

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Курганский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 9 от 28.06.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Ректор _____ *Н.В. Дубин*
дата

по программе бакалавриата

38.03.04

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Организация работы органов государственного и муниципального управления

Кафедра: Государственное и муниципальное управление, внешнеэкономическая деятельность и менеджмент

Институт: Экономики и права

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

Форма обучения: Очно-заочная

Образовательный стандарт (ФГОС) № 1016 от 13.08.2020

Срок получения образования: 4г 6м

Типы задач профессиональной деятельности

организационно-управленческий

информационно-методический

коммуникативный

проектный

организационно-регулирующий

исполнительно-распорядительный

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор _____ / *Т.Р. Змызова* /

Начальник УОД _____ / *И.В. Григоренко* /

Директор _____ / *Н.Я. Челюк* /

Зав. кафедрой _____ / *О.Е. Васильева* /

| Закрепленная кафедра | |
|----------------------|--|
| Код | Наименование |
| | |
| 32 | Социология, социальная работа и |
| 10 | История и документоведение |
| 10 | История и документоведение |
| 29 | Психология |
| 66 | Русский язык, литература и массовые |
| 67 | Зарубежная филология, лингвистика |
| 53 | Экология и безопасность |
| 21 | Физическая культура и спорт |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 32 | Социология, социальная работа и |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 4 | Математика и физика |
| 83 | Экономическая безопасность, |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 8 | Безопасность информационных и автоматизированных систем |
| 32 | Социология, социальная работа и |
| 83 | Экономическая безопасность, |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 63 | Уголовное право |
| 63 | Уголовное право |
| 53 | Экология и безопасность |
| 83 | Экономическая безопасность, финансы и учёт |
| 84 | Государственное и муниципальное управление, внешнеэкономическая |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 60 | Частное и публичное право |
| 60 | Частное и публичное право |
| 84 | Государственное и муниципальное управление, внешнеэкономическая |
| 60 | Частное и публичное право |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| | |
| 11 | География, фундаментальная |
| 32 | Социология, социальная работа и |
| 32 | Социология, социальная работа и организация работы с молодёжью |
| 63 | Уголовное право |
| 83 | Экономическая безопасность, |
| | |

ПланСвод Учебный план бакалавриата '38.03.04-ОРОГИМУ-оч-заоч-2024.plx', код направления 38.03.04, направленность (профиль) : Организация работы органов государственного и муни

| - | - | - | Форма контроля | | | | з.е. | | Итого акад.часов | | | | | | | Курс 1 | | Курс 2 | | Курс 3 | | Курс 4 | | Курс 5 | | |
|---|---------------|--|----------------|----------|-------------|----|-------------|------|------------------|------------|------------|-----------|------------|-----------|------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--|
| | | | Экза мен | Зачет | Зачет с оц. | КР | Эксперт ное | Факт | Эксперт ное | По плану | Конт. раб. | Ауд. | СР | Конт роль | Пр. подгот | Семест | Семест | Семест | Семест | Семест | Семест | Семест | Семест | Семест | Семест | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | |
| + | Б1.О.35 | Общественный проект"Обучение служением" | | | 3 | | 2 | 2 | 72 | 72 | 20 | 34 | 18 | | | | 2 | | | | | | | | | |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | | 82 | 82 | 2952 | 2952 | 610 | 610 | 1865 | 477 | | 3 | | 7 | 10 | 12 | 20 | 12 | 18 | | | |
| + | Б1.В.01 | Введение в профессиональную деятельность | | 1 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 66 | 18 | 3 | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.В.02 | Методы принятия управленческих решений | 5 | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 32 | 32 | 85 | 27 | | | | | | 4 | | | | | | |
| + | Б1.В.03 | Налоги и налоговая система | | | 6 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 32 | 32 | 94 | 18 | | | | | | | 4 | | | | | |
| + | Б1.В.04 | Региональное управление и территориальное планирование | 5 | | | 5 | 5 | 5 | 180 | 180 | 32 | 32 | 121 | 27 | | | | | | | 5 | | | | | |
| + | Б1.В.05 | Инновационный менеджмент | | 7 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 66 | 18 | | | | | | | | | | 3 | | |
| + | Б1.В.06 | Социология управления | | 7 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 66 | 18 | | | | | | | | | | 3 | | |
| + | Б1.В.07 | Маркетинг территорий | | 7 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 66 | 18 | | | | | | | | | | 3 | | |
| + | Б1.В.08 | Муниципальное управление | 6 | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 32 | 32 | 85 | 27 | | | | | | | 4 | | | | | |
| + | Б1.В.09 | Стратегический менеджмент | 6 | | | | 5 | 5 | 180 | 180 | 42 | 42 | 111 | 27 | | | | | | | 5 | | | | | |
| + | Б1.В.10 | Основы государственного и муниципального управления | 3 | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 32 | 32 | 85 | 27 | | | 4 | | | | | | | | | |
| + | Б1.В.11 | Деловые коммуникации | | 5 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 16 | 16 | 74 | 18 | | | | | | 3 | | | | | | |
| + | Б1.В.12 | Принятие и исполнение государственных решений | 8 | | | 8 | 6 | 6 | 216 | 216 | 32 | 32 | 157 | 27 | | | | | | | | | | 6 | | |
| + | Б1.В.13 | Экономика государственного и муниципального сектора | 4 | | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 57 | 27 | | | | | 3 | | | | | | | |
| + | Б1.В.14 | Управление проектами и стартап менеджмент | 8 | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 32 | 32 | 85 | 27 | | | | | | | | | | 4 | | |
| + | Б1.В.15 | Управление человеческими ресурсами | 8 | | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 32 | 32 | 85 | 27 | | | | | | | | | | 4 | | |
| + | Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины (модули) по выбору Б1.В. (ДВ.01) | | | 4 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 24 | 24 | 102 | 18 | | | | | | 4 | | | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.01.01 | Региональная экономика | | | 4 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 24 | 24 | 102 | 18 | | | | | | 4 | | | | | | |
| - | Б1.В.ДВ.01.02 | Государственное регулирование экономики | | | 4 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 24 | 24 | 102 | 18 | | | | | | 4 | | | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины (модули) по выбору Б1.В. (ДВ.02) | | | 6 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 24 | 24 | 102 | 18 | | | | | | | 4 | | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.02.01 | Основы математического моделирования социально-экономических процессов | | | 6 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 24 | 24 | 102 | 18 | | | | | | | 4 | | | | | |
| - | Б1.В.ДВ.02.02 | Моделирование территориальных систем | | | 6 | | 4 | 4 | 144 | 144 | 24 | 24 | 102 | 18 | | | | | | | 4 | | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины (модули) по выбору Б1.В. (ДВ.03) | | 4 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 66 | 18 | | | | | | 3 | | | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.03.01 | Проектирование организации | | 4 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 66 | 18 | | | | | | | 3 | | | | | |
| - | Б1.В.ДВ.03.02 | Менеджмент некоммерческой организации | | 4 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 66 | 18 | | | | | | | 3 | | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.04 | Дисциплины (модули) по выбору Б1.В. (ДВ.04) | | 8 | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 32 | 32 | 94 | 18 | | | | | | | | | | 4 | | |
| + | Б1.В.ДВ.04.01 | Управление развитием территорий | | 8 | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 32 | 32 | 94 | 18 | | | | | | | | | | 4 | | |
| - | Б1.В.ДВ.04.02 | Территориальная организация населения | | 8 | | | 4 | 4 | 144 | 144 | 32 | 32 | 94 | 18 | | | | | | | | | | 4 | | |
| + | Б1.В.ДВ.05 | Дисциплины (модули) по выбору Б1.В. (ДВ.05) | | 6 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 66 | 18 | | | | | | | 3 | | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.05.01 | Социальная политика | | 6 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 66 | 18 | | | | | | | 3 | | | | | |
| - | Б1.В.ДВ.05.02 | Исследование социально-экономических процессов | | 6 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 66 | 18 | | | | | | | 3 | | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.06 | Дисциплины (модули) по выбору Б1.В. (ДВ.06) | | 7 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 66 | 18 | | | | | | | | | 3 | | | |
| + | Б1.В.ДВ.06.01 | Инвестиционный анализ | | 7 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 66 | 18 | | | | | | | | | 3 | | | |
| - | Б1.В.ДВ.06.02 | Управление интеллектуальной собственностью | | 7 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 66 | 18 | | | | | | | | | 3 | | | |

