

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т.С. Мальцева»

Кафедра экономики и организации агробизнеса

УТВЕРЖДАЮ для
Декан факультета  П.В. Москвин
«04»  2019 г.



Рабочая программа дисциплины

ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ

Направление подготовки – 35.03.06 Агроинженерия

Направленность программы (профиль) – Электрооборудование и электротехнологии

Квалификация – Бакалавр

Лесниково
2019

Разработчик:
к.э.н., доцент

Ю.И.

Ю.И. Овчинникова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры экономики и организации агробизнеса «4» апреля 2019 г. (протокол № 5)

Завкафедрой,
к.э.н., доцент

Л.В.

Л.В. Субботина

Одобрена на заседании методической комиссии инженерного факультета «4» апреля 2019 г. (протокол № 7а)

Председатель методической
комиссии факультета

И.А.

И.А. Хименков

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – получение и овладение теорией и практикой организации производства и управления предприятием в таком объеме, соотношении и качестве, которые бы обеспечивали уверенное решение бакалаврами реальных профессиональных задач.

В рамках освоения дисциплины «Организация и управление производством» обучающиеся готовятся к решению следующих задач:

- изучение принципов и методов управления, способов принятия решений;
- расчет оптимизации, размеров предприятия, форм специализации и организации труда, материального стимулирования работников, материально-технического обеспечения;
- изучение приоритетных направлений функционирования предприятия в условиях рыночной конкуренции;
- участие в проведении научных исследований по утвержденным методикам;
- управление работой коллективов исполнителей и обеспечение безопасности труда;
- организация материально-технического обеспечения инженерных систем;
- разработка оперативных планов работы первичных производственных коллективов.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

2.1 Дисциплина «Организация и управление производством» Б1.О.26 относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

2.2 Для успешного освоения дисциплины «Организация и управление производством» обучающийся должен иметь базовую подготовку по дисциплинам «Математика», «Экономическая теория», «Экономика сельского хозяйства», «Маркетинг», «Техника и технологии в сельском хозяйстве», формирующих следующие компетенции: УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-6, ПК-2.

2.3 Освоение данной дисциплины является предшествующей для успешного обоснования экономической эффективности инженерных решений в выпускной квалификационной работе.

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты обучения по дисциплине Организация и управление производством – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{УК-2} Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	знать: – теоретические основы и принципы организации и управления производством, основы бизнес-плана; уметь: – обосновать выбор рационального варианта построения производственных процессов на сельскохозяйственных и других предприятиях АПК, давать оценку деятельности подразделений и

		<p>предприятия в целом</p> <p>владеть: – навыками обоснования вариантов организации основных, вспомогательных и обслуживающих производств на предприятиях, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>ИД-1_{УК-3} Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)</p>	<p>знать: – организацию, нормирование и оплату труда (УК-3);</p> <p>– организационные структуры и структуры управления (УК-3);</p> <p>– методы управления трудовыми коллективами (УК-3);</p> <p>уметь: – принимать решения по выбору эффективных способов организации производственных и рабочих процессов, творчески использовать имеющиеся знания в разработке проектов развития производства и в процессе самообразования (УК-3);</p> <p>владеть: – навыками расчёта эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда, вариантов технико–технологических решений, а так же оценки уровня организации управленческого труда (УК-3)</p>

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего	92	26
в т.ч. лекции	46	10
практические занятия	44	14
курсовая работа	2 / 8 семестр	2 / 5 курс
Самостоятельная работа	88	177
в т.ч. курсовая работа	18 / 8 семестр	18 / 5 курс
Промежуточная аттестация: зачет	7 семестр	4 / 5 курс
экзамен	36 / 8 семестр	9 / 5 курс
Общая трудоемкость дисциплины	216/6 ЗЕ	216/6 ЗЕ

4.2 Содержание дисциплины

Наименование раздела дисциплины/ укрупненные темы раздела	Основные вопросы темы	Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.								Коды формируемых компетенций
		Очная форма обучения				Заочная форма обучения				
		всего	лекция	ЛПЗ	СРС	всего	лекция	ЛПЗ	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		7 семестр				5 курс				
1. Основы управления / 1 Понятие и сущность управления		6	2	2	2	6	2	-	4	УК-2 УК-3
	1. Управление и его элементы.		+				+			
	2. Закономерности и принципы управления.		+	+			+		+	
	3. Функции управления.		+	+	+		+		+	
	4. Сущность управления аграрным производством.			+	+				+	
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
2. Организационные структуры управления		6	2	2	2	5	-	-	5	УК-3
	1. Понятие и сущность структуры управления в сельском хозяйстве.		+						+	
	2. Требования к структуре управления.		+	+	+				+	
	3. Типы структур управления в АПК.		+	+	+				+	
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
3. Методы управления		5	2	1	2	6	-	1	5	УК-3
	1. Экономические методы управления.		+	+					+	
	2. Организационно-распорядительные методы управления.		+	+	+			+	+	
	3. Социально-психологические методы управления.		+		+				+	

