

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Институт экономики и права

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

/ Н.В. Дубив /

«01» сентября 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
УПРАВЛЕНИЕ ЗНАНИЯМИ

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

38.03.02 – Менеджмент

Направленность «Менеджмент организации»

Форма обучения: очная, заочная

Курган 2020

Рабочая программа дисциплины «Управление изменениями» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата «Менеджмент» (Менеджмент организации), утвержденными:

- для очной формы обучения «28» августа 2020 года;
- для заочной формы обучения «28» августа 2020 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг» «31» августа 2020 года, протокол № 1.

Рабочую программу составил
доцент, к.э.н.



З.Н. ВАРЛАМОВА

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Менеджмент и маркетинг»,
доцент, к.э.н.



З.Н. ВАРЛАМОВА

Специалист
по учебно-методической работе
Учебно-методического отдела



Г.В. КАЗАНКОВА

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 3 зачетных единиц трудоемкости (108 академических часов)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Очная форма	
	На всю дисциплину	Семестр
Аудиторные занятия (всего часов), в том числе:		6
Лекции	32	32
Практические занятия	16	16
Лабораторные работы	16	16
Аудиторные занятия в интерактивной форме, часов	-	-
Самостоятельная работа (всего часов), в том числе:	76	76
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем(разделов) дисциплины)	58	58
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам в часах:	108	108

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Заочная форма	
	На всю дисциплину	Семестр
Аудиторные занятия (всего часов), в том числе:		9
Лекции	6	6
Практические занятия	2	2
Аудиторные занятия в интерактивной форме, часов	4	4
Самостоятельная работа (всего часов), в том числе:	102	102
Подготовка к зачету	18	18
Контрольная работа	-	-
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	84	84
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам в часах:	108	108

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление знаниями» относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин Блока 1.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин:

- «Экономическая теория»;
- «Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение)»;
- «Маркетинг»;
- «Экономика предприятия»;
- «Управление человеческими ресурсами».

Результаты обучения по дисциплине необходимы для прохождения преддипломной практики и выполнения выпускных квалификационных работ, тематика которых связана с управлением знаниями в организации, управлением человеческими ресурсами.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Управление знаниями» является формирование теоретических знаний и практических навыков студента в области управления знаниями организации.

Задачами дисциплины являются:

- изучение основных понятий и концепций теории управления знаниями в организации;
- формирование системного представления об управлении знаниями в организации как особом виде управленческой деятельности;
- овладение основными инструментами и технологиями управления знаниями в организации.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные понятия и концепции теории управления знаниями в организации, нормативно-правовые основы их реализации (для ОПК-1);
- уметь проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений (для ПК-15);
- владеть навыками использования нормативно-правовых документов и анализа рисков при принятии управленческих решений в сфере управления знаниями в организации (для ОПК-1, ПК-15).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем			
			Очная форма		Заочная форма	
			Лекции	Практич. занятия	Лекции	Практич. занятия
Рубеж 1	1	Введение в дисциплину	1	-	0,25	-
	2	Экономика, основанная на знаниях	2	2	-	1
	3	Интеллектуальный капитал	2	4	0,25	1
	4	Знания как объект управления в организациях	4	4	0,25	1
Рубеж 2	5	Управление знаниями как функция менеджмента	4	2	0,25	-
	6	Технологии управления знаниями	3	4	-	1
		ИТОГО:	16	16	2	4

4.2. Содержание лекционных занятий

Тема 1. Введение в дисциплину

Определение понятия «управление знаниями». Управление знаниями: основные этапы развития теории и практики. Подходы к управлению знаниями: информационно-технологический, организационный, HR-подходы.

Тема 2. Экономика, основанная на знаниях

Экономика, основанная на знаниях: сущность и основные признаки. Условия и предпосылки становления и развития экономики знаний. Изменения в характере и содержании труда и занятости в экономике знаний. Роль государства в формировании и развитии экономики знаний.

Оценка экономики, основанной на знаниях. Методика Всемирного банка (программа «Знания для развития» - K4D).

Опыт зарубежных стран в формировании экономики знаний.

Тема 3. Интеллектуальный капитал

Интеллектуальный капитал как стратегический актив организации. Сущность интеллектуального капитала. Интеллектуальный и физический капитал: общие черты и различия. Структура интеллектуального капитала: человеческий капитал, организационный капитал, потребительский капитал.

Интеллектуальный капитал и нематериальные активы компании.