| Закрепленная кафедра | |
|----------------------|---|
| Код | Наименование |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 84 | Государственное и муниципальное управление, внешнеэкономическая |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 83 | Экономическая безопасность, |
| 84 | Государственное и муниципальное управление, внешнеэкономическая |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 84 | Государственное и муниципальное управление, внешнеэкономическая |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 84 | Государственное и муниципальное управление, внешнеэкономическая |
| 84 | Государственное и муниципальное управление, внешнеэкономическая |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| | |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| | |
| 84 | Государственное и муниципальное управление, внешнеэкономическая |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| | |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| | |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| | |
| 32 | Социология, социальная работа и |
| 32 | Социология, социальная работа и организация работы с молодежью |
| | |
| 83 | Экономическая безопасность, |
| 83 | Экономическая безопасность, финансы и учёт |

| - | - | - | Форма контроля | | | | з.е. | | Итого акад.часов | | | | | | | Курс 1 | | Курс 2 | | Курс 3 | | Курс 4 | | Курс 5 | | |
|---|----------------|--|----------------|-------|-------------|----|------------|------|------------------|----------|------------|------|-----|-----------|------------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|------|
| | | | Экза мен | Зачет | Зачет с оц. | КР | Экспертное | Факт | Экспертное | По плану | Конт. раб. | Ауд. | СР | Конт роль | Пр. подгот | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. | з.е. |
| Считать в плане | Индекс | Наименование | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.07 | Дисциплины (модули) по выбору 8 (ДВ.08) | | 3 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 66 | 18 | | | | 3 | | | | | | | | |
| + | Б1.В.ДВ.07.01 | Технология подготовки экономических документов | | 3 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 66 | 18 | | | | 3 | | | | | | | | |
| - | Б1.В.ДВ.07.02 | Информационно-документационное обеспечение профессиональной деятельности | | 3 | | | 3 | 3 | 108 | 108 | 24 | 24 | 66 | 18 | | | | 3 | | | | | | | | |
| Блок 2.Практика | | | | | | | 21 | 21 | 756 | 756 | | | 666 | 90 | | | | | | | | 3 | 18 | | | |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | | 21 | 21 | 756 | 756 | | | 666 | 90 | | | | | | | | | 3 | 18 | | |
| + | Б2.В.01 | Учебная практика | | | 8 | | 3 | 3 | 108 | 108 | | | 90 | 18 | | | | | | | | | 3 | | | |
| + | Б2.В.01.01(У) | Ознакомительная практика | | | 8 | | 3 | 3 | 108 | 108 | | | 90 | 18 | | | | | | | | | 3 | | | |
| + | Б2.В.02 | Производственная практика | | | 99 | | 18 | 18 | 648 | 648 | | | 576 | 72 | | | | | | | | | | 18 | | |
| + | Б2.В.02.01(П) | Организационно-управленческая практика | | | 9 | | 9 | 9 | 324 | 324 | | | 288 | 36 | | | | | | | | | | 9 | | |
| + | Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | | | 9 | | 9 | 9 | 324 | 324 | | | 288 | 36 | | | | | | | | | | 9 | | |
| Блок 3.Государственная итоговая аттестация | | | | | | | 6 | 6 | 216 | 216 | | | 207 | 9 | | | | | | | | | | 6 | | |
| + | Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | | | | | 6 | 6 | 216 | 216 | | | 207 | 9 | | | | | | | | | | 6 | | |
| ФТД.Факультативные дисциплины | | | | | | | 6 | 6 | 216 | 216 | 40 | 40 | 122 | 54 | | | 2 | | 2 | | 2 | | | | | |
| + | ФТД.01 | Адаптационная дисциплина | | 1 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 8 | 8 | 46 | 18 | | 2 | | | | | | | | | | |
| + | ФТД.02 | Обеспечение безопасности в чрезвычайных ситуациях | | 5 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 16 | 16 | 38 | 18 | | | | | 2 | | | | | | | |
| + | ФТД.03 | Великая Отечественная война:без срока давности | | 3 | | | 2 | 2 | 72 | 72 | 16 | 16 | 38 | 18 | | | | 2 | | | | | | | | |