	4. Административные методы управления.				+				+	
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
4. Управление персоналом		9	3	4	2	6	1	1	4	УК-3
	1. Кадры управления.		+				+		+	
	2. Подбор и оценка кадров.		+	+			+		+	
	3. Адаптация кадров.		+	+	+			+		
	4. Стили управления.			+	+			+		
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
5. Коммуникационный процесс в системе управления.		5	-	1	4	5	-	-	5	УК-3
	1. Сущность информации в системе управления.				+				+	
	2. Типы информации.			+	+				+	
	3. Коммуникационный процесс в управлении.			+	+				+	
	4. Совершенствование информационного обмена в организации.				+				+	
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
6. Управленческие решения.		6	2	2	2	4	-	-	4	УК-2 УК-3
	1. Понятие управленческого решения.		+						+	
	2. Классификация управленческих решений.		+	+	+				+	
	3. Технология принятия управленческих решений.		+	+	+				+	
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
2 Основы организации производства и организационно-экономические основы с.-х.		6	2	2	2	6	2	-	4	УК-2
	1. Сущность организации производства.		+				+		+	

предприятий / 7. Научные основы организации производства.	2. Закономерности и принципы организации производства.		+	+			+		+	
	3. Предмет, метод, задачи науки организации производства.		+	+	+		+		+	
	4. Основные направления развития теории организации производства на современном этапе.								+	
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
8. Системный подход к организации производства.		4	2	-	2	8	-	-	8	УК-2
	1. Производственные системы, их виды и основные характеристики.		+						+	
	2. Предприятие как производственная система.		+		+				+	
	3. Законы организации предприятий.		+		+				+	
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
9. Специализация сельскохозяйственных предприятий		8	2	4	2	8	1	2	5	УК-2
	1. Понятие и показатели специализации предприятия.		+	+			+	+		
	2. Понятие и классификация отраслей АПК.		+		+		+		+	
	3. Экономическая эффективность отраслей АПК.		+	+	+			+	+	
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
10. Размеры и производственный потенциал сельскохозяйственных предприятий		9	3	4	2	8	1	2	5	УК-2
	1. Значение концентрации производства и размеров предприятий.		+				+	+	+	
	2. Методы установления рациональных размеров предприятий.		+		+		+	+	+	
	3. Понятие производственного потенциала предприятия в		+	+	+				+	

	рыночной экономике: сущность и формы проявления.									
	4. Тенденции в изменении размеров сельскохозяйственных предприятий.			+	+					+
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
11. Организационно-правовые формы предприятий.		8	4	2	2	6	1	-	5	УК-2
	1. Организационно-правовые основы хоз. товариществ.		+						+	
	2. Организационно-правовые основы хоз. обществ.		+				+			
	3. Организационно-правовые основы с.-х. кооперативов.		+	+	+		+			
	4. Организационно-правовые основы государственных и муниципальных предприятий.		+	+	+				+	
	5. Организационно-правовые основы К(Ф)Х.			+	+				+	
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
Промежуточная аттестация		зачет				зачет				УК-2 УК-3
		8 семестр				5 курс				
3. Анализ и планирование деятельности предприятия. Оплата труда. / 12. Анализ хозяйственной деятельности		15	3	2	10	19	-	2	17	УК-2 УК-3
	1. Понятие и сущность анализа хозяйственной деятельности.		+							
	2. Функции и принципы анализа хозяйственной деятельности.		+							
	3. Методы и методика анализа хозяйственной деятельности.		+	+	+			+	+	
	4. Анализ и оптимизация инженерных решений.		+		+				+	
	5. Анализ уровня электрификации с.-х. предприятия.			+	+			+	+	
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
13. Планирование деятельности предприятия		16	4	2	10	19	-	-	19	
	1. Понятие и сущность		+						+	

	планирования деятельности предприятия.									УК-2 УК-3
	2. Принципы и методы планирования.		+		+				+	
	3. Система планов предприятия.		+		+				+	
	4. Бизнес-план предприятия.				+				+	
	5. Планирование потребности в электроэнергии на с.-х. предприятии.			+	+				+	
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
14. Организация оплаты труда		22	5	5	12	23	2	2	19	УК-3
	1. Социально-экономическая сущность оплаты труда.		+				+			
	2. Структура дохода сотрудника организации		+							
	3. Тарифная система, её содержание и назначение.		+	+	+		+	+	+	
	4. Виды, формы и системы оплаты труда.		+	+	+		+		+	
	5. Особенности оплаты труда руководителей и специалистов в АПК				+				+	
	6. Бестарифная система оплаты труда				+				+	
	7. Определение штатной численности и фонда оплаты труда персонала электротехнической службы.			+				+	+	
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
4. Организация энергетического хозяйства, учета и финансов / 15. Организация энергетического хозяйства на с.-х. предприятиях		16	2	5	9	22	-	4	18	УК-2 УК-3
	1. Состав и размеры энергетического хозяйства с.-х. предприятий.		+							
	2. Задачи, функции и технико-		+							

	экономические показатели энергетического хозяйства.									
	3. Экономическая оценка перевода потребителей на дифференциров. по времени суток тариф на электроэнергию.			+	+			+	+	
	4. Разработка годовой сметы затрат на содержание электрохозяйства и плановых показателей работы электротехнической службы.			+	+			+	+	
	5. Организационно-экономическая оценка мероприятий по электрификации и автоматизации производства.			+	+			+	+	
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
16. Организация технического обслуживания и ремонта машин объектов энергетики.		11	2	2	7	12	-	-	12	УК-2 УК-3
1. Экономическая сущность и значение технического обслуживания и ремонта объектов энергетики, средств электрификации и автоматизации производства.			+	+	+				+	
2. Взаимоотношения между с.-х. предприятиями и обслуживающими организациями.			+	+	+				+	
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
17. Организация электромеханизированного производства продукции растениеводства и животноводства.		12	3	2	7	19	-	-	19	УК-3
1. Понятие и сущность системы ведения хозяйства и ее элементы.			+						+	
2. Организация механизированных работ в полеводстве и место средств электрификации в растениеводстве.			+	+	+				+	
	3. Место средств электрифика-		+	+	+				+	

