## МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Курганский государственный университет"□

План одобрен Уч Протокол № 5 ог	еным советом вуза□ n 30.08.2021	\/I.IE	БНЫЙ ПЛАН	<b>УТВЕРЖДАЮ</b> Ректор□ □
		уче	опыи плап	Н.В. Дубив□
				20 a.
		по	программе бакалавриата	
	38.03.04	]		
		Направление подготовки 38.0	3.04 Государственное и муниципальное у	<u>правление</u>
Направленность (профиль):	Организация работы орг	анов государственного и муниципального уг	<u>іравления</u>	
Кафедра:	Менеджмент и маркетин	<u>г (реорганизована)</u>		
Институт:	Экономики и права			
Квалификация: Ба	калавр		Год начала подготовки (по учебному плану)	2021
Форма обучения: С	Эчная		Образовательный стандарт (ФГОС)	№ 1016 от 13.08.2020
Срок получения об	разования: 4 г.			
Код		Области профессиональной деятельност	- и и (или) сферы профессиональной деятельност	и. Профессиональные стандарты
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА		, , , , , ,	, ,
08.041	СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ УПРА	АВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГ	О ПАРТНЕРСТВА	
Типы задач профе	ссиональной деятельнос	mu	СОГЛАСОВАНО	
рганизационно-управ.	ленческий			
информационно-метод	ический		Первый проректор	/ Т.Р. Змызгова/
коммуникативный				
проектный			Начальник УОД	/ С.Н. Синицын/
рганизационно-регулі	ирующий			
исполнительно-распор	ядительный		Директор	/ Н.Я. Чепелюк/
			Зав. кафедрой	/ З.Н. Варламова/

## Календарный учебный график

Mec		Сент	тябрь	,	5	0	ктяб	рь	2		Hos	брь			Дека	абрь		4	Я	Інвар	Ь	1	Φ	евра	ЛЬ	1		Ма	ЭТ		5	Aı	трель	3		N	1ай			Ию	ЭНЬ		5	ı	⁄юль	•	2		Авг	уст	
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 -	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 -	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 -	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 -	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 -	6 - 12	13 - 19	20 - 26	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 -	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -:	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34 35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																	Э	*	Э	Э	Э	К	К												*					Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К
II																	Э	*	Э	Э	Э	К	К												*					Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К
III																	Э	*	Э	Э	Э	К	К												*					Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К
IV	y	y	y	y	У	y	y	y	y	y	y	у	y	y	y	y	Э	*	Э	Э	Э	К	П	П	П	П	П	П	П	П	Пд	Пд	Пд	ПдП	*	Пд	Пд	Пд	К	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К

## Сводные данные

			Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	VIIOIO
y	Теоретическое обучение и практики	16	16	32	16	16	32	16	16	32	16		16	112
Э	Экзаменационные сессии	4	4	8	4	4	8	4	4	8	4		4	28
П	Производственная практика											8	8	8
Пд	Преддипломная практика											8	8	8
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											4	4	4
К	Каникулы	2	8	10	2	8	10	2	8	10	1	9	10	40
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 (6 дн)	1 (6 дн)	2 (12 дн)	1 (6 дн)	1 (6 дн)	2 (12 дн)	1 (6 дн)	1 (6 дн)	2 (12 дн)	1 (6 дн)	1 (6 дн)	2 (12 дн)	8 (48 дн)
Продолжительность обучения		бо	лее 39 не	ед.	бо	лее 39 не	ед.	бо	лее 39 не	д.	бо	лее 39 не	Д.	
Итого	)	23	29	52	23	29	52	23	29	52	22	30	52	208