Факторы конкурентоспособности компании, основанные на использовании интеллектуального капитала.

Методы оценки интеллектуального капитала. Модели интеллектуального капитала по Свейби, по Стюарту. Оценка интеллектуального капитала на основе коэффициента Тобина и нефинансовых показателей.

Тема 4. Знания как объект управления в организациях

Сущность и содержание понятия «знания». Особенности знаний как объектов управления. Данные, информация, знания. Виды знаний: общие и специальные, индивидуальные и групповые, теоретические и прикладные. Явное и неявное знание. Организационное знание.

Модели трансформации знаний. Модель SECI. И. Нонака и Х. Такеучи. Процессы интернализации, социализации, экстернализации и комбинации знаний. Спираль знания. Социально-культурные ограничения модели SECI.

Модель DIKW (данные-информация-знания-мудрость).

Источники знаний (внешние и внутренние).

Тема 5. Управление знаниями как функция менеджмента

Цели и задачи управления знаниями. Функции управления знаниями: аналитическая, распределительная, охранная, интеграционная, создания новых знаний.

Процессы управления знаниями. Основные (создание, распространение и обмен, использование знаний) и вспомогательные (накопление, развитие, защита, аудит, оценка знаний) процессы.

Система управления знаниями в организации и её формирование.

Получение знаний. Активные и пассивные методы получения знаний. Бенчмаркинг как метод получения знаний. Покупка и аренда знаний. Накопление знаний. Корпоративная память.

Методы создания знаний. Методы и технологии распространения и обмена знаний. Использование знаний. Продажа, лизинг (аренда), франчайзинг, уступка знаний.

Стратегии управления знаниями.

Организационные формы управления знаниями: отделы управления знаниями, сетевые организации, виртуальные организации, стратегические альянсы, сообщества профессионалов, автономные команды.

Тема 6. Технологии управления знаниями

Информационные технологии в управлении знаниями.

Коммуникативные технологии в управлении знаниями.

Организационная культура, нацеленная на обмен знаниями как стратегическое конкурентное преимущество организации. Формирование в организации культуры знаний. Культура использования знаний.

Лидерство в управлении знаниями. Преодоление психологических барьеров при обмене знаниями. Формирование креативности и доверия как важное условие создания и обмена знаниями в организации.

Обучающаяся организация: понятие и признаки. Корпоративное обучение. Корпоративные университеты.

4.3. Практические занятия

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
2	Экономика, основанная на знаниях	Изучение и анализ нормативной базы, регламентирующей управление знаниями в России и за рубежом. Анализ основных программ федерального и регионального уровней, направленных на управление знаниями в России, на основе использования справочно-правовых систем. Изучение основных критериев, индикаторов, показателей оценки уровня знаний в экономике. Изучение методик расчета, выполнение оценок и группировка стран по индексу экономики знаний, индексу знаний, индексу конкурентоспособного роста по базам данных Всемирного экономического форума и Всемирного банка. Интерпретация результатов.	2	1
3	Интеллектуальный капитал	Оценка интеллектуального капитала организации. Методики оценки интеллектуального капитала. Расчет коэффициентов Тобина по компаниям топливно-энергетического комплекса (ТЭК). Применение для выполнения расчетов аналитических сайтов, сайтов ведущих компаний ТЭК.	4	1
4	Знания как объект управления в организациях	На занятии на конкретных примерах рассматривается соотношение понятий «данные», «информация», «знания», а также анализируются модели трансформации знаний, их объяснительные возможности и ограничения. Рубежный контроль 1	3 1	1 -
5	Управление знаниями как функция менеджмента	Анализ стратегий управления знаниями российских и зарубежных компаний	2	-
6	Технологии управления знаниями	Анализ практики управления знаниями в организациях. Бизнес-ситуации 3,4 методических указаний к выполнению практических занятий и самостоятельной работы. Рубежный контроль 2	3 1	1 -
ИТОГО:			16	4

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующего практического занятия.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций технологий учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественного выполнения практических занятий является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практического занятия.

Преподавателем запланировано применение на практических занятиях технологий развивающей кооперации, коллективного взаимодействия. Поэтому приветствуется групповой метод выполнения практических занятий.