	ции в животноводстве.									
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
18. Организация финансов предприятия.		14	3	2	9	19	-	-	19	УК-3
	1. Сущность и роль финансов сельскохозяйственного предприятия.		+						+	
	2. Финансовый план, источники финансирования.		+		+				+	
	3. Новые формы финансирования с.-х. предприятий. Лизинг		+	+	+				+	
	4.. Организация кредитования.		+		+				+	
Форма контроля		устный опрос				устный опрос				
Промежуточная аттестация		экзамен				экзамен				УК-2 УК-3
Курсовая работа		18			18	18			18	
Аудиторных и СРС		178	46	44	88	201	10	14	177	
Курсовая работа		2				2				
Зачет						4				
Экзамен		36				9				
Всего		216				216				

5 Образовательные технологии

С целью обеспечения развития у обучающегося навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Агроинженерия реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательной деятельности активных и интерактивных форм проведения занятий (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Академией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Номер темы	Используемые в учебном процессе интерактивные и активные образовательные технологии				Всего
	лекции		практические (семинарские) занятия		
	форма	часы	форма	часы	
2	лекция-презентация	2			2
4			разбор конкретных ситуаций	4	4
8	лекция с элементами дискуссии	2			2
11	лекция-презентация	4			4
13	лекция с элементами дискуссии	4			4
14	лекция-презентация	5	разбор конкретных ситуаций	5	10
15			разбор конкретных ситуаций	5	5
17	лекция с элементами дискуссии	3			3
Итого в часах (% к общему количеству аудиторных часов)					34 (38 %)

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины

- 1 Туровец О.Г., Родионов В.Б., Бухалков М.И. Организация производства и управление предприятием: Учебник [Электронный ресурс] - 3-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 506 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/472411>
- 2 Управление персоналом организации: технологии управления развитием персонала: Учебник [Электронный ресурс] / под ред. О.К. Миневой. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 160 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/780502>

б) перечень дополнительной литературы

- 1 Амосова Н. И., Исламутдинов В. Ф. Организационно-экономическое обоснование инженерных решений в выпускной квалификационной работе. – Курган 2009.-148 с.
- 2 Бухалков, М.И. Организация и нормирование труда: Учебник для вузов [Электронный ресурс] - 4-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 380 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405732>
- 3 Бухалков, М.И. Планирование на предприятии: Учебник [Электронный ресурс] - 3-е изд., испр. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 416 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=206418>
- 4 Грядов С.И., Тушканов, Ф.К. Шакиров Организация сельскохозяйственного производства: Учебное пособие [Электронный ресурс] - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 292 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=427186>
- 5 Панов А.А. Организация и управление производством: Учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению бакалавриата 35.03.06 «Агроинженерия» [Электронный ресурс] - Волгоград:Волгоградский ГАУ, 2015. - 156 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/615138>
- 6 Хорольский В.Я., Таранов М.А., Жданов В.Г. Организация и управление деятельностью электросетевых предприятий: Учебное пособие [Электронный ресурс] - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 144 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/520520>
- 7 Хорольский В.Я., Таранов М.А., Жданов В.Г. Теоретические и прикладные основы автоматизированного управления деятельностью энергетических служб сельскохозяйственных предприятий: Учебное пособие [Электронный ресурс]- М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016-112 с- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/536745>

в) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- 1 Овчинникова Ю.И. Организация и управление производством: методические указания для практических занятий для студентов очной и заочной форм обучения (на правах рукописи)
- 2 Овчинникова Ю.И. Организация и управление производством: методические указания по выполнению курсовой работы для студентов очной и заочной форм обучения (на правах рукописи)
- 3 Овчинникова Ю. И. Организация и управление производством: методические указания для самостоятельной работы студентов очной формы обучения (на правах рукописи)
- 4 Овчинникова Ю.И. Организация и управление производством: методические указания для самостоятельной работы студентов заочной формы обучения (на правах рукописи)

г) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- 1 www.edu.ru - Федеральный портал Российское образование (учебные, периодические издания)
- 2 www.elibrary.ru — научная электронная библиотека
- 3 www.doaj.org - научные электронные журналы открытого доступа
- 4 Интегрированная информационная библиотечная система «Ирбис»

д) перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Microsoft windows Professional 7; Microsoft office 2007; Kaspersky Endpoint Security

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, аудитория № 119, главный корпус	Специализированная мебель: учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов. Набор демонстрационного оборудования с возможностью использования мультимедиа: проектор BenQ Projector MP 515 – 1 шт; экран Screen Media Goldview SGM – 1106 – 1 шт; портативный компьютер ASUSeeePC 1000HDCE 900 - 1 шт
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, аудитория № 430, главный корпус	Специализированная мебель: учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов. Специальная учебно-методическая литература
Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), компьютерный класс, аудитория № 20, корпус механизации	Специализированная мебель: учебная доска, посадочные места для студентов. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» (ЭБС«Znanium.com», ЭБС «AgriLib», Научная библиотека «eLYBRARY.RU») и обеспечением доступа в электронную образовательную среду Академии.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, читальный зал библиотеки, кабинет № 216, главный корпус	Специализированная мебель: учебная доска, посадочные места для студентов. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» (ЭБС«Znanium.com», ЭБС «AgriLib», Научная библиотека «eLYBRARY.RU») и обеспечением доступа в электронную образовательную среду Академии. Специальная учебная, учебно-методическая и научная литература.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, кабинет № 110 а, главный корпус	Специализированная мебель: стеллажи. Сервер IntelXeonE5620, IntelPentium 4 - 7 шт., IntelCore 2 QuadQ 6600 – 3 шт.