| Закрепленная кафедра | |
|----------------------|---|
| Код | Наименование |
| | |
| 83 | Экономическая безопасность, финансы и учёт |
| 83 | Экономическая безопасность, финансы и учёт |
| | |
| | |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| | |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| 84 | Государственное и муниципальное |
| | |
| 84 | Государственное и муниципальное управление, внешнеэкономическая деятельность и менеджмент |
| | |
| 58 | Управление образовательной |
| 53 | Экология и безопасность жизнедеятельности |
| 10 | История и документоведение |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|--|-----|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК |
| Б1.О.01 | Философия | |
| Б1.О.11 | Экономическая теория | |
| Б1.О.12 | Математика | |
| Б1.О.16 | Прогнозирование и планирование | |
| Б1.О.17 | Информатика и информационные технологии | |
| Б1.О.24 | Политология | |
| Б1.О.35 | Общественный проект"Обучение служением" | |
| Б2.В.02.01(П) | Организационно-управленческая практика | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК |
| Б1.О.12 | Математика | |
| Б1.О.14 | Теория управления | |
| Б1.О.15 | Теория организации | |
| Б1.О.23 | Правоведение | |
| Б1.О.35 | Общественный проект"Обучение служением" | |
| Б1.В.01 | Введение в профессиональную деятельность | |
| Б1.В.02 | Методы принятия управленческих решений | |
| Б1.В.14 | Управление проектами и стартап менеджмент | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК |
| Б1.О.14 | Теория управления | |
| Б1.О.35 | Общественный проект"Обучение служением" | |
| Б1.В.06 | Социология управления | |
| Б1.В.15 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б2.В.02.01(П) | Организационно-управленческая практика | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|--|-----|
| Б1.О.04 | Психология делового общения | |
| Б1.О.05 | Русский язык делового общения | |
| Б1.О.06 | Иностранный язык | |
| Б1.В.11 | Деловые коммуникации | |
| Б2.В.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.В.02.01(П) | Организационно-управленческая практика | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК |
| Б1.О.01 | Философия | |
| Б1.О.02 | История России | |
| Б1.О.03 | Межкультурное взаимодействие | |
| Б1.О.10 | Социология | |
| Б1.О.24 | Политология | |
| Б1.О.34 | Основы российской государственности | |
| Б1.О.34.01 | Что такое Россия | |
| Б1.О.34.02 | Российское государство - цивилизация | |
| Б1.О.34.03 | Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации | |
| Б1.О.34.04 | Политическое устройство России | |
| Б1.О.34.05 | Вызовы будущего и развитие страны | |
| Б1.О.35 | Общественный проект"Обучение служением" | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ФТД.03 | Великая Отечественная война:без срока давности | |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК |
| Б1.О.09 | Персональный менеджмент | |
| Б1.О.35 | Общественный проект"Обучение служением" | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ФТД.01 | Адаптационная дисциплина | |
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК |
| Б1.О.08 | Физическая культура и спорт | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|---|-----|
| Б1.О.07 | Безопасность жизнедеятельности | |
| Б1.О.25 | Экология | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ФТД.02 | Обеспечение безопасности в чрезвычайных ситуациях | |
| УК-9 | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК |
| Б1.О.04 | Психология делового общения | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК |
| Б1.О.11 | Экономическая теория | |
| Б1.О.13 | Статистика и система национальных счетов | |
| Б1.О.19 | Бухгалтерский учет | |
| Б1.О.20 | Бизнес-планирование | |
| Б1.О.21 | Маркетинг | |
| Б1.О.22 | Экономика предприятия (организации) | |
| Б1.В.01 | Введение в профессиональную деятельность | |
| Б1.В.02 | Методы принятия управленческих решений | |
| Б1.В.03 | Налоги и налоговая система | |
| Б1.В.13 | Экономика государственного и муниципального сектора | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Региональная экономика | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Государственное регулирование экономики | |
| Б1.В.ДВ.07.01 | Технология подготовки экономических документов | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | УК |
| Б1.О.23 | Правоведение | |
| Б1.О.29 | Административное право | |
| Б1.О.30 | Конституционное право | |
| Б1.О.32 | Муниципальное право | |
| Б1.В.01 | Введение в профессиональную деятельность | |
| Б2.В.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.В.02.01(П) | Организационно-управленческая практика | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------|--|-----|
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-1 | Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности; | ОПК |
| Б1.О.28 | Государственная и муниципальная служба | |
| Б1.О.29 | Административное право | |
| Б1.О.30 | Конституционное право | |
| Б1.О.32 | Муниципальное право | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-2 | Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов; | ОПК |
| Б1.О.15 | Теория организации | |
| Б1.О.16 | Прогнозирование и планирование | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-3 | Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику; | ОПК |
| Б1.О.29 | Административное право | |
| Б1.О.30 | Конституционное право | |
| Б1.О.31 | Управление государственным и муниципальным заказом | |
| Б1.О.32 | Муниципальное право | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-4 | Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения; | ОПК |
| Б1.О.28 | Государственная и муниципальная служба | |
| Б1.О.29 | Административное право | |
| Б1.О.30 | Конституционное право | |
| Б1.О.32 | Муниципальное право | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-5 | Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг; | ОПК |
| Б1.О.17 | Информатика и информационные технологии | |
| Б1.О.31 | Управление государственным и муниципальным заказом | |
| Б1.О.33 | Информационные технологии в управлении | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-6 | Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд; | ОПК |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|---|-----|
| Б1.О.26 | Государственные и муниципальные финансы | |
| Б1.О.31 | Управление государственным и муниципальным заказом | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-7 | Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. | ОПК |
| Б1.О.15 | Теория организации | |
| Б1.О.27 | Связи с общественностью в органах власти | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-1 | Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения | - |
| Б1.В.02 | Методы принятия управленческих решений | |
| Б1.В.12 | Принятие и исполнение государственных решений | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-8 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. | ОПК |
| Б1.О.33 | Информационные технологии в управлении | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-2 | Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды | - |
| Б1.О.15 | Теория организации | |
| Б1.В.15 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-3 | Способен вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях | - |
| Б1.В.ДВ.07.01 | Технология подготовки экономических документов | |
| Б1.В.ДВ.07.02 | Информационно-документационное обеспечение профессиональной деятельности | |
| Б2.В.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.В.02.01(П) | Организационно-управленческая практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-4 | Способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования | - |
| Б1.О.19 | Бухгалтерский учет | |
| Б1.О.20 | Бизнес-планирование | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|---|-----|
| Б1.О.26 | Государственные и муниципальные финансы | |
| Б1.В.03 | Налоги и налоговая система | |
| Б1.В.14 | Управление проектами и стартап менеджмент | |
| Б1.В.ДВ.06.01 | Инвестиционный анализ | |
| Б1.В.ДВ.06.02 | Управление интеллектуальной собственностью | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| ПК-5 | Способен разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях | - |
| Б1.О.28 | Государственная и муниципальная служба | |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Менеджмент некоммерческой организации | |
| Б2.В.02.01(П) | Организационно-управленческая практика | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| ПК-6 | Способен использовать методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | - |
| Б1.О.13 | Статистика и система национальных счетов | |
| Б1.О.16 | Прогнозирование и планирование | |
| Б1.О.21 | Маркетинг | |
| Б1.О.22 | Экономика предприятия (организации) | |
| Б1.В.02 | Методы принятия управленческих решений | |
| Б1.В.04 | Региональное управление и территориальное планирование | |
| Б1.В.07 | Маркетинг территорий | |
| Б1.В.09 | Стратегический менеджмент | |
| Б1.В.12 | Принятие и исполнение государственных решений | |
| Б1.В.13 | Экономика государственного и муниципального сектора | |
| Б1.В.14 | Управление проектами и стартап менеджмент | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Региональная экономика | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Основы математического моделирования социально-экономических процессов | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Моделирование территориальных систем | |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Управление развитием территорий | |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Территориальная организация населения | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|--|-----|
| Б1.В.ДВ.05.01 | Социальная политика | |
| Б1.В.ДВ.05.02 | Исследование социально-экономических процессов | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| ПК-7 | Способен моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления | - |
| Б1.О.28 | Государственная и муниципальная служба | |
| Б1.О.29 | Административное право | |
| Б1.О.33 | Информационные технологии в управлении | |
| Б1.В.12 | Принятие и исполнение государственных решений | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Основы математического моделирования социально-экономических процессов | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Моделирование территориальных систем | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| ПК-8 | Способен осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации | - |
| Б1.О.27 | Связи с общественностью в органах власти | |
| Б1.В.11 | Деловые коммуникации | |
| Б1.В.15 | Управление человеческими ресурсами | |
| Б2.В.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.В.02.01(П) | Организационно-управленческая практика | |
| ПК-9 | Способен к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению | - |
| Б1.О.27 | Связи с общественностью в органах власти | |
| Б1.О.28 | Государственная и муниципальная служба | |
| Б1.В.11 | Деловые коммуникации | |
| Б2.В.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.В.02.01(П) | Организационно-управленческая практика | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| ПК-10 | Способен использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения | - |
| Б1.О.27 | Связи с общественностью в органах власти | |
| Б1.О.28 | Государственная и муниципальная служба | |
| Б2.В.02.01(П) | Организационно-управленческая практика | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|--|-----|
| ПК-11 | Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ | - |
| Б1.О.10 | Социология | |
| Б1.О.16 | Прогнозирование и планирование | |
| Б1.О.18 | Демография | |
| Б1.О.20 | Бизнес-планирование | |
| Б1.О.33 | Информационные технологии в управлении | |
| Б1.О.35 | Общественный проект "Обучение служением" | |
| Б1.В.04 | Региональное управление и территориальное планирование | |
| Б1.В.05 | Инновационный менеджмент | |
| Б1.В.06 | Социология управления | |
| Б1.В.07 | Маркетинг территорий | |
| Б1.В.08 | Муниципальное управление | |
| Б1.В.09 | Стратегический менеджмент | |
| Б1.В.10 | Основы государственного и муниципального управления | |
| Б1.В.12 | Принятие и исполнение государственных решений | |
| Б1.В.13 | Экономика государственного и муниципального сектора | |
| Б1.В.14 | Управление проектами и стартап менеджмент | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Региональная экономика | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Государственное регулирование экономики | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Основы математического моделирования социально-экономических процессов | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Моделирование территориальных систем | |
| Б1.В.ДВ.05.01 | Социальная политика | |
| Б1.В.ДВ.06.01 | Инвестиционный анализ | |
| Б1.В.ДВ.06.02 | Управление интеллектуальной собственностью | |
| Б2.В.02.01(П) | Организационно-управленческая практика | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-12 | Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий | - |
| Б1.В.03 | Налоги и налоговая система | |
| Б1.В.05 | Инновационный менеджмент | |
| Б1.В.12 | Принятие и исполнение государственных решений | |
| Б1.В.14 | Управление проектами и стартап менеджмент | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|---|-----|
| Б1.В.ДВ.04.01 | Управление развитием территорий | |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Территориальная организация населения | |
| Б1.В.ДВ.05.01 | Социальная политика | |
| Б1.В.ДВ.06.02 | Управление интеллектуальной собственностью | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-13 | Способен проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования | - |
| Б1.В.12 | Принятие и исполнение государственных решений | |
| Б1.В.14 | Управление проектами и стартап менеджмент | |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Проектирование организации | |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Менеджмент некоммерческой организации | |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Управление развитием территорий | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-14 | Способен принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности | - |
| Б1.О.15 | Теория организации | |
| Б1.О.28 | Государственная и муниципальная служба | |
| Б2.В.02.01(П) | Организационно-управленческая практика | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-15 | Способен определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры | - |
| Б1.О.29 | Административное право | |
| Б1.В.12 | Принятие и исполнение государственных решений | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-16 | Способен оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов | - |
| Б1.О.22 | Экономика предприятия (организации) | |
| Б1.В.03 | Налоги и налоговая система | |
| Б1.В.12 | Принятие и исполнение государственных решений | |
| Б1.В.14 | Управление проектами и стартап менеджмент | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Региональная экономика | |
| Б1.В.ДВ.06.01 | Инвестиционный анализ | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|--|-----|
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-17 | Способен планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | - |
| Б1.О.30 | Конституционное право | |
| Б1.В.08 | Муниципальное управление | |
| Б1.В.10 | Основы государственного и муниципального управления | |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Проектирование организации | |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Менеджмент некоммерческой организации | |
| Б2.В.02.01(П) | Организационно-управленческая практика | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-18 | Способен организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов | - |
| Б1.О.29 | Административное право | |
| Б1.В.12 | Принятие и исполнение государственных решений | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-19 | Способен осуществлять сбор данных, обработку информации и участвовать в информатизации деятельности органов власти и организаций | - |
| Б1.О.27 | Связи с общественностью в органах власти | |
| Б1.О.33 | Информационные технологии в управлении | |
| Б1.В.10 | Основы государственного и муниципального управления | |
| Б1.В.ДВ.07.02 | Информационно-документационное обеспечение профессиональной деятельности | |
| Б2.В.01.01(У) | Ознакомительная практика | |
| Б2.В.02.01(П) | Организационно-управленческая практика | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-20 | Способен участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления | - |
| Б1.О.20 | Бизнес-планирование | |
| Б1.В.03 | Налоги и налоговая система | |
| Б1.В.08 | Муниципальное управление | |
| Б1.В.10 | Основы государственного и муниципального управления | |
| Б1.В.12 | Принятие и исполнение государственных решений | |
| Б1.В.14 | Управление проектами и стартап менеджмент | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|----------------|--|-----|
| Б1.В.ДВ.01.02 | Государственное регулирование экономики | |
| Б2.В.02.02(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |

| Индекс | Наименование | Компетенции | Требования к образованию |
|--------|--------------|-------------|--------------------------|
|--------|--------------|-------------|--------------------------|

| № | Индекс | Наименование | Семестр 5 | | | | | | | | | | Семестр 6 | | | | | | | | | | Итого за курс | | | | | | | | | | Каф. | Семестр | | | | | | | | | | |
|--|---------------|--|----------------|---------------------|------------|------------|-----|------------|------------|------------|-----------|----------------|---------------------|-------------|------------|------------|-----------|------------|------------|------------|-----------|---------------------|-----------------------|-------------|-------------|-------------|-----------|------------|-------------|------------|-----------|----------------|------|---------|-------|-----------|-----|-----|----|----|-----------|--|--|--|
| | | | Контроль | Академических часов | | | | | | з.е. | Неделя | Контроль | Академических часов | | | | | | з.е. | Неделя | Контроль | Академических часов | | | | | | з.е. | Неделя | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Всего | Кон такт. | Лек | Лаб | Пр | СР | | | | Контр оль | Всего | Кон такт. | Лек | Лаб | Пр | | | | СР | Контр оль | Всего | Кон такт. | Лек | Лаб | | | Пр | СР | Контр оль | | | Всего | Кон такт. | Лек | Лаб | Пр | СР | Контр оль | | | |
| ИТОГО (с факультативами) | | | | 1044 | | | | | | | 29 | 20 | | 1152 | | | | | | | | 32 | 20 | | 2196 | | | | | | | 61 | 40 | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО по ОП (без факультативов) | | | | 972 | | | | | | 27 | | | | 1152 | | | | | | | | 32 | | | | 2124 | | | | | | 59 | | | | | | | | | | | | |
| УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед) | | ОП, факультативы (в период ТО) | | 52.9 | | | | | | | | | | 59.7 | | | | | | | | | | 56.3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ОП, факультативы (в период экз. сес.) | | 49.5 | | | | | | | | | | 49.5 | | | | | | | | | | 49.5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Ауд. нагр. (ОП) | | 13 | | | | | | | | | | 14.9 | | | | | | | | | | 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Конт. раб. (ОП) | | 13 | | | | | | | | | | 14.9 | | | | | | | | | | 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) | | | | 1044 | 224 | 112 | | 112 | 622 | 198 | 29 | ТО: 16 Э: 4 | | 1152 | 238 | 106 | 30 | 102 | 716 | 198 | 32 | ТО: 16 Э: 4 | | 2196 | 462 | 218 | 30 | 214 | 1338 | 396 | 61 | ТО: 32 Э: 8 | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Б1.О.07 | Безопасность жизнедеятельности | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 20 | 12 | | 8 | 97 | 27 | 4 | | Эк | 144 | 20 | 12 | | 8 | 97 | 27 | 4 | | 53 | 6 | | | | | | | | | | |
| 2 | Б1.О.10 | Социология | | | | | | | | | | | За | 72 | 16 | 8 | | 8 | 38 | 18 | 2 | | За | 72 | 16 | 8 | | 8 | 38 | 18 | 2 | | 32 | 6 | | | | | | | | | | |
| 3 | Б1.О.13 | Статистика и система национальных счетов | За | 144 | 32 | 16 | | 16 | 94 | 18 | 4 | | | | | | | | | | | | За | 144 | 32 | 16 | | 16 | 94 | 18 | 4 | | 83 | 5 | | | | | | | | | | |
| 4 | Б1.О.18 | Демография | За | 72 | 16 | 8 | | 8 | 38 | 18 | 2 | | | | | | | | | | | | За | 72 | 16 | 8 | | 8 | 38 | 18 | 2 | | 32 | 5 | | | | | | | | | | |