Для текущего контроля успеваемости по очной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, подготовку к рубежным контролям (для обучающихся очной формы обучения), подготовку к зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	38	80
Интеллектуальный капитал	8	20
Знания как объект управления в организациях	10	20
Управление знаниями как функция менеджмента	10	20
Технологии управления знаниями	10	20
Подготовка к практическим занятиям (по 2 часу на каждое занятие)	16	4
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4	-
Выполнение контрольной работы	-	-
Подготовка к зачету	18	18
Всего:	76	102

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной формы обучения).
2. Банк заданий к рубежным контролям № 1, № 2 (для очной формы обучения).
3. Банк заданий к зачету.

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине

№	Наименование	Содержание				
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии)	Распределение баллов за семестр				
		Вид УР:	Посещение лекций	Работа на практических занятиях	Рубежный контроль № 1 (реферат)	Рубежный контроль № 2 (эссе)
		Балльная оценка: Макс 100 баллов	Максимум 16 баллов	Максимум 32 баллов	Максимум 16- в зависимости от результата	Максимум 16- в зависимости от результата
3	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	Примечания:	2 балла*8 лекций	4 балла*8 занятий	На 5-ом практическом занятии	На 8-ом практическом занятии
		60 и менее баллов – неудовлетворительно (незачтено); 61 и более баллов – зачтено.				
4	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзамнационно й оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов и должен выполнить все практические занятия. Для получения оценки «автоматически» обучающемуся необходимо набрать за семестр следующее минимальное количество баллов: - 61 для получения зачета «автоматически». По согласованию с преподавателем обучающемуся могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических занятий, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры.				

5	Формы и виды учебной работы для неустоявших (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра	В случае если к промежуточной аттестации набрана сумма менее 50 баллов, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических занятий. Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем): - выполнение и защита отчетов по пропущенным практическим занятиям (1-6 баллов за каждое занятие); - прохождение рубежного контроля (баллы в зависимости от рубежа). Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.
---	---	--

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает с обучающимися основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Рубежный контроль №1 предполагает подготовку реферата и выступление с устным докладом (устный доклад сопровождается презентацией) по выбранной теме.

Рубежный контроль №2 предполагает написание эссе качестве письменного ответа на определенное практическое задание.

На выполнение рубежного контроля №1 отводится 1 час.

На выполнение рубежного контроля №2 студенту отводится 1 час.

Зачет проводится в устной форме по билетам.

В каждом билете 2 вопроса. Во время ответа обучающийся должен продемонстрировать знание основных подходов к управлению знаниями в организации, содержание стратегических и тактических процессов управления знаниями, особенностей знаний как объектов управления, основных процессов и технологий создания, обмена, использования знаний; владение диагностикой выявления HR-барьеров в процессах обмена, распространения знаний; умение обосновывать необходимость учета управления знаниями при разработке стратегии организации.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в орготдел института в день зачета, а также проставляются в зачетную книжку обучающегося.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета

Примерные задания для рубежных контролей №1, №2 и зачета по дисциплине «Управление знаниями»

Задание для рубежного контроля №1

Темы рефератов и рекомендуемая литература для выполнения рубежного контроля №1 приведены в методических указаниях:
Варламова З.Н. Управление знаниями в организации. Методические указания к выполнению практических занятий и самостоятельной работы для студентов

направления 38.03.02 «Менеджмент» направленности «Менеджмент организации».
Курган: КГУ, 2019. - 13 с. (на правах рукописи).

Темы рефератов:

1. Оценка экономики, основанной на знаниях.
2. Формирование экономики знаний: опыт развитых стран России.
3. Состояние интеллектуального капитала в России.
4. «Знаниевые» концепции фирмы: теория фирмы Б. Когута и У. Зандлера.
5. Концепция динамических способностей Д. Тиса.
6. Бенчмаркинг как метод получения знаний.
7. Краудсорсинг как метод создания и обмена знаниями.
8. Управление организационным забыванием.
9. Сетевые и виртуальные организации как организационные формы управления знаниями.
10. Корпоративные порталы знаний.
11. Корпоративные университеты: международный опыт и российская практика.

Задание для рубежного контроля №2

Рубежный контроль №2 предполагает написание эссе в качестве письменного ответа на определенное практическое задание.