8 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (Приложение 1)

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Планирование и организация времени, необходимого на освоение дисциплины (модуля), предусматривается ФГОС и учебным планом дисциплины. Объём часов и виды учебной работы по формам обучения распределены в рабочей программе дисциплины в п.4.2.

9.1 Учебно-методическое обеспечение аудиторных занятий

По дисциплине «Организация и управление производством» образовательной программой предусмотрено проведение следующих занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Лекции предусматривают преимущественно передачу учебной информации преподавателем обучающимся. Занятия лекционного типа включают в себя лекции вводные, установочные (по заочной форме обучения), ординарные, обзорные, заключительные.

На лекциях используются следующие интерактивные и активные формы и методы обучения: презентации, лекции с элементами беседы и дискуссии.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Практические занятия (семинары) проводятся для углубленного изучения студентами определенных тем, закрепления и проверки полученных знаний, овладения навыками самостоятельной работы, публичных выступлений и ведения полемики.

Подготовка к групповому занятию начинается ознакомлением с его планом по соответствующей теме, временем, отведенным на занятие, перечнем рекомендованной литературы. Затем следует главный этап подготовки к занятию: студенты в соответствии с планом изучают соответствующие источники.

Планы практических занятий предполагают подготовку докладов и сообщений. Доклады или сообщения имеют целью способствовать углубленному изучению отдельных вопросов, совершенствования навыков самостоятельной работы студентов, устного или письменного изложения мыслей по определенной проблеме. Кроме того, по темам курса студенты составляют планы ответов.

Практическое занятие является действенным средством усвоения курса делопроизводства. Поэтому студенты, получившие на занятии неудовлетворительную оценку, а также пропустившие его по любой причине, обязаны отработать возникшие задолженности. По итогам практических занятий студент получает допуск к экзамену.

Для организации работы по подготовке студентов к практическим занятиям преподавателем разработаны следующие методические указания:

1 Овчинникова Ю.И. Организация и управление производством: методические указания для практических занятий для студентов очной и заочной форм обучения (на правах рукописи)

9.2 Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является более продуктивной и эффективной, если правильно используются консультации. Консультация – одна из форм учебной работы. Она предназначена для оказания помощи студентам в решении вопросов, которые могут возникнуть в процессе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку докладов, различных презентаций. При самостоятельной работе большое внимание нужно уделять работе дополнительной литературой, учебной литературой.

Самостоятельная работа студентов обычно складывается из нескольких составляющих:

- работа с текстами: учебниками, нормативными материалами, дополнительной литературой, в том числе материалами сети интернет, а также проработка конспектов лекций;

- написание докладов, рефератов, курсовых работ, составление графиков, таблиц;
- участие в работе семинаров, студенческих научных конференций, олимпиад;
- подготовка к зачету (экзамену), непосредственно перед ним.

Зачет и экзамен – формы проверки знаний студентов по изучаемому курсу, позволяющие обобщить и углубить полученные знания, систематизировать и структурировать их. Готовясь к зачету и экзамену, студент должен еще раз просмотреть материалы лекционных и практических занятий, повторить ключевые термины и понятия, составленные документы. Для успешного повторения ранее изученного материала можно использовать схемы и таблицы, позволяющие систематизировать данные.

За месяц до проведения зачета (экзамена) преподаватель сообщает студентам примерные вопросы, вынесенные для обсуждения на промежуточной аттестации.

Для организации самостоятельной работы студентов по освоению дисциплины «Организация и управление производством» преподавателем разработаны следующие методические указания:

- 1 Овчинникова Ю.И. Организация и управление производством: методические указания по выполнению курсовой работы для студентов очной и заочной форм обучения (на правах рукописи)
- 2 Овчинникова Ю. И. Организация и управление производством: методические указания для самостоятельной работы студентов очной формы обучения (на правах рукописи)
- 3 Овчинникова Ю.И. Организация и управление производством: методические указания для самостоятельной работы студентов заочной формы обучения (на правах рукописи)

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Курганская государственная сельскохозяйственная академия
имени Т.С. Мальцева»

Кафедра экономики и организации агробизнеса

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ

Направление подготовки – 35.03.06 Агроинженерия

Направленность программы (профиль) – Электрооборудование и электротехнологии

Квалификация – Бакалавр

Лесниково
2019

1 Общие положения

1.1 Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения дисциплины «Организация и управление производством» основной образовательной программы 35.03.06 Агроинженерия.

1.2 В ходе освоения дисциплины «Организация и управление производством» используются следующие виды контроля: текущий контроль и промежуточная аттестация.