| 5 | Б1.О.21 | Маркетинг | Эк | 144 | 48 | 16 | | 32 | 69 | 27 | 4 | | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 48 | 16 | | 32 | 69 | 27 | 4 | | 84 | 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | Б1.О.24 | Политология | | | | | | | | | | | За | 72 | 16 | 8 | | 8 | 38 | 18 | 2 | | За | 72 | 16 | 8 | | 8 | 38 | 18 | 2 | | 63 | 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | Б1.О.26 | Государственные и муниципальные финансы | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 32 | 16 | | 16 | 85 | 27 | 4 | | Эк | 144 | 32 | 16 | | 16 | 85 | 27 | 4 | | 83 | 6 | | | | | | | | | | |
| 8 | Б1.О.29 | Административное право | Эк | 108 | 16 | 8 | | 8 | 65 | 27 | 3 | | | | | | | | | | | | Эк | 108 | 16 | 8 | | 8 | 65 | 27 | 3 | | 60 | 5 | | | | | | | | | | |
| 9 | Б1.О.32 | Муниципальное право | За | 72 | 16 | 8 | | 8 | 38 | 18 | 2 | | | | | | | | | | | | За | 72 | 16 | 8 | | 8 | 38 | 18 | 2 | | 60 | 5 | | | | | | | | | | |
| 10 | Б1.В.02 | Методы принятия управленческих решений | Эк | 144 | 32 | 16 | | 16 | 85 | 27 | 4 | | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 32 | 16 | | 16 | 85 | 27 | 4 | | 84 | 5 | | | | | | | | | | |
| 11 | Б1.В.03 | Налоги и налоговая система | | | | | | | | | | | ЗаО | 144 | 32 | 16 | | 16 | 94 | 18 | 4 | | ЗаО | 144 | 32 | 16 | | 16 | 94 | 18 | 4 | | 83 | 6 | | | | | | | | | | |
| 12 | Б1.В.04 | Региональное управление и территориальное планирование | Эк КР | 180 | 32 | 16 | | 16 | 121 | 27 | 5 | | | | | | | | | | | | Эк КР | 180 | 32 | 16 | | 16 | 121 | 27 | 5 | | 84 | 5 | | | | | | | | | | |
| 13 | Б1.В.08 | Муниципальное управление | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 32 | 16 | | 16 | 85 | 27 | 4 | | Эк | 144 | 32 | 16 | | 16 | 85 | 27 | 4 | | 84 | 6 | | | | | | | | | | |
| 14 | Б1.В.09 | Стратегический менеджмент | | | | | | | | | | | Эк | 180 | 42 | 14 | 14 | 14 | 111 | 27 | 5 | | Эк | 180 | 42 | 14 | 14 | 14 | 111 | 27 | 5 | | 84 | 6 | | | | | | | | | | |
| 15 | Б1.В.11 | Деловые коммуникации | За | 108 | 16 | 8 | | 8 | 74 | 18 | 3 | | | | | | | | | | | | За | 108 | 16 | 8 | | 8 | 74 | 18 | 3 | | 84 | 5 | | | | | | | | | | |
| 16 | Б1.В.ДВ.02.01 | Основы математического моделирования социально-экономических процессов | | | | | | | | | | | ЗаО | 144 | 24 | 8 | 16 | | 102 | 18 | 4 | | ЗаО | 144 | 24 | 8 | 16 | | 102 | 18 | 4 | | 84 | 6 | | | | | | | | | | |
| 17 | Б1.В.ДВ.02.02 | Моделирование территориальных систем | | | | | | | | | | | ЗаО | 144 | 24 | 8 | 16 | | 102 | 18 | 4 | | ЗаО | 144 | 24 | 8 | 16 | | 102 | 18 | 4 | | 84 | 6 | | | | | | | | | | |
| 18 | Б1.В.ДВ.05.01 | Социальная политика | | | | | | | | | | | За | 108 | 24 | 8 | | 16 | 66 | 18 | 3 | | За | 108 | 24 | 8 | | 16 | 66 | 18 | 3 | | 32 | 6 | | | | | | | | | | |
| 19 | Б1.В.ДВ.05.02 | Исследование социально-экономических процессов | | | | | | | | | | | За | 108 | 24 | 8 | | 16 | 66 | 18 | 3 | | За | 108 | 24 | 8 | | 16 | 66 | 18 | 3 | | 32 | 6 | | | | | | | | | | |
| 20 | ФТД.02 | Обеспечение безопасности в чрезвычайных ситуациях | За | 72 | 16 | 16 | | | 38 | 18 | 2 | | | | | | | | | | | | За | 72 | 16 | 16 | | | 38 | 18 | 2 | | 53 | 5 | | | | | | | | | | |
| ФОРМЫ КОНТРОЛЯ | | | Эк(4) За(5) КР | | | | | | | | | | Эк(4) За(3) ЗаО(2) | | | | | | | | | | Эк(8) За(8) ЗаО(2) КР | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПРАКТИКИ | | | (План) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ | | | (План) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| КАНИКУЛЫ | | | | | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | | 8 | | | | | | | | | | 10 | | | | | | | | | | | |