			Kypc	:1			Курс	2			Kypc 3				Kypc 4				
Commun Mu	Осрив контроля		Cerecrp 1 s.e. Wroro Rex Rad Rp CP Koer	s.e. Vitoro Jiex	Devector 2  Ratio Rip CP Move 3.	Ce s. Wrono Nex	nat Tp CP Kont	s.e. Proro Jiek	лаб Пр СР Конт :	Семестр в.е. Итого Лек Лаб	Tip CP Kowr x.e.	Cent Vinoro Jiek J	ecrp 6 tad   Dp   CP   Koerr	z.e. Vitoro Dex I	ecrp 7	. Whore As	Семестр 8 к Лаб Пр	Закреплення кафедра  ОР Конт Код Наименования	Компетенция
Блок 1.Дисцип.	ины (модули) асть	700 213 213 7996 2588 4043 1365 544 131 131 4716 4716 1518 2334 864 296	27 1032 120 16 176 572 148 24 864 112 16 112 498 126	30 1140 160 30 1080 160	16 192 588 184 3 16 160 564 180 2	1 1176 176 4 864 128	240 549 211 160 414 162	33 1248 208 23 828 160	240 544 256 160 319 189	32 1196 152 32 8 288 40	192 618 202 27 64 121 63 16	1016 132 576 88	24 160 525 175 24 54 302 108	33 1188 168 6 216 32	184 647 189 32 116 36			200	1
+ 51.0.01 + 51.0.02	Философия 3 Моруль Истории 2 1	3 3 35 108 108 32 58 18 4 4 144 144 56 43 45	2 72 16 8 30 18	2 72 16	16 13 27	105 16	16 58 18											10 История и документовидение	98-5 98-5
+ 81.0.02 + 81.0.02	Маруан Китерия   2   2	2 2 36 72 72 24 30 18 2 2 36 72 72 32 13 27	2 72 16 8 30 18	2 72 16	16 13 27													10 История и документовидение 10 История и документовидение	NES NES
+ 51.0.04	Межультурное взаинодействен 4 Псикалогия делового общения 4 Русский жых делового общения 1 1	2 2 35 72 72 24 30 18 10 2 2 2 35 72 72 24 30 18 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	1 7 4 1 7 4					2 72 16 2 72 16	8 30 18 8 30 18									3 Street a garage resistance 3 Special may be required to the control of the cont	916.5 916.4; 916.9
+ 81.0.05	Русския явых делового осщения 1  Иностранный явых 4 123	10 10 36 360 360 112 167 81 22	3 108 32 58 18	3 106	32 58 18	1 72	24 30 18	2 72	24 21 27									о о мусския каж и литература  3арубежная филология, линганстика и поетодавание иностранных кашков	75.4 YE4
+ 51.0.07	Иностранный ками 4 223 Безопасность хожнедентельности 6	4 4 36 344 344 40 77 27									4	144 24	16 77 27					53 Зиология и бизописность	964
+ 51.0.08	Физическая культура и спорт 3 Перхональный менеджинит 2	2 2 36 72 72 16 38 18 2 2 2 36 72 72 24 30 18		2 72 16	8 30 18	72 16	38 18					144 24						Физическая кульпура и спорт     Менадживит и наркатент     (реорганизована)	96.7 96.6
+ 51.0.10	Социология         5           Экономическая теория         12	2 2 36 72 72 32 22 18 <u>12</u> 12 12 36 432 432 118 250 54	6 216 12 12 125 27	6 216 32	32 125 27	+			26 21 27	2 72 16	16 22 18							32 Социология, социальная рабола и организация работы с молорійсько 95 Менадживит и маркетонт	96-5; 96-11 96-1; 96-10
+ 81.0.12	Математика 12 Статистика и окслема национальных счетов 4	14 14 35 504 504 128 322 54 <u>24</u> 4 4 35 144 164 64 62 18	8 288 32 32 197 27	6 216 32	32 125 27				32 62 18									(предотанизация)  4 Мателизика и физика  5 пателизика и предотания  5 пателизика (предотанизивания)	96-1; 96-2 96-10; 10-6
+ 51.0.14	Теория утравления 2	5 5 36 180 180 64 89 27 <u>16</u>		5 180 32	32 89 27			7 19 1	2 4 2									25 Монедживит и нархитент	WE2; WE3
+ 51.0.15	Теория организации 3 Прогнозирование и планирование 4	4 4 36 144 104 32 85 27 2 2 36 72 72 32 22 18 <u>12</u>				144 16	16 85 27	2 72 16	16 22 18									25 August americans and account a constitution of a particular and a particular and a particular and particular and particular and particular and particular and particular an	98.2; ORK-2; ORK-2; RK-14 98.1; ORK-2; RK-8; RK-11
+ 51.0.17	Информатика и информационные технологии 1 2	7 7 36 252 252 64 152 36			26 94 18													В ВЕСОМЕННОВНИЕ ОКСТИИ  В ОСООТВЕННОВНИЕ ОКСТИИ	MC1; ORM-5
+ 51.0.18 + 51.0.19	Денография 4 Букталтерский учет 3	2 2 36 72 72 32 22 18 12 3 3 36 108 108 48 42 18				1 108 16	32 42 18		16 22 18									32 организация работы с нолодільно 5 Учёт и внешнезкономическая деятельность (ресолинизована)	RC-11 9E-10; RE-4
	Бизнес-планирования 6	4 4 36 144 164 48 69 27 16									4	144 24	24 69 27					Государственное и муниципальное	96-30; RK-4; RK-11; RK-20
+ 51.0.21	Mapazzor 4	4 4 35 144 144 64 53 27 <u>16</u> 4 4 35 144 144 56 61 27							32 53 27									25 Менадомин и нарастия: (реготинателня) Менадомине и нарастия:	WC-30; DK-6
+ 81.0.22	Зеононика предприятия (организация) 3 Правожедения 2	2 2 36 72 72 24 30 18		2 72 16	8 30 18	144 32	24 61 27											от управления, внешения отношения матегива-места, и инпомерания     Монаджения и наприятием расправать в монаджения и наприятием расправаться расправаться и и права расправа и истории постуряется и грава расправаться расправаться расправаться расправаться расправаться в права расправа расправа расправаться в права расправа расправа расправа расправа расправа расправа расправа ра	96-10; RK-6; RK-36 96-2; 96-11
+ 61.0.24 + 61.0.25	Donatorones 5	2 2 36 72 72 24 30 18				1 108 16	16 58 18			2 72 8	26 30 15	$\exists \exists$		$-\Box$			$\Box$	S3 Proroses y featurary	WE-1; WE-5 WE-8
+ 51.0.26	Государственные и муниципальные фененсы 5	3 3 36 108 108 32 58 18 4 4 35 344 144 48 69 27 18								4 144 16	32 69 27							53 меняторический басельскость, финансы и 83 меняторический басельскость, финансы и Осударственное и изимирительное 54 игравствии, вишьинесносногический	Onic-6; nic-4
	Связи с общественностью в органих яласти 7	3 3 36 108 108 32 58 18 12	+		++++	+ + +	+++	-	++++	$\perp$			+	3 108 16	16 58 18	++	+++	34 угравления, внешнезиснопическая деятельность и пенидомонт Государственное и примириальное 34 угравления, внешнезиснопическая	ORK-7; RIC-8; RIC-18; RIC-19
	Государствоння и муниципальная служба 6 Административное право 4	4 4 36 344 144 42 75 27 <u>20</u> 3 3 36 108 108 32 49 27 <u>14</u>		+		+++	+++	3 108 16	16 49 27		4	144 28	14 75 27	+	+++	+	+++	б     фермаление, внешнезкономическая деятельность и менадамент     б     Частное и публичное право	One-1; One-4; me-5; me-9; me-9; me-14 96-11; One-1; One-4; One-4; me-2; me-15; me-18
+ 81.0.30	Адменистративнося право 4 Конституционное право 3 Утравления слударственным и муниципальным заказом 7	3 3 36 109 109 32 49 27 14 3 3 3 36 109 109 48 42 15 14				108 16	32 42 18								4 5 5	+	+	(правиления, иншивилистический     автельность и янаризический     Застисе и губличное право     Застисе и губличное право     Острарственное и ирихированьное	96-11; ORK-1; ORK-1; ORK-1; R6-17 ORK-1: ORK-3: ORK-6
+ 51.0.32	Муниципальное право 4	3 3 36 108 108 32 58 18 E 2 2 36 72 72 24 30 18 <u>10</u>						2 72 16	8 30 18					, 100 16	16 58 18			Б4 угравления, внешнизновности деятильность и измежение     Частное и публичное право	ONE-3; ONE-3; ONE-6 WE-11; ONE-1; ONE-3; ONE-4
+ 61.0.33	Информационные технологии в управлении 6	4 4 35 144 144 36 81 27				$\perp \perp \perp \downarrow \downarrow$	$\bot$		$\Box$			144 12	24 81 27	$\bot \bot \bot$			$\bot \bot \bot$	60 Частное и публичное право босударственное и пункципальное торазление, внешающенноская и травление, внешающенноская ветельность и пенедомент	Onic-5; Onic-8; mic-7; mic-11; mic-19
<b>Часть, формир</b> + 61.5.01	еная участниками образовательных отношений  Введение в профессиональную деятельность  1	82 82 3280 3280 1070 1709 501 248 3 3 36 358 108 40 50 18	3 168 8 64 74 22 3 108 8 32 50 18	60	32 24 4 :	312 48	80 135 49	10 420 48	80 225 67	24 908 112 32	128 497 139 11	440 44	106 223 67	27 972 136	152 531 153			25 Менадкивни и маркетент (реорганизоване) Государственное и муниципальное	WE-2; WE-10; WE-11
+ 51.5.02	Методы принятия управленческих решений 5	4 4 35 344 344 45 69 27 28								4 144 15	32 69 27							Босударственное и пункципальное 54 управление, внешнезовномическая деятельность и извидаюмог 300номическая безопасность, финансы и	96-2; 96-10; RIC-1; RIC-6
+ 51.5.03		4 4 35 144 104 48 78 18 18				+			-	5 180 32		144 15	32 78 18					Государственное и муниципальное	ys.10; mc-0; mc-12; mc-16; mc-20 mc-0; mc-11
+ 51.8.05		5 5 36 180 180 48 105 27 22 3 3 36 108 108 32 58 18 4								5 180 32	16 105 27							54 угравления, внешнезисномическая вентивыесть и минисимие Государственное и муниципальное угравления, внешназосномическая угравления, внешназосномическая	mc-11; mc-12