1.4 Формами промежуточной аттестации по дисциплине «Организация и управление производством» являются зачет и экзамен.

2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Контролируемые разделы, темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
		текущий контроль	промежуточная аттестация
1. Основы управления	УК-2; УК-3	устный опрос	зачет
2 Основы организации производства и организационно-экономические основы с.-х. предприятий	УК-2	устный опрос	экзамен
3. Анализ и планирование деятельности предприятия. Оплата труда	УК-2; УК-3	устный опрос	экзамен
4. Организация энергетического хозяйства, учета и финансов	УК-2; УК-3	устный опрос	экзамен

3 Типовые контрольные задания (необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

3.1 Оценочные средства для входного контроля (не предусмотрены).

3.2 Оценочные средства для текущего контроля.

3.2.1 Вопросы для проведения устного опроса

Раздел 1. Основы управления

Текущий контроль проводится в форме устного опроса во время проведения практического занятия с целью оценки знаний обучающихся по темам раздела.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: УК-2, УК-3.

Перечень вопросов (задач) для проведения устного опроса:

- 1 Управление и его элементы
- 2 Функции управления
- 3 Сущность управления аграрным производством
- 4 Понятие и сущность структуры управления в сельском хозяйстве
- 5 Требования к структуре управления
- 6 Типы структур управления в АПК

- 7 Экономические методы управления
- 8 Организационно-распорядительные методы управления
- 9 Социально-психологические методы управления
- 10 Административные методы управления
- 11 Кадры управления
- 12 Подбор и оценка кадров
- 13 Сущность информации в системе управления
- 14 Типы информации
- 15 Коммуникационный процесс в управлении
- 16 Совершенствование информационного обмена в организации
- 17 Понятие управленческого решения
- 18 Классификация управленческих решений
- 19 Технология принятия управленческих решений

Ожидаемые результаты: В результате изучения темы обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы и принципы организации и управления производством, основы бизнес-плана (УК-2);
- организационные структуры и структуры управления (УК-3);
- методы управления трудовыми коллективами (УК-3).

Владеть:

- навыками расчёта эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда, вариантов технико-технологических решений, а также оценки уровня организации управленческого труда (УК-3).

Компетенции УК-2, УК-3 считаются сформированными, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Раздел 2. Основы организации производства и организационно-экономические основы с.-х. предприятий

Текущий контроль проводится в форме устного опроса во время проведения практического занятия с целью оценки знаний обучающихся по темам раздела.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: УК-2.

Перечень вопросов (задач) для проведения устного опроса:

- 1 Сущность организации производства
- 2 Закономерности и принципы организации производства
- 3 Предмет, метод, задачи науки организации производства
- 4 Основные направления развития теории организации производства на современном этапе
- 5 Классификация видов контроля
- 6 Производственные системы, их виды и основные характеристики
- 7 Предприятие как производственная система
- 8 Законы организации предприятий
- 9 Понятие и классификация отраслей АПК
- 10 Экономическая эффективность отраслей АПК
- 11 Значение концентрации производства и размеров предприятий
- 12 Методы установления рациональных размеров предприятий
- 13 Понятие производственного потенциала предприятия в рыночной экономике: сущность и формы проявления.

- 14 Организационно-правовые основы хоз. товариществ
- 15 Организационно- правовые основы государственных и муниципальных предприятий
- 16 Организационно-правовые основы К(Ф)Х

Ожидаемые результаты: В результате изучения темы обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы и принципы организации и управления производством, основы бизнес-плана (УК-2).

Владеть:

- навыками обоснования вариантов организации основных, вспомогательных и обслуживающих производств на предприятиях (УК-2).

Компетенция УК-2 считается сформированной, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно, «хорошо», «отлично».

Раздел 3. Анализ и планирование деятельности предприятия. Оплата труда

Текущий контроль проводится в форме устного опроса во время проведения практического занятия с целью оценки знаний обучающихся по теме.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: УК-2, УК-3.

Перечень вопросов (задач) для проведения устного опроса:

- 1 Методы и методика анализа хозяйственной деятельности
- 2 Анализ и оптимизация инженерных решений
- 3 Анализ уровня электрификации с.-х. предприятия
- 4 Понятие и сущность планирования деятельности предприятия
- 5 Принципы и методы планирования
- 6 Система планов предприятия. Бизнес-план предприятия
- 7 Планирование потребности в электроэнергии на с.-х. предприятии
- 8 Тарифная система, её содержание и назначение
- 9 Виды, формы и системы оплаты труда
- 10 Определение штатной численности и фонда оплаты труда персонала электротехнической службы

Ожидаемые результаты: В результате изучения темы обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы и принципы организации и управления производством, основы бизнес-плана (УК-2);

- организацию, нормирование и оплату труда (УК-3).

Уметь:

- обосновать выбор рационального варианта построения производственных процессов на сельскохозяйственных и других предприятиях АПК, давать оценку деятельности подразделений и предприятия в целом (УК-2).

Владеть:

- навыками расчёта эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда, вариантов технико–технологических решений, а так же оценки уровня организации управленческого труда (УК-3).

Компетенции УК-2, УК-3 считаются сформированными, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно, «хорошо», «отлично».

Раздел 4. Организация энергетического хозяйства, учета и финансов

Текущий контроль проводится в форме устного опроса во время проведения практического занятия с целью оценки знаний обучающихся по теме.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: УК-2, УК-3.