| № | Индекс | Наименование | Семестр 7 | | | | | | | | | | Семестр 8 | | | | | | | | | | Итого за курс | | | | | | | | | | Каф. | Семестр | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--|-------------|---------------------|-----------|-----|-----|----|-----|------|--------|----------------|-----------------------|-------|-----------|-----|-----|----|------|--------|----------|---------------------|-----------------------|-------|-----------|-----|-----|------|--------|-----|----|----------------|------|---------|-------|-----------|-----|-----|----|----|----------|--|--|--|
| | | | Контроль | Академических часов | | | | | | з.е. | Неделя | Контроль | Академических часов | | | | | | з.е. | Неделя | Контроль | Академических часов | | | | | | з.е. | Неделя | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Всего | Кон такт. | Лек | Лаб | Пр | СР | | | | Контроль | Всего | Кон такт. | Лек | Лаб | Пр | | | | СР | Контроль | Всего | Кон такт. | Лек | Лаб | | | Пр | СР | Контроль | | | Всего | Кон такт. | Лек | Лаб | Пр | СР | Контроль | | | |
| ИТОГО (с факультативами) | | | | 864 | | | | | | | 24 | 20 | | 972 | | | | | | | | 27 | 21 | | 1836 | | | | | | | | 51 | 41 | | | | | | | | | | |
| ИТОГО по ОП (без факультативов) | | | | 864 | | | | | | | 24 | 20 | | 972 | | | | | | | | 27 | 21 | | 1836 | | | | | | | 51 | 41 | | | | | | | | | | | |
| УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед) | ОП, факультативы (в период ТО) | | | 44.5 | | | | | | | | | | 48.2 | | | | | | | | | | | 46.4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ОП, факультативы (в период экз. сес.) | | | 38.3 | | | | | | | | | | 38.3 | | | | | | | | | | | 38.3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Ауд. нагр. (ОП) | | | 11.5 | | | | | | | | | | 10.9 | | | | | | | | | | | 11.2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Конт. раб. (ОП) | | | 11.5 | | | | | | | | | | 10.9 | | | | | | | | | | | 11.2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ | | | | 864 | 184 | 72 | 16 | 96 | 527 | 153 | 24 | ТО: 16 Э: 4 | | 972 | 184 | 88 | | 96 | 635 | 153 | 27 | ТО: 17 Э: 4 | | 1836 | 368 | 160 | 16 | 192 | 1162 | 306 | 51 | ТО: 33 Э: 8 | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Б1.О.20 | Бизнес-планирование | Эк | 144 | 32 | 16 | | 16 | 85 | 27 | 4 | | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 32 | 16 | | 16 | 85 | 27 | 4 | | | 84 | 7 | | | | | | | | | |
| 2 | Б1.О.27 | Связи с общественностью в органах власти | | | | | | | | | | | За | 108 | 24 | 8 | | 16 | 66 | 18 | 3 | | | За | 108 | 24 | 8 | | 16 | 66 | 18 | 3 | | | 84 | 8 | | | | | | | | |
| 3 | Б1.О.28 | Государственная и муниципальная служба | Эк | 144 | 32 | 16 | | 16 | 85 | 27 | 4 | | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 32 | 16 | | 16 | 85 | 27 | 4 | | | 84 | 7 | | | | | | | | | |
| 4 | Б1.О.31 | Управление государственным и муниципальным заказом | | | | | | | | | | | ЗаО | 108 | 32 | 16 | | 16 | 58 | 18 | 3 | | | ЗаО | 108 | 32 | 16 | | 16 | 58 | 18 | 3 | | | 84 | 8 | | | | | | | | |
| 5 | Б1.О.33 | Информационные технологии в управлении | Эк | 144 | 24 | 8 | 16 | | 93 | 27 | 4 | | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 24 | 8 | 16 | | 93 | 27 | 4 | | | 84 | 7 | | | | | | | | | |
| 6 | Б1.В.05 | Инновационный менеджмент | За | 108 | 24 | 8 | | 16 | 66 | 18 | 3 | | | | | | | | | | | | За | 108 | 24 | 8 | | 16 | 66 | 18 | 3 | | | 84 | 7 | | | | | | | | | |
| 7 | Б1.В.06 | Социология управления | За | 108 | 24 | 8 | | 16 | 66 | 18 | 3 | | | | | | | | | | | | За | 108 | 24 | 8 | | 16 | 66 | 18 | 3 | | | 84 | 7 | | | | | | | | | |
| 8 | Б1.В.07 | Маркетинг территорий | За | 108 | 24 | 8 | | 16 | 66 | 18 | 3 | | | | | | | | | | | | За | 108 | 24 | 8 | | 16 | 66 | 18 | 3 | | | 84 | 7 | | | | | | | | | |
| 9 | Б1.В.12 | Принятие и исполнение государственных решений | | | | | | | | | | | Эк КР | 216 | 32 | 16 | | 16 | 157 | 27 | 6 | | | Эк КР | 216 | 32 | 16 | | 16 | 157 | 27 | 6 | | | 84 | 8 | | | | | | | | |
| 10 | Б1.В.14 | Управление проектами и стартап менеджмент | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 32 | 16 | | 16 | 85 | 27 | 4 | | | Эк | 144 | 32 | 16 | | 16 | 85 | 27 | 4 | | | 84 | 8 | | | | | | | | |
| 11 | Б1.В.15 | Управление человеческими ресурсами | | | | | | | | | | | Эк | 144 | 32 | 16 | | 16 | 85 | 27 | 4 | | | Эк | 144 | 32 | 16 | | 16 | 85 | 27 | 4 | | | 84 | 8 | | | | | | | | |
| 12 | Б1.В.ДВ.04.01 | Управление развитием территорий | | | | | | | | | | | За | 144 | 32 | 16 | | 16 | 94 | 18 | 4 | | | За | 144 | 32 | 16 | | 16 | 94 | 18 | 4 | | | 84 | 8 | | | | | | | | |
| 13 | Б1.В.ДВ.04.02 | Территориальная организация населения | | | | | | | | | | | За | 144 | 32 | 16 | | 16 | 94 | 18 | 4 | | | За | 144 | 32 | 16 | | 16 | 94 | 18 | 4 | | | 84 | 8 | | | | | | | | |
| 14 | Б1.В.ДВ.06.01 | Инвестиционный анализ | За | 108 | 24 | 8 | | 16 | 66 | 18 | 3 | | | | | | | | | | | | За | 108 | 24 | 8 | | 16 | 66 | 18 | 3 | | | 83 | 7 | | | | | | | | | |
| 15 | Б1.В.ДВ.06.02 | Управление интеллектуальной собственностью | За | 108 | 24 | 8 | | 16 | 66 | 18 | 3 | | | | | | | | | | | | За | 108 | 24 | 8 | | 16 | 66 | 18 | 3 | | | 83 | 7 | | | | | | | | | |
| 16 | Б2.В.01 | Учебная практика | | | | | | | | | | | ЗаО | 108 | | | | | 90 | 18 | 3 | | | ЗаО | 108 | | | | | 90 | 18 | 3 | | | 8 | | | | | | | | | |
| 17 | Б2.В.01.01(У) | Ознакомительная практика | | | | | | | | | | | ЗаО | 108 | | | | | 90 | 18 | 3 | | | ЗаО | 108 | | | | | 90 | 18 | 3 | | | 84 | 8 | | | | | | | | |
| ФОРМЫ КОНТРОЛЯ | | | Эк(3) За(4) | | | | | | | | | | Эк(3) За(2) ЗаО(2) КР | | | | | | | | | | Эк(6) За(6) ЗаО(2) КР | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПРАКТИКИ | | | (План) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ | | | (План) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| КАНИКУЛЫ | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | 8 | | | | | | | | | | 9 | | | | | | | | | | | |