+ 51.5.05		3 3 35 108 108 32 58 18												3 100 10				оч усращения, внешнезконочноския деятельность и менедримент Государственное и муниципальное 54 усращение, внешнезкономическая	96-3; 96-11
+ 51.5.07		3 3 36 108 108 28 62 18 8										108 14	14 62 18	3 100 10				очения по	me-6; me-11
+ 51.5.05		4 4 35 344 344 42 75 27 18										144 14	28 75 27					деятельность и менеджинит Государство из муниципальное 84 изультерные пытематического в	mc-11; mc-17; mc-20
+ 51.5.09		5 5 36 380 180 48 105 27 24								5 180 16 16	16 105 27							авятильность и ненедживат Государственное и пункципальное 84	ms-6; ms-11
+ 51.5.10		4 4 36 144 144 64 53 27 26				144 32	32 53 27											ветельность и понивежнеет 25 рекультеры и нарактым Государством на ученированное 54 граменном и муниципальное 54 граменния, вышьенносноемнеская	me-11; me-17; me-19; me-20
+ 83.8.11	Деповые коммуникация 5	3 3 36 108 108 32 58 18 22								3 108 16	16 58 18							деятельность и менеджмент	96-4; RIC-8; RIC-9
+ 81.8.12		6 6 36 216 216 48 141 27 <u>16</u>												6 216 24	24 141 27			54 угравление, внешнезкономическая деятельность и менеджмент	mc-1; mc-8; mc-7; mc-11; mc-12; mc-13; mc-15; mc-16; mc-18; mc-20
+ 51.5.13	CONTROL	3 3 36 108 108 32 49 27 <u>16</u> 4 4 36 144 144 48 69 27						3 108 16	16 49 27					4 164 24	24 69 27			Гороопания паннов и муниципальнов Тотударственное и муниципальное 54 муниципальное панновыми учина	96-20; NG-6; NG-21 96-2; NG-6; NG-2; NG-22; NG-22; NG-20
+ 51.5.15		4 4 36 344 344 46 69 27												4 144 16	32 69 27			веттельность и менешельног Государственное и пункципальное 94 управление, выпыласносночноская веятельность и менедамност	WG3: TWG2: TWG8
	21 Дисциплины (нодули) по выбору \$1.5.(ДВ.01) 4	4 4 144 144 32 94 18 16						4 144 16	16 94 18										9K-10; NK-6; NK-11; NK-16
+ 51.5,05	31.01 Региональная экономика 4	4 4 36 144 144 32 94 18 <u>16</u> 4 4 36 144 144 32 94 18 <u>16</u>						4 144 15 4 144 15										25 Менаджент и наркатонг посотвениямиями и наркатонг 35 (росстаниямиями)	96-10; RK-0; RK-11; RK-16 96-10; RK-11; RK-20
+ 61.8,08	22 Дисциплины (нодули) по выбору Б1.Б.(ДБ.02) 5	4 4 144 144 32 94 15								4 144 16 16								(подолинизовани)  Государственное и муниципальное ри угравлении, внешнезно-комическая	NK-6; NK-7; NK-11
	Основы математического моделирования социально- вкономических процессов	4 4 35 144 144 32 94 18								4 144 16 16									mc-6; mc-7; mc-11
	22.02 Моделирование территорявальных систем 5	4 4 36 144 144 32 94 18								4 144 16 16	94 18							84 управления, внешнезкономическая	ms-6; ms-7; ms-11
+ 51.5,05	23.01 Проектирование организация 4	3 3 108 108 32 58 18 3 3 36 108 108 32 58 18	<u> </u>					3 106 16								<u>+</u> +		25 Мендровен и нархеляе 26 Мендровен и нархеляе Мендровен и нархеляе 26 (реорганизован)	MK-13; MK-17 MK-13; MK-17
- 61.6,08	33.02 Менеджинит некоммерческой организация 4	3 3 36 108 108 32 58 18 4 4 144 144 48 78 18 14						3 108 16						4 144 74	24 78 18	$\blacksquare$	$\Box$	25 — Менадолент и маркетнег (реорганизована)	NK-0; NK-12; NK-17 NK-0; NK-12; NK-13
-	M.O. Ornandes naturnal recognisis	4 4 76 144 144 45 73 18 14										$\dashv$		4 144 24	24 78 18			Государственное и муниципальное 84 угравление, внешнезиономическая	mod; mod; mod
-	94.92 Территориальная организация населения 7	4 4 35 104 104 48 78 18 14 15 3 3 108 108 108 32 58 18 14												4 144 24	24 78 18	$\dagger \dagger$		Вентальность и ментального Государственное и муниципальное управление, внешнезкономуческая внешнезкономуческая	THE-6; THE-12
	Z5 Дисциплины (нодути) по выбору \$1.8.(Д8.05) 5  Z5.01 Социальна политика 5	3 3 108 108 32 58 18 16 3 3 36 108 108 32 58 18 16								3 108 16								Couronnes, couranness nations is	MK-6; MK-11; MK-12 MK-6; MK-11; MK-12
- 61.6,08	25.02 Исследование социально-экономических процессов 5	3 3 36 108 108 32 58 18 16								3 108 16 3 108 16	16 58 18 16 58 18					<u>+</u> +		32 Социология, социальная рабола и	mos
	25 Дисциплины (надули) по выбору \$1.5.(ДБ.06) 7  26.01 (Невстиденный вишти 7	3 3 108 108 32 58 18 3 3 36 108 108 32 58 18										$-\Box$		3 108 16 3 108 16	16 58 18 16 58 18			3 Закономновая безопесность, финенсы и мейт     3 Закономновая безопесность, финенсы и мейт	MK-4; MK-11; MK-16 MK-4; MK-11; MK-16
- 61.8,gs	20.02 Управленае зетеляктуальной собственностью 7 7 17345	3 3 36 108 108 32 58 18 328 328 192 112 24	60 32 24 4												16 58 18			ва Земеннеская безопасность, финансы и учёт	NK-4; NK-11; NK-12
			60 32 24 4 60 32 24 4	60	32 24 4 32 24 4	60	32 24 4 32 24 4	60	32 24 4 32 24 4	44	32 B 4 32 B 4	44	32 S 4 32 S 4	+++	+++	++	+++	21 Физическая культура и спорт	9K-7
+ 61.8,08	Ж Дисциплины (модули) по выбору В (ДВ.08) 3	3 3 100 100 320 58 18 18 3 3 3 36 100 100 32 56 18 18 3 3 3 36 100 100 32 56 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	60 32 24 4		32 24 4	60 1 105 16 1 106 15	16 58 18		32 24 4	44									ук-10; пк-3
	28.02 Тахнология подготовки экономическог документов 3 28.02 Информационо-документационное обестичения 3 профессиональной дивтельности	3 3 36 108 108 32 58 18 3 3 36 108 108 32 58 18	<del>                                     </del>	+		108 15	16 58 18 16 58 18		++++	+++		++	+++	+++	+++	++	+++	5 деятельность (реорганизовани) 5 деятельность (реорганизовани)	MC-25 MC-28 MC-205 MC-2
Блок 2.Практия		21 21 756 756 12 654 90 21 21 756 756 12 654 90												3 108 4	86 18 18 86 18 18	648 8	+	968 72	1
+ 52.5.01	Учебная практика 7	3 3 108 105 4 86 18				+								3 106 4	86 18	. 0-0 8	+++	Государственное и кумиципальное	
+ 52.5.01. + 52.5.02	(I) Ознакомпетальная практика 7 Производственная практика 85	3 3 36 108 108 4 86 18 18 18 648 648 8 568 72				+++	+	+				+		3 108 4	86 18	645 5	+++	84 угравление, внешнезкономическая веятельность и менедимент 568 72	ys-4; ys-11; ms-3; ms-8; ms-9; ms-19
	произведення принима (III) Организационно-управленческая праколека 3	9 9 36 324 324 4 284 36														324 4		568 72 Сордарственное и муниципальное гордарственное и муниципальное управления объектор объ	WE-1; WE-1; WE-1; ME-1; ME-3; ME-3; ME-0; ME-10; ME-11; ME-14; ME-17; ME-19
	O(Пр) Предратления практика 8	9 9 36 324 324 4 284 36														324 4		75 В В угравление и муниципальное за в угравление, внешнежномическая деятельность и менеримент	96-1; 96-2; 96-3; 96-4; 96-10; 96-11; 16-1; 16-2; 16-4; 16-5; 16-6; 16-7; 16-0; 16-10 16-11; 16-12; 16-13; 16-14; 16-15; 16-16; 16-17; 16-10; 16-10; 16-20
	твенная итоговая аттестация Подготовка к процедуре авциты и зваита выпусской	6 6 216 216 4 203 9										$\Box$			6	216 4			WE-1; WE-2; WE-3; WE-4; WE-5; WE-6; WE-7; WE-8; WE-10; WE-11; OTHE-1; OTHE-2; OTHE-
	Подготовка к процидура закциты и защита выпусной кваичерекационскі работы	6 6 36 236 216 4 233 9 4 4 164 164 48 60 36	2 72 16 20 10	$\perp \! \! \perp \! \! \! \perp \! \! \! \! \! \perp$		+ + +	$\bot$		++++	2 72 22	72 10	$\perp$	$\perp$	+	6	216 4	+ + +	Государственное и муниципальное утравлении, внешнегосномунская деятельность и менадромент	We-1; We-2; WE-3; WE-4; WE-5; WE-6; WE-7; WE-8; WE-10; WE-11; CORE-1; CORE-2; CORE-1; CORE-2;
+ 07Д01	Адептационная дисциплины Адептационная дисциплина Обеспечение безопасности в чрезвычайных 5	4 4 1 344 148 60 36 36 2 2 2 36 72 72 15 38 18 2 2 2 36 72 72 12 32 22 18 3 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	2 72 16 36 18							- 14 32	44 10							58 Управление образовательной деятельности	95.9
+ өтд.а2	Меретники матрижен в перводах сбучения (вида-насуна) Изого з и ужид-насов (дез факунизативов) Офеспечения дезопасности в чрезвычайных	2 2 36 72 72 32 22 18 240 240 8968 8968 2654 4500 1464 544	27 1032 120 16 176 572 146	30 1140 160	16 192 588 184 3	1 1176 176	240 549 211	33 1248 208	240 544 256	2 72 32 32 1196 152 32	22 18 192 618 202 27	1016 132	24 160 525 175	36 1296 172	184 733 207 24	854 1	2	53 имилия и опроложности 771 В1	xx-a
	Нарипьови нагрузка в парводих обучения (икад час/над) Контактива работей до дол, дол, по до, и спорту) (икад час/над) э.е. на курсих (биз факультативой)		17.5	59	21	60.4	24	63	26	65.5 21.5	55	52.6	7.8	68.1	2.3				
	Appear from dember received	1	57				64				59		I		60				