Перечень вопросов (задач) для проведения устного опроса:

- 1 Экономическая оценка перевода потребителей на дифференцированный по времени суток тариф на электроэнергию
- 2 Разработка годовой сметы затрат на содержание электрохозяйства и плановых показателей работы электротехнической службы
- 3 Организационно-экономическая оценка мероприятий по электрификации и автоматизации производства
- 4 Экономическая сущность и значение технического обслуживания и ремонта объектов энергетики, средств электрификации и автоматизации производства
- 5 Взаимоотношения между с.-х. предприятиями и обслуживающими организациями
- 6 Понятие и сущность системы ведения хозяйства и ее элементы
- 7 Организация механизированных работ в полеводстве и место средств электрификации в растениеводстве
- 8 Место средств электрификации в животноводстве
- 9 Сущность и значение бухгалтерского учета
- 10 Информационное обеспечение бухгалтерского учета
- 11 Методы бухгалтерского учета
- 12 Сущность и роль финансов сельскохозяйственного предприятия
- 13 Финансовый план, источники финансирования
- 14 Организация кредитования
- 15 Новые формы финансирования с.-х. предприятий

Ожидаемые результаты: В результате изучения темы обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы и принципы организации и управления производством, основы бизнес-плана (УК-2).

Уметь:

- принимать решения по выбору эффективных способов организации производственных и рабочих процессов, творчески использовать имеющиеся знания в разработке проектов развития производства и в процессе самообразования (УК-3).

Владеть:

- навыками обоснования вариантов организации основных, вспомогательных и обслуживающих производств на предприятиях (УК-2);

- навыками расчёта эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда, вариантов технико-технологических решений, а так же оценки уровня организации управленческого труда (УК-3).

Компетенции УК-2, УК-3 считаются сформированными, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно, «хорошо», «отлично».

Шкала оценивания ответов обучающегося

Оценка	Критерии
«Отлично»	1) полное раскрытие вопроса; 2) правильная формулировка понятий и категорий; 3) умение анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме.
«Хорошо»	1) недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие вопроса; 2) несущественные ошибки в определении понятий, формулах, кардинально не меняющих суть изложения; 3) наличие несущественных ошибок в ответе на дополнительные вопросы.
«Удовлетворительно»	1) отражение лишь общего направления изложения лекционного материала; 2) наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах и т.п.; 3) наличие существенных ошибок в ответе на дополнительные вопросы.
«Неудовлетворительно»	1) не раскрытие вопроса; 2) большое количество существенных ошибок; 3) отсутствие ответов на дополнительные вопросы.

3.3 Оценочные средства для контроля самостоятельной работы

3.3.1 Курсовая работа по дисциплине «Организация и управление производством», предусмотренная учебным планом.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: УК-2, УК-3.

Перечень тем курсовой работы:

1 Организация электротехнической службы сельскохозяйственного предприятия

Ожидаемые результаты: В результате выполнения курсовой работы обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы и принципы организации и управления производством, основы бизнес-плана (УК-2);
- организацию, нормирование и оплату труда (УК-3).

Уметь:

- принимать решения по выбору эффективных способов организации производственных и рабочих процессов, творчески использовать имеющиеся знания в разработке проектов развития производства и в процессе самообразования (УК-3);
- обосновать выбор рационального варианта построения производственных процессов на сельскохозяйственных и других предприятиях АПК, давать оценку деятельности подразделений и предприятия в целом (УК-2).

Владеть:

- навыками обоснования вариантов организации основных, вспомогательных и обслуживающих производств на предприятиях (УК-2);
- навыками расчёта эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда, вариантов технико-технологических решений, а также оценки уровня организации управленческого труда (УК-3).

Компетенции УК-2, УК-3 считаются сформированными, если обучающийся при защите курсовой работы получил оценку «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Критерии оценки:

- «отлично» выставляется обучающемуся, если: обучаемый умеет применять общие принципы экономических расчетов; свободно справляется с разделами работы; все предусмотренные курсовой работой задания выполнены верно; обучающийся использует в ответе дополнительный материал анализирует полученные результаты.

- «хорошо» выставляется обучающемуся, если: все предусмотренные работой задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое; не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

- «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: большинство предусмотренных в курсовой работе заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос обучающийся допускает неточности, недостаточно усвоены общие принципы энергетических расчетов.

- «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: в работе допущены существенные ошибки, необходимые практические компетенции не сформированы; обучаемый не умеет применять общие принципы энергетических расчетов, не может увязывать теорию с практикой.

3.4 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (зачет)

- 1 Закономерности и принципы управления
- 2 Функции управления
- 3 Сущность управления аграрным производством
- 4 Понятие и сущность структуры управления в сельском хозяйстве
- 5 Требования к структуре управления
- 6 Типы структур управления в АПК
- 7 Экономические методы управления
- 8 Организационно-распорядительные методы управления
- 9 Социально-психологические методы управления
- 10 Административные методы управления
- 11 Кадры управления
- 12 Подбор и оценка кадров
- 13 Сущность информации в системе управления
- 14 Типы информации
- 15 Коммуникационный процесс в управлении
- 16 Совершенствование информационного обмена в организации
- 17 Понятие управленческого решения
- 18 Классификация управленческих решений
- 19 Технология принятия управленческих решений

Ожидаемые результаты: В результате проведения промежуточной аттестации обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы и принципы организации и управления производством, основы бизнес-плана (УК-2);
- организационные структуры и структуры управления (УК-3);
- методы управления трудовыми коллективами (УК-3).