| | | Итого | | | | | | Курс 1 | | | Курс 2 | | | Курс 3 | | | Курс 4 | | | Курс 5 | | | |
|------|---|---|-------|--------------|------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--|
| | | Баз.% | Вар.% | ДВ(от Вар.)% | з.е. | | | Всего | Сем. 1 | Сем. 2 | Всего | Сем. 3 | Сем. 4 | Всего | Сем. 5 | Сем. 6 | Всего | Сем. 7 | Сем. 8 | Всего | Сем. 9 | Сем. А | |
| | | | | | Мин. | Макс. | Факт | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Итого (с факультативами) | | | | 184 | 252 | 246 | 59 | 30 | 29 | 51 | 27 | 24 | 61 | 29 | 32 | 51 | 24 | 27 | 24 | 24 | | |
| | Итого по ОП (без факультативов) | | | | 180 | 246 | 240 | 57 | 28 | 29 | 49 | 25 | 24 | 59 | 27 | 32 | 51 | 24 | 27 | 24 | 24 | | |
| B1 | Дисциплины (модули) | 62% | 38% | 29.2% | 165 | 216 | 213 | 57 | 28 | 29 | 49 | 25 | 24 | 59 | 27 | 32 | 48 | 24 | 24 | | | | |
| B1.O | Обязательная часть | | | | | 132 | 131 | 54 | 25 | 29 | 32 | 18 | 14 | 27 | 15 | 12 | 18 | 12 | 6 | | | | |
| B1.B | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | 120 | 82 | 3 | 3 | | 17 | 7 | 10 | 32 | 12 | 20 | 30 | 12 | 18 | | | | |
| B2 | Практика | 0% | 100% | 0% | 9 | 21 | 21 | | | | | | | | | | 3 | | 3 | 18 | 18 | | |
| B2.O | Обязательная часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B2.B | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | 21 | 21 | | | | | | | | | | 3 | | 3 | 18 | 18 | | |
| B3 | Государственная итоговая аттестация | | | | 6 | 9 | 6 | | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | | |
| ФТД | Факультативные дисциплины | | | | 4 | 6 | 6 | 2 | 2 | | 2 | 2 | | 2 | 2 | | | | | | | | |
| | Учебная нагрузка (акад.час/нед) | ОП, факультативы (в период ТО) | | | | | 50.9 | - | 57.4 | 54 | - | 47.9 | 42.8 | - | 52.9 | 59.7 | - | 44.5 | 48.2 | - | | | |
| | | ОП, факультативы (в период экз. сессий) | | | | | 44.8 | - | 40.5 | 45 | - | 51.8 | 45 | - | 49.5 | 49.5 | - | 38.3 | 38.3 | - | | | |
| | | в период гос. экзаменов | | | | | | - | | | - | | | - | | | - | | | - | | | |
| | Контактная работа в период ТО (акад.час/нед) | ОП | | | | | 12.8 | - | 14.4 | 11.9 | - | 14.3 | 11.8 | - | 13 | 14.9 | - | 11.5 | 10.9 | - | | | |
| | Суммарная контактная работа (акад. час) | Блок Б1 | | | | | 1650 | - | 230 | 190 | - | 228 | 188 | - | 208 | 238 | - | 184 | 184 | - | | | |
| | | Блок Б2 | | | | | | - | | | - | | | - | | | - | | | - | | | |
| | | Блок Б3 | | | | | | - | | | - | | | - | | | - | | | - | | | |
| | | Блок ФТД | | | | | 40 | - | 8 | | - | 16 | | - | 16 | | - | | | - | | | |
| | | Итого по всем блокам | | | | | 1690 | - | 238 | 190 | - | 244 | 188 | - | 224 | 238 | - | 184 | 184 | - | | | |
| | Обязательные формы контроля | ЭКЗАМЕН (Эк) | | | | | | 6 | 2 | 4 | 5 | 3 | 2 | 8 | 4 | 4 | 6 | 3 | 3 | | | | |
| | | ЗАЧЕТ (За) | | | | | | 8 | 5 | 3 | 11 | 5 | 6 | 7 | 4 | 3 | 6 | 4 | 2 | | | | |
| | | ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО) | | | | | | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | | 2 | 2 | | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| | | КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | | | |
| | Процент ... занятий от аудиторных (%) | лекционных | | | | | 44.25% | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Объём обязательной части от общего объёма программы (%) | | | | | | 54.6% | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%) | | | | | | 21.52% | | | | | | | | | | | | | | | | |