Индекс	Содержание	Ти
/K-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Уŀ
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.11	Экономическая теория	
Б1.О.12	Математика	
Б1.О.16	Прогнозирование и планирование	
Б1.О.17	Информатика и информационные технологии	
Б1.О.24	Политология	
Б2.В.02.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
′K-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	У
Б1.О.12	Математика	
Б1.О.14	Теория управления	
Б1.О.15	Теория организации	
Б1.О.23	Правоведение	
Б1.В.01	Введение в профессиональную деятельность	
Б1.В.02	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.14	Управление проектами и стартап менеджмент	
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
К-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	)
Б1.О.14	Теория управления	
Б1.В.06	Социология управления	
Б1.В.15	Управление человеческими ресурсами	
Б2.B.02.01(Π)	Организационно-управленческая практика	
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
′K-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	У
Б1.О.04	Психология делового общения	
Б1.О.05	Русский язык делового общения	
Б1.О.06	Иностранный язык	
Б1.В.11	Деловые коммуникации	
Б2.В.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.B.02.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
′K-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	У

Б1.О.01	Философия	
Б1.О.02		
Б1.O.02.01	Модуль История  Веообира история	
Б1.О.02.02	Всеобщая история	
	История России	
Б1.О.03	Межкультурное взаимодействие	
Б1.О.10 Б1.О.24	Социология	
Б1.О.24	Политология	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы І	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
Б1.О.09	Персональный менеджмент	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
Б1.О.08	Физическая культура и спорт	
Б1.В.ДВ.07.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
Б1.О.07	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.25	Экология	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Обеспечение безопасности в чрезвычайных ситуациях	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
Б1.О.04	Психология делового общения	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Адаптационная дисциплина	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
Б1.О.11	Экономическая теория	
Б1.О.13	Статистика и система национальных счетов	
Б1.О.19	Бухгалтерский учет	
Б1.О.20	Бизнес-планирование	
Б1.О.21	Маркетинг	
Б1.О.22	Экономика предприятия (организации)	
Б1.В.01	Введение в профессиональную деятельность	
Б1.В.02	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.03	Налоги и налоговая система	
Б1.В.13	Экономика государственного и муниципального сектора	
Б1.В.ДВ.01.01	Региональная экономика	
Б1.В.ДВ.01.02	Государственное регулирование экономики	
Б1.В.ДВ.08.01	Технология подготовки экономических документов	

Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
Б1.О.23	Правоведение	
Б1.О.29	Административное право	
Б1.О.30	Конституционное право	
Б1.О.32	Муниципальное право	
Б1.В.01	Введение в профессиональную деятельность	
Б2.В.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.B.02.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной	ОПК
<u> </u>	деятельности;	OHK
Б1.О.28	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.29	Административное право	
Б1.О.30	Конституционное право	
Б1.О.32	Муниципальное право	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции,	ОПК
Б1.О.15	государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов; Теория организации	
Б1.О.16	Прогнозирование и планирование	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
· ·	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать	
ОПК-3	правоприменительную практику;	ОПК
Б1.О.29	Административное право	
Б1.О.30	Конституционное право	
Б1.О.31	Управление государственным и муниципальным заказом	
Б1.О.32	Муниципальное право	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную	ОПК
<u> </u>	экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	OFFIC
Б1.О.28	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.29	Административное право	
Б1.О.30	Конституционное право	
Б1.О.32	Муниципальное право	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные	ОПК
Б1.О.17	системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;  Информатика и информационные технологии	
Б1.0.31	Управление государственным и муниципальным заказом	
Б1.0.33	Информационные технологии в управлении	
ככ.ט.זט	утпформационные технологии в утравлении	

Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и	ОПК
_	муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	OHK
Б1.О.26	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.О.31	Управление государственным и муниципальным заказом	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК
Б1.О.15	Теория организации	
Б1.О.27	Связи с общественностью в органах власти	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	-
Б1.В.02	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.12	Принятие и исполнение государственных решений	
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК
Б1.О.33	Информационные технологии в управлении	-
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации	_
	групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	<del></del>
Б1.O.15	Теория организации	
Б1.В.15	Управление человеческими ресурсами	
Б2.B.02.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных	_
111(3	организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	
Б1.В.ДВ.08.01	Технология подготовки экономических документов	
Б1.В.ДВ.08.02	Информационно-документационное обеспечение профессиональной деятельности	
Б2.В.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.02.01(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	-
Б1.О.19	Бухгалтерский учет	
Б1.О.20	Бизнес-планирование	
Б1.О.26	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.В.03	Налоги и налоговая система	
Б1.В.14	Управление проектами и стартап менеджмент	
Б1.В.ДВ.06.01	Инвестиционный анализ	
Б1.В.ДВ.06.02	Управление интеллектуальной собственностью	

Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика
ПК-5	Способен разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
Б1.О.28	Государственная и муниципальная служба
Б1.В.ДВ.03.02	Менеджмент некоммерческой организации
Б2.В.02.01(П)	Организационно-управленческая практика
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика
ПК-6	Способен использовать методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Б1.О.13	Статистика и система национальных счетов
Б1.О.16	Прогнозирование и планирование
Б1.О.21	Маркетинг
Б1.О.22	Экономика предприятия (организации)
Б1.В.02	Методы принятия управленческих решений
Б1.В.04	Региональное управление и территориальное планирование
Б1.В.07	Маркетинг территорий
Б1.В.09	Стратегический менеджмент
Б1.В.12	Принятие и исполнение государственных решений
Б1.В.13	Экономика государственного и муниципального сектора
Б1.В.14	Управление проектами и стартап менеджмент
Б1.В.ДВ.01.01	Региональная экономика
Б1.В.ДВ.02.01	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
Б1.В.ДВ.02.02	Моделирование территориальных систем
Б1.В.ДВ.04.01	Управление развитием территорий
Б1.В.ДВ.04.02	Территориальная организация населения
Б1.В.ДВ.05.01	Социальная политика
Б1.В.ДВ.05.02	Исследование социально-экономических процессов
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика
ПК-7	Способен моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
Б1.О.28	Государственная и муниципальная служба
Б1.О.29	Административное право
Б1.О.33	Информационные технологии в управлении
Б1.В.12	Принятие и исполнение государственных решений
Б1.В.ДВ.02.01	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
Б1.В.ДВ.02.02	Моделирование территориальных систем
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика

ПК-8	CHOCOFOLL OCUMUNICATION MONORIAL MONORIAL DO ENVIRHON DE LA ORESTIMASSIMANTIMA DE MONORIAL DE MONORIAL DE LA ORESTIMASSIMANTIMA DE MONORIAL DE MONORIA
Б1.0.27	Способен осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации -
Б1.В.11	Деловые коммуникации
Б1.В.15	Управление человеческими ресурсами
Б2.B.01.01(У)	Ознакомительная практика
52.B.02.01(Π)	Организационно-управленческая практика
ПК-9	Способен к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
Б1.О.27	Связи с общественностью в органах власти
Б1.О.28	Государственная и муниципальная служба
Б1.В.11	Деловые коммуникации
Б2.В.01.01(У)	Ознакомительная практика
62.B.02.01(Π)	Организационно-управленческая практика
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика
ПК-10	Способен использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения
Б1.О.27	Связи с общественностью в органах власти
Б1.О.28	Государственная и муниципальная служба
Б2.B.02.01(П)	Организационно-управленческая практика
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-11	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия
Б1.O.10	реализации государственных (муниципальных) программ Социология
Б1.0.16	Прогнозирование и планирование
	Демография
Б1.О.18 Б1.О.20	
Б1.O.20	Бизнес-планирование
Б1.О.33	Информационные технологии в управлении
Б1.В.04	Региональное управление и территориальное планирование
Б1.В.05	Инновационный менеджмент
Б1.В.06	Социология управления
Б1.В.07	Маркетинг территорий
Б1.В.08	Муниципальное управление
Б1.В.09	Стратегический менеджмент
Б1.В.10	Основы государственного и муниципального управления
Б1.В.12	Принятие и исполнение государственных решений
Б1.В.13	Экономика государственного и муниципального сектора
Б1.В.14	Управление проектами и стартап менеджмент
Б1.В.ДВ.01.01	Региональная экономика
Б1.В.ДВ.01.02	Государственное регулирование экономики
Б1.В.ДВ.02.01	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
Б1.В.ДВ.02.02	Моделирование территориальных систем

Б1.В.ДВ.05.01	Социальная политика
Б1.В.ДВ.06.01	Инвестиционный анализ
Б1.В.ДВ.06.02	Управление интеллектуальной собственностью
Б2.B.02.01(П)	Организационно-управленческая практика
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-12	Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий
Б1.В.03	Налоги и налоговая система
Б1.В.05	Инновационный менеджмент
Б1.В.12	Принятие и исполнение государственных решений
Б1.В.14	Управление проектами и стартап менеджмент
Б1.В.ДВ.04.01	Управление развитием территорий
Б1.В.ДВ.04.02	Территориальная организация населения
Б1.В.ДВ.05.01	Социальная политика
Б1.В.ДВ.06.02	Управление интеллектуальной собственностью
Б2.B.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-13	Способен проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования -
Б1.В.12	Принятие и исполнение государственных решений
Б1.В.14	Управление проектами и стартап менеджмент
Б1.В.ДВ.03.01	Проектирование организации
Б1.В.ДВ.03.02	Менеджмент некоммерческой организации
Б1.В.ДВ.04.01	Управление развитием территорий
Б2.B.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-14	Способен принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности
Б1.О.15	Теория организации
Б1.О.28	Государственная и муниципальная служба
Б2.В.02.01(П)	Организационно-управленческая практика
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-15	Способен определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать
L,	корректирующие меры
Б1.О.29	Административное право
Б1.В.12	Принятие и исполнение государственных решений
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-16	Способен оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов -
Б1.О.22	Экономика предприятия (организации)
Б1.В.03	Налоги и налоговая система

	T
Б1.В.12	Принятие и исполнение государственных решений
Б1.В.14	Управление проектами и стартап менеджмент
Б1.В.ДВ.01.01	Региональная экономика
Б1.В.ДВ.06.01	Инвестиционный анализ
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-17	Способен планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-
	политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Б1.О.30	Конституционное право
Б1.В.08	Муниципальное управление
Б1.В.10	Основы государственного и муниципального управления
Б1.В.ДВ.03.01	Проектирование организации
Б1.В.ДВ.03.02	Менеджмент некоммерческой организации
Б2.В.02.01(П)	Организационно-управленческая практика
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-18	Способен организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов -
Б1.О.29	Административное право
Б1.В.12	Принятие и исполнение государственных решений
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-19	Способен осуществлять сбор данных, обработку информации и участвовать в информатизации деятельности органов власти и организаций -
Б1.О.27	Связи с общественностью в органах власти
Б1.О.33	Информационные технологии в управлении
Б1.В.10	Основы государственного и муниципального управления
Б1.В.ДВ.08.02	Информационно-документационное обеспечение профессиональной деятельности
Б2.В.01.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.B.02.01(П)	Организационно-управленческая практика
Б2.B.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-20	Способен участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления -
Б1.О.20	Бизнес-планирование
Б1.В.03	Налоги и налоговая система
Б1.В.08	Муниципальное управление
Б1.В.10	Основы государственного и муниципального управления
Б1.В.12	Принятие и исполнение государственных решений
Б1.В.14	Управление проектами и стартап менеджмент
Б1.В.ДВ.01.02	Государственное регулирование экономики
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