Уметь:

- обосновать выбор рационального варианта построения производственных процессов на сельскохозяйственных и других предприятиях АПК, давать оценку деятельности подразделений и предприятия в целом (УК-2).

Владеть:

- навыками расчёта эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда, вариантов технико-технологических решений, а также оценки уровня организации управленческого труда (УК-3).

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (экзамен).

- 1 Сущность организации производства
- 2 Закономерности и принципы организации производства
- 3 Предмет, метод, задачи науки организации производства
- 4 Основные направления развития теории организации производства на современном этапе
- 5 Понятие и показатели специализации предприятия
- 6 Понятие и классификация отраслей АПК
- 7 Экономическая эффективность отраслей АПК
- 8 Производственные системы, их виды и основные характеристики
- 9 Предприятие как производственная система
- 10 Законы организации предприятий
- 11 Значение концентрации производства и размеров предприятий
- 12 Методы установления рациональных размеров предприятий
- 13 Тенденции в изменении размеров сельскохозяйственных предприятий
- 14 Понятие производственного потенциала предприятия в рыночной экономике: сущность и формы проявления
- 15 Организационно-правовые основы хозяйственных товариществ
- 16 Организационно-правовые основы хозяйственных обществ
- 17 Организационно-правовые основы с.-х. кооперативов
- 18 Организационно-правовые основы государственных и муниципальных предприятий
- 19 Организационно-правовые основы К(Ф)Х
- 20 Понятие и сущность анализа хозяйственной деятельности
- 21 Функции и принципы анализа хозяйственной деятельности
- 22 Методы и методика анализа хозяйственной деятельности
- 23 Анализ и оптимизация инженерных решений
- 24 Анализ уровня электрификации с.-х. предприятия
- 25 Понятие и сущность планирования деятельности предприятия
- 26 Принципы и методы планирования
- 27 Система планов предприятия
- 28 Бизнес-план предприятия
- 29 Планирование потребности в электроэнергии на с.-х. предприятии
- 30 Социально-экономическая сущность оплаты труда
- 31 Тарифная система, ее содержание и назначение
- 32 Виды, формы и системы оплаты труда
- 33 Бестарифная система оплаты труда
- 34 Определение штатной численности и фонда оплаты труда персонала электротехнической службы
- 35 Состав и размеры энергетического хозяйства с.-х. предприятий
- 36 Задачи, функции и технико-экономические показатели энергетического хозяйства
- 37 Экономическая сущность и значение технического обслуживания и ремонта объектов энергетики, средств электрификации и автоматизации производства
- 38 Взаимоотношения между с.-х. предприятиями и обслуживающими организациями

- 39 Понятие и сущность системы ведения хозяйства и ее элементы
 40 Организация механизированных работ в полеводстве и место средств электрификации в растениеводстве
 41 Место средств электрификации в животноводстве
 42 Сущность и роль финансов сельскохозяйственного предприятия
 43 Финансовый план, источники финансирования
 44 Формы финансирования с.-х. предприятий. Лизинг

Ожидаемые результаты: В результате проведения промежуточной аттестации обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы и принципы организации и управления производством, основы бизнес-плана (УК-2);

- организацию нормирования и оплату труда (УК-3).

Уметь:

- принимать решения по выбору эффективных способов организации производственных и рабочих процессов, творчески использовать имеющиеся знания в разработке проектов развития производства и в процессе самообразования (УК-3);

- обосновать выбор рационального варианта построения производственных процессов на сельскохозяйственных и других предприятиях АПК, давать оценку деятельности подразделений и предприятия в целом (УК-2).

Владеть:

- навыками обоснования вариантов организации основных, вспомогательных и обслуживающих производств на предприятиях (УК-2);

- навыками расчёта эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда, вариантов технико-технологических решений, а так же оценки уровня организации управленческого труда (УК-3).

4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания промежуточной аттестации в форме зачета

Наименование показателя	Описание показателя	Уровень сформированности компетенции
Зачтено	выставляется студенту, если он знает теоретические основы и принципы организации и управления производством, основы бизнес-плана (УК-2); организационные структуры и структуры управления (УК-3); методы управления трудовыми коллективами (УК-3); умеет обосновать выбор рационального варианта построения производственных процессов на сельскохозяйственных и других предприятиях АПК, давать оценку деятельности подразделений и предприятия в целом (УК-2); владеет навыками расчёта эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда, вариантов технико-технологических решений, а так же оценки уровня организации управленческого труда (УК-3), но допускает не существенные неточности в ответе на вопрос	Пороговый уровень (обязательный для всех обучающихся)
Не зачтено	выставляется студенту, если он не знает	Компетенция не

	теоретические основы и принципы организации и управления производством, основы бизнес-плана (УК-2); организационные структуры и структуры управления (УК-3); методы управления трудовыми коллективами (УК-3); не умеет обосновать выбор рационального варианта построения производственных процессов на сельскохозяйственных и других предприятиях АПК, давать оценку деятельности подразделений и предприятия в целом (УК-2); не владеет навыками расчёта эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда, вариантов технико–технологических решений, а так же оценки уровня организации управленческого труда (ПК-12)	сформирована
--	--	--------------

Компетенции ПК-12 и ПК-14 считаются сформированными, если обучающийся получил «зачтено», что означает успешное прохождение аттестационного испытания.

