения качества.
- c) Руководить повышением квалификации педагогов.
- d) Руководить инновациями в рамках своего учреждения.
- e) Создавать эффективно действующие команды.

Перечень вопросов для экзамена

1. Тенденции модернизации образования в России и за рубежом.
2. Пути реализации вариативности образования
3. Классификация инноваций в образовании
4. Инновационные процессы в образовании
5. Личностные основы инновационной деятельности
6. Компоненты творческого потенциала как основы инновационной деятельности
7. Признаки творческой деятельности педагога
8. Уровни педагогического творчества
9. Педагогическое обеспечение процесса развития творческого потенциала учащихся
10. Планирование инновационной деятельности
11. Оценка эффективности инновационной деятельности.
12. Управление инновационной деятельностью в УО
13. Психологическое сопровождение инноваций
14. Организация опытно – экспериментальной работы в УО
15. Модель методической службы в УО.
16. Задачи методической работы в УО.
17. Функции методиста УО
18. Должностная инструкция методиста
19. Планирование работы методиста
20. Личностные качества методиста
21. Функции методического совета в УО
22. Функции методического объединения педагогических работников
23. Деятельность школы педагогического мастерства
24. Педагогическая аттестация
25. Самообразование педагогов.

26. Методы и технологии деятельности методиста в учреждении дополнительного образования
27. Методическая деятельность педагогических работников в учреждении общего образования.
28. Программа саморазвития педагога

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная учебная литература

1. Волобуева Л.М., Внедрение инноваций в управленческую деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения [Электронный ресурс] / Волобуева Л.М., Кузнецова Е.Б. - М.: Прометей, 2012. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785426300989.html> (Дата обращения: 23.03.2020)
2. Стерликова В.В. Методическая практика в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс] / В.В. Стерликова, О.В. Афанасьева - М.: ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524989.html>
3. Агарков А.П. Управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс] / Агарков А.П. - М.: Дашков К, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394023286.html> (Дата обращения: 23.03.2020)
4. Землянская Е.Н. Инновационные процессы в системе начального образования [Электронный ресурс] / Землянская Е.Н. и др. - М.: Прометей, 2012. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785426301283.html>
5. Багаутдинова С.Ф. Организация методической работы в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс]: учеб.-метод. комплекс / С.Ф. Багаутдинова, К.В. Корнилова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522107.html>

7.2. Список дополнительной литературы

1. Ильин Г.Л. Инновации в образовании: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Г.Л. Ильин - М.: Прометей, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785704225423.html>
2. Тупоногов Б.К. Организация коррекционно-педагогического процесса в школе для слепых и слабовидящих детей: методическое пособие для педагогов и руководителей специальных (коррекционных) образовательных учреждений [Электронный ресурс] / Тупоногов Б.К. - М.: ВЛАДОС, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691018534.html>
3. Овсянникова Е.А. Формирование готовности будущих учителей начальной школы к профессионально-педагогическому общению [Электронный ресурс] / Е.А. Овсянникова - М.: ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522220.html>

7.3 Периодическая литература

Журналы:

- «Педагогика»
- «Дошкольное образование»;
- «Качество. Инновации. Образование»

7.4. Интернет ресурсы базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

www.edu.ru Российский федеральный портал

<http://www.catalog.alledu.ru/edu/catalogs/> каталоги ресурсов по образованию на каталоге «все образование в интернет»

<http://www.yspu.yar.ru/vestnik>

Журнал

"Педагогический

Вестник".(ЯГПУ

им.К.Д.Ушинского)

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Методическая литература

1. Багаутдинова С.Ф."Профиль "Управление дошкольным образованием" [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / С.Ф. Багаутдинова, Л.Н. Санникова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2015. -

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522114.html>

2. Багаутдинова С.Ф.Профессионально-педагогические основы подготовки студентов к решению актуальных задач управления дошкольным образованием [Электронный ресурс] : монография / С.Ф. Багаутдинова, М.А. Волченко, К.В. Корнилова, Л.Н. Санникова. - 2-е изд.,стер. -М.: ФЛИНТА, 2015. -

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522091.html>

3. Кирьянова Р.А.Проектирование предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении компенсирующего вида [Электронный ресурс]: Пособие для логопедов и воспитателей. / Кирьянова Р.А. - СПб.: КАРО, 2007. -

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5898158200.html>

4. Глаголева Ю.И. Новое качество урока в начальной школе : Алгоритм проектирования [Электронный ресурс] / Глаголева Ю.И. - СПб.: КАРО, 2015. -

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992510607.html>

5. Векшина Т.В. Практический материал для занятий с детьми, испытывающими трудности в усвоении программы начальной школы [Электронный ресурс] / Векшина Т.В., Алимбиева М.Н. - М. : ВЛАДОС, 2016. -

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691022166.html>

6. Прядко А.В. Методическая работа в школе как фактор развития готовности учителей начальных классов к инновационной деятельности // Известия ВГПУ. 2014. №4 (89). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/metodicheskaya-rabota-v-shkole-kak-faktor-razvitiya-gotovnosti-uchiteley-nachalnyh-klassov-k-innovatsionnoy-deyatelnosti>

7. Шаранова В.В. Научно-методическая работа в школе как фактор повышения качества образования // Эксперимент и инновации в школе. 2012. №4. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/nauchno-metodicheskaya-rabota-v-shkole-kak-faktor-povysheniya-kachestva-obrazovaniya>

8. Ганаева Е.А. Развитие профессиональной компетентности директоров средних школ в вопросах инновационной деятельности // Инновационные проекты и программы в образовании. 2012. №5. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/razvitie-professionalnoy-kompetentnosti-direktorov-srednih-shkol-v-voprosah-innovatsionnoy-deyatelnosti>

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ЭБС «Лань»

2. ЭБС «Консультант студента»

3. ЭБС « Znanium.com»

4. «Гарант» - справочно-правовая система

5. <http://rs240.kubsu.ru/~mschool/> Электронный сборник упражнений по педагогике. Кубанский государственный университет, г. Краснодар

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

Мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

12. ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п.4.1. Распределение баллов соответствует п.6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Инновационно-методическая работа в образовательной организации»

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

44.03.02– Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль):

Психология и педагогика непрерывного образования

Форма обучения: заочная

Трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕ (144 академических часов)

Семестр: 3

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Содержание дисциплины

Инновационная политика в сфере образования. Инновационные образовательные модели и школы. Тенденции модернизации образования в России и за рубежом. Пути реализации вариативности образования. Классификация инноваций в образовании. Инновационные процессы в образовании. Личностные основы инновационной деятельности. Основы управления инновационной деятельностью в ОУ. Психологическое основы педагогических инноваций. Компоненты творческого потенциала как основы инновационной деятельности. Признаки творческой деятельности педагога. Уровни педагогического творчества. Педагогическое обеспечение процесса развития творческого потенциала учащихся. Планирование инновационной деятельности. Оценка эффективности инновационной деятельности. Управление инновационной деятельностью в ОУ. Психологическое сопровождение инноваций. Организация опытно – экспериментальной работы в ОУ. Модели методической службы. Методическое сопровождение педагогической деятельности Модель методической службы в ОУ. Задачи методической работы в ОУ. Функции методиста ОУ. Должностная инструкция методиста. Планирование работы методиста. Личностные качества методиста. Функции методического совета в ОУ. Функции методического объединения педагогических работников. Деятельность школы педагогического мастерства. Педагогическая аттестация. Методическая культура педагогического работника. Методика и технологии в работе методиста ОУ. Методическая деятельность педагогических работников в учреждении образования. Программа саморазвития педагога