	T		1									1										1											
				1			Семест			-						Семес	-									Итого:							
					Ai	кадеми	1ческих	часов		-				A	кадеми	1ческих	( часов	1						,	кадек	ическі	их часс	В		3.e.	-		
Nº	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР Кон		Недель	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	3.e.	Недель	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль		Недель	Каф.	Семестр
ито	ГО (с факультатив	і ами)		1104						29	20		1140		-					30	20		2244						+	59	40		
ито	ГО по ОП (без фак	ультативов)	1	1032						27	20		1140	1						30	20		2172	Ī						57	40	ı	
		ОП, факультативы (в период ТО)		58,7									59,8										59,3										
\/ IE	THAC HAEDVOICA	ОП, факультативы (в период экз. сес.)	1	41,5									46										43,8							l		1	
	БНАЯ НАГРУЗКА, д.час/нед)	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		17,5									21										19,3							l		1	
(aka	ц.час/псд/	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		17,5									21										19,3									1	
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		2									2										2									1	
дис	циплины (мод	цули)		1104	328	136	16	176 6	10 16	6 29	TO: 16 3: 4		1140	368	160	16	192	588	184	30	TO: 16 3: 4		2244	696	296	32	368	1198	350	59	TO: 32 3: 8		
1	Б1.О.02	Модуль История	3a	72	24	16		8 ;	30 18	2		Эк	72	32	16		16	13	27	2		Эк За	144	56	32		24	43	45	4			12
2	Б1.О.02.01	Всеобщая история	3a	72	24	16		8 ;	30 18	2												3a	72	24	16		8	30	18	2		10	1
3	Б1.O.02.02	История России										Эк	72	32	16		16	13	27	2		Эк	72	32	16		16	13	27	2		10	2
4	<b>Б1.0.05</b>	Русский язык делового общения	3a	72	24	16		8 ;	30 18	2												3a	72	24	16		8	30	18	2		66	1
5	51.O.06	Иностранный язык	3a	108	32			32	58 18	3		3a	108	32			32	58	18	3		3a(2)	216	64			64	116	36	6		67	1234
6	Б1.O.09	Персональный менеджмент										3a	72	24	16		8	30	18	2		3a	72	24	16		8	30	18	2		25	2
7	Б1.О.11	Экономическая теория	Эк	216	64	32			25 27	6		Эк	216	64	32		32	125	27	6		Эк(2)	432	128	64		64	250	54	12		25	12
	Б1.О.12	Математика	Эк	288	64	32		32 1	97 27	8		Эк	216	64	32		32	125	27	6		Эк(2)	504	128	64		64	322	54	14		4	12
9	Б1.О.14	Теория управления										Эк	180	64	32		32	89	27	5		Эк	180	64	32		32	89	27	5		25	2
10	51.0.17	Информатика и информационные технологии	3a	108	32	16	16	4	58 18	3		3aO	144	32	16	16		94	18	4		3a 3aO	252	64	32	32		152	36	7		8	12
11	Б1.O.23	Правоведение										3a	72	24	16		8	30	18	2		3a	72	24	16		8	30	18	2		65	2
12	Б1.В.01	Введение в профессиональную деятельность	3a	108	40	8		32	50 18	3												За	108	40	8		32	50	18	3		25	1
13	Б1.В.ДВ.07.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	3a	60	32			32	24 4			3a	60	32			32	24	4			3a(2)	120	64			64	48	8			21	123456
14	ФТД.01	Адаптационная дисциплина	3a	72	16	16		;	38 18	2												3a	72	16	16			38	18	2		58	1
ФОІ	мы контроля						Эк(2) За	(7)	·		_				Эк	(4) 3a(	4) 3aO										Эк(б	6) 3a(11	L) 3aO				
ПРА	ктики	(План)																															
ГОС	УДАРСТВЕННАЯ І	(План)																															<u> </u>
KAH	икулы									2										8										10			

	1																																
							еместр							1			Семестр 4			1 1			1			1того за к						4 l	
					Α	кадемиче	еских ч	асов							Ai	кадеми	ческих ча	СОВ	1	<u>.</u>				Aı	адемі	ических ч	асов	<del></del>		3.e.		1	
Nº	Индекс	Наименование	Контроль	_	Кон				к	(онт з	s.e. ⊢	Недель	Контроль	_	Кон	_			Конт	з.е.	Недель	Контроль	_	Кон	_				Конт	1_	Недель	Каф.	Семестр
			·	Всего	такт.	Лек Л	Іаб Г	Пр (		оль				Всего	такт.	Лек	Лаб П	CP	роль				Всего	такт.	Лек	Лаб П	р		роль	Всего		1	
																														igsquare		igspace	
	ГО (с факультат			1176							31	20		1248						33	20		2424						ļ	64	40	i	
ИТС	ГО по ОП (без ф			1176							31			1248						33			2424							64		<u> </u>	
		ОП, факультативы (в период ТО)		60,4										62									61,2									1	
УЧЕ	БНАЯ НАГРУЗКА	ОП, факультативы (в период экз. сес.)		52,8										64									58,4									ı	
	д.час/нед)	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		24										26									25									1	
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		24	-									26									25									1	
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)									1	TO: 16		2							TO: 16	ł	2								TO: 32	l	
	циплины (м	іодули)		1176		176						Э: 4		1248	448	208	24	0 544	256	33	Э: 4				384	48			467	64	Э: 8		
	Б1.О.01	Философия	3a	108	32	16		16	58	18	3								-			3a	108	32	16		_	58	18	3		10	3
2	Б1.О.03	Межкультурное взаимодействие			_		_	_					3a	72	24	16	8					3a	72	24	16		_	30	18	2		10	4
3	Б1.О.04	Психология делового общения			ļ		-		-	40	0		3a	72	24	16	8			2		3a	72	24	16		_	30	18	2		29	4
4	51.O.06	Иностранный язык	3a	72	24	15	-   2				2		Эк	72	24		24	4 21	27	2		Эк За	144	48	4.0	4		51	45	4		67	1234
5	51.O.08	Физическая культура и спорт	3a	72	16	16	-	- 1	38	18	2				-	+		-	-			3a	72	16	16			38	18	2		21	3
6	Б1.О.13	Статистика и система национальных счетов											3a	144	64	32	32	2 62	18	4		3a	144	64	32	3	2	62	18	4		5	4
7	Б1.О.15	Теория организации	Эк	144	32	16	•	16	85	27	4											Эк	144	32	16		_		27	4		25	3
8	Б1.О.16	Прогнозирование и планирование											3a	72	32	16	16					3a	72	32	16		_	22	18	2		25	4
9	Б1.О.18	Демография											3a	72	32	16	16	3 22	18	2		3a	72	32	16		_	22	18	2		32	4
	Б1.О.19	Бухгалтерский учет	3a	108	48	16	:	32 -	42	18	3											3a	108	48	16		_	42	18	3		5	3
	Б1.О.21	Маркетинг								-			Эк	144	64	32	32	2 53	27	4		Эк	144	64	32		_		27	4		25	4
_	Б1.О.22	Экономика предприятия (организации)	Эк	144		32				_	4											Эк	144	56	32		_		27	4		25	3
	Б1.0.25	Экология	3a	108	32	16		16	58	18	3		-				-					3a	108	32	16			58	18	3		53	3
14	51.O.29	Административное право	0	400	40	40	-	20	40	40	0		Эк	108	32	16	16	3 49	27	3		Эк	108	32	16		_		27	3		60	4
15	Б1.О.30 Б1.О.32	Конституционное право	3a	108	48	16		32	42	18	3		3a	72	24	16	8	30	18	2		3a 3a	108 72	48 24	16 16		_	42 30	18 18	3		60	3 4
		Муниципальное право Основы государственного и муниципального											Ja	12	24	16		30	10	2							_						
17	Б1.В.10	управления	Эк	144	64	32	,	32	53	27	4											Эк	144	64	32	3	2	53	27	4		25	3
18	Б1.В.13	Экономика государственного и											Эк	108	32	16	16	3 49	27	3		Эк	108	32	16	1	6	49	27	3		25	4
19	Б1.В.ДВ.01.01	муниципального сектора Региональная экономика						-	-				3aO	144	32	16	16	3 94	18	4		3aO	144	32	16	1	6	94	18	4		25	4
20	Б1.В.ДВ.01.02	Государственное регулирование экономики											3aO	144	32	16	16	6 94	18	4		3aO	144	32	16	1	6	94	18	4		25	4
21	Б1.В.ДВ.03.01	Проектирование организации						+					3a	108	32	16	16		18	3		3a	108	32	16			58	18	3		25	4
22	Б1.В.ДВ.03.02	Менеджмент некоммерческой организации											3a	108	32	16	16			3		3a	108	32	16		_	58	18	3		25	4
23	Б1.В.ДВ.07.01	Элективные курсы по физической культуре и	3a	60	32		-	32	24	4			3a	60	32		32	_	4			3a(2)	120	64		6	-	48	8			21	123456
-		спорту Технология подготовки экономических				-				_	_		Ja	00	JZ		3,	- 24	+-									-	Ť				
24	Б1.В.ДВ.08.01	документов	3a	108	32	16		16	58	18	3								1			3a	108	32	16	1	6	58	18	3		5	3
25	Б1.В.ДВ.08.02	Информационно-документационное обеспечение профессиональной	3a	108	32	16		16	58	18	3											За	108	32	16	1	6	58	18	3		5	3
ФО	мы контрол	<i>деятельности</i> <b>1Я</b>				Эк	(3) 3a(	8)								Эк(	(4) 3a(8) 3	laO								3	k(7)	3a(16)	3aO				
	КТИКИ	(План)						T																			Ī	Ť				$\overline{}$	
гос	<b>УДАРСТВЕННА</b>	(План)																										一	一			F	
	икулы											2									8	Ī						=	_	=	10	_	
KAI	ITIN TIDI											2									ő	<u> </u>									10		