Шкала оценивания промежуточной аттестации в форме экзамена

Наименование показателя	Описание показателя	Уровень сформированности компетенции
Отлично	выставляется студенту, если он знает теоретические основы и принципы организации и управления производством, основы бизнес-плана (УК-2); организацию, нормирование и оплату труда (УК-3); организационные структуры и структуры управления (УК-3); методы управления трудовыми коллективами (УК-3); умеет принимать решения по выбору эффективных способов организации производственных и рабочих процессов, творчески использовать имеющиеся знания в разработке проектов развития производства и в процессе самообразования (УК-3); обосновывать выбор рационального варианта построения производственных процессов на сельскохозяйственных и других предприятиях АПК, давать оценку деятельности подразделений и предприятия в целом (УК-2); владеет навыками обоснования вариантов организации основных, вспомогательных и обслуживающих производств на предприятиях (УК-2); навыками расчёта эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда, вариантов технико–технологических решений, а так же оценки уровня организации управленческого труда (УК-3), не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, использует в ответе материал разнообразных источников и др.	Повышенный уровень
Хорошо	выставляется студенту, если он знает теоретические основы и принципы организации и управления производством, основы бизнес-плана (УК-2); организацию, нормирование и оплату труда (УК-3); организационные структуры и структуры управления	Базовый уровень

	<p>(УК-3); методы управления трудовыми коллективами (УК-3); умеет принимать решения по выбору эффективных способов организации производственных и рабочих процессов, творчески использовать имеющиеся знания в разработке проектов развития производства и в процессе самообразования (УК-3); обосновывать выбор рационального варианта построения производственных процессов на сельскохозяйственных и других предприятиях АПК, давать оценку деятельности подразделений и предприятия в целом (УК-2); владеет навыками обоснования вариантов организации основных, вспомогательных и обслуживающих производств на предприятиях (УК-2); навыками расчёта эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда, вариантов технико–технологических решений, а так же оценки уровня организации управленческого труда (УК-3), но допускает не существенные неточности в ответе на вопрос</p>	
<p>Удовлетворительно</p>	<p>выставляется студенту, если он знает теоретические основы и принципы организации и управления производством, основы бизнес-плана (УК-2); организацию, нормирование и оплату труда (УК-3); организационные структуры и структуры управления (УК-3); методы управления трудовыми коллективами (УК-3); умеет принимать решения по выбору эффективных способов организации производственных и рабочих процессов, творчески использовать имеющиеся знания в разработке проектов развития производства и в процессе самообразования (УК-3); обосновывать выбор рационального варианта построения производственных процессов на сельскохозяйственных и других предприятиях АПК, давать оценку деятельности подразделений и предприятия в целом (УК-2); недостаточно полно владеет: навыками обоснования вариантов организации основных, вспомогательных и обслуживающих производств на предприятиях (УК-2); навыками расчёта эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда, вариантов технико–технологических решений, а так же оценки уровня организации управленческого труда (УК-3), но допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала</p>	<p>Пороговый уровень (обязательный для всех обучающихся)</p>
<p>Неудовлетворительно</p>	<p>выставляется студенту, который не знает теоретические основы и принципы организации и управления производством, основы бизнес-плана (УК-2); организацию, нормирование и оплату труда (УК-3); организационные структуры и структуры управления (УК-3); методы управления трудовыми коллективами (УК-3); не умеет принимать решения по выбору эффективных способов организации производственных и</p>	<p>Компетенция не сформирована</p>

	<p>рабочих процессов, творчески использовать имеющиеся знания в разработке проектов развития производства и в процессе самообразования (УК-3); обосновывать выбор рационального варианта построения производственных процессов на сельскохозяйственных и других предприятиях АПК, давать оценку деятельности подразделений и предприятия в целом (УК-2); не владеет навыками обоснования вариантов организации основных, вспомогательных и обслуживающих производств на предприятиях (УК-2); навыками расчёта эффективности применения прогрессивных форм организации и материального стимулирования труда, вариантов технико–технологических решений, а так же оценки уровня организации управленческого труда (УК-3).</p>	
--	--	--

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение аттестационного испытания.

5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Организация и управление производством» проводится в виде устного зачёта и экзамена с целью определения уровня знаний, умений и навыков.

Образовательной программой 35.03.06 Агроинженерия, направленность программы (профиль) – Электрооборудование и электротехнологии предусмотрено две промежуточных аттестации по соответствующим разделам данной дисциплины. Подготовка обучающегося к прохождению промежуточной аттестации осуществляется в период лекционных и практических занятий, а также во внеаудиторные часы в рамках самостоятельной работы. Во время самостоятельной подготовки обучающийся пользуется конспектами лекций, основной и дополнительной литературой по дисциплине (см. перечень литературы в рабочей программе дисциплины).

Оценка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется преподавателем на основе принципов объективности и независимости оценки результатов обучения, используя объективные данные результатов текущей аттестации студентов.

Во время зачёта (экзамена) обучающийся должен дать развернутый ответ на вопросы, изложенные в билете. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы по всему изучаемому курсу. Полнота ответа определяется показателями оценивания планируемых результатов обучения.