Примерная тематика заданий:

1. Охарактеризуйте состав и структуру ее интеллектуального капитала известной Вам компании.
2. Опишите этапы трансформации знаний на примере конкретной компании (организации). За основу этапов трансформации знаний возьмите модель создания организационного знания И. Нонака и Х. Такеучи).
3. Приведите примеры цепочки перехода от «данных» через «информацию» к «знаниям». Охарактеризуйте (опишите) эти переходы.
4. Представьте ситуацию появления нового сотрудника в компании. Какие знания ему необходимо приобрести дополнительно к имеющимся для того, чтобы он эффективно работал на достижение бизнес-целей компании.
5. Придумайте и опишите пример из деятельности компании, описывающий угрозу потери знаний в этой компании. Уточните, какие знания могут быть потеряны, к какому виду знаний они относятся.
6. Придумайте и опишите пример из деятельности компании, описывающий создание (или приобретение) новых знаний в компании. Уточните, какие знания создаются или приобретаются, к какому виду знаний они относятся.

Примерные контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачета) по дисциплине

«Управление знаниями в организации»

1. Управление знаниями: основные этапы развития теории и практики.
2. Информационно-технологический, организационный, HR-подходы к управлению знаниями.
3. Сущность и основные признаки экономики, основанной на знаниях.
4. Оценка экономики, основанной на знаниях. Методика Всемирного банка (программа «Знания для развития» - K4D).

5. Сущность интеллектуального капитала организации.
6. Интеллектуальный капитал как стратегический актив организации. Факторы конкурентоспособности компании, основанные на использовании интеллектуального капитала.
7. Структура интеллектуального капитала: человеческий капитал, организационный капитал, потребительский капитал.
8. Методы оценки интеллектуального капитала. Модель интеллектуального капитала по Свейби, по Стюарту.
9. Оценка интеллектуального капитала на основе коэффициента Тобина и нефинансовых показателей.
10. Сущность и содержание понятия «знания». Данные, информация, знания.
11. Виды знаний. Явное и неявное знание.
12. Модель трансформации знаний И Нонака и Х. Такеучи.
13. Внешние и внутренние источники знаний.
14. Цели и задачи управления знаниями.
15. Функции управления знаниями: аналитическая, распределительная, охранная, интеграционная, создания новых знаний.
16. Методы создания знаний.
17. Методы и технологии распространения знаний и обмена знаниями.
18. Накопление знаний. Формирование корпоративной памяти.
19. Стратегии управления знаниями.
20. Организационные формы управления знаниями.
21. Информационные технологии в управлении знаниями.
22. Коммуникативные технологии в управлении знаниями.
23. Организационная культура, нацеленная на обмен знаниями. Формирование в организации культуры знаний.
24. Лидерство в управлении знаниями.
25. Обучающаяся организация: понятие и признаки.
26. Корпоративное обучение. Корпоративные университеты.

6.4. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная учебная литература

1. Управление информацией и знаниями в компании: учебник / С.Н. Селетков, Н.В. Днепровская. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 208 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/694.
2. Управление качеством интеллектуального капитала самообучающейся организации в экономике знаний / Салихова И.С. - М.: Дашков и К, 2015. - 147 с. - Доступ из ЭБС «znanium.com».

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Управление организационным знанием промышленного предприятия: создание условий для проявления и использования творческой активности и

- предприимчивости персонала [Электронный ресурс]: монография / З.В. Брагина, Н.Ю. Андреева. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 198 с. — Доступ из ЭБС «znanium.com».
2. ГОСТ Р 54877-2016 Менеджмент знаний. Руководство для персонала при работе со знаниями. Измерение знаний [Электронный ресурс]: // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200140431>.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Варламова З.Н. Управление знаниями. Методические указания к выполнению практических занятий и самостоятельной работы для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент» направленности «Менеджмент организации». Курган: КГУ, 2019. – 7 с. (на правах рукописи).

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом», <http://mavriz.ru/>
2. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом», <http://mevriz.ru/>
3. Журнал «Проблемы теории и практики управления», [http:// www. uptp.ru](http://www.uptp.ru)
4. СПС «Консультант-Плюс»

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС «Znanium.com»
4. «КонсультантПлюс» - справочно-правовая система

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу
учебной дисциплины
«УПРАВЛЕНИЕ ЗНАНИЯМИ»

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / З.Н. Варламова /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / З.Н. Варламова /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«УПРАВЛЕНИЕ ЗНАНИЯМИ»

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

38.03.02. - Менеджмент

Направленность:

«Менеджмент организации»

Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ (108 академических часов).

Семестр: 9.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины

Введение в дисциплину. Экономика, основанная на знаниях.
Интеллектуальный капитал. Знания как объект управления в организациях.
Управление знаниями как функция менеджмента. Технологии управления
знаниями.