		1																															
			1			Семес					1					Семес	•									1того за						ı	
			-	I	кадеми	ических	( часов	3						A	кадеми	1чески	к часов							A	кадем	ически	х часо	В		3.e.		.	
№ Индекс	Наименование	Контроль	Doore	Кон	Пои	Поб	Пъ	СР	Конт	з.е.	Недель	Контроль	Bassa	Кон	Пои	Поб	Пъ	СР	Конт	з.е.	Недель	Контроль	Doore	Кон	Пои	Поб	п.	CP	Конт	Deere	Недель	Каф.	Семестр
			Всего	такт.	Лек	Лаб	Пр	CP	роль				Всего	такт.	nek	Лаб	Пр	CP	роль				Всего	такт.	лек	Лаб	Пр	CP	роль	Всего		ı	
ИТОГО (с факульта			1268		Щ					34			1016							27			2284							61			
ИТОГО по ОП (без с		i	1196	-					ŀ	32	20		1016							27	20		2212							59	40	i	
(1111)	ОП, факультативы (в период ТО)		65,5										52,6										59,1									i	
VITEEHAG HAFDVOKA	ОП, факультативы (в период экз. сес.)		55										43,8										49,4									i	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА (акад.час/нед)	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		21,5										17,8										19,7									i	
(акад. кас/пед)	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		21,5										17,8										19,7									i	
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		2										2										2									i	
дисциплины (м	одули)		1268	408	184	32	192	640	220	34	TO: 16 9: 4		1016	316	132	24	160	525	175	27	TO: 16 3: 4		2284	724	316	56	352	1165	395	61	TO: 32 Э: 8	i	
1 51.0.07	Безопасность жизнедеятельности											Эк	144	40	24		16	77	27	4		Эк	144	40	24		16	77	27	4		53	6
2 Б1.О.10	Социология	3a	72	32	16		16	22	18	2												3a	72	32	16		16	22	18	2		32	5
3 Б1.О.20	Бизнес-планирование											Эк	144	48	24		24	69	27	4		Эк	144	48	24		24	69	27	4		84	6
4 Б1.О.24	Политология	3a	72	24	8		16	30	18	2												3a	72	24	8		16	30	18	2		63	5
5 51.0.26	Государственные и муниципальные финансы	Эк	144	48	16		32	69	27	4												Эк	144	48	16		32	69	27	4		83	5
6 Б1.О.28	Государственная и муниципальная служба											Эк	144	42	28		14	75	27	4		Эк	144	42	28		14	75	27	4		84	6
7 61.0.33	Информационные технологии в управлении											Эк	144	36	12	24		81	27	4		Эк	144	36	12	24		81	27	4		84	6
8 51.B.02	Методы принятия управленческих решений	Эк	144	48	16		32	69	27	4												Эк	144	48	16		32	69	27	4		84	5
9 F1.B.03	Налоги и налоговая система											3aO	144	48	16		32	78	18	4		3aO	144	48	16		32	78	18	4		83	6
10 61.B.04	Региональное управление и территориальное планирование	Эк КР	180	48	32		16	105	27	5												Эк КР	180	48	32		16	105	27	5		84	5
11 B1.B.07	Маркетинг территорий											3a	108	28	14		14	62	18	3		3a	108	28	14		14	62	18	3		84	6
12 51.B.08	Муниципальное управление											Эк	144	42	14		28	75	27	4		Эк	144	42	14		28	75	27	4		84	6
13 B1.B.09	Стратегический менеджмент	Эк	180	_	16	16	16	105	27	5												Эк	180	48	16	16	16	105	27	5		84	5
14 61.B.11	Деловые коммуникации	3a	108	32	16		16	58	18	3												3a	108	32	16		16	58	18	3		84	5
15 Б1.В.ДВ.02.01	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	3aO	144	32	16	16		94	18	4												3aO	144	32	16	16		94	18	4		84	5
16 <i>Б1.В.ДВ.02.02</i>	Моделирование территориальных систем	3aO	144	_	16	16		94	18	4												3aO	144		16	16		94	18	4		84	5
17 Б1.В.ДВ.05.01	Социальная политика	3a	108	32	16		16	58	18	3												3a	108	32	16		16	58	18	3		32	5
18 <i>Б1.В.ДВ.05.02</i>	Исследование социально-экономических процессов	3a	108	32	16		16	58	18	3												3a	108	32	16		16	58	18	3		32	5
19 Б1.В.ДВ.07.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	3a	44	32			32	8	4			3a	44	32			32	8	4			3a(2)	88	64			64	16	8			21	123456
20 ФТД.02	Обеспечение безопасности в чрезвычайных ситуациях	3a	72	32	32			22	18	2												3a	72	32	32			22	18	2		53	5
ФОРМЫ КОНТРОЈ					Эк(4	1) 3a(6)	) 3aO k	(P							Эк	(5) 3a(	(2) 3aO									3	Эк(9) З	8a(8) 3a	O(2) KI	P			
ПРАКТИКИ	(План)																																
ГОСУДАРСТВЕННА	<b>АЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b> (План)																																
КАНИКУЛЫ											2										8										10		

_		1	1										- 1											1											1
						\ vo no		естр 7			-		_			Λ.		Семе				1	1		1				за курс			1	ı		
					1	каде	мическ	их час	юв		-			-	- 1	Al	кадем	ически	их часс	ов		-			-	1	кадем	ически	их часо	В	1	з.е.			
Nº	1ндекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лен	к Лаб	і Пр	CF	рол Кон		е. Неде	ель Кон	троль	cero	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль		Недель	Контроль	Bcero	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Всего	Недель	Каф.	Семестр
ИТОІ	О (с факультатив	ами)		1296		-		-			30	5 20		8	864							24	20		2160				1			60	40	·	
ИТОІ	О по ОП (без фак	уультативов)		1296							30	20 5		8	364							24	20		2160	Ì						60	40		
		ОП, факультативы (в период ТО)		68,1																					34,1										
VUEE	НАЯ НАГРУЗКА,	ОП, факультативы (в период экз. сес.)		51,8																					25,9	l									
	час/нед)	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		22,3																					11,2										
(		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		22,3																					11,2	ļ									
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)	1			1						TO	16										TO:										TO: 16		
дис	циплины (мод	ДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ		1296	356	172	2	184	4 73	3 20	7 30	<b>5</b> ТО: Э:											ТО: Э:		1296	356	172		184	733	207	36	TO: 16 9: 4		
1	51.0.27	Связи с общественностью в органах власти	3a	108	32	16	6	16	58	18	3 3													3a	108	32	16		16	58	18	3		84	7
2	51.0.31	Управление государственным и муниципальным заказом	3aO	108	32	16	5	16	58	3 18	3 3													3aO	108	32	16		16	58	18	3		84	7
3	51.B.05	Инновационный менеджмент	3a	108	32	16	6	16	58	3 18	3 3												Ī	3a	108	32	16		16	58	18	3		84	7
4	51.B.06	Социология управления	3a	108	32	16	6	16	58	3 18	3 3													3a	108	32	16		16	58	18	3		84	7
5	51.B.12	Принятие и исполнение государственных решений	Эк КР	216	48	24	ı	24	14	1 27	7 6													Эк КР	216	48	24		24	141	27	6		84	7
6	51.B.14	Управление проектами и стартап менеджмент	Эк	144	48	24	1	24	69	27	7 4													Эк	144	48	24		24	69	27	4		84	7
7	51.B.15	Управление человеческими ресурсами	Эк	144	48	16	6	32	69	27	7 4													Эк	144	48	16		32	69	27	4		84	7
8	51.В.ДВ.04.01	Управление развитием территорий	3a	144	48	24	ŀ	24	. 78	3 18	3 4													3a	144	48	24		24	78	18	4		84	7
_	51.В.ДВ.04.02	Территориальная организация населения	3a	144	_	24	ŀ	24			3 4													За	144	48	24		24	78	18	4		84	7
10	51.В.ДВ.06.01	Инвестиционный анализ	3a	108	32	16	6	16	58	3 18	3 3													3a	108	32	16		16	58	18	3		83	7
11	51.В.ДВ.06.02	Управление интеллектуальной собственностью	3a	108	32	16		16																3a	108	32	16		16	58	18	3		83	7
_	52.B.01	Учебная практика	3aO	108	4	4	_		86	_	_													3aO	108	4	4			86	18	3			7
	52.B.01.01(У)	Ознакомительная практика	3aO	108	4	4			86	18	3													3aO	108	4	4		- (-)	86	18	3		84	7
ФОР	чы контроля					Эк(	(3) 3a(5	) 3aO(	2) KP																				Эк(3) 3	3a(5) 3	aO(2) I	KP .			
	тики	(План)												_	_	8	8			568			16		648	8	8			568		18	16		
	52.B.02.01(Π)	Организационно-управленческая практика			_				_						324	4	4			284	36	9	8	3aO	324	4	4			284	36	9	8	84	8
	52.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика				<u> </u>							3		324	4	4			284	36	9	8	3aO	324	4	4			284	36	9	8	84	8
LOC:	ДАРСТВЕННАЯ	ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (План)												2	216	4	4			203	9	6	4		216	4	4			203	9	6	4		
	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы													2	216	4	4			203	9	6	4		216	4	4			203	9	6	4	84	8
KAH	ІКУЛЫ										1											9										10			

		$\overline{}$			Итого				Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4	
		Баз.%	Bap.%	ДВ(от		з.е.	•	Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8
		Dd3.%	Бар.%	Bap.)%	Мин.	Макс.	Факт	bcei o	сем. 1	Сем. 2	bcei o	Сем. 3	Сем. 4	bcei o	сем. 5	сем. 6	bcei o	Сем. 7	Сем. 8
	Итого (с факультативами)				184	250	244	59	29	30	64	31	33	61	34	27	60	36	24
	Итого по ОП (без факультативов)				180	246	240	57	27	30	64	31	33	59	32	27	60	36	24
Б1	Дисциплины (модули)	62%	38%	29.2%	165	216	213	57	27	30	64	31	33	59	32	27	33	33	
Б1.О	Обязательная часть					132	131	54	24	30	47	24	23	24	8	16	6	6	
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					120	82	3	3		17	7	10	35	24	11	27	27	
Б2	Практика	0%	100%	0%	9	21	21										21	3	18
Б2.О	Обязательная часть																		
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					21	21										21	3	18
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	6										6		6
ФТД	Факультативные дисциплины				4	4	4	2	2					2	2				
		ОП, факу	ультативь	і (в период	д ТО)		61	-	58.7	59.8	-	60.4	62	-	65.5	52.6	-	68.1	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факу	ультативь	ы (в период	д экз. сес	сий)	50.7	-	41.5	46	-	52.8	64	-	55	43.8	-	51.8	
		-	д гос. экза					-			-			-			-		
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без э	лект. дис	циплин по	физ.к.		21.5	-	17.5	21	-	24	26	-	21.5	17.8	-	22.3	
	Полтактная работа в перлод то (акад. часупеду	элективн	ые дисци	плины по	физ.к.		1.8	-	2	2	-	2	2	-	2	2	-		
		Блок Б1					2588	-	312	368	-	416	448	-	376	316	-	352	
		-	сле по эле	ект. дисц.	по ф.к.		192	-	32	32	-	32	32	-	32	32	-		
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б2					12	-			-			-			-	4	8
		Блок БЗ Блок ФТД					48	-	16		-			-	32		-		4
		<u> </u>	<u>д</u> э всем бло				2652	_	328	368	-   -	416	448	-   -	408	316	-	356	12
		ЭКЗАМЕ		Kam			2032	6	2	4	7	3	4	9	4	5	3	3	12
		3AYET (	` ,					10	6	4	16	8	8	7	5	2	5	5	
	Обязательные формы контроля		С ОЦЕНКО	<u>лй (ЗаО)</u>				10		1	1		1	2	1	1	4	2	2
			ВАЯ РАБО					_		_	_		-	1	1	_	1	1	
	Процент занятий от аудиторных (%)	лекцион	НЫХ				46.58%				ll —			·					
		в интера	активной	форме			22.7%												
	Объём обязательной части от общего объёма програм	имы (%)					54.6%												
	Объём конт. работы от общего объёма времени на ре	ализацию	дисципли	1н (модуля	эй) (%)		32.37%												